

20 STRATEJİK 2024 PLAN

GÜNCELLENMİŞ VERSİYON (2022)



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Süleyman SOYLU
İçişleri Bakanı



Murat KURUM
Çevre ve Şehircilik Bakanı



Doç. Dr. Asım BALCI
Altındağ Belediye Başkanı

Değerli hemşehrilerim,

Tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de yönetim alanında hızlı ve köklü değişimler yaşanmaktadır. Bir yandan küreselleşme, diğer yandan sosyal ve teknolojik gelişmeler bu değişimleri kaçınılmaz kılmıştır.

Kurumlar, değişimi daha iyi yöneterek temel hedeflerine ulaşmak için planlı hareket etmek, gerektiğinde de değişen koşullara göre planlarını güncellemek zorundadırlar. Bu nedenle stratejik planlama ve stratejik yönetim anlayışı özel sektörde olduğu kadar kamu sektöründe de önem kazanmıştır. Dünyada yaygınlaşan "birlikte yönetim anlayışı" ile yerel yönetimlerin de yeni stratejiler oluşturması zorunlu hale gelmiştir.

Bu kapsamda belediyemizin 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı; katılımcı bir yönetim anlayışı ile etkileşim içerisinde olduğumuz tüm paydaşlarımızın görüşlerine başvurularak Altındağ'ımızın beklentileri, geçmişin değerlendirilmesi, geleceğin planlanması kapsamında vatandaş odaklı, aynı zamanda; şeffaflığı ve hesap verilebilirliği amaç edinerek hazırlanmıştır.

Saygıdeğer Altındağlılar,

Hazırladığımız bu Stratejik Plan ile; Cumhuriyetimizin temellerinin atıldığı ve "Ankara'nın Kalbi" olarak nitelendirdiğimiz ilçemizi; sağlık, şehirleşme, kültür, spor, eğitim ve çevre gibi alanlarda markalaştırmayı hedefliyoruz. Bu doğrultuda Altındağ'ın; kültürel, tarihi ve coğrafi dinamiklerini harekete geçirerek, ilçemizin bacasız sanayi de olarak nitelendirilen turizm alanında çitasını yükseltmek istiyoruz. Siteler başta olmak üzere Altındağ'daki tüm esnaf, tüccar ve sanayici ile el ele vererek, ülkemizin ekonomik kalkınma hareketine destek olarak, ilçemizde yeni istihdam kapıları oluşturmak istiyoruz.

Altındağ Belediyesi olarak gecekondulaşmanın yaygın olduğu kentsel dönüşüm alanlarında da kurum ve kuruluşlarla ortak hareket ederek, planlı şehirleşen bir Altındağ'ı kurmak istiyoruz. Öncelik verdiğimiz çocuklarımız için kreşlerin, okulların, parkların olacağı yeni Altındağ'da hemşehrilerimizin kültür ve sanatla da iç içe olabilmesi için çalışmalarımızı yürütüyoruz.

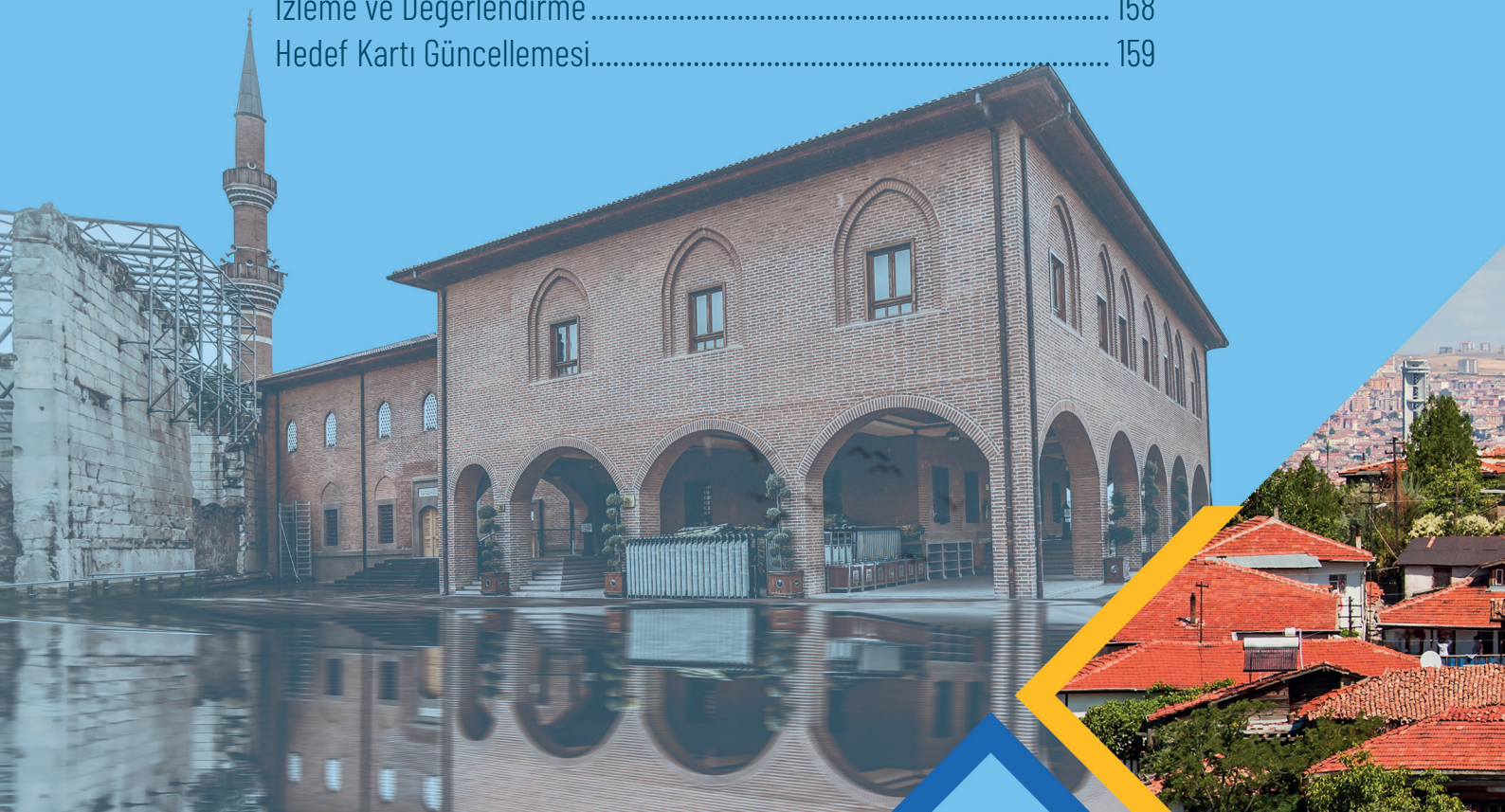
Hazırlamış olduğumuz Stratejik Planımız ve yapacağımız hizmetlerimizle Türkiye'ye örnek olacağımıza inanıyorum.

Büyüyen, gelişen ve sevgi dolu bir Altındağ olabilme adına Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçen mesai arkadaşlarıma, muhtarlarımıza, sivil toplum örgütlerine, vatandaşlarımıza, esnafımıza, akademik oda temsilcilerimize, kamu kurum ve kuruluşlarına ve bütün Altındağ'lı hemşehrilerime katkılarından dolayı teşekkür ediyor, 2020-2024 Dönemi Stratejik Planımızın hayırlı olmasını diliyorum.

Doç. Dr. Asım BALCI
Altındağ Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

1. Bir Bakışta Stratejik Plan	14
2. 2020-2024 Stratejik Plan Hazırlık Süreci	19
3. Durum Analizi.....	26
A. Kurumsal Tarihçe.....	26
B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planının Değerlendirilmesi.....	32
C. Mevzuat Analizi.....	33
D. Üst Politika Belgeleri Analizi	41
E. Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	54
F. Paydaş Analizi	59
G. Kuruluş İçi Analiz	62
H. Pestle Analizi	94
I. GZTF Analizi	101
J. Tespitler Ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	105
4. Geleceğe Bakış	110
5. Strateji Geliştirme.....	111
Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler	112
Hedef Kartları	114
Maliyetlendirme.....	156
İzleme ve Değerlendirme	158
Hedef Kartı Güncellemesi.....	159





Misyon

“Gönül belediyeciliği anlayışı doğrultusunda, insana değer veren, kültürel, tarihsel ve çevresel değerlere sahip çıkan, akıllı şehir uygulamalarını hayata geçiren, halkla birlikte yönetim sergileyen benzersiz bir ilçe oluşturmak.”

Vizyon

“Kültürel ve tarihsel mirasını ortaya çıkaran, yerelde kalkınmayı gerçekleştirmiş, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık ilkelerini benimseyen, yaşam kalitesi yükselen, yaşayanların mutlu olduğu, turizm, sanat ve ticaret merkezi olmak.”

Temel Değerler

Milli Değerlere Bağlılık

Liyakat ve Uzmanlık

Katılımcılık

Dürüstlük ve Güvenilirlik

Adalet ve Eşitlik

Vatandaş Odaklılık

Sosyal Sorumluluk

Çevresel Sorumluluk

Ekonomiklik

Hesap Verebilirlik ve Saydamlık

AMAÇLAR ve HEDEFLER

AMAÇ 1 Kurumsal kapasiteyi artırarak güçlendirmek.

HEDEF 1.1 Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bilişim alt yapısı oluşturulacaktır.

HEDEF 1.2 Personelin teknik ve nitelik olarak güçlendirilmesi sağlanacaktır.

HEDEF 1.3 Mevcut ve yeni edinilecek hizmet binaları ve tesislerde uygun fiziki şartlar sağlanacaktır.

HEDEF 1.4 Mali yapının güçlendirilmesi ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.

HEDEF 1.5 Vatandaşlarımıza kaliteli ve hızlı hizmet verilecektir.

AMAÇ 2 Kentsel dokuyu koruyarak çağın gereklerine uygun alt ve üst yapı çalışmalarını sürdürmek.

HEDEF 2.1 Bölgemizin imar planları tamamlanacaktır.

HEDEF 2.2 Planlı alanlarda ve düzensiz yapılaşma alanlarında (Gecekondu Bölgesinde) kentsel dönüşüm projeleri uygulanacaktır.

HEDEF 2.3 6306 sayılı kanun çerçevesinde riskli alan olarak belirlenen bölgeler ile ilgili çalışmalar gerçekleştirilecektir.

HEDEF 2.4 Yeni yol, kaldırım, bordür, tretuvar vb. üst yapı çalışmaları sürdürülecek ve var olanların fiziksel şartlarını iyileştirmek için bakım onarımları yapılacaktır.

HEDEF 2.5 Vatandaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda üst yapılar yapılacak ve mevcut yapılar iyileştirilecektir.

AMAÇ 3 Tarihi ve kültürel mirasın güçlendirilerek korunması ile ilçenin kültür-sanat-bilim ve turizm merkezi haline gelmesini sağlamak.

HEDEF 3.1 Altındağ'ın mimari kimliğine şekil verecek olan tarihi ve kültürel dokuya uygun, güvenli, çevreye duyarlı geleneksel ile moderni harmanlayan bir şehircilik vizyonu ortaya konulacaktır.

HEDEF 3.2 Tarihi ve kültürel alanlar/yapılar korunacaktır.

HEDEF 3.3 Başkent'in sembollerinden Ankara Kalesi yeniden canlandırılacaktır.

HEDEF 3.4 Bölgemizin kültür/sanat zenginlikleri ile Milli ve Manevi coğrafyasının yaşatılması ve gelecek nesillere aktarılması sağlanacaktır.

HEDEF 3.5 Kardeşlik, dayanışma ve yardımlaşma yaklaşımı ile Türkiye'deki ve kültür coğrafyamızdaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulacak, STK'lar, üniversiteler, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği çerçevesinde faaliyet ve projeler yapılacaktır.

AMAÇ 4 Yeşille bütünleşen tertemiz ve güzel bir Altındağ oluşturmak.

HEDEF 4.1 Plan dönemi sonuna kadar 1.500.000 m² yeşil alan yapılacak ve İlçe sınırları içerisinde kişi başına düşen yeşil alan en az 4 m² arttırılacaktır.

HEDEF 4.2 “Doğayı Sev, Çevreni Korum” sloganı ile çevre koruma bilinci yükseltilecektir.

HEDEF 4.3 Altındağ parklarında aktif spora katılım arttırılacaktır.

HEDEF 4.4 Altındağlıların huzurlu vakit geçirebilmeleri için parklar daha güvenli hale getirilecektir.

HEDEF 4.5 Sorumluluk alanımızda bulunan kamusal alanların temizlik, ilaçlama vb. hizmetleri yapılacaktır.

AMAÇ 5 Gençlerin beden ve ruh sağlığı güçlü, donanımlı olarak yetişmelerini desteklemek.

HEDEF 5.1 Altındağlı gençlerimizin hayata hazırlanmaları desteklenecektir.

HEDEF 5.2 Altındağlı gençlerimizi kötü alışkanlıklardan uzak tutacak koruyucu, önleyici hizmetlere yönelik programlar yapılacaktır.

HEDEF 5.3 Geleneksel sporların yaşatılması sağlanacaktır.

HEDEF 5.4 Gençler üniversite eğitimi almaları yönünde desteklenecektir.

HEDEF 5.5 Gençlerimiz bilişimsel, sosyal ve kültürel alanlarda desteklenecektir.

AMAÇ 6 İhtiyaç sahibi vatandaşların, kadın-çocuk ve ailenin korunmasını, güçlenmesini sağlamak.

HEDEF 6.1 Çocukların sağlıklı, sosyal bir birey olarak rahat, güvenli ortamlarda büyümeleri sağlanacaktır.

HEDEF 6.2 Kadınlarımızın ekonomik, sosyal, kültürel anlamda güçlendirilmesi, desteklenmesi sağlanacaktır.

HEDEF 6.3 Aile birliğinin güçlendirilmesi, korunması ve idamesi desteklenecektir.

HEDEF 6.4 Şiddete uğrayan ve uğrama tehlikesi bulunan kadınlara/varsın çocuklarına yönelik koruyucu, önleyici çalışmalar ve danışmanlık hizmetleri yürütülecektir.

HEDEF 6.5 Altındağ bölgesindeki ihtiyaç sahibi vatandaşlara talepleri doğrultusunda uygun görülen yardımlar yapılacaktır.

AMAÇ 7 Toplumu ve fertleri tehdit eden (uyuşturucu-sigara-internet vb.) bağımlılıklar ile mücadele etmek.

HEDEF 7.1 Toplumu tehdit eden her türlü kötü alışkanlıklarla mücadele edilecek ve danışmanlık hizmeti verilecektir.

HEDEF 7.2 Bağımlı bireylere tedavi destekleri verilecektir.

AMAÇ 8 Engelli, bakıma muhtaç ve yaşlıların yaşam kalitelerini yükseltmek.

HEDEF 8.1 Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata aktif katılımları desteklenecektir.

HEDEF 8.2 Engelli vatandaşlarımız üretime katılmaları, iş sahibi olmaları ve kariyer yapmaları yönünde desteklenecektir.

HEDEF 8.3 Engelli bireylerin ailelerine destek verilecektir.

HEDEF 8.4 Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın ihtiyaçları giderilecek, gönülleri kazanılacaktır.

HEDEF 8.5 Şehir dışından gelen hasta ve hasta yakınlarına misafirhane hizmeti verilmesi sürdürülecektir.

AMAÇ 9 Mahalle kültürünün geliştirilmesine ve bölgede yaşayan insanların sosyal gelişimlerine katkı sağlamak.

HEDEF 9.1 İlçe halkının zor/acılı ve mutlu günlerinde yanlarında olunarak maddi/ manevi destek verilecektir.

HEDEF 9.2 Mahalle muhtarlıklarına destek verilecektir.

HEDEF 9.3 İlçe halkının sosyal/kültürel gelişimleri ve iletişimleri desteklenerek güçlendirilecektir.

AMAÇ 10 Sıfır atık yaklaşımı ile çevre ve insan sağlığının ve kaynakların korunmasını sağlamak.

HEDEF 10.1 Sıfır Atık Yönetim Sistemi alt yapısı oluşturulacaktır.

HEDEF 10.2 Çevre temizliği, geri dönüşüm ve sıfır atık yönetim sistemi konularında toplumun bilinçlenmesi sağlanacaktır.

Temel Performans Göstergeleri

Başlangıç Değeri (2019)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2024)
650	Kentsel dönüşüm kapsamında hak sahiplerine verilecek konut sayısı	720
4.000	Kamulaştırılacak alan miktarı (m ²)	7.000
400	Yıkım ve tasfiyesi gerçekleşecek gecekondü sayısı	300
120.000	Tamir ve kaplama için kullanılan asfalt miktarı (Ton)	100.000
2	Yapılacak Pazar yeri sayısı	1
1.500	Kentsel sit alanında kamulaştırılacak alan miktarı (m ²)	2.500
2.023.465 m ²	Yapılacak aktif yeşil alan (Millet Bahçesi/Park, ağaçlandırma alanı) m ²	3.423.465 m ²
505.146 m ²	Kazandırılacak pasif yeşil alan (dini ve sosyal tesis çevre düzenlemesi vs.) m ²	605.146 m ²
268	Bakımı yapılacak tüm yeşil alan sayısı	310
0	Yapılacak bisiklet yolu sayısı	10
53	Yapılacak spor temalı park sayısı	60
27	Mevcut parklara spor sahaları yapılması	42
0	Açılacak geleneksel spor kurslarının sayısı	4
6.000	Yardım yapılacak ihtiyaç sahibi sayısı	9.500
615	Engelli araçları verilecek kişi sayısı	700
23.577	Konaklama hizmeti verilecek hasta ve hasta yakını sayısı	26.500
0	Meslek tanıtım faaliyetleri ve açılan meslek edindirme kursları sayısı	50
0	Bilim Merkezi oluşturulması	1
1	Yapılacak Çok Amaçlı Toplum Merkezi sayısı	2
1.065	Taziye çadırı kurulması ve verilecek ikram sayısı	1.500
537	Hoş geldin bebek paketi verilecek aile sayısı	3.200
61	Rehberlik edilecek genç sayısı	68
10	Alınacak hizmet içi eğitim sayısı	15
3.400	Bilboard baskı sayısı	5.500
350.000	Dağıtılacak çöp poşeti sayısı	500.000

2020-2024 Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Kamu kaynaklarının belirlenmiş standartlara uygun olarak etkili, ekonomik ve verimli ve hesap verilebilir şekilde kullanılmasını sağlayacak yasal ve yönetsel sistem ve süreçleri içeren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesi gereği "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını, önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar."

Ayrıca; 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. maddesinde "Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer." hükmüne yer verilmiştir.

Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi ve reformları çerçevesinde belediyelerde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; belediyelerin orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerinin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde

mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmektedir.

Belediyelerde stratejik planlama; halkın yaşam kalitesini etkileyen ve etkilemesi muhtemel koşulların anlaşılması, ilçenin gelecekte ulaşmak istediği konum konusunda ortak bir anlayış ve mümkün olduğunca geniş bir uzlaşma sağlanması ve bu konuma ulaşmak için belediyenin kaynaklarını etkin bir şekilde kullanma yollarını arayarak ne yapması ve nasıl bir kurum olması gerektiğini tanımlayan sistematik bir süreçtir. Bu bağlamda yasal düzenlemeler, mevcut kaynaklar ve kamusal ihtiyaçlar göz önüne alındığında belediyelerin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri büyük önem taşımaktadır.

Belediyenin gelecek tasarımı olan stratejik plan hazırlık çalışmaları, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve belediyeler için hazırlanan Stratejik Planlama Rehberi dikkate alınarak yapılmıştır.

Bu kapsamda "Altındağ Belediyesi 2020-2024 Dönemi Stratejik Plan" hazırlık çalışmalarına, 31 Mart 2019 mahalli idareler seçimlerinden sonra bir ay içerisinde yayımlanan Belediye Başkanının genelgesi ile başlanılmıştır. Başkan yardımcıları ile Başkanın uygun gördüğü birim müdürlerinden oluşan Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin listesine stratejik plan genelgesinde yer verilmiştir. Strateji geliştirme birimi tarafından kurul üyeleri ile bilgilendirme toplantısı yapılmış, süreç hakkında ve ekip üyelerinin belirlenmesi hususunda bilgi verilmiştir. Bir başkan

yardımcısının başkanlığında, SGB'nin koordinasyonunda, SGB yöneticisinden ve kurul tarafından onaylanan harcama birimlerinin temsilcilerinden oluşan Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. SGB tarafından ekip üyelerine eğitimler verilmiştir.

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan genelgesinin yayınlanmasından sonraki bir ay içerisinde stratejik plan ekibi tarafından hazırlık programı oluşturulmuş ve strateji geliştirme kurulu tarafından onaylanmıştır. Hazırlık programında, stratejik planlama sürecinin aşamaları, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler ile bunlardan sorumlu olacak birimlere, aşama ve faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerine yer verilmiştir. Hazırlık programı intranette yayımlanmıştır. Bu tarihten itibaren yapılan tüm çalışmalar, sürecin ilk aşaması olan durum analizinden başlayarak aşağıdaki tabloda yer alan hazırlık programına ve belediyeler için hazırlanan Stratejik Planlama Rehberine uygun olarak yapılmıştır.



AŞAMA	FAALİYETLER	GERÇEKLEŞTİRİLECEK İŞ VE İŞLEMLER	SORUMLULAR	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
HAZIRLIK SÜRECİ	Planın Sahiplenilmesi ve Planlama Sürecinin Organizasyonu	Stratejik Plan Genelgesinin Başkanlık Makamı tarafından yayımlanması	Strateji Geliştirme Birimi	01.04.2019	24.04.2019
		Strateji Geliştirme Kurulunun oluşturulması	Başkanlık Makamı	01.04.2019	24.04.2019
		Strateji Geliştirme Kuruluna bilgilendirilme toplantısı/eğitim verilmesi	Strateji Geliştirme Birimi	26.04.2019	29.04.2019
		Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulması ve onaylanması	Harcama Birimleri ve Strateji Geliştirme Kurulu	13.05.2019	16.05.2019
		Hazırlık programının oluşturulması ve onaylanması	Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu	17.05.2019	23.05.2019
		Hazırlık Programının intranette duyurulması	Strateji Geliştirme Birimi	23.05.2019	24.05.2019
		Eğitim ihtiyacının tespit edilerek, eğitim verilmesi	Strateji Geliştirme Birimi	24.05.2019	10.06.2019
DURUM ANALİZİ	Kurumsal Tarihçe	Belediye kurumsal tarihçesinin tanımlanması	Stratejik Planlama Ekibi	27.05.2019	10.06.2019
	Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Kullanılmakta olan 2017-2019 stratejik planın tüm harcama birimleri tarafından kendilerini ilgilendiren kısımlarının analizinin yapılması	Stratejik Planlama Ekibi	27.05.2019	10.06.2019
	Mevzuat Analizi	Belediye'ye görev ve sorumluluk yükleyen, faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulması	Stratejik Planlama Ekibi	27.05.2019	10.06.2019
	Üst Politika Belgeleri Analizi	Kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, OVP vb. üst politika belgeleri ile Belediye'ye uygun görev ve ihtiyaçların tespit edilmesi, amaç ve hedeflere dayanak oluşturulması	Stratejik Planlama Ekibi	27.05.2019	10.06.2019

AŞAMA	FAALİYETLER	GERÇEKLEŞTİRİLECEK İŞ VE İŞLEMLER	SORUMLULAR	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
DURUM ANALİZİ	Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	Mevzuat analizi çerçevesinde Belediye'nin sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenerek, amaç ve hedeflerin oluşturulmasını sağlayacak olan faaliyet alanlarının belirlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi	27.05.2019	10.06.2019
	Paydaş Analizi	Katılımcılığın sağlanması amacıyla Belediye ile etkileşim içinde ve hizmetlerinden yararlananların görüşlerinin alınması için paydaşların tespit edilmesi, anket hazırlanması ve anketin değerlendirilmesi	Stratejik Planlama Ekibi ve SGB	14.06.2019	01.07.2019
	Kuruluş İçi Analiz	İnsan Kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak Belediye'nin mevcut kapasitesinin değerlendirilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	14.06.2019	01.07.2019
	PESTLE Analizi	Belediye üzerinde etkili olan politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	14.06.2019	01.07.2019
	GZFT Analizi	Belediye'nin güçlü ve zayıf yönleri ile belediye dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditlerin belirlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi	14.06.2019	01.07.2019
	Analiz Sonuçları	Durum Analiz Sonuçlarının Strateji Geliştirme Kuruluna ve Başkana Sunulması	SGB	14.06.2019	01.07.2019

AŞAMA	FAALİYETLER	GERÇEKLEŞTİRİLECEK İŞ VE İŞLEMLER	SORUMLULAR	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
GELECEĞE BAKIŞ	Misyon	Başkanın misyon bildirimine ilişkin perspektifleri ve Strateji Geliştirme Kurulunun görüşleri çerçevesinde alternatif misyon taslakları hazırlanması	Stratejik Planlama Ekibi	02.07.2019	05.07.2019
	Vizyon	Başkanın vizyon bildirimine ilişkin perspektiflerini alarak, mevzuatta belediyeye verilen görevler çerçevesinde alternatif vizyon taslaklarının hazırlanması	Stratejik Planlama Ekibi	02.07.2019	05.07.2019
	Temel Değerler	Başkanın temel değerlere ilişkin perspektiflerini alarak, mevzuatta belediyeye verilen görevler çerçevesinde alternatif temel değerler taslaklarının hazırlanması	Stratejik Planlama Ekibi	02.07.2019	05.07.2019
	Taslak Sonuçları	Alternatif misyon, vizyon ve temel değerler taslakları son şeklini almak üzere Strateji Geliştirme Kuruluna sunulması	SGB	08.07.2019	12.07.2019
STRATEJİ GELİŞTİRME	Amaçlar	Üst politika belgeleriyle belediyeye verilmiş görevlerin yanı sıra belediyeye özgü işler ve yeni politikaları kapsayan taslak amaçların harcama birimleriyle işbirliği içinde belirlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi	16.07.2019	02.08.2019
	Hedefler	Belirlenen amaçların gerçekleştirilmesine yönelik miktar ve zaman cinsinden ifade edilen hedeflerin ve hedeflerden sorumlu ve işbirliği yapacak olan birimlerin belirlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi	16.07.2019	02.08.2019
	Performans Göstergeler	Belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulabilmesi için performans göstergelerinin belirlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi	16.07.2019	02.08.2019

AŞAMA	FAALİYETLER	GERÇEKLEŞTİRİLECEK İŞ VE İŞLEMLER	SORUMLULAR	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
STRATEJİ GELİŞTİRME	Faaliyet ve Projeler	Hedefler ve performans göstergelerinin belirlenmesinin ardından bu hedef ve göstergelerin uygulama ile bağlantısını güçlendirmek üzere öncelikli faaliyet ve projelerin belirlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi	16.07.2019	02.08.2019
	Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri	Her bir hedefe ilişkin, hedeflerin gerçekleşmesi önündeki engellerin baştan tespit edilerek risklerin belirlenmesi, analiz edilmesi ve bu risklere ilişkin önlemlerin kontrol faaliyetleri ile birlikte tanımlanması	Stratejik Planlama Ekibi	16.07.2019	02.08.2019
	Maliyetlendirme	Belediye hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için hedefe yönelik maliyet tablolarının oluşturulması	Stratejik Planlama Ekibi	05.08.2019	29.08.2019
STRATEJİK PLANIN ONAYI	Stratejik Plan Taslağının Oluşturulması	Oluşturulan taslak planın önce harcama birimi ardından strateji geliştirme kuruluna sunulması	SGB	02.09.2019	18.09.2019
	Planın Sunulması ve Kamuoyuna Açıklanması	Üst Yönetici tarafından onaylanan stratejik planın basılması, belediye meclisi onayının ardından Strateji Geliştirme ve Bütçe Başkanlığı ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na gönderilmesi ardından Belediye web sitesinde yayımlanması	SGB	20.09.2019	30.09.2019

AŞAMA	FAALİYETLER	GERÇEKLEŞTİRİLECEK İŞ VE İŞLEMLER	SORUMLULAR	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	Stratejik Plan İzleme Toplantısı	Toplantılara temel teşkil edecek performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının, kaydedilen ilerlemenin harcama birimleri tarafından raporlanarak SGB'ye sunulması, SGB tarafından konsolide edilen bilgilerin üst yöneticiye raporlanması ve altı aylık dönemlerde toplantı yapılması	Harcama Birimleri	03.06.2021	30.03.2024
	Stratejik Plan Değerlendirme Toplantısı	Devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığını gösteren değerlendirme sonuçlarının harcama birimleri tarafından hazırlanarak SGB'ye sunulması, SGB tarafından konsolide edilen bilgilerin üst yöneticiye raporlanması ve yıllık toplantı yapılması	Harcama Birimleri	30.06.2021	30.09.2024
PLANIN GÜNCELLENMESİ	Planın Güncellenme Çalışmaları	Belediyemizin Strateji Geliştirme Biriminin koordinasyonunda, harcama birimi yetkilileri ve sorumlularının katılımı ile yapılan "Plan İzleme ve Değerlendirme" toplantısı neticesinde 2020-2024 Dönemi Stratejik Planının güncellenmesi ihtiyacının tespitinin ardından ilgili rehber ve yönetmelik çerçevesinde birimler tarafından hedef kartı güncellemesi tablosu doldurulması ve hedef kartlarının gerekçeleriyle birlikte konsolide edilerek maliyetlendirilmesinin ardından Belediye Meclisine sunulması	Belediye Meclisi	30.07.2021	31.12.2024

Durum Analizi

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, stratejik planlamanın diğer aşamaları için güçlü bir temel oluşturmak adına stratejik planlama ekibi tarafından stratejik planlama rehberine uygun olarak hazırlanmış ve strateji geliştirme kuruluna sunulmuş, kurul tarafından analiz sonuçları karara bağlanmıştır.

A.KURUMSAL TARİHÇE

ALTINDAĞ İLÇESİ GENEL DURUMU

Konum

Altındağ, İç Anadolu Bölgesi'nin kuzey batısındaki Yukarı Sakarya Bölümünde yer alan Ankara İlinin bir metropol ilçesidir. Ankara Ovası, Çubuk ve Akıncı Ovaları arasındaki engebeli arazide kurulmuştur. Doğusunda Akyurt ve Elmadağ, kuzeyinde Çubuk, güneyinde Mamak, güneybatısında Çankaya, kuzeybatısında Keçiören, kuzeydoğusunda Pursaklar, bulunmaktadır.

Altındağ; Keçiören, Yenimahalle ve Çankaya ilçelerine doğru düz, Mamak ve Çubuk yönünde ise orta yükseklikteki tepelerden oluşan bir arazi yapısına sahiptir. İlçe yüzölçümünün %31'i dağlık, %6'sı ova, %63'ü engebeli araziden oluşmaktadır.

İlçenin kuzeyinde Çubuk Çayı ve Barajı, güneyinde Ankara ve Hatip Çayları vardır. Çubuk Barajı Altındağ'ı kuzey ve güney yönünden ikiye bölmektedir. Kalenin bulunduğu tepenin denizden yüksekliği 978 m merkezdeki en yüksek tepe olan Hıdırlık Tepesinin yüksekliği 1.000 m'nin üzerindedir. İlçenin doğusunda 1.985 m yüksekliğinde İdris Dağı, kuzeyinde 1.465 m yüksekliğinde Karyağdı Dağı bulunmaktadır.

Genel olarak karasal iklimin hüküm sürdüğü Altındağ'da, kışlar soğuk ve kar yağışlı, yazlar ise sıcak ve kuraktır. Yağışlar en çok ilkbahar mevsimindedir. İlkbahar mevsiminde kırkikinci olarak adlandırılan yağışlar düşer. Gece ile gündüz, yaz ile kış mevsimi arasında önemli sıcaklık farkları bulunur. En sıcak aylar Temmuz ve Ağustos, en soğuk aylar Ocak ve Şubat olarak belirlenmiştir.



Tarihçe

Altındağ'ın daha doğrusu eski Ankara'nın tarihini Türklerden önce, Türklerin hâkimiyetinde ve Cumhuriyet dönemi olmak üzere üç bölümde incelemek mümkündür.

Türklerden Önce Ankara-Altındağ

Altındağ'ın tarihine bakıldığında Ankara ve Kale tarihiyle özdeşleştiği görülür. Yapılan arkeolojik kazılarda paleolitik ve neolitik çağlara ait eserler bulunmuştur. Bu konuda en aydınlatıcı kalıntılar M.Ö. 4000-1200 yıllarına denk gelen Hititler dönemine aittir ve Ankara Kalesi'nin İç Kale bölümünün o günlerde de yerleşime açık olduğu bilinmektedir. Hititlerden sonra Friglerin egemen olduğu bu bölge bir efsaneye göre Frig Kralı Midas tarafından kurulmuştur. Daha sonra Lidyalıların hâkimiyetine geçen şehir bu günkü Efes(İzmir) ve Musul(İrak) arasını birbirine bağlayan Kral Yolu üzerinde bulunması nedeniyle önemini her zaman korumuştur.

Şehir, M.Ö. 547 yılındaki Pers egemenliğinden sonra M.Ö. 281 yılında Galatların eline geçmiştir. Galatlar yerleşim yerlerini savunmaya elverişli tepeler ve kaya çıkıntıları üzerine kabaca yontulmuş iri taş bloklardan oluşan dairesel ya da oval bir surla çevrili kale-kentlere kurmuşlardır. Bölgenin yönetim merkezi olma vasfını da taşıyan Ankara Kalesi bu kale-kentlerin bütün özelliklerini taşımaktadır.

M.Ö. 25 yılında İmparator Augustus'un Anadolu'yu işgal etmesi üzerine Ankara Roma topraklarına katılmıştır. Romalılar Yunan şehir devleti kuruluşunu (polis) örnek alarak şehri imar etmişler, Ankara Kalesinin dış kale surlarının büyük bir bölümü ile bu günkü Hacı Bayram Camii yanında İmparator Augustus adına bir tapınak inşa ederek Ankara'yı bölgenin başkenti yapmışlardır. Ancak 3. yüzyılda Pers'lerin ve Got'ların Anadolu'ya akınları ile Ankara tahrip



edilmiştir. M.S. 395 yılında Roma İmparatorluğunun ikiye bölünmesinden sonra Bizans İmparatorluğunun hâkimiyeti 1073 yılına kadar sürmüştür.

Ankara, Osmanlı hâkimiyetine girene kadar şehirde Candaroğulları, Germiyanogulları ve Karamanoğulları'nın kısa da olsa hâkimiyetleri olmuştur.

Türklerin Hâkimiyetinde Ankara-Altındağ

Ankara tarihinde 11. yüzyılın ortaları yeni bir dönemin başlangıcı olarak kabul edilir. Türklerin 1071 Malazgirt zaferi ile Anadolu'ya girmeleri üzerine Ankara 1073 yılında Türklerin hâkimiyetine geçmiştir. Bu tarihten sonra birkaç kez Bizanslılar, Danişmentler ve Selçukluların hâkimiyetinde kalan Ankara 1143 yılında Selçuklu Sultanı I. Mesud tarafından yeniden Selçuklu hâkimiyetine bağlanmıştır.

14. yüzyıl süresince yeniden el değiştirmelerle İlhaniler, Eretna Beyliği ve Ahi Devleti hâkimiyetine girmiş olan Ankara, 1354 yılında Osmanlı topraklarına bağlanmıştır. Osmanlı Sultanı Yıldırım Bayezid'in 1402 yılında Moğol İmparatoru Timur'a yenilmesi ile Osmanlı'nın fetret devrine girmesi üzerine taht kavgalarına muhatap olmuştur. 1413 yılında I. Mehmet Han'ın (Çelebi Mehmet) birliği sağlaması üzerine Ankara kesin olarak Osmanlı hâkimiyetine geçmiştir. Osmanlı döneminde üretimi ahi geleneğine göre yapılan sof (tiftik) ve debbağlık (dericilik) şehri haline gelen Ankara İmparatorluğun diğer şehirlerine ve yurt dışına ihracat yapan bir eyalet ve sancak merkezi olmuştur.

Ankara'nın manevi mimarı ve Anadolu'nun manevi hamisi Hacı Bayrâm-ı Veli, Solfasıl (Solfasol) köyü/mahallesinde doğmuştur. İstanbul fethinin manevi mimarlarını yetiştiren Hacı Bayrâm-ı Veli, "Ankaravî" nisbesiyle anılmıştır.

XVI. yüzyılda Ankara Sancağı'na Merkez, Murtazâ-abâd, Çubuk, Ayaş, Bâcı ve Yabân-âbâd

kazâları bağlıdır. Merkez kazâsı "Nefs-i Ankara" (şehir merkezinde bulunan mahalleler) ve Kasaba nahiyesinden teşekkül eder. Nefs-i Ankara, "kale" ve "şehir" olarak iki kısımdan meydana gelmiştir. "Mahrûse-i Ankara" olarak da anılan şehirde 88 mahalle bulunmaktadır. Şehirde Müslüman-Türk nüfusun yanında Rum, Ermeni ve Yahudi yaşamaktadır. Şehir merkezinde 91 cami ve mescid, 8 medrese, 2 darülhuffaz, 2 hankah, 32 zâviye(dergâh), 13 hamam, 9 kervansaray 395 dükkân bulunmaktadır.

XVII. yüzyılın başlarında Celalilerin saldırısına uğrar ve şehir kısmen yakılır ve yıkılır. Bu saldırılar sonrası şehrin çevresi "şehir suru" ile çevrilerak koruma altına alınmıştır.

1906 yılında çıkan şehir yangınında 8 mahalle tamamen, 11 mahalle kısmen yanmıştır. 1033 ev, 2 câmi, 6 mescid, 7 kilise, 6 mekteb, 3 hastahâne, Atpazarı'nda 130 dükkân, 4 hân, Arâsta'da 50 dükkân, Bedesten'de 300 ve Balıkpazarı'nda 435 dükkân tamamen harap olmuştur.



Hacı Bayrâm-ı Veli Camii ve türbesi, Karacabey Camii ve türbesi, Cenabi Ahmed Paşa Camii ve türbesi, Taceddin Veli Camii ve türbesi, Kurşunlu, Sarı Kadı, Hacettepe, Hacı Musa, Molla Büyük, Zincirli, Leblebici, Hacı İlyas, Ağaçayak, Yeşil Ahî, İki Şerefeli, İbadullah ve Ahî Elvân camileri; Örtmeli (Hocendî), İsfahani, Şeyh İzzeddin, Ahî Tura, Ahî Yakub ve Geneği mecidleri; Karaca Bey, Şengül ve İne Bey (Eyne Bey hamamları; Mahmud Paşa Bedesteni, Kurşunlu, Çukur, Çengel ve Sulu Han; Aynışah Hatun (Karyağdı), Doğan Bey Kümbeti, Saat Kulesi ilçede bulunan önemli Osmanlı dönemi eserleridir.

Cumhuriyet Döneminde Ankara-Altındağ

Ankara'nın (Altındağ) 1919'dan itibaren başlayan dönemi aynı zamanda Kurtuluş Savaşı ve Türkiye Cumhuriyeti kuruluş tarihinin de iç içe geliştiği bir süreçtir. Dünyanın dört bir ucundan toplanan ordulara karşı yapılan Kurtuluş Savaşı ve Cumhuriyetin kuruluş çalışmaları Altındağ'dan yönetilmiş, planlanmış ve sonuçlandırılmıştır.

Kurtuluş Savaşı başlamadan önce Ankara bu gün Altındağ Kaymakamlığı'nın bulunduğu bölgede karargâh kurmuş Ali Fuat Cebesoy komutanlığındaki 5. Kolordunun merkezi durumundadır. 29 Ekim 1919 tarihinde başkanlığını Börekçizade Müftü Rifat



Hoca'nın (Rifat Börekçi) yaptığı Ankara'nın ilk Heyet'i Merkeziyesi Altındağ'da seçilmiştir. 27 Aralık 1919 tarihinde de Atatürk'ün Ankara'ya gelişi ile Kurtuluş Savaşı'nın karargâh merkezi olmuştur. 23 Nisan 1920'de ilk Millet Meclisinin açılması ile Ankara'nın tarihinde yeni bir dönem başlamıştır.

Kurtuluş Savaşı'nın kazanılması ve işgal kuvvetlerinin yurdu terk etmesi ile yeni Türk Devletine başkent seçme konusu önem kazanmıştır. İlk Mecliste yapılan görüşmeler sonucu 13 Ekim 1923 tarihinde Ankara'nın başkent olması kabul edilmiştir. Ankara'nın başkent oluşu 1924 Anayasasının 2. maddesinde "Türkiye Devletinin dini, İslâm'dır. Resmi dili Türkçedir, makarrı (Başkenti) Ankara şehridir" ifadesi ile yer almıştır.

Milli Mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş yıllarına tanık mekânların tamamı Altındağ ilçesindedir. İstiklâl Marşı, M. Akif Ersoy tarafından Taceddin Veli Dergâhı kasrı ebniesinde yazılmıştır.

1924 yılında Türkiye Cumhuriyeti'nin hükümet merkezi olan Ankara'nın şehir merkezinde 68 mahallesi bulunmaktadır. Bu mahallelerin tamamı Altındağ ilçesi hudutları dâhilindedir. Cumhuriyetin ilk yıllarında Ankara şehri dört mıntıkaya ayrılmıştır. "Eski Şehir", "Yenişehir", "Cebeci" ve "Bağlar". Eski Şehir de "Yukarıyüz" ve "Aşağıyüz" diye iki kısımdır. Yukarıyüz, Kale ve etrafındaki mahallelerdir. Aşağıyüz ise Hacı Bayram ve Doğan Bey çevresindeki mahallelerden teşekkül etmiştir.

1929 yılının 18/19 Temmuz gecesi Tahtakale'de başlayan yangında 500 dükkân, 100 ev, 5 han, 3 fırın, Haseki Sultan Camii, 1 mescit ve Tahtakale Hamamı tamamen yanmıştır.

1936 yılında Çankaya ilçesi teşekkül eder ve Dikmen, Cebeci, Gölbaşı ve Küçük Yozgat (Elmadağ) nahiyeleri bağlanır. Aynı yıl Merkez ilçeye bağlı

Keçiören nahiyesi kurulur. Keçiören, Etlik, Ovacık, Pursaklar, Karacaviran (Karacaören), Gıcık, Peçenek ve Aydıncık köyleri bağlanır.

1953 yılında "Altındağ" adıyla bir ilçe kurulur ve Eski Şehir' de bulunan mahallelerin tamamı ile bazı köyler bağlanır.

Altındağ İlçesinin gelişimi Ankara ile bağlantılı olmuştur. 13 Ekim 1923 tarihinde Ankara'nın başkent olmasıyla hızlı bir nüfus artışı başlamış, 1953 yılında Altındağ ilçesi kurulmuştur. 30 Kasım 1983 gün ve 2963 sayılı kanunla yapılan düzenleme ile merkez ilçe Altındağ'a dâhil edilmiş, İlçenin bir kısmı ayrılarak Keçiören İlçesi kurulmuştur.

2019 yılı itibariyle 26 mahalleden oluşan Altındağ Ankara'nın kalbinde tarihi ve kültürel dokusuyla yaşayan ve gelişen bir ilçemizdir.

Altındağ Belediyesi'nin Kuruluşu

Cumhuriyetin temellerinin atıldığı yer olan (Altındağ) Ankara'da 16 Şubat 1924 tarihinde 417 sayılı yasa ile ilk Belediye olan Ankara Şehremaneti kurulmuştur.

Büyükşehir belediyeleri kuruluncaya kadar uzun yıllar Ankara Belediyesi'ne bağlı Şube Müdürlüğü olarak hizmet veren Altındağ Belediyesi 23 Mart 1984 gün ve 18350 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 195 sayılı kanun hükmündeki Kararname ile Belediye Başkanlığı hüviyetini kazanmıştır.

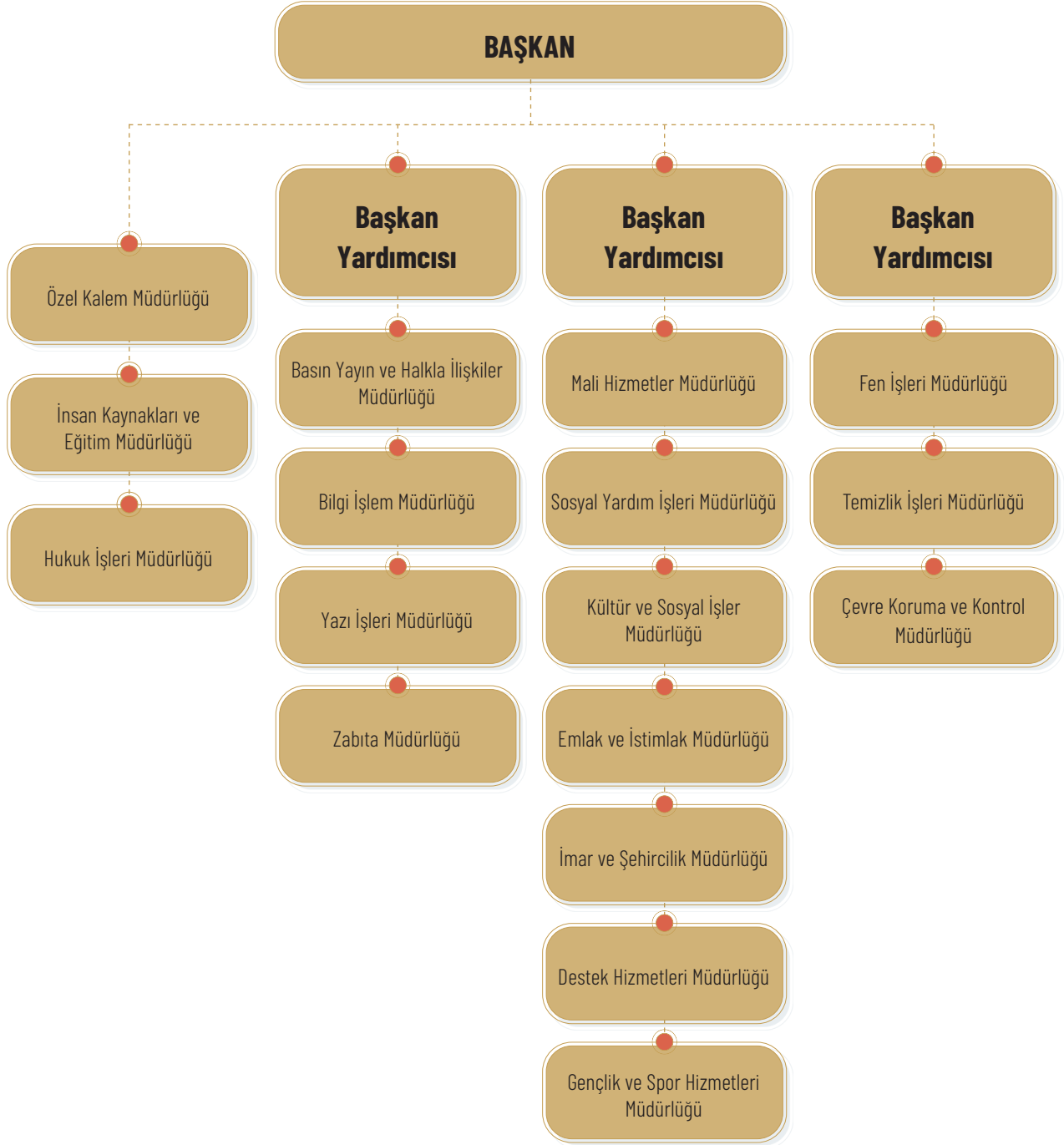
Bu Kararınamele belirtilen usul ve esaslara göre belediye sınırları belirlenmiş, taşınır ve taşınmaz mal varlıkları Ankara Büyükşehir Belediyesi'nden alınarak Altındağ Belediyesine devredilmiştir.

1984 yılından bu güne kadar 8 mahalli idareler seçimi yapılan Altındağ'da beş ayrı Belediye Başkanı görev yapmıştır.



Altındağ Belediyesi'nin Kurumsal Yapısı

31 Mart 2019 tarihinde yapılmış olan mahalli idare seçimlerinin ardından Altındağ Belediyesinde; 1 Başkan, 3 Başkan Yardımcısı ve 17 harcama birimi ile birlikte çalışmalar ve hizmetler devam etmektedir.



B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Belediyemizin 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesi gereğince ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi çerçevesinde hazırlanarak 01.01.2020 tarihinde yürürlüğe girmiş bulunmaktadır.

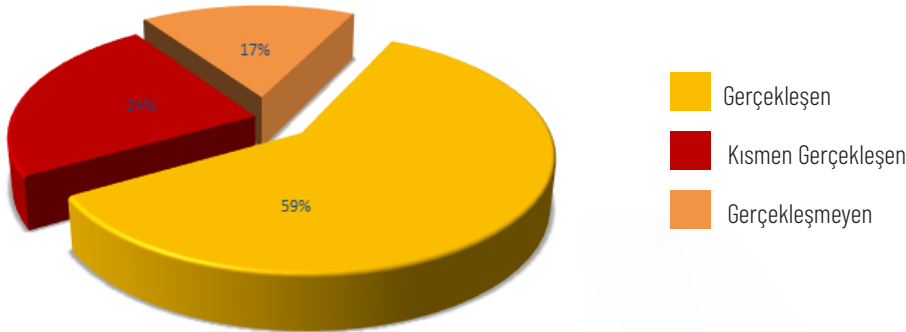
Altındağ Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı 10 adet stratejik amaç, 42 adet stratejik hedef, 168 adet proje/faaliyet ve 138 adet performans göstergesinden oluşmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla belediyenin temel politika ve hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla tespit edilmektedir.

Belediyemizin 2020-2024 Dönemi Stratejik Planında; amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek üzere yapılan İzleme Çalışmalarında, 2020 Yılı Faaliyet Raporunun da değerlendirilmesi ile mevcut bazı performans göstergelerinin değiştirilmesi, çıkarılması ve yeni gösterge eklenmesi, göstergelerin değerlerinin değiştirilmesi, sorumlu ve işbirliği yapılacak birimlerin değiştirilmesi ile mevcut bazı faaliyet projelerin de değiştirilmesi, çıkarılması ve yeni faaliyet proje eklenmesi gerekliliği hâsıl olmuştur.

Bu bağlamda Belediyemizin Strateji Geliştirme Biriminin koordinasyonunda, harcama birimi yetkilileri ve sorumlularının katılımı ile yapılan "Plan İzleme ve Değerlendirme" toplantısı neticesinde 2020-2024 Dönemi Stratejik Planının güncellenmesi ihtiyacı tespit edilmiş olup, ilgili rehber ve yönetmelik çerçevesinde "Hedef Kartı Güncellemesi" tablosu harcama birimleri tarafından hazırlanmıştır. Belediyemizin 2020-2024 Dönemi Stratejik Planının, 2022-2024 dönemi için 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. maddesine göre güncellenmesi yönünde karar alınmış, güncelleme gerekçeli hedef kartları plan ve bütçe komisyonunun onayının ardından Belediye Meclisine sunulmuştur. 05.08.2021 tarihinde 527 sayılı Belediye Meclisi kararı ile 2022-2024 dönemini kapsayacak şekilde güncellenmiştir.

Bu kapsamda, Altındağ Belediyesi 2020-2024 dönemi stratejik planı halen yürürlükte olduğundan gerçekleştirme sonuçları ancak tahmini olarak verilebilmektedir. 2020 yılı faaliyet raporu verilerine göre 42 adet hedefin altında yer alan 100 adet proje/faaliyet gerçekleştirilmiş olup, geriye kalan 68 adet proje/faaliyetin de 40 tanesi kısmen gerçekleştirilmiş ve 28 tanesi ise gerçekleştirilmemiştir.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Başarı Durumu



Uygulanmakta olan stratejik plan içerisinde yer alan performans göstergeleri verilerine de bakılarak, hangi performans göstergelerinde gerçekleşme oranlarına hiç ulaşamadığı, hangilerinde ise kısmen ulaşıldığı değerlendirilmiş olup, 2022-2024 dönemi stratejik planı yapılırken mevcut plan döneminde yaşanan aksaklıklar göz önünde bulundurulmuştur.

C-MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analiziyle, Belediyeye görev ve sorumluluk yükleyen, faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatlar belirlenmiştir. 2020-2024 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinde, belediyenin faaliyet alanlarının belirlenmesinde ve geleceğe bakışının oluşturulmasında mevzuat analizinden yararlanılmıştır. Mevzuat analiziyle amaç ve hedeflerin sınırları da belirlenmiştir.

1982 Anayasası'nın 127. maddesine göre mahalli idareler, halkın mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişilikleridir.

Altındağ Belediyesi'nin;

- » 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde görev sorumlulukları,
- » 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesinde yetkileri ve imtiyazları belirtilmiştir.

Mevzuat analizi kapsamında Belediye iş ve işlemlerinde kullanılan Diğer Kanun ve Yönetmelikler şunlardır;

KANUNLAR

- » 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- » 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- » 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- » 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- » 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- » 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
- » 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu
- » 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- » 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- » 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- » 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- » 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
- » 3194 Sayılı İmar Kanunu
- » 6736 Sayılı Yapılandırma Kanunu
- » 7143 Vergi ve Diğer Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun



- » 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkın Kanunu
- » 7201 Sayılı Tebligat Kanunu
- » 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
- » 2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
- » 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- » 4857 Sayılı İş Kanunu
- » 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu
- » 6245 Sayılı Harcırah Kanunu
- » 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun
- » 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- » 6772 Sayılı Devlet ve Ona Bağlı Müesseselerde Çalışan İşçilere İlave Tediye Yapılması ve 6452 sayılı Kanunla 6212 Sayılı Kanunun 2'nci maddesinin Kaldırılması Hakkında Kanun
- » 6325 Sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanunu
- » 1136 Sayılı Avukatlık Kanunu
- » 7146 Sayılı Askerlik Kanunu
- » 6740 Sayılı zorunlu Otomatik Bireysel Emeklilik Sistemi Hakkındaki Kanun
- » 2489 Sayılı Kefalet Kanunu
- » 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
- » 4688 Sayılı Kamu Görevleri Sendikaları ve Toplu İş Sözleşme Kanunu
- » 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu
- » 2981 Sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun
- » 6331 sayılı İş sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- » 5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
- » 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu
- » 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu
- » 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu
- » 6098 Sayılı Borçlar Kanunu
- » 2004 Sayılı İcra İflas Kanunu
- » 775 Sayılı Gecekondu Kanunu
- » 5271 Sayılı Ceza Muhakemeleri Kanunu
- » 4721 Sayılı Medeni Kanunu
- » 3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına dair kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek

Kabulüne Dair Kanun

- » 2872 sayılı Çevre kanunu
- » 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- » 237 sayılı Taşıt Kanunu
- » 4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu
- » 6306 Sayılı afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun
- » 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- » 442 sayılı Köy Kanunu
- » 4706 Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi Hakkındaki Kanun
- » 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- » 5366 Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
- » 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- » 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu

YÖNETMELİKLER

- » Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- » İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- » Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
- » Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programı Hakkında Yönetmelik
- » Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- » Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- » Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- » Taşınır Mal Yönetmeliği
- » Vekâlet Ücretlerinin Dağıtımına Dair Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- » Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- » Genel Aydınlatma Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
- » Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- » Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliği
- » İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- » Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
- » Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği
- » Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik
- » Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
- » Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği



- » Ankara Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği
- » Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği
- » Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun Uygulama Yönetmeliği
- » Otopark Yönetmeliği
- » Sığınak Yönetmeliği
- » Yangın Yönetmeliği
- » Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- » Belediye Zabıta Yönetmeliği
- » Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği
- » Atık Yönetimi Yönetmeliği
- » Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği
- » Yapım İşleri, Hizmet Alımı, Mal Alımı Uygulama Yönetmelikleri
- » Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği
- » Bireysel Emeklilik Sistemi Hakkında Yönetmelik
- » Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği
- » Kamu İdarelerine Ait Özel Hesaplara İlişkin İşlemlerin Muhasebeleştirilmesine Dair Yönetmelik
- » Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği
- » Devlet Memurları Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
- » Limit Dışı Kalan Vekâlet Ücretlerinin Dağıtım Esasları Hakkında Yönetmelik
- » Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik
- » Belediye Tahsilat Yönetmeliği
- » Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği
- » Tebligat Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik
- » Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik
- » Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- » Sıfır Atık Yönetmeliği

Tablo 1: Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Nazım plana uygun olarak Uygulama imar planları ve parselasyon planlarını yapmak.	5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi birinci fıkrası (a) bendi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. maddesi birinci fıkrası (b) bendi	Belediyemize mahalle olarak bağlanan 5 adet (köy) mahalle hariç, bölgemizde imar yapılabilecek alanların %99'unun imarı tamamlanmıştır. Belediyemize bağlanan (köy) mahallelerden; Karacaören mahallesinin imar planı mevcut idi. Kavaklı mahallesinin imar planı tamamlandı. Aydıncık mahallesinin imar planı, Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanmak üzere Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir. Tatlar ve Peçenek mahalleleri için kurum görüşlerinin alınma süreci devam etmektedir.	İmar planları yapılacak alanların kurum görüşü alınma süreçlerinin kısaltılması (Tarım İl Müdürlüğü) Büyükşehir Belediye Meclisinde onay sürecinin kısaltılması ve basit sebeplerle iade edilmemesinin sağlanması. Onaylı planların askı süreçlerinde vatandaş itirazlarından kaynaklı zaman kayıplarının giderilmesi yönünde; çözümler bulunması.

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atıkların toplanması, Atıkların aktarma istasyonuna taşınması Sıfır Atık yönetmeliğinin getirdiği yükümlülükler.	5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi birinci fıkrası (a) bendi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. maddesi üçüncü fıkrası (b) bendi 2872 sayılı Çevre Kanunu Sıfır Atık Yönetmeliği	Çevre ve temizlik konusunda yasal yükümlülükler yerine getirilmektedir. Sıfır atık konusu olan eylem planları hazırlanmaktadır.	Çevreye duyarlılık, temizlik ve sıfır atık konularında bölge halkının bilinçlendirilmesi yönünde ilgili kurum, kuruluşlar ile koordinasyon ve işbirliği yapılması, teknik ve maddi desteklerinin alınması

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Ağaçlandırma, park ve yeşil alanların oluşturulması	5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi birinci fıkrası (a) bendi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. maddesi üçüncü fıkrası (d) bendi	Ağaçlandırma, park ve yeşil alan oluşturma, bakım hizmetleri yürütülmektedir. Park ve yeşil alanlarda suya dayanıklı ağaç kullanımına başlanacaktır. Parklara enerji panelleri kurulacaktır. Açık alanların su ve elektrik maliyetlerinin yüksekliği.	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile işbirliği yapılarak doğa sevgisi, park ve yeşil alanların korunması ve halkın kullanımını konusunda bilinçlendirmenin teşvik edilmesi. Park ve yeşil alan yapımında kullanılan mal, malzeme, elektrik su bedellerinde indirim uygulanması.

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları yapmak Yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak.	5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi birinci fıkrası (a) bendi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. maddesi üçüncü fıkrası (d) bendi	İlçemiz sınırlarında bulunan çok sayıda tarihi, kültürel yapıların korunması, bu mirasın göz önüne çıkarılması ve ilçemizin tanıtımında kullanılması ve gelecek nesillere taşınması yönünde restorasyon, rekonstrüksiyon projeleri hazırlanmakta, ilgili kurum, kuruluş ve STK'lar ile işbirliği yapılmaktadır. İlçemizde yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocukların yararlanacağı tesisler mevcuttur; yeni tesislerin inşa edilmesine devam edilecektir.	Tarihi ve kültürel binaların restorasyon, rekonstrüksiyon maliyetlerinde Turizm Bakanlığı ve YİKOB'dan yeterli oranda maddi destek sağlanması.

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Sosyal hizmet ve yardım, nikâh Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak	5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi birinci fıkrası (a) bendi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. maddesi üçüncü fıkrası (d) bendi	Bölgemizde sosyal yardıma muhtaç kişi/aile sayısı oldukça yüksektir. Belediyemizde bu yönde hizmet veren bir birim oluşturulmuştur. Gerçek ihtiyaç sahiplerinin tespiti ve mükerrer yardımların engellenmesi noktasında ilgili diğer kurum, kuruluşlar ve STK'lar ile koordinasyon eksikliği yaşanmaktadır. Bölgemizde sığınmacı sayısının yoğun olması ile ilçe halkı ve sığınmacılar arasında sorunlar yaşanıyor olması. Nikâh işlemlerinin Belediyemiz bünyesinde kurulmuş olan ayrı bir birim tarafından yürütülmesi. Nikâh, düğün, kına törenlerinin yapılabileceği tesislerin mevcudiyeti. İlçemizde okuma-yazma, beceri kazandırma, mesleki eğitim hizmetlerinin sunulduğu tesislerin mevcudiyeti	Konu ile ilgili Kamu kurum kuruluşları ve STK'lar ile koordineli olarak çalışmalı, maddi ve teknik destek alınmalı Sığınmacılar konusunda merkezi hükümetin kalıcı çözümleri hayata geçirmesi Kurslara katılma ve kendi işlerini kurma yönünde halkın teşvik edilmesi, Milli Eğitim Bakanlığından teknik destek alınması
Defin ile ilgili hizmetler	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. maddesi üçüncü fıkrası (e) bendi	Belediyemizde cenaze hizmetlerini veren ayrı bir birim bulunmakta, 24 saat hizmet verilmektedir. Cenaze hizmetlerinde diğer ilçe ve Büyükşehir Belediyesi ile çalışmalar yürütülmekte olup, yeterli sayıda cenaze aracımız bulunmaktadır.	

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7.maddesi birinci fıkrası (z)-(Değişik: 12/11/2012-6360/7 Md.) bendi	Bölgemizde can ve mal güvenliği açısından tehlike arz eden binaların yoğun olması, bu konuda hizmet veren ayrı bir birim bulunması, yıkımlar sırasında direniş ile karşılaşılması ve çalışanların güvenlik sorunları yaşaması.	Tahliye ve yıkım konusunda Büyükşehir Belediyesinden destek talep edilmesi Güvenlik konusunda İlçe Emniyet Müdürlüğünden destek alınması Halkın ikna edilmesi ve bilinçlendirilmesi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Kentsel dönüşüm ve konut	5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi birinci fıkrası (a) bendi 5393 sayılı Belediye Kanununun 73. maddesi yedinci fıkrası	İlçemiz sınırları içerisinde çarpık yapılaşmanın yoğun olması, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile koordinasyon halinde kentsel dönüşümün çalışmaları devam etmektedir. Hak sahiplerine kira yardımları ödenmektedir. Toplu Konut İdaresi ile işbirliği yapılarak hak sahiplerine konut satışları yapılmaktadır.	Kentsel dönüşüm projelerine devam edilmeli, Bu konuda müteahhitlere teşvik verilmeli Kentsel dönüşüm konusunda halkın bilinçlendirilmesi sağlanmalı

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Sihhi işyerlerini, 2.ve 3. sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun üçüncü fıkrası (c) bendi	Ruhsat için Belediyemize yapılan müracaatlar değerlendirilerek uygun işyerleri için İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenmektedir. İşyerlerinin faaliyetlerine ilişkin rutin denetimler yapılmaktadır.	

D-ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgeleri, ulusal düzeyde kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, yıllık program, bölge planı, çevre düzeni planı, şehir düzeyinde ise il gelişim planı ve nazım imar planını ifade eder.

2020-2024 dönemi Stratejik Planı'nın hazırlık faaliyetleri kapsamında aşağıda listelenen ilgili üst politika belgeleri incelenerek, üst politika belgelerinin belediyemize verdiği görevler tespit edilmiş, ihtiyaçlar belirlenmiş hedef ve faaliyetlerin belirlenmesinde ele alınmıştır. Stratejik planının güncellenmiş versiyonuna 2022-2024 Orta Vadeli Programdan bazı hedef ve politikalar eklenmiştir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2021)	2.1 İSTİKRARLI VE GÜÇLÜ EKONOMİ	
	245 numaralı paragraf	Enflasyonun ekonomik ve sosyal yaşama dair olumsuz etkileri konusunda farkındalık artırılacak, enflasyonla mücadeleye yönelik toplumsal mutabakat güçlendirilecektir.
	252 numaralı paragraf	Faizsiz finans sisteminin ülkemiz finans sistemindeki yeri güçlendirilecek, faizsiz finans alanında ürün ve hizmet çeşitliliği ile insan kaynağı geliştirilecek, politika geliştirme süreçlerini destekleyecek araç ve mekanizmalar oluşturulacaktır.
	259 numaralı paragraf	Kaynak tahsisi ve kullanımının Plan politika ve hedefleri doğrultusunda önceliklendirilmesine ve bütçenin çıktı ve sonuç odaklı bir yaklaşımla uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine imkân vermek ve bunun neticesinde plan-program-bütçe bağlantısı ile uygulama, izleme ve değerlendirme süreçlerini güçlendirmek amacıyla program bütçe sistemine geçilecektir.
	260 numaralı paragraf	Kamu harcamalarının değerlendirilmesi, önceliklendirilmesi ve kaynakların etkin kullanımının gözetilmesi, kamu kurumlarının performansının değerlendirilmesi ve sağlıklı mali sıkılaştırma uygulamalarının yürütülmesine yönelik olarak harcama gözden geçirmeleri yapılacak, harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılacak ve harcamalar kontrol altında tutulacaktır.
	261.6 numaralı paragraf	Sosyal yardım programları işgücü piyasasına etkileri gözetilerek bütüncül bir anlayışla yürütülecek, mükerrerlikler önlenecektir.
	262 numaralı paragraf	Vergilemede gönüllü uyum, öngörülebilirlik ve şeffaflık artırılacak, vergileme hizmetleri etkinleştirilecek.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2021)	264 numaralı paragraf	Yerel yönetimlerin mali yapılarını güçlendirmek amacıyla öz gelirleri artırılabacaktır.
	265 numaralı paragraf	Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi Projesi tamamlanacaktır.
	2.2 REKABETÇİ ÜRETİM VE VERİMLİLİK	
	316 numaralı paragraf	İş ve yatırım ortamını etkileyen bürokratik süreçler basitleştirilecek, mevzuat düzenlemelerinin etkinliği ve öngörülebilirliği artırılacak ve yatırım süreçlerini etkileyen maliyetler azaltılacaktır.
	331 numaralı paragraf	Mesleki eğitim, işgücünün niteliğini yükseltmeye yönelik geliştirilecektir.
	378.5 numaralı paragraf	İl, ilçe ve belde belediyelerinin açık alan aydınlatmasında enerji tasarrufu yapmasına ve yerli üretim teçhizatın kullanılmasına ilişkin düzenleme yapılarak yeni nesil aydınlatma cihazlarının yerli üretimi desteklenecektir.
	411 numaralı paragraf	Gıda güvenliğini teminen etkin stok yönetimi, arz zincirinde kayıpların azaltılması, israfın önlenmesi, piyasaların düzenlenmesine yönelik kural ve kapasitelerin geliştirilmesi sağlanacaktır.
	424 numaralı paragraf	Mevcut kaynak pazarlarımızın güçlendirilmesi, geliştirilmesi ve bunun yanı sıra yeni kaynak pazarların yaratılması yoluyla ziyaretçi sayısı artırılacaktır.
	425 numaralı paragraf	Daha fazla gelir bırakan turizm çeşitlerinin geliştirilmesi, konaklama süresinin uzatılması, konaklama dışı harcama alanlarının yaratılması ve harcama eğilimi yüksek ziyaretçilere ulaşılması yoluyla kişi başı harcama artırılacaktır.
	435.3 numaralı paragraf	Mahalli idareler dâhil tüm kamu idarelerinin yatırım projelerinin ve buna ilişkin harcamaların izlendiği ve değerlendirildiği bir yapı Cumhurbaşkanlığı bünyesinde kurulacaktır.
445 numaralı paragraf	Türkiye’de teknoloji üreten insan kaynağının geliştirilmesine yönelik olarak gençlerin erken yaşlardan itibaren teknoloji alanında gelişimleri sağlanacaktır.	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar	
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2021)	451 numaralı paragraf	Esnaf ve sanatkârların değişen ekonomik ve sosyal şartlara uyum sağlayacak şekilde rekabet güçleri ve kapasiteleri artırılacak, sosyal ve yenilikçi kooperatifçilik desteklenerek işbirliği, ortak çalışma kültürünün artırılması sağlanacaktır.	
	464 numaralı paragraf	Yüksek hızlı ve kaliteli erişim imkânı sunan sabit ve mobil geniş bant altyapıları yaygınlaştırılacak, fiziksel altyapıların ortak kullanımı teşvik edilecektir.	
	474 numaralı paragraf	Ulusal siber güvenliğin sağlanmasına yönelik düzenlemeler ile kurumsal yapılanma oluşturulacak ve teknik altyapı güçlendirilecektir.	
	476 numaralı paragraf	Toplumun tüm kesimlerinde siber güvenlik kültürü ve insan kaynağının geliştirilmesi sağlanacaktır.	
	477 numaralı paragraf	İnternetin güvenli kullanımı ve toplumun internet üzerinden yürütülen dezenformasyon kampanyaları ile yasa dışı faaliyetlerden korunmasına yönelik çalışmalar yürütülecek, ilgili düzenlemeler uluslararası yönelimler doğrultusunda güncellenecek, elektronik ortamdaki işlemlere hukuki geçerlilik kazandırmaya yönelik mekanizmalar oluşturulacaktır.	
	479 numaralı paragraf	Kişisel verilerin korunmasına ilişkin düzenlemeler teknolojinin getirdiği yenilikler ve uluslararası platformlarda benimsenen yeni yaklaşımlar doğrultusunda güncellenecek, bu alanda teknolojik gelişme teşvik edilecektir.	
	484 numaralı paragraf	Dijital dönüşüm alanında ihtiyaç duyulan araştırmalar yürütülecek ve istatistikler oluşturulacaktır.	
	521 numaralı paragraf	Tüketicinin korunmasıyla ilgili mevzuat gözden geçirilecek ve uygulamalar iyileştirilecektir.	
	2.3 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM		
	570 numaralı paragraf	Kadınların işgücü piyasasına katılımlarını kolaylaştırıcı ve istihdamlarını artırıcı uygulamalar geliştirilecektir.	
571 numaralı paragraf	Gençlerin işgücü piyasasına aktif katılımları desteklenecek ve istihdam edilmeleri kolaylaştırılacaktır.		
572 numaralı paragraf	Engellilerin işgücüne katılımı ve istihdamı artırılacaktır.		

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2021)	573 numaralı paragraf	Aktif işgücü programları yaygınlaştırılacak ve programların etkinliği artırılabacaktır.
	576 numaralı paragraf	İş sağlığı ve güvenliği alanında yürütülen hizmetlerin nitelik ve verimliliğinin artırılmasına yönelik uygulamalar hayata geçirilecektir.
	579 numaralı paragraf	Bulaşıcı olmayan hastalık risklerine yönelik olarak, sağlıklı yaşam tarzı teşvik edilecek; koruyucu ve tedavi edici hizmet kapasitesi geliştirilecek; çevre sağlığı, gıda güvenilirliği, fiziksel aktiviteye elverişli sahalara, sağlık okuryazarlığı, iş sağlığı ve güvenliği alanlarında sektörler ve kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon artırılabacaktır.
	581 numaralı paragraf	Bağımlılıkla mücadele alanında yürütülen sağlık hizmetlerine erişim kolaylaştırılacak, bu alandaki faaliyetlerin etkinliği periyodik olarak izlenecektir.
	582 numaralı paragraf	Evde sağlık hizmetleri yaygınlaştırılacak, başta kırsalda yaşayanlar olmak üzere yaşlılara sunulan sağlık hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması, yaşlılara yönelik koruyucu ve tedavi edici hizmetlerin güçlendirilmesi sağlanacaktır.
	593 numaralı paragraf	Aileye yönelik verilen hizmetlerin kapsamlı, standart, etkin ve yaygın hale getirilmesi amacıyla araştırma, eğitim ve danışmanlık faaliyetlerine devam edilecektir.
	594 numaralı paragraf	Aile ve iş yaşamının uyumlaştırılmasına yönelik programlar geliştirilecek ve yürütülecektir.
	595 numaralı paragraf	Milli ve manevi değerlerimiz ile sağlıklı nesillerin devamını ve aile kurumunu tehdit eden yönelimleri özendirecek tüm faaliyetlere karşı mücadele edilecek ve bu alanda toplumsal bilinç güçlendirilecektir.
	597 numaralı paragraf	Aile içi şiddetin, ihmal ve istismarın önlenmesine yönelik koruyucu, önleyici hizmetlerin etkinliği artırılabacaktır.
	598 numaralı paragraf	Aile dostu çevre ve mekânların yaygınlaşması için çalışmalar yürütülecektir.
600 numaralı paragraf	Haklar konusunda kadın-erkek fırsat eşitliğini güçlendirecek şekilde kadınların ekonomik, sosyal, kültürel hayata ve karar alma mekanizmalarının her düzeyine aktif katılımı özellikle yerelden başlayarak teşvik edilecektir.	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2021)	602 numaralı paragraf	Kadına yönelik şiddetin, erken yaşta zorla evliliklerin ve her türlü istismarın önlenmesine yönelik, toplumsal farkındalık yaratma çalışmaları hızlandırılacak, koruyucu ve önleyici hizmetlerin etkinliği ve kapasitesi artırılacaktır.
	603 numaralı paragraf	Kadınlara sunulan sağlık hizmetleri iyileştirilip, farkındalık çalışmaları aracılığıyla sağlık bilincinin yükseltilmesi sağlanacaktır.
	606 numaralı paragraf	Erken dönem çocuk bakım, eğitim ve gelişimine yönelik hizmetlerin sunumu ile erişilebilirliğin artırılması ve niteliğin yükseltilmesi sağlanacaktır.
	607 numaralı paragraf	Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.
	614 numaralı paragraf	Çocukların ve ebeveynlerin ihtiyaçları doğrultusunda psiko-sosyal destek hizmetleri yaygınlaştırılacak, riskli ve a-tipik gelişim gösteren çocuklara uygun gelişimsel müdahaleler, izlenme ve yönlendirmeler yapılacak, çocuklar arasında sağlık, sosyal medya ve hukuk okuryazarlığı artırılacaktır.
	615 numaralı paragraf	Çocukların, sağlıklı gelişimlerini olumsuz etkileyecek oyun ve dijital uygulamalar ile kitap, sosyal medya gibi yayın içeriklerinden korunmasına yönelik tedbirler alınacaktır.
	617 numaralı paragraf	Çocukların bağımlılık yaratan davranış ve maddelerden korunmalarına yönelik tedbirler alınacak, tedavi merkezlerinin nitelik ve niceliği artırılacak, sosyal rehabilitasyon ve uyum hizmetleri geliştirilecektir.
	619 numaralı paragraf	Gençlerin okul-sınav-iş bulma döngüsünden çıkartan, fiziksel, sosyal ve bilişsel gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.
	620 numaralı paragraf	Gençlerin sosyal hayatta ve karar alma mekanizmalarında aktif rol almaları desteklenecek, hareketlilik programları özellikle dezavantajlı gençlerin taleplerine uygun biçimde genişletilip çeşitlendirilecektir.
	621 numaralı paragraf	Gençlerin bilişsel, fiziksel ve psikolojik gelişimlerini olumsuz yönde etkileyen faktörler ile etkilerinin azaltılmasını teminen gençlerin ve ebeveynlerin özelliklerine uygun psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yaygınlaştırılacak, gençler arasında sağlık, sosyal medya ve hukuk okur-yazarlığı artırılacaktır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2021)	622 numaralı paragraf	Bağımlılık yapıcı maddelerle etkin mücadele edilecek, bu maddelerin kullanım durumunu tespit etmeye yönelik araştırma ve hizmetlere devam edilecek, sosyal rehabilitasyon ve uyum hizmetleri geliştirilecektir.
	627 numaralı paragraf	Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılabacaktır.
	628 numaralı paragraf	İnsan odaklı sosyal politikalar çerçevesinde sosyal hizmet modellerinin çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
	630 numaralı paragraf	Yurt içi ve yurt dışındaki kültür mirasımız, toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini geliştirecek, kültür turizmine katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacak, taşınmaz vakıf kültür varlıklarına vakfiye şartları doğrultusunda işlevsellik kazandırılacaktır.
	631 numaralı paragraf	Kültürel altyapı unsurlarının daha verimli ve etkili kullanılabilmesi için mimarisi, işletme ve yönetim modeli işlevsel hale getirilecek; farklı etkinliklere imkân veren esnek mekânsal tasarımlar geliştirilecektir.
	632 numaralı paragraf	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
	633 numaralı paragraf	Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılabacaktır.
	646 numaralı paragraf	Erken yaşlardan itibaren spor eğitimi verilecek; örgün eğitimde beden eğitimi ve spor derslerinin niteliği artırılacak; mahallinde spor imkânları geliştirilerek her yaşta vatandaşların sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edilecektir.
	648 numaralı paragraf	Coğrafi konum, iklim ve demografik yapıyı dikkate alan ulusal düzeyde spor tesislerinin yapımı ve etkin kullanılması sağlanacaktır.
	655 numaralı paragraf	Uzun süreli bakıma gereksinim duyan yaşlılar için hizmetler çeşitlendirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.
656 numaralı paragraf	Yaşlılar için sağlık hizmetlerinin sunumu etkinleştirilecektir.	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2021)	658 numaralı paragraf	Yaşlıların kendilerinin dışlanmış ve yalnız hissetmedikleri bir ortam oluşturulacaktır.
	661 numaralı paragraf	Göç yönetiminin kurumsal yapısı güçlendirilecek ve etkinliği artırılacaktır.
	662 numaralı paragraf	Uluslararası koruma ve geçici koruma altındakilerin sosyal hayata uyumu artırılacaktır.
	2.4 YAŞANABİLİR ŞEHİRLER, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE	
	671 numaralı paragraf	Sosyal Destek Programı yeniden yapılandırılacak ve uygulaması yaygınlaştırılacaktır.
	674 numaralı paragraf	Şehirlerimiz kalkınma vizyonu ile eşgüdüm içerisinde, çok merkezli, karma kullanımı destekleyen, özellikle erişilebilirliği sağlayan bir yaklaşımla planlanacak; mekânsal planlarda topoğrafyayla ahengin sağlanması ve afet riski, iklim değişikliği, coğrafi özellikler ve tarihi değerlerin gözetilmesi esas alınacaktır.
	675 numaralı paragraf	Başta açık ve yeşil alanlar olmak üzere şehirlerdeki kamusal alanların korunması; erişim ve güvenliğinin artırılması; kadınlara, çocuklara, yaşlılara, engellilere duyarlı olarak insan tabiiat ilişkisi çerçevesinde yeniden kurgulanması sağlanacaktır.
	676 numaralı paragraf	Yeşil şehir vizyonu kapsamında yaşam kalitesinin artırılması ve iklim değişikliğine uyumu teminen şehirlerimizde Millet Bahçeleri yapılacak ve yeşil alanların miktarı artırılacaktır.
	677 numaralı paragraf	Mekânsal planlama sistemi, merkezi kuruluşlara işbirliği içerisinde belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde, mahalle düzeyinde etkili katılım mekanizmalarını, izleme ve denetleme süreçlerini içerecek şekilde geliştirilecek; planlama ve uygulamanın mahalli idareler tarafından yapılması esas olacaktır.
	678 numaralı paragraf	İmar uygulamalarında alt düzeydeki imar planlarının bütünlüğü korunacak, planlar uygulama araçlarıyla zenginleştirilecek ve plan bütününde yapılacak imar uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
679 numaralı paragraf	Şehirleşmede yatay mimari esas alınacak; kentsel ortak yaşam, kentsel aidiyet, mahalle kültürü ve kent bilincini geliştirecek strateji ve uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2021)	680 numaralı paragraf	Haritacılık alanında konumsal hassasiyet, dijitalleşme ve yeni teknolojilerin kullanımı güçlendirilecek, kurumlar arası koordinasyon ve işbirliği geliştirilerek birlikte üretim ve veri paylaşımı yoluyla mükerrerlikler önlenecektir.
	681 numaralı paragraf	Kamu ve özel sektör kuruluşlarınca yapılacak yatırımlara temel oluşturmak üzere sayısal hale gelmiş güncel, güvenilir kadastro verileri sunulacak, mülkiyet verileri elektronik ortama aktarılacaktır.
	682 numaralı paragraf	Kentlerin yaşam kalitesi seviyelerinin izlenmesine altlık teşkil etmek üzere ölçme ve değerlendirme araçları geliştirilecektir.
	683 numaralı paragraf	Yerel yönetimlerin akıllı şehir stratejilerini ve izleyecekleri yol haritalarını hazırlamaları teşvik edilecek, akıllı şehir projelerinin ulusal katmanda önceliklendirilen alanlar ve kabiliyetler dikkate alınarak seçilmesi ve hayata geçirilmesi sağlanacak, akıllı şehir uygulamalarına yönelik yerli üretimin geliştirilmesi desteklenecektir.
	684 numaralı paragraf	Gayrimenkul değer artışlarının etkili yönetimiyle kentsel mekân ve hizmet kalitesinin artırılması, kentsel hizmetlerin yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetlere kaynak oluşturması sağlanacaktır.
	690 numaralı paragraf	Kentsel dönüşüm; yatay mimarı anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ve kentlilik bilincini geliştirme amacı çerçevesinde tarihi merkezlerin yenilenmesini içerecek şekilde yürütülecektir.
	691 numaralı paragraf	Kentsel dönüşüm uygulamalarında il bazında hazırlanan kentsel dönüşüm stratejileri esas alınacaktır.
	692 numaralı paragraf	Kentsel dönüşüm projeleri katılımcılık esasları dikkate alınarak, kentsel dönüşüm alanlarında öncelikle yerinde dönüşüm ilkesi benimsenerek, mevcut sosyal yapının mekânsal ihtiyaçlarını göz önünde bulunduran çözümlerle kent dokusuyla uyumlu ve alan bazlı olarak yürütülecektir
	693 numaralı paragraf	Afet riskli alanların tespiti ve ilanına ilişkin mevcut kriterler geliştirilecek ve netleştirilecek; yüksek öncelikli alanlar çok ölçütlü değerlendirme sistemiyle önceliklendirilerek ivedilikle dönüştürülecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2021)	694 numaralı paragraf	Kentsel dönüşüm uygulamaları ve imara yeni açılacak alanlar ile sanayi alanlarının dönüşümü kapsamında şehir planlaması yapılırken şehrin afet geçmişi, afet tehlikeleri ve riskleri göz önünde bulundurulacaktır.
	699 numaralı paragraf	Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynaktan ayırma, ayrı toplama, taşıma, geri kazanım, bertaraf sahaları ve düzensiz/vahşi döküm alanlarının rehabilitasyonu teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecektir. Katı atık yönetiminde kaynak verimliliğinin ve çevresel sorumluluğun sağlanmasını teminen Kamu Özel İşbirliği başta olmak üzere uygulama araçları geliştirilecektir.
	700 numaralı paragraf	Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi sağlanacaktır.
	713 numaralı paragraf	Çevre konusunda kurum ve kuruluşların görev, yetki ve sorumlulukları netleştirilerek kamu, özel sektör, mahalli idareler ve STK'lar arasında koordinasyon ve işbirliği geliştirilecek, toplumun çevre bilinci artırılacak ve etkin çevre yönetimi sağlanacaktır.
	715 numaralı paragraf	Üretim, ısınma ve trafik kaynaklı hava kirliliğinin önlenmesi için hava kalitesi yönetim uygulamaları etkinleştirilecek, emisyonların kontrolü sağlanarak hava kalitesi iyileştirilecektir.
	719 numaralı paragraf	Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve yönetimi geliştirilecektir.
	722 numaralı paragraf	Bölgelerin sosyo-ekonomik ve fiziksel özellikleri dikkate alınarak, farklı afet türlerine göre önceliklendirme yapılarak ve ülke genelinde işbirliği faaliyetleri artırılarak afet risk ve zarar azaltma çalışmaları yapılacaktır.
	723 numaralı paragraf	Ülke genelinde iklim değişikliğinin etkilerine ilişkin senaryolar da dikkate alınarak afet tehlike ve risk haritaları hazırlanacaktır.
	726 numaralı paragraf	Afet sonrası iyileştirme çalışmaları için kapasite güçlendirilecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2021)	727 numaralı paragraf	Afet yönetiminin etkinliğini artırmak üzere kurumlar arasında sürdürülebilir iletişim altyapısı üzerinden karar desteği sağlamaya yönelik veri paylaşımını iyileştirecek kesintisiz haberleşme altyapısı ile afet yönetimi bilgi ve karar destek sistemlerini geliştirilecektir.
	2.5 HUKUK DEVLETİ, DEMOKRATİKLEŞME VE İYİ YÖNETİŞİM	
	776 numaralı paragraf	Demokratik, katılımcı, çoğulcu, şeffaf ve hesap verebilir örgütlü bir sivil toplumun oluşumunu güçlendirecek düzenlemeler yapılacaktır.
	778 numaralı paragraf	Sivil toplum-kamu işbirliği güçlendirilecek, kamunun ve STK'ların kapasiteleri geliştirilecektir.
	782 numaralı paragraf	Vatandaşların ve ilgili tüm tarafların politika yapma süreçlerine aktif katılımı sağlanacaktır.
	784 numaralı paragraf	Kamu kaynaklarının tahsis ve kullanımı anlaşılır, takip edilebilir, karşılaştırılabilir şekilde kamuoyunun erişimine açılacaktır.
	785 numaralı paragraf	Yolsuzlukla etkin bir şekilde mücadele edilecektir.
	787 numaralı paragraf	Demokrasinin standartlarını yükseltmek için devlet-vatandaş ilişkisini güçlendirecek yeni mekanizmalar oluşturulacaktır.
	788 numaralı paragraf	Kamu kurum ve kuruluşları arasında iletişim standartlarını belirlemeye ve iletişim süreçlerinde koordinasyona odaklanılacaktır.
	790 numaralı paragraf	Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.
	797 numaralı paragraf	Yerel yönetimlerin stratejik planlarında yer alan öncelikleri ile kaynak tahsisleri arasındaki uyum artırılacaktır.
	798 numaralı paragraf	Yerel yönetim hizmetlerinin standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak yöntem geliştirilecektir.
	799 numaralı paragraf	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır.
	800 numaralı paragraf	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2021)	801 numaralı paragraf	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması sağlanacaktır.
	802 numaralı paragraf	Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliği ve güvenliği güçlendirilecektir.
	804 numaralı paragraf	Kamu personeline ilişkin kamu hizmetlerinin sunumunda önemli bir role sahip olan insan kaynağının temini, etkin ve verimli bir şekilde hizmet sunumu ve çalışan memnuniyeti artırılabilecektir.
	805 numaralı paragraf	Kamu kurumlarının insan kaynakları yönetimi konusunda kapasiteleri güçlendirilecektir.
	806 numaralı paragraf	Kamu kurum ve kuruluşlarında personele yönelik eğitimler çeşitlendirilecek ve geliştirilecektir.
	808 numaralı paragraf	e-Devlet çalışmaları kullanıcı odaklı hizmet sunumu ve kamu yönetiminin etkinleştirilmesi bakış açısıyla yürütülecek, hizmet sunum kanalları iyileştirilecek ve kanal çeşitliliği artırılacak, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarının karşılanmasına öncelik verilecektir.
	809 numaralı paragraf	Kamunun verimliliğini, etkinliğini, şeffaflığını ve hesap verebilirliğini artırmak için e-devlet hizmetlerinin sunumunda yeni teknoloji ve yönelimlerden yararlanılacaktır.
	810 numaralı paragraf	e-Devlet çalışmalarına ilişkin yönetim ve koordinasyon yapısı güçlendirilecektir.
	811 numaralı paragraf	Uluslararası teknolojik eğilim ve gelişmeler takip edilerek kamu kurumlarının dijital dönüşüm sürecini yönetme kapasiteleri geliştirilecek, bilgi işlem birimlerindeki insan kaynağı güçlendirilecektir.
	812 numaralı paragraf	e-Devlet hizmet sunumunda ihtiyaç duyulan temel bilgi sistemleri ile ortak altyapı, hizmet ve standartların geliştirilmesine devam edilecek, kurumsal bilgi sistemleri sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulacaktır.
813 numaralı paragraf	Kamu kurumlarında açık kaynak kodlu yazılımlar yaygınlaştırılacak ve bu alanda kurumsal kapasite geliştirilecektir.	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2021)	814 numaralı paragraf	Kamu kurumlarının siber güvenlik tehditlerine karşı korunması ve kamu hizmetlerinin sunumunda kişisel bilgilerin mahremiyetinin sağlanmasına yönelik mekanizmalar güçlendirilecektir.
	819 numaralı paragraf	Kamu, özel sektör ve STK'ların kalkınma yardımlarının eşgüdüm içerisinde verilmesi, verilerin sağlıklı bir şekilde toplanabilmesi sağlanacaktır.
	820 numaralı paragraf	Türkiye'nin uluslararası insani yardımlarının koordinasyonu ülke içi ve uluslararası planda güçlendirilecek, etkinliği ve görünürlüğü artırılabilecektir.
	831 numaralı paragraf	Türk dünyası ile siyasi, ekonomik, kültürel, sosyal ve bilimsel işbirliği geliştirilecektir.
	844.1 numaralı paragraf	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının (SKA) uygulanmasının ulusal düzeyde takip ve gözden geçirilmesi ile koordinasyonunu sağlamak üzere Strateji ve Bütçe Başkanlığı başkanlığında ilgili kamu kurumlarının yanı sıra yerel yönetimler, akademi, özel sektör ve STK temsilcilerinin katılımı için esnek bir yapıda Ulusal Sürdürülebilir Kalkınma Koordinasyon Kurulu kurulacaktır.
Orta Vadeli Program (2019-2021)	Program ve Projeler ana başlığı 7.maddesi	İş gücü piyasası, çevre ve şehircilik, eğitim, gençlik ve toplum, kamu düzeni ve güvenlik konulu alt başlıkları.
Ankara Bölge Planı (2014-2023)	"Mekân, Kentsel Dönüşüm ve Konut ile ilgili Tedbir" bölümü	Yeni yapılan ve dönüşüme tabi tutulan alanların planlı, sürdürülebilir, sosyal içermeye ve afet risklerine duyarlı bir mekân politikası temelinde gerçekleştirilmesi suretiyle mekân kalitesi artırılabilecektir.
	Çevre Düzeni Planı (Genel Program içerisinde)	Bölge planı gibi çevre planı da aynı kriterler çerçevesinde mimarlık mesleği açısından önemlidir.
	İl Gelişim Planı (Genel Program içerisinde)	Şehrin tarihsel sürecinden günümüze kadar gelen süreçteki gelişmeler mimariyi tasarım aşamasında kullanılan malzeme, fonksiyon, görsel anlamda birebir ilgilendirir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Nazım İmar Planı	Ankara Nazım İmar Planı (1.2.3.5 maddesi)	<p>1.Doğal ve beşeri kaynak ve potansiyellerinden varlıklarına ve devamlarına zarar vermeyecek ve optimum yararlanmaya imkan verecek biçimde, sosyo-ekonomik ve kültürel gelişmeyi sağlayarak, koruma ve kullanma dengesini kurulacaktır.</p> <p>2.Yaşanabilir, sağlıklı, yaşam kalitesi artmış, kentsel, yarı kırsal ve kırsal yaşam çevreleri oluşturulacaktır.</p> <p>3.Yerleşilebilirlik ilkesi ve kentin ve doğal yapının taşıma kapasitesi göz önünde bulundurulacaktır.</p> <p>5.Doğal, kültürel ve çevresel değerler, tarihi varlıklar, su kaynakları, tarım ve orman alanları korunacak, afet risklerinin giderilmesine/azaltılmasına, afete karşı önlem alınacaktır.</p>
Orta Vadeli Program (2022-2024)	Makroekonomik Hedefler ve Politikalar	<p>1.Küresel iklim değişikliğinin olumsuz etkilerini en aza indirmek amacıyla enerji kaynaklarını verimli bir şekilde kullanan, çevre dostu yatırımlar desteklenecektir.</p> <p>2.Sıfır atık uygulamaları hane halkını da kapsayacak şekilde yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>3.Kadınlar, gençler ve engelliler gibi özel politika gerektiren grupların işgücü piyasasına girişlerini ve kalıcı olmalarını hedefleyen programların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.</p> <p>4. Kadınların, ekonomik hayata etkin katılımını teminen, iş kurma ve geliştirme süreçlerinin kolaylaştırılması için gerekli çalışmalar sürdürülecektir.</p>



E-FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Faaliyet alanları ile ürün ve hizmet belirlenmesinin, amaç ve hedeflerin oluşturulmasında yönlendirici bir rol oynadığından yola çıkılarak, 17 harcama biriminin ürün ve hizmetlerine yer verilmiştir.

Faaliyet Alanı	Müdürlük	Ürün/Hizmetler
Genel Kamu Hizmetleri (Yasama ve Yürütme Organları Hizmetleri)	1- Özel Kalem Yönetimi	1.1.Başkanlık Genelgeleri ve diğer yazışmalar,
		1.2.Randevu ve görüşmeleri planlama,
		1.3.Dilek, şikâyet ve önerilerin makama sunulması,
Genel Kamu Hizmetleri (Finansal ve Mali İşler ve Hizmetler)	2- Mali Hizmetler Yönetimi	2.1.Tahakkuk, tahsilat ve takip işlemlerini yapmak,
		2.2.Hak sahiplerine, resmi kurumlara, personele ödemelerin yapılması,
		2.3.Muhasebe kayıtlarının tutulması, Kamu Hesapları Bilgi Sistemi'ne yüklenmesi işlemlerini yapmak,
		2.4. Bütçe, Performans Programı, Kesin Hesap, Taşınır Kesin Hesabı, Faaliyet Raporlarının hazırlanması ile tüm raporlama işlemlerini yapmak,
		2.5.Sayıştaya bilgi, belge derlemek ve yetkili makamlara sunmak,
		2.6.Ön Mali Kontrol yapmak,
		2.7.Vergi beyannamelerini düzenleyip vergi dairesine vermek,
Genel Kamu Hizmetleri	3-İnsan Kaynakları Yönetimi	3.1.Personel Politikalarının Planlaması ve uygulanması,
		3.2.Eğitim Programları ile İşgücü Verimliliği ve Memnuniyetinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması,
Genel Kamu Hizmetleri (Diğer Genel Hizmetler)	4-Bilgi İşlem Yönetimi	4.1. Sunucu Kurulum, Bakım ve Yönetimi,
		4.2. Siber Güvenlik Hizmeti,
		4.3. Yazılım ve Destek Hizmeti,
		4.4. Yedekleme ve İzleme Hizmeti,
		4.5. Santral Yönetim Hizmeti,
		4.6. Teknik Servis Hizmeti,
		4.7. İnternet ve Telefon Hizmeti,
		4.8. Bilişim Malzemeleri Temini,

Faaliyet Alanı	Müdürlük	Ürün/Hizmetler
Genel Kamu Hizmetleri, Savunma Hizmetleri, Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri (Diğer Genel Hizmetler, Sivil Savunma Hizmetleri, Kurumsal Güvenlik Hizmetleri)	5-Destek Hizmetleri, Mal ve Hizmet Alımı Yönetimi	5.1. Asansörlerin Periyodik Bakım ve Onarımlarının yapılması,
		5.2. Araç, Gereç, Malzeme Temini ve Kiralanması,
		5.3. Belediye Binası ve Uygun Görülen Tesislerin Temizlik, İletişim, Aydınlatma, Isıtma Hizmetlerinin ve Bakım Onarımlarının Enerji Verimliliğini Baz Alarak Yapılması,
		5.4. Temsil, Tören, Ağır lama ve Tanıtım Hizmetlerinin Yapılması,
		5.5. Yangın Söndürme Cihazları ve Acil Toplanma Tabelalarının Yenilenmesi,
		5.6. Doğrudan Personel Hizmet Alımı,
		5.7. Doğrudan Güvenlik Hizmet Alımı,
		5.8. Personele Öğle Yemeği Hizmet Alımının Yapılması,
		5.9. Belediye Düğün Salonları, Kına Konakları, Kültür Merkezleri, Spor Salonları vb. Tesislerin Kullanımı İçin Ücret Tahsisinin Yapılması,
		5.10. Diğer Birimlerce Müdürlüğümüze Tasnif Edilerek Teslimi Yapılan Hurdaların Depolanması ve MKE'ye Satış İşlemlerinin Yapılması,
Genel Kamu Hizmetleri (Yasama ve Yürütme Organları Hizmetleri)	6-Yazı İşleri Yönetimi	6.1.Belediye Meclisi Gündem, Kararlar ve Komisyon Raporlarının hazırlanması,
		6.2.Encümeni Gündemi ve Kararların yazılması,
		6.3 Gelen Tüm Evrakların, Meclis ve Encümen Kararların İlgililerine Teslimi. Birimlerimize ait Yazıların Kurum Dışına Gönderilmesi,
		6.4 Birimlerimiz veya Diğer Kurumların İlan Taleplerinin Yerine Getirilmesi,
Genel Kamu Hizmetleri (Diğer Genel Hizmetler)	7- Hukuk Yönetimi	7.1. Davalara Katılma,
		7.2.İcra Takibi,
		7.3. Hukuki Görüş Bildirimi,
		7.4.Komisyonlarda Görev Alma (Disiplin Kurulu, Uzlaşma Komisyonu, Arbuluculuk Komisyonu vs.)

Faaliyet Alanı	Müdürlük	Ürün/Hizmetler
Genel Kamu Hizmetleri (Yasama ve Yürütme Organları Hizmetleri)	8-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Yönetimi	8.1. Çağrı Merkezi (Altın Masa)
		8.2. Memnuniyet Anketi,
		8.3. İlan ve Duyuru,
		8.4. Medya Takibi,
		8.5. Kitap, Broşür, Gazete Basımı,
		8.6. Tanıtım Videosu Hazırlama,
		8.7. Fuar, Konferans ve Seminer Katılımı
Çevre Koruma Hizmetleri, Sağlık Hizmetleri (Sınıf. Girmeyen Çevre Koruma Hizmetleri, Sınıf. Girmeyen Sağlık Hizmetleri)	9-Çevre Koruma ve Kontrol Yönetimi	9.1.Yeni Yeşil Alanlar (Park Ağaçlandırma Alanı vs.) kazandırılması,
		9.2.Mevcut yeşil alanların bakım onarım ve temizlik faaliyeti,
		9.3.Başboş Sokak hayvanlarının rehabilitesi hizmeti,
		9.4.Açık Alanlarda zararlılar ile mücadele,
		9.5.Çevre yönetimi,
Ekonomik İşler ve Hizmetler, Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri, Eğitim Hizmetleri (Sınıf. Girmeyen Ekonomik İşler ve Hizmetler, Kültür Hizmetleri, Sınıf. Girmeyen Eğitim Hizmetleri)	10-Kültür ve Sosyal İşler Yönetimi	10.1.K.E.K.M, Kreşler, Kütüphaneler vb. Eğitim Hizmetleri,
		10.2.Etkinlik, Konser, Açılış, Gezi Güreş, vb. Hizmetleri,
		10.3.Kültür Merkezlerinin Tahsisi,
		10.4. Nikâh İşlemleri,

Faaliyet Alanı	Müdürlük	Ürün/Hizmetler
Genel Kamu Hizmetleri, İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri (Diğer Genel Hizmetler, Toplum Refahı Hizmetleri)	11-Fen İşleri Yönetimi	11.1 Altyapı ve üstyapı tesislerinin inşası,
		11.2. Altyapı kurum ve kuruluşları (Enerjisa, Türk Telekom, Başkent Doğalgaz ve ASKİ) ile bölgemizde yapılacak çalışmaların ilçemiz sınırlarındaki işlerde koordineli çalışmalarına katkıda bulunmak,
		11.3. Yapımı planlanan alt yapı ve üst yapı işlerine ait her türlü etüt, plan, proje, keşif ve ihale dosyaları hazırlamak, takiplerini yapmak,
		11.4. İmar yolları ve belediye hizmet alanları üzerinde kalan metruk yapıların yıkımı ve temizlenmesini sağlamak,
		11.5. Belediyemize ait araçların ve iş makinelerin tamir ve periyodik bakımlarını yapmak,
		11.6. Personel iş sağlığı ve güvenliği için gerekli çalışmaların yapılması.
		11.7. Personel iş sağlığı ve güvenliği için gerekli çalışmaların yapılması,
İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri (İskân İşleri ve Hizmetleri)	12-İmar ve Şehircilik Yönetimi	12.1. Şehir Planlama,
		12.2. Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kamusal Alan Uygulamaları,
		12.3. İnşaat, metruk ve Kaçak Yapılaşmanın Kontrolü,
		12.4. Tarihi Alanların Korunmasını ve Kontrolü,
		12.5. İlçenin Gelişim Dinamiklerini İnceleme, Araştırma ve Analiz Etme,
		12.6. Planlama Kriterlerine Uygunluğu Denetleme ve Sağlama,
		12.7. İlçenin Plana Uygun Gelişiminin Takibi,
		12.8. Mevcut Kentsel Doku İçin Sorunların Tespiti ve Çözümüne Yönelik Araştırma ve Analizler,
		12.9. Mekânsal verileri uygun formata dönüştürerek, ilçeye ait uydu/ortofoto alımı yaparak Kent rehberi haritasını oluşturmak, (CBS)

Faaliyet Alanı	Müdürlük	Ürün/Hizmetler
Çevre Koruma Hizmetleri (Atık Yönetimi Hizmetleri)	13-Temizlik Yönetimi	13.1. Sıfır Atık Projesi Kapsamında Atıkların Toplanması, Cadde ve Sokakların Temizliği ve Geri Dönüşüm Hizmetleri,
		13.2. Diğer Temizlik Hizmetleri,
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri (Sınıf. Girmeyen Kamu Düzeni Hizmetleri)	14-Zabıta Yönetimi	14.1.Talep ve şikâyetler doğrultusunda gerekli işlemleri yapmak,
		14.2. Çevresel gürültü ve her türlü denetim hizmetlerini yürütmek,
		14.3. Kayıt Dışı Denetimleri yapmak,
		14.4.İşyeri açma, ölçü ayarları iş ve işlemlerini yürütmek,
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri (Sınıf. Girmeyen Sosyal Güvenlik Hizmetleri ve Sağlık Hizmetleri)	15-Sosyal Yardım İşleri Yönetimi	15.1.Vatandaşlara yönelik sosyal yardım hizmetleri,
		15.2.Bağımlılık ile mücadele,
		15.3.Hasta ve hasta yakınlarına barınma hizmeti,
		15.4.Kimsesiz yaşlılara konaklama hizmeti,
		15.5.Engelli hizmetleri,
		15.6. Cenaze ve taziye hizmetleri,
		15.7.Muhtarlıklara maddi destek,
		15.8.Okullara malzeme desteği,
		15.9.Kurum personellerine sağlık hizmeti,
		15.10.Halka yemek verilmesi hizmeti,
İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri (İskân İşleri ve Hizmetleri)	16- Emlak Yönetimi	16.1.Gayrimenkullerin Değerlendirilmesi İçin Proje Geliştirilmesi,
		16.2.Kentsel Dönüşüm Projeleri Gerçekleştirilmesi,
		16.3. Kamulaştırma İşlemleri,
		16.4.Taşınmaz Satılması, Trampası, Tahsisi veya Üzerinde Sınırlı Ayni Hak Tesisi ile Satın Alma, devir, Tahsis İşlemleri,
		16.5. Taşınmaz Kiralama ve Kiraya Verme,
		16.6. Ecrimisil İşlemleri,

Faaliyet Alanı	Müdürlük	Ürün/Hizmetler
Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri (Dinlenme ve Spor Hizmetleri)	17-Gençlik Ve Spor Hizmetleri Yönetimi	17.1. Spor Tesislerinin Yönetilmesi,
		17.2. Spor Branşlarında Dersler Verilmesi ve Uygulamalı Etkinlikler Oluşturulması,
		17.3. Spor Faaliyetleri, Turnuvalar ve Eğitici Paneller Düzenlenmesi,
		17.4. Spor Faaliyetlerini Geliştirme, Projeler ve Araştırmalar Yapılması,
		17.5. Gençleri ve Çocukları Kötü Alışkanlıklardan Uzak Tutma Kapsamında Yaz ve Kış Aylarında Farklı Branşlarda Spor Faaliyetleri Gerçekleştirilmesi,
		17.6. Spor Organizasyonlarının Yapılması ve Federasyonlarla İrtibat Kurulması,
		17.7. Bölgeye Uygun Spor Faaliyetleri Geliştirilmesi,

F-PAYDAŞ ANALİZİ

1- İç Paydaş Analizi

Çalışanların katılımını sağlamaya yönelik plan öncesi iç paydaş anketi hazırlanmış, ankete 203 personel cevap vermiştir. Ankete katılan personelin;

- » % 81'inin karar alma süreçlerinde personele yeteri kadar inisiyatif tanındığını,
- » % 69'unun iş ile ilgili düşüncelerinin dikkate alındığını,
- » % 74'ünün yaptığı işlerde yönetimin desteğini gördüğünü,
- » % 84'ünün bilgi paylaşımına ve işbirliğine açık olduğu, üstleriyle iletişim kurmakta zorluk çekmediğini belirtmiş olduğundan hareketle

Kurum içi iletişimin ve yöneticilere ulaşmada iletişim kanallarının açık olduğu,

- » % 47'sinin çalışanlar arasında koordinasyon eksikliği olmadığını,
- » % 56'sının çalışanlar arasında iş kabul etmeme sorunu yaşanmadığını belirtmiş olmasından hareketle

Çalışanların takım çalışmasına yatkın olduğu,

- » %74'ünün yaptığı işin kişisel gelişimine katkı sağladığını ve çalıştığı birimin bilgi ve uzmanlık düzeyine uygun olduğunu,
- » % 54'ünün hizmet içi eğitimlerin yeterli olduğunu,

- » % 44'ünün personel vizyonunun gelişime ve değişime açık olduğunu
- » % 43'ünün Belediye'de geleneksel anlayıştan kaynaklanan bir durağanlık olmadığını belirtmiş olduğundan hareketle,

Kurum ve personelinin değişime ve gelişime açık olduğu,

- » % 93'ünün Altındağ Belediyesinde çalışmaktan memnun olduğunu
- » % 62'sinin fiziksel çalışma koşullarından memnun olduğunu,
- » % 86'sinin şu anda çalıştığı birimden memnun olduğunu,
- » % 60'ının kaynakların etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,

belirtmiş olmasından hareketle

Kurumsal yapının da güçlü olduğu görülmektedir.

Bunun yanında;

- » Personelin % 46'sinin hizmet içi eğitimlerin yetersiz olduğunu,
- » % 51'inin Belediye'de sağlanan sosyal imkânların yeterli olmadığını belirtmiş olduğu görülmüştür.

Yapılan iç paydaş anketi neticesinde; kurum kültürünün nasıl olması gerektiğine dair bir gelecek öngörüsü oluşturulmuş, değişmeden devam edilecek olan yönler ile eksik yönler tespit edilerek, eksik görülen noktalarda stratejik planın ilgili amacı altında gerekli faaliyetlere yer verilmiştir.

2- Dış Paydaş Analizi

2020-2024 dönemi stratejik planının hazırlık aşamasından olan dış paydaş analizi çalışmasında, belediyemizin hizmet sunduğu, başta ilçe sakinlerimiz, muhtarlar, esnaf olma üzere bölgemizde bulunan meslek birlikleri, sivil toplum örgütleri, kamu, kurum ve kuruluşları, üniversiteler, hastaneler dış paydaş olarak belirlenmiş ve hizmetlerimizin nasıl daha etkin ve hızlı şekilde sunulmasına yönelik talep ve önerilerin alınmasına, güçlü ve zayıf yönlerimiz ile fırsat ve tehditler hakkında fikir edinilebilmesine, belediye ile paydaşlar arasındaki koordinasyonun ve birlikte düşünme kabiliyetinin geliştirilmesine yönelik görüşlerinin alınması noktasında dış paydaş anketi hazırlanarak paydaşlarımıza ulaştırılmıştır.

Anketimize 153 adet cevap gelmiştir.

- » Paydaşlarımızın % 63,2'si stratejik planlama çalışmalarına katılımın yararlı olacağı
- » % 55'i belediyemizin dış paydaşlarla ve STK'larla etkili koordinasyon ve işbirliği sağlayan bir kurum olduğu,
- » % 85'i belediyemizin görev ve sorumlulukları alanında yaptığı hizmetlerin başarılı olduğu, yönünde görüş bildirmiştir.

Belediyemiz hizmet birimlerinin ayrı ayrı değerlendirilmesi yönünde;

- » Basın-yayın hizmetlerinin % 66 oranında,
- » Çevre hizmetlerinin % 64 oranında,
- » Sosyal yardım hizmetlerinin % 58 oranında,
- » Vergi ve diğer ödemeler ile hak sahiplerine zamanında ödeme yapılması, ödeme kolaylıkları ve hızlı hizmet sunumunda vatandaş memnuniyeti vb. mali hizmet sunumunda % 65 oranında,
- » Park ve bahçe yapımı, onarımı, kent mobilyalarının düzenlenmesi vb. çevre hizmetlerinde ortalama % 62 oranında,
- » Yoksullara yapılan yardım, hasta ve hasta yakınlarına konukevi tahsisleri vb. sosyal yardım hizmetlerinde % 56 oranında,
- » Yol yapım ve bakımı, yeni yolların açılması, gecekondu yıkımları, tesis, eğitim binası, sağlık merkezi, ibadethane, pazar yeri yapımı, restorasyon ve onarım vb. fen işleri hizmetlerinde % 60 oranında,
- » Cadde ve sokakların temizlenmesi, toplanması, ibadethanelerin temizliği, şikâyet ve taleplerin değerlendirilmesi, geri dönüşüm vb. temizlik hizmetlerinde % 60 oranında,
- » Kadınlar, gençler ve çocuklar için yürütülen eğitim faaliyetleri, mesleki beceriler ve eğitim kursları, düğün, nikâh, kına salonları, ramazan ayı etkinlikleri vb. sosyal ve kültürel hizmetlerde %70 oranında başarılı hizmetler sunulduğu belirtilirken,
- » Kamulaştırma, kentsel dönüşüm çalışmaları, temizlik bilincinin geliştirilmesi ve eğitim çalışmalarında, imar planlaması, ruhsat ve proje denetimi, inşaatların iskân, plan ve teknik denetimleri, iş yeri, Pazar yeri ve seyyar düzeni denetimi, başıboş hayvanlarla ilgili hizmetlerde başarı oranının %50'lerin altına düştüğü,
- » Belediyemizin paydaşların nezdinde; gelecek için açık bir vizyon ve hedeflere sahip, şikayetlere karşı duyarlı, saygın ve güvenilir, çözüm odaklı, iş birliğine açık, erişilebilir ve şeffaf bir yönetim anlayışına sahip olduğu görülmektedir.

2020-2024 döneminde öncelik verilmesi istenen konulara ana başlıklar halinde bakıldığında ise paydaşların en çok;

- » Pazar yerlerine çeki düzen getirilmesi,
- » Başıboş hayvanlara çözüm bulunması,
- » Saraçlar çarşısının alt ve üst yapı problemleri,
- » Şehir hastanelerine ulaşım kolaylığı,
- » Yabancı göçmen sorunu,
- » Mesai saatleri bitiminden sonra bölgede yaşanan gayriahlaki durumlara çözüm bulunması, konularına değindikleri görülmüştür.

G- KURULUŞ İÇİ ANALİZ

1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

İnsan kaynakları yetkinlik analizi, Altındağ Belediyesi personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizidir. Personelin eğitim durumu, belediyede geçirdiği süre, kadro durumu, yaş ve cinsiyet analizinin yapıldığı ve buralardaki ihtiyaçların tespit edilebildiği bölümdür.

Altındağ Belediyesi'nde 2021 yılı Haziran ayı itibariyle 1 Başkan, 247 memur, 64 işçi, 82 sözleşmeli olmak üzere toplam 394 kişi çalışmaktadır.

Yıllar	Memur	Sözleşmeli	İşçi (K)	İşçi (G)	Toplam
30.06.2021	248	82	64	-	394

Belediyenin mevcut hizmet birimlerinden benzer ya da yakın hizmette bulunan birimlerinin birleştirilmesi ve bazı müdürlüklerin kaldırılması, Belediye Meclisinin 11.05.2004 tarih ve 109 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilerek, Büyükşehir Belediye Başkanlığının 18.05.2004 tarih ve 164 sayılı kararı ile onaylanmış ve 20.05.2004 tarihinde yerel gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Süreç içinde ihtiyaç halinde başka birimler de kapatılmış veya birleştirilmiştir. 2019 yılı yerel seçimlerinden sonra 03.05.2019 tarih 205 ve 206 sayılı Meclis Kararları ile Belediye teşkilat yönetmeliğinde bazı değişiklikler yapılmış, 3 yeni hizmet birim oluşturularak, mevcut müdürlük sayısı 17'ye yükseltilmiştir.

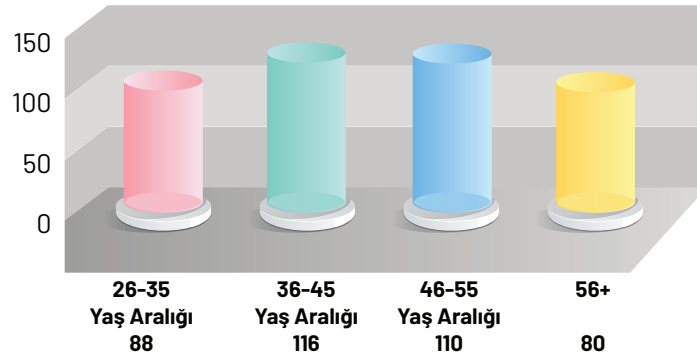
657, 5393/49. Maddesi ve 4857 Sayılı Kanunlara Tâbi Personelin Kadro Durumu

657 Sayılı Kanun ve 5393/49. Maddesine Tabi Personel		4857 Sayılı İş Kanununa Tabi Personel	
Sınıfı	Dolu	Unvan	Kadrolu
Genel İdari Hizmetler	152	Şoför	26
Teknik Hizmetler	165	İşçi	29
Sağlık Hizmetler	6	Usta	8
Avukatlık Hizmetler	6	Operatör	1
Yardımcı Hizmetler	1		
Toplam	330	Toplam	64

PERSONELİN YAŞ - EĞİTİM, CİNSİYET VE HİZMET YILLARI GRAFİKLERİ

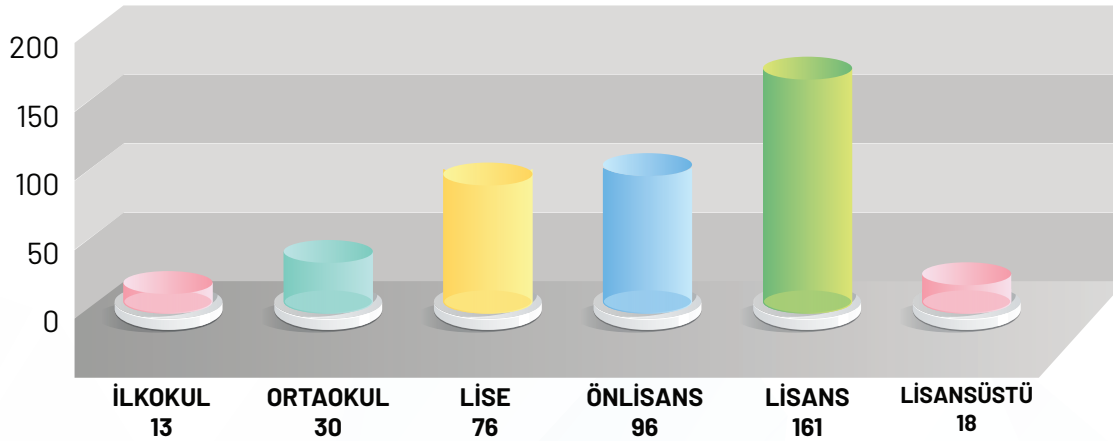
Yaş İstatistiği

Yaş Aralığı	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
26-35	30	58	-	88
36-45	81	24	11	116
46-55	60	-	50	110
56+	77	-	3	80
Toplam	248	82	64	394



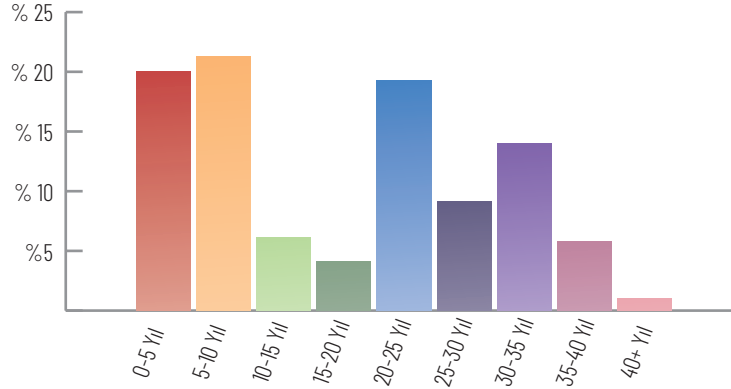
Eğitim İstatistiği

Eğitim	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
İlkokul	-	-	13	13
Ortaokul	5	-	25	30
Lise	55	-	21	76
Ön Lisans	72	20	4	96
Lisans	99	61	1	161
Lisansüstü	17	1	-	18
Toplam	248	82	64	394

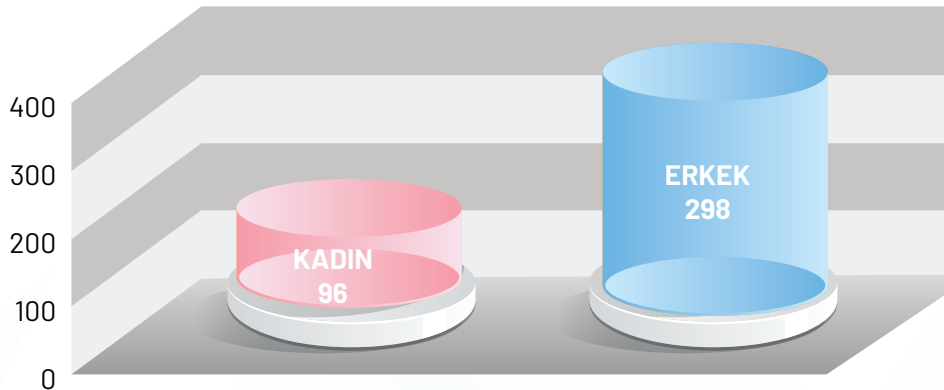


Hizmet Yılı İstatistiği

Hizmet Yılı	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam	%
0-5 Yıl	8	69	-	77	20%
5-10 Yıl	73	13	1	87	22%
10-15 Yıl	24	-	1	25	6%
15-20 Yıl	5	-	11	16	4%
20-25 Yıl	30	-	42	72	18%
25-30 Yıl	23	-	9	32	8%
30-35 Yıl	57	-	-	57	14%
35-40 Yıl	28	-	-	28	7%
40+	-	-	-	-	0%
Toplam	248	82	64	394	100%

**Cinsiyet İstatistiği**

Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
Kadın	58	34	4	96
Erkek	190	48	60	298
Toplam	248	82	64	394



2.Kurum Kültürü Analizi

Belediye paydaşlarına önem vermekte, hizmet sunumunda ve karar alma süreçlerinde paydaşlarla birlikte hareket etmekte, paydaşların görüşleri doğrultusunda yönetim stratejisi belirlenmektedir. Belediye'nin stratejik planı web sitesinde ve Belediye'nin girişinde yer almakta ve bu şekilde paydaşlar bilgilendirilmektedir.

Üst yönetim, stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerini en üst düzeyde sahiplenerek takibini yapacağını 24.04.2019 tarihi genelgesi ile beyan etmiş bulunmaktadır. Stratejik planlama sürecinde yer almak üzere görevlendirilen tüm personelimiz, rutin işlerinin yanı sıra stratejik planlama çalışmalarına da odaklanmakta, konuyla ilgili eğitim, çalıştay, bilgilendirme toplantılarına katılmakta, hazırlık programı süreçlerine uymaktadır.

Kurum kültürü, belediye çalışanları tarafından benimsenen ve paylaşılan değerler bütünüdür. Kurum kültürü analizi yapmak amacıyla üst yönetimin katılımı ile 2020-2024 dönemi stratejik plan çalışmalarında kullanılmak üzere ilk defa belediye çalışanlarına yönelik İç Paydaş anketi yapılmıştır.



3.Fiziki Kaynak Analizi

ALTINDAĞ BELEDİYESİ ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ LİSTESİ

Araç Tipi / Toplam	Cinsi	Adet
Binek 32	Ford Mondeo	15
	Ford Focus	13
	Fiat Linea	4
Minibüs 11	Ford Minibüs	10
	Ford Minibüs (17 Kişilik)	1
Minibüs Panel Van 2	Ford	1
	Reno Trafik	1
Kamyonet 62	Ford Connect	11
	Ford Ranger	16
	Ford Courier	2
	Ford Transit	28
	Isuzu NLR	2
	DFM Yol Sulama	2
	Bmc Levent	1
Cenaze- Ambulans 9	Mercedes Sprenter Ambulans	1
	Mercedes Vito +++ Ford Transit++ Mercedes 4 Matic	8
Mobil Ofis-Sahne 2	Mercedes Sprenter (Mobil)	1
	Mobil Sahne	1

Araç Tipi / Toplam	Cinsi	Adet
Otobüs 5	Otokar Sultan	1
	BMC Probüs ,belde	2
	Otokar Sultan Mega	1
	Otokar Doruk T	1
Yol Süpürge Aracı 9	Azura+ kademe	2
	Mercedes Atego	6
	Mercedes Actros	1
Su Tankeri 9	Ford Cargo	4
	Bmc Fatih	1
	Iveco 180	3
	Mercedes	1
Akaryakıt Tankeri 2	Iveco	1
	Mercedes 1518	1
Vidanjör 2	Man 26*210	1
	Ford Cargo	1
Şnoker 2	Iveco 180	1
	Isuzu Npr	1
Ağaç Sökme 1	Mercedes Axor	1
Kurtarıcı 2	Ford Cargo 3542	1
	Man 12*163	1
Dorse 11	Dorse Low-Bed	2
	Dorse ÇöpTransfer	6
	Sal	3

Araç Tipi / Toplam	Cinsi	Adet
Asfalt Yama Aracı 5	Bmc Fatih	2
	Ford Cargo 1826++ Ford Cargo 2526	3
Çöp Kamyonu 35	Ford Cargo 2526	6
	Ford Cargo 1826++ Ford Cargo 1833	25
	Isuzu NPR	2
	Man 12*180++ Man 19*270	2
Tır Çekici 8	Man Çekici Kafaları	8
Dampirli Kamyon 38	Isuzu NPR	3
	Bmc Fatih 162*25	1
	Bmc Fatih 200*26	1
	Ford Cargo 1826	2
	Ford Cargo 3536	9
	Ford Cargo 4136	4
	Ford Cargo 3542	4
	Mercedes 1518	2
	Bmc Fatih 280	10
	Otokar Atlas	1
	Dodge AS950	1
Araçlar		247

Araç Tipi / Toplam	Cinsi	Adet
İş Makineleri 45	Elektrikli Araç	1
	Elektrikli Fayton	1
	İşıldak Aremson	1
	Asfalt Kesici (Oskar)	3
	El Silindiri	1
	Forklift 40 nolu	1
	Bobcat	1
	Traktör (Steyr)	4
	Kazıcı Yükleyici (4 Hidromek - Case-Tümosan)	5
	Paletli Eskavatör (Cat - Volvo)	4
	Lastikli Eskavatör (Volvo-EW 200B)	1
	Loder (1 Komatsu-2 Cat --3 Fiatallis)	6
	Paletli Mini Eskavatör (Volvo)mst	2
	Grayder (3 Cat)	3
	Dozer (2 Fiatallis-1 Komatsu)	3
	Yol Silindiri (Bomağ - Ammann)	2
	Asfalt Silindiri (Cat)	3
Asfalt Silindiri Lastikli (Pnömatik)	1	
Asfalt Kazıma Frezesi	1	
Asfalt Finişeri (1 Vogele)	1	
İş Makineleri		45
Genel Toplam		292

ALTINDAĞ BELEDİYESİ HİZMET BİNALARI VE TESİSLERİ LİSTESİ

KADIN EĞİTİM VE KÜLTÜR MERKEZLERİ	MAHALLESİ
Aydınlıkevler Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Aydınlıkevler Mahallesi
Seyfi Demirsoy Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Aydınlıkevler Mahallesi
Mevlana Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Başpınar Mahallesi
Alemdağ Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Battalgazi Mahallesi
Çamlık Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Battalgazi Mahallesi
Beşikkaya Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Beşikkaya Mahallesi
Hüseyin Gazi Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Beşikkaya Mahallesi
Doğantepe Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Doğantepe Mahallesi
Gültepe Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Gültepe Mahallesi
Plevne Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Gültepe Mahallesi
Altınpark Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Güneşevler Mahallesi
Güneşevler Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Güneşevler Mahallesi
Ulucanlar Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Hacettepe Mahallesi
Sakarya Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Hacettepe Mahallesi
Karacaören Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Karacaören Mahallesi
Karapürçek Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi -1	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi -2	Karapürçek Mahallesi
Önder Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Önder Mahallesi
Örnek Eğitim Kültür ve Spor Merkezi	Örnek Mahallesi
Hacılar Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Ulubey Mahallesi
Gülpınar Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
Karakum Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
Yıldıztepe Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
Zübeyde Hanım Kadın Eğitim ve Kültür Merkezi	Zübeyde Hanım Mahallesi



GENÇLİK MERKEZLERİ	MAHALLESİ
Abdurrahim Karakoç (Aydınlıkevler) Gençlik Merkezi	Aydınlıkevler Mahallesi
Cahit Zarifoğlu (Çamlık)Gençlik Merkezi	Battalgazi Mahallesi
Özkent Akbilek Gençlik Merkezi	Battalgazi Mahallesi
Erdem Beyazıt (Beşikkaya) Gençlik Merkezi	Beşikkaya Mahallesi
Cemil Meriç Gençlik Merkezi	Doğantepe Mahallesi
Nuri Pakdil Gençlik Merkezi	Feridun Çelik Mahallesi
Gültepe Orhan Gazi Gençlik Merkezi	Gültepe Mahallesi
Evliya Çelebi (Ali Ersoy) Gençlik Merkezi	Güneşevler Mahallesi
Osman Yüksel Serdengeçti (Güneşevler) Gençlik Merkezi	Güneşevler Mahallesi
Mehmet Akif Ersoy (Karacaören) Gençlik Merkezi	Karacaören Mahallesi
Piri Reis (Karapürçek1) Gençlik Merkezi	Karapürçek Mahallesi
Sezai Karakoç (Karapürçek2)Gençlik Merkezi	Karapürçek Mahallesi
Rasim Özdenören (Önder) Gençlik Merkezi	Önder Mahallesi
Ertuğrul Gazi (Ulubey) Gençlik Merkezi	Ulubey Mahallesi
Kızılay (Gülpınar) Gençlik Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
Ali Kuşçu (Yıldıztepe) Gençlik Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi
Zübeyde Hanım Gençlik Merkezi	Zübeyde Hanım Mahallesi
Orhan Gazi Gençlik Merkezi	Gültepe Mahallesi
Örnek Eğitim Kültür Spor Merkezi	Örnek Mahallesi

ERKEK YAŞAM MERKEZİ	MAHALLESİ
Aydınlıkevler Erkek Yaşam Merkezi	Aydınlıkevler Mahallesi



SPOR TESİSLERİ	MAHALLESİ
Karapürçek Kapalı Spor Salonu	Karapürçek Mahallesi
Alemdağ Spor Tesisi	Battalgazi Mahallesi
Altındağ Belediyesi At Maneji Ve Ahır(At Binme Alanı)	Beşikkaya Mahallesi
Gülpınar Spor Tesisi	Yıldıztepe Mahallesi
Yıldıztepe Spor Tesisi	Yıldıztepe Mahallesi
Doğantepe Spor Tesisi	Doğantepe Mahallesi
Karacaören Spor Tesisi	Karacaören Mahallesi
Buz Pateni Sarayı	Güneşevler Mahallesi
Çamlık Spor Tesisi	Çamlık Mahallesi
Ulubey Spor Tesisi	Ulubey Mahallesi
Karapürçek Su Parkı Tesisleri	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Semt Stadı	Karapürçek Mahallesi
Altındağ Belediyesi Güreş Alanı	Tatlar Mahallesi





KÜLTÜR VE KONGRE MERKEZLERİ	MAHALLESİ
Hüseyingazi Kültür Merkezi	Beşikkaya Mahallesi
Cemil Meriç Kültür ve Kongre Merkezi	Doğantepe Mahallesi
Altındağ Kültür Sarayı	Gültepe Mahallesi
29 Ekim Şair Baki Kültür Merkezi	Güneşevler Mahallesi
Yunus Emre Kültür Merkezi	Örnek Mahallesi
Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezi	Yıldıztepe Mahallesi





TİCARET VE SATIŞ MERKEZLERİ	MAHALLESİ
Aydınlıkevler Pazar Alanı	Aydınlıkevler Mahallesi
Beşikkaya Semt Pazarı	Beşikkaya Mahallesi
Ali Ersoy Kapalı Semt Pazarı	Güneşevler Mahallesi
Güneşevler Semt Pazarı	Güneşevler Mahallesi
El Sanatları Satış Merkezi	Hacettepe Mahallesi
Gıda Satış Pazarı	Hacettepe Mahallesi
Karapürçek Hal Binası	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Kapalı Semt Pazarı	Karapürçek Mahallesi
Yunus Emre Kapalı Çarşısı	Örnek Mahallesi
Kurbanlık Canlı Hayvan Satış Alanı	Tatlar Mahallesi
Yıldıztepe Semt Pazarı	Yıldıztepe Mahallesi
Doğantepe Semt Pazarı	Doğantepe Mahallesi
Başpınar Semt Pazarı	Başpınar Mahallesi
Örnek Semt Pazarı	Örnek Mahallesi
Gültepe Semt Pazarı	Gültepe Mahallesi
Gülpınar Semt Pazarı	Gülpınar Mahallesi
Karacaören Semt Pazarı	Karacaören Mahallesi

KREŞLER	MAHALLESİ
Aydınlıkevler Kreşi	Aydınlıkevler Mahallesi
Güneşevler Kreşi	Güneşevler Mahallesi
Ali Ersoy Kreşi	Güneşevler Mahallesi



DÜĞÜN-NİKAH VE KINA KONAKLARI	MAHALLESİ
Hüseyin Gazi Düğün Sarayı	Beşikkaya Mahallesi
Altınköy Kına Evi	Beşikkaya Mahallesi
Safir Düğün Salonu	Doğantepe Mahallesi
Altındağ Belediyesi Oda Nikâh Salonu	Hacettepe Mahallesi
Hamamarkası Nikâh Konağı	Hacettepe Mahallesi
Hamamarkası Nikâh Salonu	Hacettepe Mahallesi
Altındağ Kına Konağı -1	Hacettepe Mahallesi
Altındağ Kına Konağı -2	Hacettepe Mahallesi
Zümrüt Düğün Salonu	Karapürçek Mahallesi
Altın Nikâh Salonu	Örnek Mahallesi

MÜZELER	MAHALLESİ
Ulucanlar Ankara Kent Müzesi	Hacettepe Mahallesi
Ulucanlar Cezaevi Müzesi	Hacettepe Mahallesi
Ulucanlar Yarı Açık Cezaevi Müzesi	Hacettepe Mahallesi
Edebiyat ve Şairler Yazarlar Müzesi	Hacettepe Mahallesi



KÜTÜPHANELER	MAHALLESİ
Ali Ersoy Kütüphane	Güneşevler Mahallesi
Karapürçek Kütüphane	Karapürçek Mahallesi
Yıldıztepe Kütüphane	Yıldıztepe Mahallesi
Gültepe Kütüphane	Gültepe Mahallesi
Karapürçek Bebek Kütüphanesi	Karapürçek Mahallesi
Önder Kütüphanesi	Önder Mahallesi
Örnek Kütüphanesi	Örnek Mahallesi
Feridunçelik Arif Nihat Asya Kütüphanesi	Feridun Çelik Mahallesi



DİĞER SOSYAL TESİSLER	MAHALLESİ
Alemdağ Trafik Eğitim Pisti	Battalgazi Mahallesi
Karapürçek Trafik Eğitim Pisti	Karapürçek Mahallesi
Altındağ Belediyesi Kabakçı Konağı	Hacettepe Mahallesi
Mevlevihane	Hacettepe Mahallesi
Altındağ Belediyesi Sanat Galerisi	Hacettepe Mahallesi
Hamamönü Sanat Sokağı Ve Sergi Salonu	Hacettepe Mahallesi
Açık Hava Sineması	Hacettepe Mahallesi



HİZMET BİNALARI	MAHALLESİ
Merkez Zabıta Karakolu(Belediye Hizmet Binası İçi)	Hacettepe Mahallesi
Hasköy-Site Zabıta Karakolu	Güneşevler Mahallesi
Belediye Hizmet Binası	Hacettepe Mahallesi
Karapürçek Zabıta Karakolu	Karapürçek Mahallesi
Çevre Denetim Zabıta Amirliği	Örnek Mahallesi



PARKLAR VE BAĞÇELER	MAHALLESİ
Aydıncık Çocuk Oyun Alanı	Aydıncık Mahallesi
Aydınlık 2 Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Uzayan Sokak Çocuk Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Pinokyo Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Malazgirt Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Şehit Volkan Ümit Sönmez Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Hasan Esat Işık Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Nasuh Akar Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Celal Atik Parkı	Aydınlıkevler Mahallesi
Kudüs Parkı	Başpınar Mahallesi
Başpınar 23992-23982 Adalar Arası Yeni Park	Başpınar Mahallesi
Başpınar Mah. Yeni Park Gagauz Parkı	Başpınar Mahallesi
Başpınar Mahallesi 24007 Ada Yanı Park	Başpınar Mahallesi
Başpınar Mahallesi 23997 Ada Yanı Park	Başpınar Mahallesi
Mevlana Parkı	Başpınar Mahallesi
Şehit Üst Teğmen Fatih Korçam Parkı	Battalgazi Mahallesi
Şehit Ömer Karaosmanoğlu Parkı	Battalgazi Mahallesi





PARKLAR VE BAĞÇELER	MAHALLESİ
15 Temmuz Şehitleri Ağaçlandırma Alanı	Battalgazi Mahallesi
15 Temmuz Demokrasi Şehidi Yusuf Elitaş Parkı	Battalgazi Mahallesi
Hacı Bektaş-İ Veli Parkı	Battalgazi Mahallesi
Evliya Çelebi Parkı	Battalgazi Mahallesi
Battalgazi 24324 Yanı Yeni Park	Battalgazi Mahallesi
Çamlık Mah. 20948 Ada Yanı Park	Battalgazi Mahallesi
Battalgazi 21826 Ada Yeni Park	Battalgazi Mahallesi
Alemdağ Parkı	Battalgazi Mahallesi
Çamlık 1886 Sokak	Battalgazi Mahallesi
Kanuni Koşu Parkı	Battalgazi Mahallesi
Mehmet Karamızrak Parkı	Battalgazi Mahallesi
Çamlık Parkı	Battalgazi Mahallesi
Beşikkaya Çocuk Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya Koşu Yolu Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Şehit Emniyet Amiri Zafer Kurt Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 22107 Yeni Park	Beşikkaya Mahallesi

PARKLAR VE BAHÇELER	MAHALLESİ
Şehit Ömer Azak Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 20764 Yeni Park (1919. Sok)	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 22113 Ada İçi	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 22109 Yeni Park	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 22076 Yeni Park	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya 22063 Yeni Park	Beşikkaya Mahallesi
Kaykay (Skate) Park	Beşikkaya Mahallesi
Temaşa Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Altinköy Açık Hava Müzesi	Beşikkaya Mahallesi
Recep Yazıcıoğlu Parkı	Beşikkaya Mahallesi



PARKLAR VE BAHÇELER	MAHALLESİ
Mehmet Fatih (Oyuncakistan) Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Ana Hatun Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya Parkı 22116 Ada (Yeni)	Beşikkaya Mahallesi
Barbaros Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Dr. Sadık Ahmet Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Hüseyin Gazi Parkı	Beşikkaya Mahallesi
Aliye İzzet Begoviç Parkı	Doğantepe Mahallesi
Hacı Bayram-I Veli Parkı	Doğantepe Mahallesi
Şehitler Parkı	Doğantepe Mahallesi



PARKLAR VE BAHÇELER	MAHALLESİ
Doğantepe (Muhtarlık Yanı)	Doğantepe Mahallesi
Şehit Uzman Çavuş Yavuz Bayram Parkı	Feridun Çelik Mahallesi
Şehit Özel Harekât Polisi Yaşar Yavaş Parkı (24118 Ada)	Feridun Çelik Mahallesi
Şehit Uzman Çavuş Mustafa Eker Parkı(24140 Ada)	Feridun Çelik Mahallesi
Şehit Erkan Yorgancı Parkı	Feridun Çelik Mahallesi
Gıcık Köyü Parkı	Gıcık Mahallesi
Gıcık Çocuk Oyun Alanı	Gıcık Mahallesi
Gıcık Meyve Ormanı	Gıcık Mahallesi
Şehit Özel Harekât Polisi Yasin Baran Parkı	Gültepe Mahallesi
Şehit Polis Mem. Serhat Öztürk Parkı	Gültepe Mahallesi
Plevne Mah.24083 Ada Yeni Park	Gültepe Mahallesi
Atilla - Aktaş Mini Koru Ve Şelalesi	Gültepe Mahallesi
Gazi Osman Paşa Parkı	Gültepe Mahallesi
Şehit Adnan Şen Parkı	Gültepe Mahallesi
Güneşevler Parkı	Güneşevler Mahallesi
Güneş Parkı	Güneşevler Mahallesi
Cemre Parkı	Güneşevler Mahallesi

PARKLAR VE BAĞÇELER	MAHALLESİ
Doğan Öz Parkı	Güneşevler Mahallesi
Şehit Celalettin İbiş Parkı	Güneşevler Mahallesi
Şehit Jandarma Komando Er Muhammet Furkan Demirel	Güneşevler Mahallesi
Yıldız Çocuk Parkı	Güneşevler mahallesi
Yunus Emre Parkı	Güneşevler mahallesi
Mehmet Akif Ersoy Parkı	Hacettepe Mahallesi
Ulucanlar Parkı	Hacettepe Mahallesi
Ulucanlar Meydan	Hacettepe Mahallesi
Yörük Dede Türbesi Dinlenme Alanı	Hacettepe Mahallesi
Hacı Ayvaz Camii Yanı Dinlenme Alanı	Hacettepe Mahallesi
Âşıklar Parkı	Hacettepe Mahallesi
Kore Şehitliği Anıt Parkı	Hacı Bayram Mahallesi
Şehit Bkm. Asb. Üçvş. Okan Taşan Parkı	Karacaören Mahallesi
Mert Turgut Çakır Ve Eren Açıkgöz Parkı	Karacaören Mahallesi





PARKLAR VE BAHÇELER	MAHALLESİ
Yeşil Yurt Çocuk Oyun Alanı	Karacaören Mahallesi
Çorumlular Parkı	Karacaören Mahallesi
Şehit Piyade Astb. Kıdemli Bçvç. Ömer Halisdemir Parkı	Karapürçek Mahallesi
Barış Pınarı Parkı	Karapürçek Mahallesi
Ankaragücü Parkı	Karapürçek Mahallesi
Kefişkent 376 Sok Yanı	Karapürçek Mahallesi
Veysel Karani Parkı	Karapürçek Mahallesi
Şht Ütğm. Resul Ekrem Gündoğan Parkı	Karapürçek Mahallesi
Şehit Ferhat Muratoğlu Parkı	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek 21779 Ada Yanı Yeni Park	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek 22657 Yeni Park	Karapürçek Mahallesi
Koca Yusuf Parkı	Karapürçek Mahallesi
Erdem Soydan Parkı (22677 Yeni Park)	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek 24508 Yeni Park	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Yeni Park 22646.22647.22676 Adalar Arası	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek Koşu Parkı	Karapürçek Mahallesi
Karapürçek (Boyder) Parkı	Karapürçek Mahallesi



PARKLAR VE BAĞÇELER	MAHALLESİ
Yeşil Kuşak Parkı	Karapürçek Mahallesi
Deniz Feneri Parkı	Karapürçek Mahallesi
Köroğlu Parkı	Karapürçek Mahallesi
Bisiklet Parkuru	Karapürçek Mahallesi
Kosova Parkı	Karapürçek Mahallesi
Şehitler Korusu	Karapürçek Mahallesi
Şehit Jandarma Er Eyüp Öksüz Parkı	Karapürçek Mahallesi
Şehit Mehmet İkiz Parkı	Karapürçek Mahallesi
Şehit Mehmet Gencer Parkı	Karapürçek Mahallesi
Kavaklı Çocuk Oyun Alanı	Kavaklı Mahallesi
Önder Mah. 24390 Ada Yanı Yeni Park	Önder Mahallesi
Şehit Astsubay Kıdm. Çvş. Hamza Çetin Parkı	Önder Mahallesi
Bereket Parkı	Önder Mahallesi
Dudayev Parkı	Önder Mahallesi
Örnek Koşu Yolu	Örnek Mahallesi
Zafer Parkı	Örnek Mahallesi
Hilal Parkı	Örnek Mahallesi
Pamuk Sk. Koşu Yolu	Örnek Mahallesi
Babaharman Parkı	Örnek Mahallesi
Kenar Sokak Yanı Park	Örnek Mahallesi
Örnek Parkı	Örnek Mahallesi
Peçenek Çocuk Oyun Alanı	Peçenek Mahallesi
Peçenek Köyü Mesire Alanı	Peçenek Mahallesi
Tatlar Çocuk Oyun Alanı	Tatlar Mahallesi
Şehit Piyade Uzm. Çvş Savaş Batu Parkı	Ulubey Mahallesi
Şehit Piyade Onbaşı Harun Aydın Parkı	Ulubey Mahallesi
Ulubey Parkı	Ulubey Mahallesi
Seğmenler Kent Meydanı	Ulubey Mahallesi
Yıldıztepe Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Şehit Polis Memuru Salih Eroğlu Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Ertuğrul Gazi Parkı (Doğu Parkı 24470 Ada)	Yıldıztepe Mahallesi
Şehit Sivil Personel Sedat Durgun Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Gülpınar Mah. 23716 -1 Parsel Park	Yıldıztepe Mahallesi

PARKLAR VE BAĞÇELER	MAHALLESİ
13 Ekim Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Seğmenler Kent Meydanı	Ulubey Mahallesi
Yeşilöz Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Turgut Özal Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Şehit Jandarma Er Ali Kayhan Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Öğretmenler Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Gülpınar Parkı	Yıldıztepe Mahallesi
Dede Korkut Parkı	Zübeyde Hanım Mahallesi
Ziraat Mahallesi Koşu Yolu	Zübeyde Hanım Mahallesi
İnsan Hakları Parkı	Zübeyde Hanım Mahallesi
Nasrettin Hoca Parkı	Zübeyde Hanım Mahallesi
Zübeyde Hanım Parkı	Zübeyde Hanım Mahallesi
Aydıncık Köyü Ağaçlandırma Alanı	Aydıncık Mahallesi
Kavaklı Köyü Ağaçlandırma Alanı	Kavaklı Mahallesi
Karapürçek Otoban Kenarı Ağaçlandırma Alanı	Karapürçek Mahallesi
Battalgazi Mahallesi 959 Sokak - 947 Sokak Arası -Park	Battalgazi Mahallesi
Battalgazi Mahallesi 927 Sokak- 916 Sokak Kesişimi - Park	Battalgazi Mahallesi
Battalgazi Mahallesi Muhtar Arif Turan Caddesi 1000 Sokak Kesişimi Park- Battalgazi 21886 Ada Park	Battalgazi Mahallesi
Beşikkaya Mahallesi 2012 Sokak - 2010 Sokak Arası - Park	Beşikkaya Mahallesi
Beşikkaya Mahallesi H.Gazi Kültür Merkezi Yanı	Beşikkaya Mahallesi
Doğantepe Mahallesi 1326 Sokak - 1327 Sokak Arası - Park	Doğantepe Mahallesi
Doğantepe Mahallesi 1363 Sokak -1366 Cadde Kesişimi - Park	Doğantepe Mahallesi
Feridunçelik Mahallesi 1652 Cadde - 1701 Cadde Kesişimi - Park (Feridun Çelik Muhtarlık Arkası)	Feridun Çelik Mahallesi
Karapürçek Mahallesi 358 Cadde - 302 Sokak Kesişimi Park	Karapürçek Mahallesi
Önder Mahallesi Şehit Rafet Sever Caddesi - 919 Sokak Arası - Park	Önder Mahallesi
Önder Mahallesi 920 Sokak- 926 Sokak Kesişimi	Önder Mahallesi
Yıldıztepe Mahallesi 818 Sokak- 817 Sokak Kesişimi Park	Yıldıztepe Mahallesi
Yıldıztepe Mahallesi Eymen Sokak- 160 Sokak Kesişimi Park - Yeşil Camii Yanı Park	Yıldıztepe Mahallesi

4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Altındağ Belediyesi bilgisayar teknolojisinin getirdiği çağdaş imkânlardan yararlanmak suretiyle, hizmetlerinin hızlı, hatasız bir şekilde yürütülmesini sağlamakta, bu amaçla ihtiyaç duyulan yazılım ve donanımlar tespit edilerek gerekli sistemler kurulmakta, işletilmekte ve bu alandaki yeni teknolojiler takip edilerek hizmete sunulmaktadır. Varolan sistemlerin yönetilmesi, güncellenmesi ve geliştirilmesi sağlanmakta ve yeni teknolojilere geçişi sağlamak için arge ve proje çalışmalarını devam ettirmektedir.

Altındağ Belediyesi birimlerinde 1.084 bilgisayar ve 327 yazıcı bulunmaktadır. Belediye’de kullanılan kurum içi uygulama sunucuları, kurum dışı uygulama sunucuları ve kurum içi yönetsel sistem sunucularının çalışmasını sağlayan sanallaştırma altyapısının bulunduğu 4 adet fiziksel sunucu ve toplamda 25 TB kapasiteli 3 adet veri depolama ünitesi üzerinde 60 adet sanal sunucu çalıştırılmaktadır. Yedekleme sistemleri için kullanılan 90 TB kapasiteli 1 adet veri depolama ünitesi ile tüm sunucular günlük-haftalık-aylık yedeklenmektedir. Elektronik Belge Yönetim Sisteminde (EBYS) kurum dışından gelen evrak ve dilekçeleri taramak için 14 adet tarayıcı ve 13 adet barkod yazıcı bulunmaktadır.

Belediye ana hizmet binasında tüm müdürlüklere, Akköprü kampüsümüze ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne internet hizmeti verecek şekilde 300 Mbps Metro Ethernet bağlantısı, diğer hizmet binalarında ise ADSL ve Fiber internet ile internet hizmeti sunulmaktadır. Belediye ana hizmet binasında personelin ve gelen vatandaşların kullanımına açılmış kablosuz ağ altyapısı bulunmaktadır.

Altındağ Belediyesinde internet kullanımı daha yaygın hale getirilmiş, kullanıcı sayısının artmasına

rağmen hızlı ve güvenli erişim imkânı sağlanmıştır. 5651 sayılı “İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkındaki Kanun” uyarınca kurumların tutması gereken erişim bilgileri tutulmaktadır.

Belediye de mevcut bilgisayarların anti-virüs yazılım lisansları güncel tutulmaktadır. Bilgi işlem sisteminin (bilgisayar, yazıcı, yazılım ve kablolulu-kablosuz network ağı) işletimi, bakımı, tamiri ve geliştirilmesi hususunda çalışmalar yapılmaktadır. Belediye personeline verilen eğitimlerle ofis uygulamalarının en verimli şekilde kullanılması sağlanmaktadır.

11. Kalkınma Planının ilkelerine uygun olarak da e-devlet kapısı üzerinden sunulan yerel yönetim hizmetlerinin sayısı ve niteliği artırılabilecektir. E-devlet çalışmasına ilişkin yönetim ve koordinasyon yapısı güçlendirilecektir. Kamuda siber güvenliğin koordinasyonu tek çatı altında toplanarak etkinliği artırılabilecektir.

Belediye bünyesinde internet üzerinde çalışan kısa mesaj yazılımı sayesinde kutlama, duyuru ve ilan mesajları kayıtlı cep telefonlarına gönderilmektedir. Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerinde kurulan üye takip yazılımı içerisinde üyelere iletilmesi gereken önemli duyurular cep telefonlarına kısa mesaj olarak gönderilmektedir. Vergi dönemlerinde vergi borcu bulunan mükelleflere borç miktarı ve son ödeme tarihini bildiren hatırlatma amaçlı kısa mesaj gönderilmektedir.

Altındağ Belediyesi kurum sunucularında tutulmakta olan internet sitesi www.altindag.bel.tr ile haberler, belediye faaliyetleri ve yönetim hakkında bilgiler, çeşitli başvurular için gerekli

işlemlerin anlatımı, videolar, tamamlanmış ve devam eden yatırımlara ait bilgiler, fotoğraflar, Altınmasa başvuru formu, Hoş geldin bebek, E-imar, online vergi tahsilatının yapıldığı e-Belediye, imar durumunun sorgulanabildiği e-İmar, haritalı kent rehberi, geçmiş yıllara ait faaliyet raporları, Stratejik Plan, Performans Programı, İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı, Altındağ gazetesi, KVKK bilgilendirme formu ve diğer yayınların dijital versiyonları, etkinlik takvimi, "Bugün ne yapıyoruz" bölümü, askıdaki imar planları, Meclis gündem ve kararları, satılık emlak ilanları vb. içerikler yayınlanmakta ve güncellenmektedir. Web sitesi üzerinden girilen e-Belediye uygulaması ile mükelleflerimiz tahakkuk, tahsilat ve borç bilgilerini öğrenebilmekte, internet üzerinden kredi kartıyla ödeme yapabilmektedir. www.turkiye.gov.tr e-Devlet kapısından mükelleflerimiz borç rayiç sorgulama gibi hizmetler almaktadır. Mükelleflerin ödemelerini belediye binasına gelmeden yapabilmeleri için 7 banka ile online tahsilat hizmeti sürdürülmektedir.

Vatandaşlarımızın belediye faaliyetleri ve duyurulardan haberdar olması için belediyemizde 2

adet Videowall, biri Karapürçek'te diğeri ana hizmet binasında bulunan 2 adet LED ekran bulunmaktadır. İstek ve şikâyetlerin iletilebilmesi için 444 39 19 numaralı telefondan ulaşılan Altınmasa Çağrı Merkezi bulunmaktadır. Ayrıca 0 552 444 39 19 iletişim numarası ile WhatsApp ve Bip uygulamalarından Altınmasa'ya erişilebilmektedir.

Belediye web sitesi haricinde 360hamamonu. altindağ.bel.tr, www.altinkoy.tc, 360ulucanlar. altindağ.bel.tr, web siteleri ile Hamamönü, Ulucanlar Cezaevi Müzesi ve Altınköy hakkında bilgiler sunulmaktadır.

Altındağ Belediyesi Kent Bilgi Sistemi Projesi (ALBİS) ile belediye içinde oluşturulan bütünleşik yapı sayesinde; iş adımlarının gerçekleştirilmesinde zamandan tasarruf sağlanırken, verinin tek bir yerden girilerek her yerden kullanılabilmesi, etkinlik ve üretkenliğin artırılması sağlanmaktadır. Ayrıca kaçak ve kayıpların kontrolü, tasarruf ve gelir kaynaklarını artırma, karar-destek uygulamaları için kurumsal kaynak planlaması mantığı güden bir bilgi altyapısı sağlanmaktadır.



ALBİS projesi kapsamında mahalle, yol, küme evler, bina, kapı numarası, ada, parsel ait veriler Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) ortamında üretilip belirli periyotlarda güncellenmektedir. Bu temel verilerin yanı sıra kentsel dönüşüm sınırları, orman sınırları, eski hâlihazırlar, çeşitli müdürlüklere ait veriler; ilçemize ait eski tarihli ortofoto/uydu görüntüleri ile eğitim, baki gibi çeşitli raster analiz katmanları kurum içinde yetki dâhilinde kullanılmaktadır.

İmar durumu başvurularını karşılamak üzere iş yoğunluğunun azaltılmasına yönelik olarak web sitemiz üzerinden imar durumu sorgulama yazılımı kullanılmaktadır.

Belediye bilgisayar ağı katlardan Cat6 ve Fiber Optik kablolar ile merkez sistem odasına bağlı şekilde merkezden yönetilen ve internet çıkışı sağlanan bir yapıdadır. Mevcutta 300 Mbps Metro Ethernet internet bağlantısı ile hem belediye personeline internet sunulmakta hem de belediye web sitelerimiz ve e-Belediye, e-Devlet kapısı entegrasyonu, online ödeme gibi sistemler bu hat üzerinden %98 Uptime performansı ile tüm uygulamalarımız çalışmaktadır.

Belediye personelinin ve vatandaşlarımızın yararlandığı sistemler ve yazılımlar:

- Belediye otomasyon yazılımı (52 Modül)
- e-Belediye sistemi (Mükelleflerin kredi kartı ile internet üzerinden vergi ve diğer borçlarını ödemesini, bildirimleri, tahakkuk ve tahsilatları hakkında bilgi sağlayan sistem)
 - Online banka ödeme servisleri
 - e-Beyan alma servisi
 - e-İmar yönetim sistemi (Çap başvuru, çap yenileme, express çap, eksper başvuru, yol kotu başvuru, röperli başvuru, yapı aplikasyon başvuru)

- » Kurum entegrasyonları (KPS, Cbc, Maliye Bak.)
- » Kent bilgi sistemi:
 - » İnternette imar durumu sorgulama
 - » Kent rehberi
 - » Kurum içi kent rehberi
- » Elektronik belge yönetim sistemi (EBYS)
- » Toplu e-posta gönderim sistemi
- » Toplu SMS sistemi
- » Altınmasa istek, şikâyet ve öneri kayıt sistemi
- » Altınay kayıt, takip ve bilgi sistemi
- » Merkez üye takip sistemi (Kadın ve gençlik merkezleri yazılımı)
- » KOHA kütüphane sistemi
- » Belediye web sitelerimiz
- » e-Mail sistemi
- » Şehit ve gazi yakınları ziyaret takip sistemi
- » Kurum içi talep takip sistemi
- » Kent güvenlik sistemleri
- » Kurum içi entegrasyon servis uygulaması
- » Telefon santrali, çağrı merkezi, 4443919 vergi borcu sorgulama sistemi

1 Altındağ Kent Bilgi Sistemi Projesi-ALBİS

1.1 Altındağ Belediyesi Kent Bilgi Sistemi Projesi:

Belediye içinde oluşturulacak bütünleşik yapı sayesinde iş adımlarının gerçekleştirilmesinde zamandan tasarruf sağlarken, verinin tek bir yerden girilerek her yerden kullanılabilmesi, etkinlik ve üretkenliğin artırılması, kayıp ve kaçakların kontrolü, tasarruf ve gelir kaynaklarını oluşturma, karar destek uygulamalarını barındıran, kurumsal kaynak

planlaması mantığı güden bir bilgi altyapısı kurulması hedeflenmektedir. Proje bünyesinde CBS (Coğrafi Bilgi Sistemleri) altlık çalışmaları kurum bünyesinde yürütülmektedir. İlçedeki coğrafi değişiklikler uydu görüntüleri ile tespit edilerek sayısal kent haritasında sürekli güncellenmektedir.

Bilişim teknolojisi her geçen gün gelişmektedir. Bu gelişime paralel olarak Coğrafi Bilgi Sistemleri alanındaki güncel teknoloji CBS birimimiz tarafından takip edilerek Belediyemizde kullanılan yazılım ve donanım altyapımız bu doğrultuda sürekli geliştirilmektedir. 2011 yılında lisanslı yazılımlar kullanılarak geliştirilen Kent Rehberi ve İnternette İmar Durumu sorgulama sayfaları, açık kaynak yazılımlar kullanılarak güncel teknolojiye uyumlu hale getirilmiştir.

2020 yılına gelindiğinde mevcut teknoloji altyapımız güncelliğini kaybettiği için yeni teknoloji araştırmalarımız neticesinde bir firma ile anlaşarak Kent Rehberi yenileme çalışmalarına başlanmıştır. 15 Mart 2021 tarihinde güncel teknoloji ve yeni arayüz ile tamamen değişen Kent Rehberi ve İnternette İmar Durumu sorgulama sayfaları hem vatandaşın hem de kurum içinde personelimizin kullanımına sunulmuştur. Modern bir arayüze sahip yeni Kent Rehberimizde veri güncelleme, yeni içerik üretme daha hızlı yapılmakta, eski Kent Rehberimizde en çok sıkıntı yaşadığımız konu olan, başta vatandaş/müteahhitler ve Belediyemizde çeşitli birimlerin kullandığı imar verisinin anlık güncellenmesi sorunu çözülmüştür. Ayrıca müdürlüklerin talepleri doğrultusunda günlük işlerini kolaylaştıracak, ilgili müdürlüğün iş ve işlemlerinde kullandığı coğrafi veriye her an ulaşabilecekleri, rapor alabilecekleri yalnızca yetki verilen kişilerin kullanabileceği müdürlük modülleri de etap etap devreye alınmaktadır.

1.2 Kurum Entegrasyonları-Veri Alışverişi:

Gelir İdaresi Başkanlığıyla yapılan protokol neticesinde ilgili birimlerdeki yetkili kullanıcıların sorgulama yapabileceği bir yazılım geliştirilmiştir. Bu sistem sayesinde mükelleflerimizin çalışma durumları hakkında bilgi edinilmektedir.

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS) tarafından kullanıma açılan servisler belediye otomasyon yazılımı (BELSİS), Altınmasa, Evlendirme, Üye Takip, EBYS, Kurumsal Portal Uygulaması ve İmar Ruhsat Takip yazılımlarında kullanılmaya devam etmektedir. Mahalle güncel nüfusları ve nüfus değişimleri periyodik olarak takip edilerek "Nüfus Analizleri Raporu" periyodik olarak oluşturulmaktadır.

Altındağ Tapu Müdürlüğü ile yeni yapılan Kent Rehberi üzerinden rayiç bedel sorgulama işlemi sayesinde vatandaşlar satış işlemlerinde belediyeye gelmeden rayiç bedel alabilmektedirler. Bu sayede satış yapılacak taşınmaz ile alakalı borç bilgisinin bulunup bulunmadığı, online hizmet sayesinde tapu müdürlüğü sisteminden sorgulanmakta vatandaşın borcunun olup olmadığı görülmektedir.

1.3 İnternette İmar Durumu:

ALBİS projesi kapsamında İnternette Bilgilendirme Amaçlı İmar Durumu Belgesi verilmesi sayesinde vatandaşlar belediyeye gelmeden, 7/24 imar durumu sorgulaması yapabilmekte, plan notları ile birlikte bilgilendirme amaçlı imar durumu belgesini bilgisayarına kaydedebilmekte ve çıktı alabilmektedir. Ayrıca klasik imar durumu belgesindeki bilgiler dışında uydu görüntüsü ve binalar da istenildiğinde imar durumu belgesinde görüntülenebilmektedir. Sürekli güncel tutulan bilgilerle vatandaşlar internette en son imar durumu bilgilerine ulaşabilmektedir. Bu sayede vatandaş memnuniyetinin artmasının yanı sıra sadece parselinin durumunu öğrenmek için

belediyeye gelen vatandaşların sayısı da oldukça azalmıştır.

1.4 Kent Rehberi:

ALBİS projesi kapsamında hazırlanan verilerin sunulduğu Kent Rehberi uygulaması ile vatandaşlarımızın tüm ilçenin haritasını incelemesi mümkün olmaktadır. Kent rehberinde ada/parsel numarası, adres ve önemli yer arama gibi çeşitli arama seçenekleri de bulunmaktadır. Harita üzerinde gezinme, haritaya yaklaşım uzaklaşma, harita üzerinde tıklanan bina, parsel ve önemli yerlerin bilgisi de alınabilmektedir.

1 Ocak - 14 Mart 2021 tarihleri arasında yayında olan eski Kent Rehberi sayfamızda 5.441 kullanıcı ile 16.234 oturum açılmıştır. 15 Mart 2021 tarihinde yayına başlayan yeni Kent Rehberi sayfamızda, 15 Mart - 31 Temmuz arasında 6.458 kullanıcı ile 27.066 (22.415 desktop, 4.591 mobil ve 60 tablet olmak üzere) oturum açılmıştır.

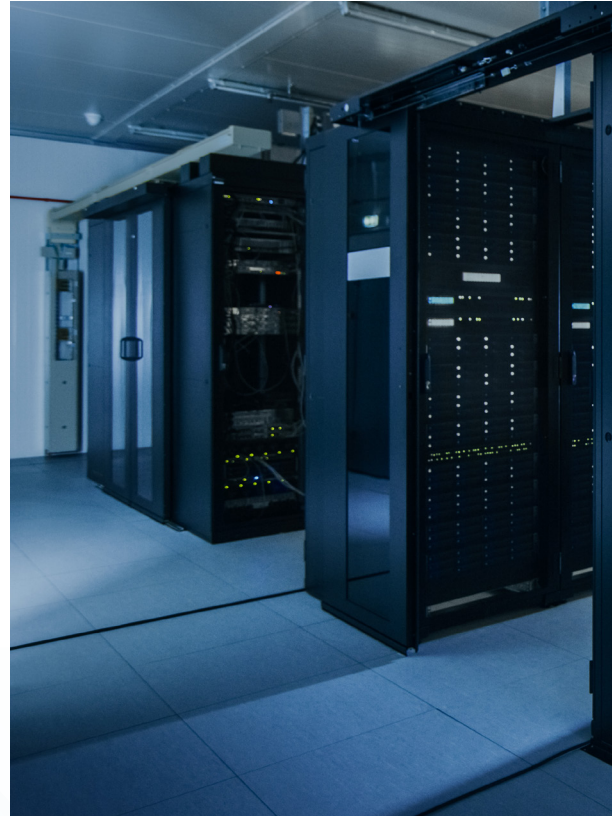
1.5 Kurum İçi Harita Uygulaması:

Kurum içerisinde tüm müdürlüklerin kullandığı, güncel uydu görüntüsü, geçmiş yıllara ait ortofoto/uydu görüntüleri, kentsel dönüşüm sınırları vb. proje sınırları, yetki dâhilinde görüntülenebilen kamulaştırılan parseller ile fiyatları, çeşitli müdürlüklerin verileri ile mahalle sınırları, ada-parseller, binalar, bina fotoğrafları, bulvar-cadde-sokaklar, kapı numaraları, önemli noktalar, su-doğalgaz gibi altyapı bilgilerinin bulunduğu, ada-parcel, cadde-sokak, kapı no aramalarının yapılabildiği kurum içi web tabanlı harita uygulamasının kullanımı devam etmektedir. ALBİS projesi bünyesinde yürütülen CBS çalışmalarında her yıl güncel hava fotoğrafı veya uydu görüntüsü temin edilmektedir. 2020 yılı içerisinde Harita Genel Müdürlüğünden 2020 Temmuz ayına ait 13 cm çözünürlüklü hava

fotoğrafı 49 Sayılı, Coğrafi Bilgi Sistemleri Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamında bedelsiz olarak alınmıştır. Temin edilen görüntüler ile yıkılan binalar bina katmanından silinmekte, yeni yapılan binalar çizilerek harita altlığı güncel tutulmaktadır. Kent rehberinde 3.654 adet ada, 35.275 adet parsel, 2.626 adet cadde-sokak 32.132 adet bina, 48.417 adet kapı-no bilgisi bulunmaktadır.

1.6 Elektronik Belge Yönetim Sistemi:

EBYS hakkında yıl içerisinde kullanıcılara destek verilmiş, ihtiyaçlar doğrultusunda yazılımda düzenlemeler yaptırılmıştır. TÜBİTAK Kamu Sertifikasyon Merkezinden temin edilen Nitelikli Elektronik Sertifikalar (e-imza) haricinde, 2021 yılında yeni başlayan, görev değişikliği, süresi dolan sertifika gibi sebeplerle ihtiyaç duyulan e-imzalar temin edilmiştir. 2021 yılı Temmuz ayı dâhil EBYS üzerinden 10.288 adet gelen evrak ve 32.377 adet giden evrak işlemi yapılmıştır.



1.7 E-Devlet Entegrasyonu:

E-belediyeçilik kapsamında belediyemiz mükellefleri için e-devlet üzerinden;

- Beyan Bilgileri Sorgulama
- Sicil Bilgileri Sorgulama
- Tahakkuk Bilgileri Sorgulama
- Tahsilat Bilgileri Sorgulama
- Arsa Rayiç Değeri Sorulama
- Çöp Toplama Bilgisi Sorgulama
- Nöbetçi Eczane Sorgulama

işlemleri sıra beklemeden online sistemle uzaktan yapılabilmektedir.

2 Teknik Altyapı ve Hizmetler

2.1 Uzak Bağlantılar:

Altındağ Tapu Müdürlüğünde bulunan hizmet noktası, Karapürçek, Siteler hizmet birimleri, veterinerlik birimi ve evlendirme birimi ADSL hatları ile VPN üzerinden belediye ana binamıza bağlanmaktadır. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Şubesi ve Akköprü'de bulunan Fen İşleri Kampüsü ile merkez arasında bulunan mevcut kablosuz (Radyolink) bağlantı kesintisiz bir şekilde devam etmektedir.

2.2 İnternet Erişimi:

Mevcutta 300 Mbps Metro Ethernet internet bağlantısı kullanılmaktadır. Yıl içerisinde meydana gelen internet kesintilerine öncelikle teknik servisimizle müdahale edilmiş, altyapı kaynaklı kesinti ve arızalar ilgili internet servis sağlayıcı iletilerek takibi sağlanmıştır. 5651 sayılı "İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkındaki Kanun" uyarınca kurumların tutması gereken erişim

bilgilerinin tutulmasına devam edilmiştir.

2.3 Sunucular:

Belediyede kullanılan kurum içi uygulama sunucuları, kurum dışı uygulama sunucuları ve kurum içi yönetsel sistem sunucularının çalışmasını sağlayan sanallaştırma altyapısının bulunduğu 4 adet fiziksel sunucu ve toplamda 25 TB kapasiteli 3 adet veri depolama ünitesi üzerinde 60 adet sanal sunucu çalıştırılmaktadır. 90 TB kapasiteli 1 adet veri depolama ünitesi bulunmaktadır.

2.4 Ağ Altyapısı:

Belediye hizmet binasında tüm kat kabinlerine Cat6 ve Fiber Optik kablo bağlantıları mevcuttur.

2.5 Yedekleme:

Sistemimizde bulunan fiziksel ve sanal sunucuların yedeklenmesi günlük, haftalık ve aylık periyotlar halinde yapılmaktadır. Yedeklerin ulaşılabilirliği ve bir felaket anında yedeklerin tutulabileceği bulut yedekleme alanı için şartları sağlayabilecek servis sağlayıcı ile çalışılması planlanmaktadır. Yedeklemelere ek olarak başka bir lokasyonda FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) sisteminin kurulması planlanmaktadır.

2.6 Güvenlik:

Kurum güvenliğini sağlamak internetten gelecek saldırı ve sızıntıları önlemek için Güvenlik Duvarı (Firewall) ve kullanıcılarımızda Antivirüs yazılımları güncel olarak tutulmaktadır. İçeriden gelebilecek tehditlere karşı personelimize her yıl farkındalık eğitimleri düzenlenmektedir. Her yıl içeriden ve dışarıdan gelebilecek tehditlere karşı açıklarımızı raporlamaları için Sızma Testi (PENTEST) yapılmaktadır. Kurumumuz USOM Ekibi (Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi) merkezden gelen açıkları kontrol ederek gerekli müdahaleleri yapmaktadır.

2.7 İnternet Salonları:

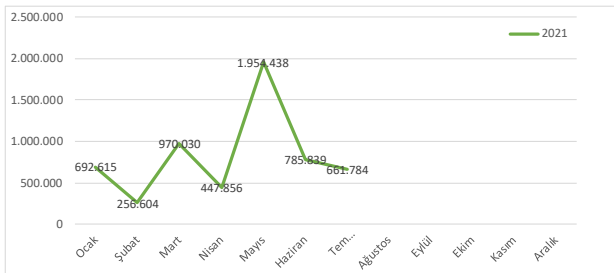
Kadın Eğitim ve Kültür Merkezleri, Gençlik Merkezleri ve Kütüphanelerimizde faaliyet gösteren 29 adet internet salonu bulunmaktadır. İnternet salonlarındaki bilgisayar ve internet bağlantılarına teknik destek verilmektedir.

2.8 Toplu SMS Gönderim İşlemleri:

Belediye bünyesinde internet üzerinde çalışan kısa mesaj yazılımı sayesinde kutlama, duyuru ve ilan mesajları kayıtlı cep telefonlarına gönderilmektedir. Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerinde kullanılan yazılım bünyesinde üyelere iletilmesi gereken duyurular cep telefonlarına gönderilmektedir. 2021 yılı içerisinde sistemlerimizde cep telefonu kayıtlı olan kişilere 3.956.983 SMS gönderilmiştir.

Toplu SMS gönderim adetleri aylar itibariyle;

Ocak	Şubat	Mart	Nisan
692.615	256.604	970.030	447.856
Mayıs	Haziran	Toplam	
1.954.438	785.839	5.107.382	



2.9 Teknik Servis Hizmetleri:

Teknik servis, bilgi işlem sisteminin (bilgisayar, yazıcı, yazılım ve network ağı) işletim, bakım, tamir ve geliştirilmesi hususunda çalışmalar yapmaktadır. Belediyemiz ve dış merkezlerimizde 1.084 adet bilgisayar ve 327 adet yazıcı aktif olarak kullanılmaktadır.

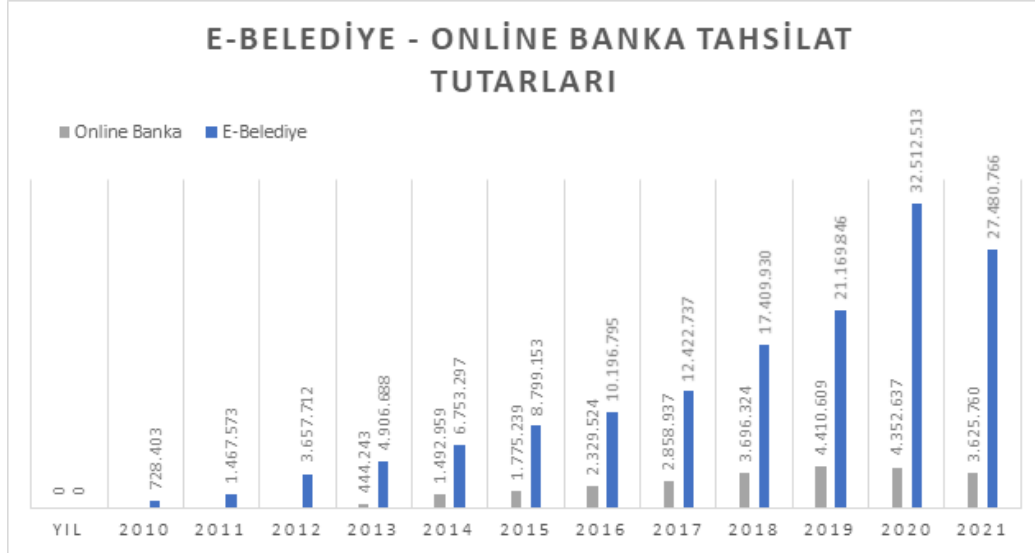
Belediye geneli bilgisayar ve yazıcı sayıları;

Müdürlük	Bilgisayar Sayısı	Yazıcı Sayısı
Özel Kalem Müdürlüğü	33	12
Mali Hizmetler Müdürlüğü	85	51
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	12	4
Bilgi İşlem Müdürlüğü	13	3
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	34	12
Yazı İşleri Müdürlüğü	9	5
Hukuk İşleri Müdürlüğü	9	4
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	30	8
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	27	9
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü (KEKM, Kütüphane, Kültür Merkezi, Kreş, Evlendirme Müdürlüğü)	291	87
Fen İşleri Müdürlüğü	66	25
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	137	14
Temizlik İşleri Müdürlüğü	12	5
Zabıta Müdürlüğü	44	20
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	23	8
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	25	8
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü (GM Dâhil)	234	52
Genel Toplam	1.084	327

2.10 e-Belediye Sistemi:

Web sitesinden girilen e-Belediye uygulaması ile tahakkuk, tahsilat, yapılandırma ve borç bilgileri öğrenilebilmekte, bankalar ve internet üzerinden ödeme yapılabilmektedirler.

Tahsilatların yıllara göre değişimi aşağıda gösterilmektedir.



2021 Yılı Haziran Ayı dâhil E-Belediye Tahsilat = 27.480.766,71 TL

2021 Yılı Haziran Ayı dâhil Online Tahsilat = 3.625.760,66 TL

E-Belediye ve online banka tahsilat tutarına yıllar itibari ile bakıldığında kayda değer bir artış yaşandığı görülmektedir.

2.11 e-Devlet Kapısına Entegrasyon:

Kamu kurumlarının sunduğu hizmetlere tek noktadan hızlı ve güvenli erişim sağlayan e-Devlet Kapısında (www.turkiye.gov.tr) Belediyemiz de yer almaktadır. Vatandaşlarımız, e-Devlet Kapısında "Belediye Hizmetleri" sayfasından Altındağ Belediyesi bağlantısından beyan, tahsilat ve borç bilgileri gibi birçok bilgiye ulaşabilmektedir.

2.12 Siber Güvenlik Hizmeti:

Belediye iç ve dış ağında çalışan uygulamalar, web siteleri, sunucular, kullanıcı bilgisayarları, kablolu ve kablosuz ağ ve web servisleri üzerinde

oluşabilecek tehditlere karşı güvenlik testleri yapılmış olup, çıkan açıklar kapatılmıştır. Kullanıcılardan kaynaklanabilecek iç tehditlere karşı tüm belediye personeline etkileşimli farkındalık eğitimleri düzenlenmiştir.

11.11.2013 tarihli ve 28818 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Siber Olaylara Müdahale ekiplerinin Kuruluş, Görev ve Çalışmalarına Dair Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ" gereği Belediye bünyesinde SOME ekibi kurulmuş ve ekibe tebliğ edilmiştir. SOME kapsamı doğrultusunda ilgili personelin eğitimlerine başlanılmıştır.

2.13 Gerçekleştirilen Diğer Çalışmalar:

- » Mevcut ve daha sonra geliştirilecek yazılımlarda kullanılmak üzere belediye yazılım çatısı (Framework) için araştırmalar yapılmıştır. Mevcut yazılım çatılarının belediyeye uyumu, adaptasyonu ve maliyetleri değerlendirilerek belediye bünyesinde oluşturulmasına karar verilmiş ve bu doğrultuda kodlamaya devam edilmiştir.
- » Belediye ana hizmet binasında bulunan LED ekranın elektronik kontrol kartlarının yenilenmesi, temizlik ve bakımının yapılması işleri yürütülmüştür.
- » AKM Millet bahçesine taşınacak olan Çevre Koruma ve Kültür Müdürlüğü internet, telefon ve network çalışmaları devam etmektedir.
- » Hoş geldin bebek uygulaması ile 0 - 60 gün yeni doğan bebeklerimize hediye verilmesi için başvuru sayfası yapılmış ve Haziran ayı sonuna kadar 610 başvuru alınmıştır.
- » Altın Rota projemizin ilk fazı tamamlanmış olup uygulamamız tüm platformlarda yayınlanmıştır.
- » Yeni açılan kütüphaneler, mahalle konakları, gençlik merkezleri, kadın eğitim ve kültür merkezleri ile parkların network, internet, fiber bağlantı, telefon, bilgisayar, kamera ve güvenlik sistemlerinin kurulumları devam etmektedir.
- » Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında KVKK uyum çalışmaları devam etmektedir.
- » Altındağ Belediyesi Kurumsal Mobil Uygulaması ile ilgili çalışmalar başlatılmıştır. Test ve geliştirmeler devam etmektedir.
- » E-Zabita Uygulaması ile ilgili çalışmalar başlatılmıştır.
- » Zabita Müdürlüğü evrak ve arşiv tarama işi ile ilgili çalışmalar başlatılmıştır.
- » Bebek Kütüphanesi randevu uygulaması yazılım çalışmaları devam etmektedir.
- » Kütüphanelerimizde bulunan internet hizmetinin iyileştirilmesi ve siber güvenlik süreçlerinin yönetilebilmesi için çalışmalara başlanılmıştır.
- » E-devlet sistemine eklenecek olan Etkinlik Bilgisi ve Vefat Bilgisi modüllerimiz hazırlanmış olup yayınlanması için E-devlet sisteminden onay beklenmektedir.
- » Şehit ve gazi yakınları ziyaret takip yazılımı tamamlanmıştır.
- » Belediyemiz birimler arasındaki taleplerin takibini sağlamak için kurum içi talep takip sistemi kurulmuş ve kullanıma açılmıştır.
- » Kent güvenliği kapsamında kurulan 28 adet parkımızdaki güvenlik kamera kayıtlarının Altındağ İlçe Emniyet Müdürlüğüne izlenmesi için gerekli altyapı ve teçhizat sistemleri kurulmuştur.
- » BİP kurumsal mobil uygulaması üzerinden Belediyemizin hizmetlerinin vatandaşlara açılması kapsamında çalışmalar başlatılmıştır.

5.Mali Kaynak Analizi

Mali kaynak analizi, belediyenin bütçesi göz önünde bulundurularak stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin gerçekçi bir şekilde belirlenmesi sağlanır.

Tablo 7: Tahmini Kaynaklar

Kaynaklar	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Kaynak
Vergi Gelirleri	160.021.000,00	176.023.100,00	186.565.000,00	204.805.000,00	224.705.000,00	952.119.100,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	23.968.000,00	25.464.800,00	62.785.000,00	69.990.000,00	77.140.000,00	259.347.800,00
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	0,00	23.000.000,00	25.000.000,00	27.000.000,00	75.000.000,00
Diğer Gelirler	154.211.000,00	169.632.100,00	215.965.000,00	236.520.000,00	253.520.000,00	1.029.848.100,00
Sermaye Gelirleri	61.000.000,00	67.100.000,00	31.000.000,00	34.000.000,00	37.000.000,00	230.100.000,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Red ve ladelere (-)	200.000,00	220.000,00	315.000,00	315.000,00	365.000,00	1.415.000,00
Diğer (kaynak belirtilecek)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	399.000.000,00	438.000.000,00	519.000.000,00	570.000.000,00	619.000.000,00	2.545.000.000,00

H-PESTLE ANALİZİ

PESTLE analizi ile politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel faktörler incelenerek belediye üzerinde etkili olan veya olabilecek dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Ayrıca, Belediye faaliyetlerini olumlu veya olumsuz yönde etkileyen dış etkenler karşısında ne yapmamız gerektiği de belirlenir. Bu çalışma ile elde edilecek bulgular, strateji geliştirme aşamasında kullanılır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler ve Sorunlar)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Kurumlar arası yazışmalarda yaşanan sıkıntılar		İş ve işlemlerin aksamaması	Kurumlararası koordinasyon kuvvetlendirilmeli
	Bürokrasinin azaltılması yönünde yapılan çalışmalar	İş ve işlemlerin kolaylaşması ve hızlanması		İş süreçleri için gerekli düzenlemelerin ve yeniliklerin yapılmasına devam edilmeli
	Çevresel ve kentsel dönüşüm politikalarının desteklenmesi ve geliştirilmesi	Çarpık yapılaşmanın önlenerek temiz ve yeşil bir çevreye sahip olunması	Yıkımlar yapılırken personelin tehditler alması	Çalışan personelin güvenliği sağlanmalı, kentsel dönüşüm konusunda halk bilinçlendirilmeli
	Hükümet politikaları doğrultusunda belediyemiz sınırları içerisinde yapılan tüm yatırım ve hizmet çalışmaları	Bölge halkının sosyokültürel yapısının ve memnuniyetinin yükselmesi		Halkın istek ve ihtiyaçları doğrultusunda yapılan yatırım ve hizmetler devam etmeli
	İlçe sınırlarında yaşayan sığınmacı sayısının fazlalığı		Sığınmacılar ile yerel ilçe halkı arasında yaşanan sorunlar	Sorunların giderilmesi için çalışmalar yapılmalı
	Vergi borçlarının ödemesinde kolaylık getiren yasal düzenlemeler	Mükelleflerin vergilerini yapılandırarak rahatça ödemelerini yapabilmeleri, belediye gelirlerinin artışı	Mükelleflerin vergilerini zamanında ödemekten imtina etmeleri belediye gelirlerinde dönemsel azalış	Yapılandırmaların devamı yanında, zamanında ödeme yapan mükelleflere de teşvik edici yöntemler geliştirilmeli
	Politik istikrar	Hükümet politikalarının belirliliği ile belediyeye olan etkilerinin önceden tahmin edilebiliyor olması		Hükümet ve belediyeler işbirliği içerisinde çalışmalı ve refah içinde yaşayan toplumlara ulaşılmalı

Etkenler	Tespitler (Etkenler ve Sorunlar)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı
		Fırsatlar	Tehditler	
Ekonomik	Merkezi hükümet tarafından uygulanan tasarruf politikalarının Belediye tarafından da uygulanması	İsrafın önüne geçilmesi		Bu konuda tüm birimlerin tasarruf genelgesine uymaları ve kontroller yapılmalı
	Emlak vergilerinin artırılması	İlçenin değerli ve yatırım yapılabilir konuma gelmesi	Mükelleflerin borçlarını ödemekten imtina etmeleri	Mükelleflerin emlak vergilerini yatırmaları için ödeme kolaylığı sağlanmalı
	Vergilerin muhtelif bankalardan kredi kartı ile taksitle, online veya internet ortamında yatırılabilmesi	Mükelleflere ödeme kolaylığı sağlanmış olması		Mükellefin basit ve hızlı şekilde ödeme yapılabilmesi için daha anlaşılır ve basit ara yüzler kullanılmalı, bankalarla görüşmeler yapılarak TC kimlik numarası ile ödeme yapılabilmesi, mobil uygulama sistemleri güçlendirilmeli kimlik numarası ile ödeme yapılabilmesi, mobil uygulama sistemleri güçlendirilmeli
	Yapılan pazar alanları, ticari merkezler, kafeterya alanları, kültür merkezleri, sağlık merkezleri, anaokulları vs. ile iş imkân olanaklarının oluşturulması	İstihdamın artması		Yatırımlar ve Hizmetler sürdürülmeli
	Arsa ve konut üretiminin artırılarak, arzının sağlanması	Belediye için yeni mali kaynakların elde edilmesi		Diğer kamu kurumları ile irtibata geçilerek, arsa temin etmek suretiyle arsa ve konut üretimine hız verilmeli
	Dünya genelinde dolara endeksli yaşanan/ yaşanacak olan ekonomik kriz olma riski		İhtiyaç hissedilen malın ve teçhizatın maliyetinin yüksekliği	Piyasa araştırmaları yapılırken kur iniş-çıkışlarına dikkat edilmeli ve bu yöndeki hükümet politikaları izlenmeli, kur sabitleme yöntemleri kullanılmalı

Etkenler	Tespitler (Etkenler ve Sorunlar)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı
		Fırsatlar	Tehditler	
Ekonomik	Kadın Eğitim Kültür Merkezlerinde kadınlara yönelik kursların varlığı ve satış pazarının olması	Kadınların işgücüne katılımının artırılması		Kadın eğitim kültür merkezleri ile KOSGEB vb. kuruluşlarla işbirliği ve satış pazarlarının artırılması sağlanmalı
	Yerli ve yabancı turistlerin ilgisini çeken bir ilçe olması	Turistlerin ilçemizde alışveriş yaparak ilçe ekonomisini canlandırması, tarihi ve kültürel mirasın zenginliği, yapılan Hamamönü, Hamamarkası, Kale çalışmaları ile müzelerin turizme kazandırılmış olması		Tanıtım daha fazla yapılarak daha çok turist ilçemize çekilmeli, SMS uygulaması hazırlanmalı
	Geri dönüştürülebilir atıklardan ekonomik olarak yararlanabilme olanağı	Toplumda bilinç ve farkındalık seviyesinin artması ile birlikte ilçemiz için en uygun atık toplama sistemlerinin geliştirilebilme olanağı	Kaynağında atıkların cinslerine göre tam olarak ayrıştırılmaması ve etkin toplama yapılamaması	Toplumun tüm kesimleri ile birlikte oluşturulan sıfır atık vb. çevresel projelere destek verilmesi
Sosyokültürel	İlçe halkının sosyokültürel yapısı		İşsizliğin artması ve buna bağlı sosyal sorunların çıkması	İstihdama yönelik çalışmalar yapılmalı
	Bölgemizde okuma yazma oranının düşüklüğü	Okuma yazma kurslarına katılacak vatandaş sayısının çokluğu		Kültür merkezlerimizde var olan okuma yazma kurslarımız arttırılarak sürdürülmeli
	Bölgemizde yaşayan gençlerimizin alkol ve madde bağımlılığı oranının yüksek olması	Bağımlı vatandaşlarımızın tedavi ettirilerek topluma kazandırılması	Alkol ve madde bağımlılığı nedeniyle suç işleme oranının yüksekliği	Alkol ve madde bağımlılığı seminerlerimiz arttırılmalı, velilerimiz ve gençlerimiz bilinçlendirilmeli Ayrıca gençlik merkezlerimizde kültür, sanat ve spor etkinlikleri yapılarak bu tarz kötü alışkanlıklardan gençler uzaklaştırılmalı

Etkenler	Tespitler (Etkenler ve Sorunlar)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı
		Fırsatlar	Tehditler	
Sosyokültürel	Göç ile gelen nüfusun yoğun olması sebebiyle kentlileşme kültürünün zayıflığı	İlçede sosyal imkânların artırılması sonucunda daha yaşanabilir bir çevreye kavuşulması, vatandaş memnuniyetinin artması		Gerçekleştirilen projeler ile bölge halkının sosyokültürel yapısının gelişmesine yönelik gerekli çalışmaların yapılması
	Kentsel refahı ve yaşam kalitesini yükseltmek için şehir planlama çalışmalarının estetik ve mimari açıdan yapılması	Tarihi ve kültürel alanları tanıtılarak ve yaşatarak insanların yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Tarihi ve kültürel alanların dış etkenlerden yeterince korunamaması	Tarihi ve kültürel alanların korunması ve yaşatılması yönünde gerekli çalışmaların yapılması, tarihi ve kültürel dokunun tanıtılarak turizme kazandırılması
	Vatandaşların sanat, spor vb. faaliyetler gerçekleştirebileceği sosyal ve kültürel tesislerin, bölgesel ihtiyaçlar gözetilerek hizmete açılması	Yapılan tesisler ile vatandaşların bedensel sağlıklarını koruması ve bölge insanların bir arada kültürel aktiviteler gerçekleştirmesi		Her bölgeden vatandaşın spor ve kültürel aktivite çalışmaları açısından eğilimlerinin belirlenmesi, yeni imar planlarında sosyal tesis ve kültürel tesis alanlarının sayısı ve yüzölçümü artırılmalı
	Altındağ Bölgesinin hastanelerin yoğun olduğu bir ilçe olması ve çok fazla konaklama talebi gelmesi	Şehir dışından gelen hasta ve hasta yakınlarının misafir edilerek konaklama ihtiyacının giderilmesi	Belediyemize ilave maliyet getirmesi	Konukevi sayısı artırılmalı ve şartları iyileştirilmesi
	Bölgemizde barınma sıkıntısı yaşayan yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın çokluğu	Vatandaşlarımıza barınma ve bakım imkânı sağlayarak hayatlarının kolaylaştırılması	Belediyemize ilave maliyet getirmesi	Bakım evleri sayısı artırılmalı, ihtiyaç sahiplerine evde bakım hizmetleri verilmeli
	Gıda güvenliği konusunda halkın bilinçli olması	İlçede bulunan dükkânların halk sağlığına verdikleri önemin artması		Gıda denetimleri artarak devam etmeli ve şikâyet hattı oluşturulmalı
	İç ve dış göçün olması		Nüfusun azalması ve yaşanan göçmen sorunları	Kentsel dönüşüm çalışmaları doğru şekilde yapılmalı

Etkenler	Tespitler (Etkenler ve Sorunlar)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı
		Fırsatlar	Tehditler	
Teknolojik	Veri güvenliği sorunu		Veri hırsızlığına yol açması	Güvenlik yazılımlarının ve cihazlarının güncel olması sağlanmalı
	Verimli bilgisayar kullanımının eksikliği		İşlerin aksaması	Personele eğitim verilmeli
	Vatandaşların internet üzerinde evrak takip sisteminden yeterince yararlanamaması	Memnuniyet oranının artması		İnternette evrak takip sistemi geliştirilmeli ve vatandaşın hizmet alma kalitesinin yükseltilmesi için gerekli güncellemeler ve çalışmalar yapılmalı
	Sosyal medya yönetiminde eksiklikler olması		Yalan ve yanlış bilgilerin hızlı bir şekilde yayılması	Sorunlar büyümeden kamuoyuna hızlı bir şekilde doğru bilginin aktarılması
	Araçların takip sistemi ile iletişimin artması	Hız limit aşımından kaynaklı kazaların olmaması, gereksiz kullanımın önlenmesi ve yakıt tüketiminin azalması		Takip sistemi yeni alınacak olan araçlara da takılmalı
	Teknolojik ürünlerin çoğunlukla yabancı üretim olmasından kaynaklı pahalı oluşu		Mali açıdan sıkıntı yaratması	Yerli üretim teknolojik ürünler araştırılmalı
	Belediyenin modern teknoloji kullanımını desteklemesi	Yapılan işlerin daha kısa sürede ve kaliteli yapılması		Ar-Ge çalışmaları yapılmalı ve ihtiyaç duyulan ürünler temin edilmeli
	İletişim ve bilgi teknolojilerinin hem belediye içinde hem de kurumlar arasında kullanımının yaygınlaşması (EBYS kullanımı, e-devlet kullanımı vb.)	Bürokrasiyi azaltması		Diğer kurumlarla işbirliği içerisinde ortak bilişim altyapısı geliştirmeli
	Akıllı şehirler uygulamalarına olan gereksinimin artması	Güvenliği, konforu ve vatandaş memnuniyetini artırması		Parklara ve ilçenin muhtelif yerlerine kamera sistemleri yapılmalı

Etkenler	Tespitler (Etkenler ve Sorunlar)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı
		Fırsatlar	Tehditler	
Teknolojik	Yapı teknolojileri ve malzemelerindeki gelişmeler	Sağlam alt ve üst yapılaşma		Alt ve üst yapılarda teknolojik ürünlerden yararlanılmalı
	Teknolojik gelişmelerin çok hızlı olması		Mali açıdan yüksek bütçeli olması	Gelişmeler takip edilmeli, uygun bütçeli olanların Belediyeye adaptasyonu sağlanarak teknolojik gelişmelerden yararlanılmalı
Yasal	Belediyemiz üzerine etkili olabilecek çeşitli mevzuat değişiklikleri ve yeni mevzuat çalışmaları	Mevzuat değişikliklerinin Belediye açısından olumlu etkiler yaratması	Mevzuat değişikliklerinin Belediye açısından olumsuz etkiler yaratması	Olumsuz etki yaratacak mevzuat değişikliklerini ince ayrıntılar gözetilerek mümkün olduğunca Belediye lehine dönüştürülmeli
	3194 sayılı imar yasası ve 775 sayılı gecekondu yasalarının uygulanması	Kaçak yapılaşmayı önlemesi ve azaltması	Kaçak yapı yapanların personeli tehdit etmesi	Denetimler artırılmalı, ilgililerine yönelik müeyyideler uygulanmalı
	Kamulaştırma işlemlerinde bedel tespit ve tescil davalarının uzun sürmesi		Kentsel dönüşüm projelerinin ve çevre sağıklaştırma çalışmalarının öngörülen sürede tamamlanamaması	Yargı sürecinin kısılmasına etki edebilecek gerekli araştırmaların yapılarak, çözüm odaklı önlemler alınmalı
	Kamu mali yönetimi ve kontrol kanunda yapılan düzenlemeler	Hesap verme mekanizmasını geliştirmesi		Mevzuat değişiklikleri tüm harcama birimlerine duyurulmalı, yapılan düzenlemelerle uyumlu iş ve işlemler yapılmalı

Etkenler	Tespitler (Etkenler ve Sorunlar)	Belediye Etkisi		Ne Yapılmalı
		Fırsatlar	Tehditler	
Çevresel	İlçedeki yaşam alanları ve sosyal alanların halkı memnun etmesi	Yeşil alana dönüşecek alan fazlalığı		Sosyal tesisler ve yeşil alanlar artırılmalı
	Acil Toplanma Tabelalarının eksikliği		Doğal afetler sırasında vatandaşların can güvenliğinin sağlanamaması	En hızlı şekilde eksik olan Acil toplanma tabelalarının yerlerine takılmalı
	Çözüm Merkezinin varlığı		Vatandaşların belediye şikâyetlerini nasıl ileteceği konusunda eksik bilgiye sahip olması	Çözüm Merkezinin (Altınmasa) ilçe genelinde tanıtımı daha fazla yapılmalı
	Atıkların kaynağında istenilen seviyede tam olarak ayrıştırılmaması		Kaynakların etkin şekilde kullanımına engel olması	Bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları artırılmalı, ödül ve ceza uygulamaları daha etkin kullanılmalı
	Atıkların istenilen zaman ve şekilde vatandaşlar tarafından çıkarılmaması		Halk sağlığına olumsuz etki yaratması	Bilinçlendirme çalışmaları artırılmalı
	İklim değişiklikleri, mevsimsel değişiklikler sebebiyle uçkunlarla mücadelede zorlanması		Halk sağlığına olumsuz etki yaratması	Koordinasyonun daha etkili yapılmalı ve teknolojik imkânlar daha fazla kullanılmalı
	Bireysel tasarrufu teşvik edecek bilincin yaygınlaştırılması		Susuzluk ve gelecekte susuzluktan kaynaklanabilecek toplumsal sorunların yaşanabilmesi	Bilinçlendirme çalışmaları artırılmalı
	Siteler bölgesinin ilçemizde hava kirliliğine yol açması		Halk sağlığına olumsuz etki yaratması	Bölgede bulunan işyerlerine denetimler artırılarak, iş yerlerinin baca filtresi kullanması, lastik vb. çevre kirliliğine sebep olan cisimleri yakmaması konusunda gerekli çalışmalar yapılmalı

İ- GZFT ANALİZİ

GZFT analizi ile Belediye'nin güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir. Stratejik planlama sürecinin diğer aşamaları için temel teşkil edecek olan bu yöntem, geleceğe dönük stratejiler geliştirmemize de yardımcı olmaktadır. Stratejik planlama ekibi tarafından yapılan tespitler sonucu elde edilen verilerin konsolide edilmesiyle oluşan GZFT analizi ile Belediye'nin güçlü yönleri ve fırsatlarından azami seviyede faydalanmaya devam edilecek, zayıf yönleri ile tehditlerin ise ortadan kaldırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

GÜÇLÜ YÖNLER

- » Alanında deneyimli, başarılı, yenilikçi, tarafsız, çözüm odaklı, çalışanlarına destek veren güçlü ve etkin bir yönetim kadrosunun olması,
- » Çalışma koşullarının fiziki yönden uygunluğu, deneyimli personelin yanında gelişime açık yaş ortalaması oldukça genç insan kaynağına sahip olunması,
- » Üst yöneticiler tarafından sayısal anlamda optimal seviyeye getirilen personelin moral ve motivasyonunun yükseltilmesi ile hizmet sunumunda vatandaş memnuniyetinin üst seviyelere çıkarılmış olması,
- » Etkin, verimli, kaliteli ve sürdürülebilir hizmet sağlamak amacıyla teknolojik gelişmelere uygun, yeni ve gelişmiş sistemlerin, bilgi güvenliğinin sağlanabilmesi için gerekli donanım, yazılımların ve lisansların tedarik edilebilmesi,
- » Vatandaşlardan, kamu kurum ve kuruluşlarından, dernek, vakıf vb. gelen taleplerin hızlı ve etkin bir biçimde yerinde tespit edilerek çözüm üretilmesi konusunda yeterli donanıma sahip olunması,
- » Resmi kurumlara ve personele borcun olmaması, mali tabloların uzman ekip tarafından hazırlanması, ihtiyaçların ivedilikle giderilerek ödemelerin zamanında yapılabildiği güçlü bir mali yapıya sahip olunması,
- » Ödemelerin planlı, programlı, zamanında ve banka sistemiyle yapılıyor olmasının avantajı ile hak sahipleri nazarında sağlanmış olan memnuniyet ve itibar ile Belediyemizce yapılan ihalelerde uygun ve düşük teklifler alınması,
- » Sosyal belediyecilik yaklaşımı ile tüm ilçe halkına hitap eden projelerin üretilerek, hayata geçirilmesi, vatandaş memnuniyetinin ön planda tutulması,
- » Dezavantajlı gruplara yönelik (engelliler, bağımlılar, sosyoekonomik durumu zayıf olan vb.) hizmet veren uzman ekiplerle vatandaş hizmet verilmesi,
- » Basın ve yayın kuruluşları ile olumlu ilişkiler kurulması Belediyemizin her türlü etkinliğinin ilçe, il ve ülke bazında duyulmasının sağlanıyor olması,
- » İlçemizde şimdiye kadar yapılmış olan çalışmalar ve verilen her türlü hizmet sonucu kamuoyunda sağlanmış olan güçlü ve güvenilir bir belediye imajının olması,
- » İlçemizin başkent'in en eski yerleşim yeri olması hasebiyle manevi, tarihi ve kültürel değeri yüksek birçok eserin bölgemizde bulunuyor olmasının verdiği tarihi ve kültürel zenginliğimizin var olması,

ZAYIF YÖNLER

- » İlçemizin sınırları içerisinde yer alan tarihi ve kültürel alanların sit alanı/yenileme alanı içerisinde kalıyor olması ve belediyemizin bu konuda herhangi bir yetkisinin olmaması,
- » Sosyal yardımlarla ilgili devlet kurumları arasında iletişim ve koordinasyon eksikliğinin bulunması.
- » İlçemizin geçmişten gelen gecekondulu yapılaşmasından kaynaklı taşınmaz takip kayıtlarının yeterince oluşturulamamış olması, vergi mükellef sayısının ve gerçek tahakkuk tutarlarının tam ve doğru olarak tespit edilememesi,
- » Mükelleflerin belediyede yapılan işlemlere bağlantılı olarak diğer kamu kurumlarında(Nüfus Md. Tapu Md. Vergi daireleri vb.) yapılması gereken işlemler için ilgili kurumlar arasındaki mesafe ve ulaşım zorluğu olması,
- » İlçemiz sınırları içerisinde devam etmekte olan ve tamamlanma süreci gecikmiş olan bazı projelerin (MİA, Kuzey Ankara vb.) tam olarak hayata geçirilememiş olmasından kaynaklı gelirlerin takip ve tahsilatını zorlaştırması ve bu aksaklıkların bazı mükellefler tarafından belediyemize mal ediliyor olması,
- » Belediye personeline hizmet veren sosyal ve eğitim tesisinin olmaması, motivasyonu yükseltecek sosyal faaliyetlerin yapılamıyor olması,
- » Belediyemizin ana hizmet binasının kapasite açısından yetersizliği ile diğer hizmet binalarımızın dağınık olması sonucu birimler arası iletişim zorluğu ve koordinasyonun tam olarak sağlanamaması,
- » Kurumumuzda görev yapan toplam personel sayısının yeterli olmasına rağmen, birimler arası dağılımda sayısal ve teknik açıdan yetersizliklerin bulunması ve emeklilik süresini tamamlamış personel sayısının fazla olmasından kaynaklı iş ve işlemler ile verilen hizmetlerde aksaklıklara neden olurken iş dağılımında da adaletsizliğe yol açıyor olması,
- » Kentsel dönüşüm projelerinin henüz ilçemiz genelinde tamamlanamamış olması, ruhsatsız yapı, konut ve iş alanlarının iç içe olması, gecekondulu kültürünün azalmış olmasına rağmen halen var olması,
- » İlçemizde dezavantajlı grupların (engelliler, bağımlılar, sosyoekonomik durumu zayıf olan vb.) yoğun olarak yaşıyor olması,
- » İlçemizde özellikle Suriyeli sığınmacıların yoğun olması, ilçe halkı ile sığınmacılar arasında sosyokültürel sıkıntıların yaşanması.

FIRSATLAR

- » İlçemizin coğrafi konum itibariyle şehir merkezinde bulunması,
- » Belediyemiz sınırları içerisinde vatandaşa hizmet veren hastane, resmi kuruluş, alışveriş mekânları, ticaret merkezleri, dernek ve vakıfların bulunması,
- » Belediyemiz tarafından tamamlanan birçok projenin (Sing of the City Awards 2018, Açık Kaynak Kodlu CBS Yazılımları ile En İyi Kent rehberi, Maddeye Değil Hayat Sarıl 2017 vb.) ulusal ve uluslararası kuruluşlarca ödüllendirilerek desteklenmesi, basın yayın organlarında yankı bulması,
- » Yürütülen Belediyecilik faaliyetlerinin, hükümet politikaları ile örtüşmesi, olumlu tepkiler alması ve desteklenmesinin yeni projelere uygun zemin oluşturması,
- » Kadın Eğitim Kültür merkezleri, Gençlik Merkezleri ve okullarda verilen eğitimler sayesinde bölge halkının vatandaşlık bilincinin gelişmesine paralel olarak yapılan yatırımların korunması, çevre koruma ve temizlik bilincinin giderek artması, koruyucu-önleyici hizmetlere yönelik eğitim çalışmalarının yaygınlaştırılması,
- » Bölgemizde yapılmış olan çalışmalarda kurum ve kuruluşlarca müşterek proje ve çalışma konusunda tercih edilebilir bir kurum olunması,
- » İlçemizin kentsel dönüşüme uygun fiziki yapıda olması, yapılan kentsel dönüşüm faaliyetlerinde başarılı olunması ile hizmet alanlar üzerinde oluşan olumlu etki ile yaşanabilir bir bölge haline geliyor olması,
- » Restorasyonu ve düzenlemeleri yapılan tarihi ve kültürel mekânların il ve ülke genelinde dikkat çekmeye başlaması,
- » Belediyemizin olumlu imajı, kamuoyu ve merkezi idarenin belediye yönetimine güvenlerinin artması,
- » Bölgemizde tarihi-kültürel değerlerin çokluğu ve belediye olarak bu değerlere sahip çıkılarak, restorasyonu yapılan birçok tarihi-dini-kültürel dokunun ortaya çıkarılmış olması, yapılan doğal parklar, mesire yerleri, manej alanı, ağaçlandırma sahaları ile bir kültür-turizm ilçesi olma yolunda gelişmesi,
- » İlçemizde yaşayan dezavantajlı gruplara yapılan her türlü sosyal projelerin artarak devam ettirilmesi, sosyal yardım projelerimizin akademik/sosyolojik araştırmalar için örnek oluşturacak nitelikte olması,
- » Bölgemizde bulunan amatör spor kulüplerinin, gençlik merkezlerinin yeni kurulan Gençlik ve Spor Müdürlüğü birimimiz tarafından her alanda desteklenmesi ile gençlerin kültürel faaliyetlere ve spora yönlendirilmesi, kötü alışkanlıklardan uzak tutulması ile birçok alanda başarılarla imza atacak gençlerin ulusal alanda ilçemizin tanıtımına katkıda bulunuyor olması,

TEHDİTLER

- » Hizmete açılan tesis, park vb. sosyal alanların dış etkenlerden kaynaklı tahrip olmasının kuruma ilave iş yükü ve maliyet getiriyor olması,
- » İlçe halkının sosyokültürel yapısının verilen çevre, temizlik, katı atık toplama vb. hizmetlerin sürdürülebilirliği yönündeki eksikliklerinin kuruma ilave iş gücü ve maliyet getiriyor olması,
- » İlçemizde yaşayan sığınmacı sayısının çokluğu, sığınmacıların ekonomik-sosyal-kültürel yapılarından kaynaklı ilçe halkı ile aralarında asayiş ve sosyal problemlerin yaşanması,
- » Bölgemizde yüksek sayıda bakıma muhtaç, yaşlı, engelli, hasta kişi bulunması nedeniyle sosyal yardım talebinin yüksek olması,
- » Büyükşehir Belediyesinin yetki alanında olan bölgelerde yapılacak projelerin tamamlanmamış olması ile yapılan kamulaştırmalar sonucu ilçemizin göç veriyor olması,
- » İlçemiz sınırlarında yer alan plansız ve çarpık yapılaşmanın mevcut olan bölgelere götürülen hizmetlerin maliyetinin yüksek olması,
- » İlçede kentsel dönüşüm nedeniyle boşaltılan veya boşaltılacak alanların kayıt dışı ikamet veya ticaret amacıyla kullanan/kullanmak isteyenlerin kurallara uymama ve denetimlere karşı reaksiyon göstermesi,
- » İlçemizin gece ve gündüz nüfusundaki farkın, merkezi idare vergi gelirlerinden alınan payın olması gerekenden daha az tahakkuk etmesi, çevre ve esenlik hizmetlerinin gündüz nüfusuna veriliyor olmasının getirdiği ilave maliyet yükü,
- » Kanun ve mevzuatlarda yapılan değişiklikler, yasaların net olmaması ve kanunlar arasındaki ilişkilendirilmelerde, vergi düzenlemelerinde eksiklik ve çelişkilerin olması,
- » Global dünyada yaşanan/yaşanacak olan ekonomik krizler,
- » Küresel ısınma ve iklim değişikliği nedeniyle olan/olabilecek coğrafik sorunlar,
- » Dünyada yaşanan/yaşanacak olan siber saldırılar karşısında artan bilgi güvenlik tehditleri,
- » Birçok işlemin ve iletişimin bilgisayar, internet, online sistemler vasıtasıyla yapılıyor olması, verilerin zamanında yedeklenememesi nedeniyle bilgi kayıplarının yaşanması olasılığı,
- » Hurda depolarının denetim altına alınamaması, Bölgemizde lisansız çalışan depo, ardiye gibi tesislerin yeterince denetlenememesinden kaynaklı zorluklar,
- » Bölgemizde suç oranlarının yüksek olmasından kaynaklı olarak yaşanan güvenlik sorunlarının varlığı,
- » Bölgemizde çalışma gücü olduğu halde bazı kurum, dernek ve vakıflardan alınan yardımlarla yaşamını sürdüren çok sayıda kişi ve ailelerin var olması,
- » Vergi artışları veya vergi borçlarına ödeme kolaylığı getiren kanun çıkarılma sıklığından ve beklentisinden kaynaklı mükelleflerin borçlarını ödemekten imtina etmeleri,
- » Sosyal devlet ilkesi gereği belediye aleyhine açılan davalarda vatandaşın mahkemelerce kamu kuruluşları karşısında korunuyor olması,

J-TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Tablo 11: Tespitler ve İhtiyaçlar

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	2020-2024 dönemi stratejik planında, bazı proje/faaliyetlerin tamamlanmış olduğu, bazılarının ise konjonktüre bağlı olarak değişmesi gerektiği tespit edilmiştir. Performans göstergelerinin bazılarının sehven hatalı yazılmış olduğu bu durumda ölçülebilirliğe engel olduğu görülmüştür. İzleme ve değerlendirme bölümünün planda eksik olduğu tespit edilmiştir.	Belirlenmiş olan misyon, vizyon ve temel değerler doğrultusunda ve Cumhurbaşkanlığı Bütçe ve Strateji Başkanlığı tarafından hazırlanmış olan rehberine uygun olarak güncellenmesi
Mevzuat Analizi	5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ilgili maddeleri gereğince, belediyemizin yasal yükümlülükler listesi Tablo-1(Mevzuat Analizi) oluşturulmuştur. Belediyemize yüklenen görev ve sorumluluklar yasal yükümlülükler çerçevesinde ve maddi imkânlar ölçüsünde yerine getirilmektedir.	Tarihi ve kültürel mirasın korunması yönünde hazırlanan projelerin YİKOB tarafından desteklenmesi, Hizmet götürülen tüm alanlarda halkın kullanımı konusunda bilinçlenmenin teşvik edilmesi, Bazı kanun ve yönetmeliklerin değişen ve gelişen ihtiyaçlar ve uygulamada ortaya çıkan aksaklıkların giderilmesi konusunda merkezi yönetime taleplerin iletilmesi, Yeni plan döneminde de bu görev ve sorumlulukların yerine getirilmesine devam edilecektir. Belediyemizin diğer kamu kurum, kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği imkânlarının artırılması, Hizmetlerimizin daha hızlı ve kaliteli sunumu konusunda kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, Merkezi yönetim gelirlerinden ayrılan payın artırılması Sosyal yardımlar konusunda teknik ve maddi destek alınması

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Üst Politika Belgeleri Analizi		Orta vadeli planlar, Kalkınma planlarının hazırlanma aşamasında; uygulamada karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerilerinin dikkate alınması yönünde Belediyeler ile alt çalışma toplantısı yapılmalı.
Paydaş Analizi	Planın hazırlık aşamasında, iç ve dış paydaş analizleri yapılmıştır. Dış paydaş analizine bölgemizde bulunan kamu kurum, kuruluş dernek, hastane, okul, sivil toplum örgütleri, esnaf, esnaf odaları, muhtarlar ve ilçe halkı olmak üzere 153 adet cevap gelmiştir. Dış paydaşlarımızın cevap ve önerileri teker teker incelenmiş ve değerlendirilmiştir.	Paydaşların tamamı koordinasyon ve birlikte düşünme, katılımcılık yönünde görüşlerinin alınması noktasında memnuniyetlerini bildirmiştir. Bu noktada vatandaş memnuniyetinin artırılması için tüm imkânların kullanılmasına devam edilecek, belirli zaman aralıklarında 'Memnuniyet Anketleri' yapılacaktır. Paydaşlarımızdan gelen talep ve öncelikli konular dikkate alınarak çözüm yönünde gerekli çalışmalar plan ve programa alınacaktır.
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Belediyemizde çalışan personelin nicel ve nitel açıdan analizleri yapılmıştır. Kadro, çalışma süresi, yaş, cinsiyet ve eğitim durumlarına göre analizleri yapılarak değerlendirmeye alınmıştır.	Personele plan dönemi süresince, gerekli eğitimler verilecektir.
Kurum Kültürü Analizi	Belediyemiz hizmet sunumunda, karar alma süreçlerinde paydaşlarının görüşleri doğrultusunda yönetim stratejisini belirlemektedir. Planın hazırlanması aşamasında Kurum çalışanlarına yönelik iç paydaş anketi yapılmış. 203 personel ankete cevap vermiş, cevap ve öneriler teker teker incelenmiş ve değerlendirilmiştir.	Personelin faydalanacağı sosyal tesislerin oluşturulması Hizmet içi eğitimlerin devam ettirilmesi Personelin moral ve motivasyonunun yükseltilmesine yönelik faaliyetler yapılması
Fiziki Kaynak Analizi	Belediyemizin fiziki kaynakları değerlendirilmiş, araç, ekipman açısından yeterli olduğu belirlenmiştir. Mevcut ana hizmet binasının yetersizliği görülmektedir.	Yeni ana hizmet binası oluşturulması

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Belediyemizin teknoloji ve bilişim altyapısı değerlendirilmiş. Ana hizmet binası, dış birimler, Kültür merkezleri sosyal tesislerimizde yeterli sayıda bilgisayar, yazıcı, kesintisiz güç kaynağı ve güvenlik duvarları ile yazılımlar bulunmaktadır.	<p>Network sistem, güvenlik izleme ve müdahale merkezinin kurulması</p> <p>İnternet hızının 300 Mbps çıkarılması</p> <p>Fiziksel sunucu sayısının artırılması</p> <p>Halkımızın kullanımı için parklara ve sosyal donatı alanlarına ücretsiz internet hizmeti getirilecektir.</p>
Mali Kaynak Analizi	Belediyemiz yürütmekte olduğu faaliyet ve hizmetlerini; Vergi gelirleri, Teşebbüs ve Mülkiyet gelirleri, Diğer gelirler ve Sermaye gelirleri olmak üzere elde edilen gelir kaynakları ile yürütmektedir.	<p>Vergi gelirlerinin, vergi dönemlerinde tahsilatının yapılabilmesi için; mükelleflere borçları ve ödeme süreleri hakkında bilgi mesajları gönderilmesi,</p> <p>Değişik noktalarda kurulmuş olan tahsilat büroları haricinde özellikle mükellef hizmetleri sunumunda kalitenin artırılması ve tahsilatın hızlandırılması amacıyla özel ve kamu bankalarıyla online tahsilat uygulamasına geçilmesi, anlaşma sağlanan bankalar dışında diğer bankalar ile görüşmelere devam edilerek online tahsilat konusunda uygulamanın yaygınlaştırılması</p> <p>Mali kaynakların etkili ve verimli kullanılmasına devam edilerek güçlü mali yapının sürdürülebilirliği sağlanacaktır.</p>

Durum Analizi Aşamaları		Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
PESTLE ANALİZİ	POLİTİK	<ul style="list-style-type: none">• Çarpık yapılaşma ve gecekondulaşmanın kamulaştırma ve yıkım maliyetleri• Vergi borçlarının ödemelerine kolaylık getiren yasal düzenlemeler doğrultusunda mükelleflerin vergilerini süresinde ödemekten imtina etmeleri, gelirlerdeki dönemsel azalış.• Kurumlar arası koordinasyon eksikliği	<ul style="list-style-type: none">• Kentsel dönüşüm konusunda halkın bilinçlendirilmesi, yıkım çalışmaları sırasında personelin güvenliğinin sağlanması maddi ve teknik destek verilmesi• Yapılandırmalar çerçevesinde zamanında ödeme yapan mükelleflere de teşvik edici yöntemler uygulanmalı.• Kurumlar arası veri akışının sağlanması,
	EKONOMİK	<ul style="list-style-type: none">• Bölgemizde işsizlik oranının yüksek olması• Bakıma muhtaç kişi/aile sayısının yüksek olması• Sosyal yardımların maliyeti,	<ul style="list-style-type: none">• İstihdama yönelik çalışmalar yapılması• Mesleki eğitim konusunda teknik ve maddi destek verilmesi• Sosyal yardımlar konusunda maddi destek sağlanması• Belediye gelirlerinin artırılması
	SOSYOKÜLTÜREL	<ul style="list-style-type: none">• Bölgemizde okuma-yazma oranının düşük olması,• Madde bağımlılık oranının yüksek olması• Kentleşme kültürünün zayıf olması	<ul style="list-style-type: none">• Okuma-yazma, hobi kursları, kişisel gelişim seminerleri verilmeli• Bağımlılıkla mücadele konusunda gençler ve ailelerin bilinçlenmesi, gençlerin kötü alışkanlıklardan uzaklaşması için sanat ve spora yönlendirmeleri teşvik edilmeli.• Hemşeri dernekleri kurulması, bölge halkının sosyokültürel yapısının geliştirilmesi yönünde faaliyetler yapılması-

Durum Analizi Aşamaları		Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
PESTLE ANALİZİ	TEKNOLOJİK	<ul style="list-style-type: none"> Veri güvenliği sorunu 	<ul style="list-style-type: none"> Güvenlik izleme ve müdahale merkezinin kurulması, güvenlik yazılımlarının güncel tutulması
	YASAL	<ul style="list-style-type: none"> Kamulaştırma işlemlerinde bedel tespit ve tescil davalarının uzun sürmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Yargı sürecinin kısaltılması sağlanması
	ÇEVRESEL	<ul style="list-style-type: none"> Doğal kaynakların bilinçsiz kullanılması Küresel ısınma ve iklim değişikliklerinin doğaya olumsuz etkileri, afetler yaşanması Atıkların ayrı biriktirilmesi, atıkların azaltılması, geri kazanım gibi Sıfır Atık Yönetim Sisteminin yeterince yaygınlaştırılmamış olması 	<ul style="list-style-type: none"> Çevreye duyarlılık, temizlik ve sıfır atık konularında halkın bilinçlendirilme çalışmalarının sürdürülmesi, Bahçivanlık kursları açılması, doğa gezileri yapılması Ağaçlandırma ve park alanlarında kuraklığa dayanıklı bitkilerin tercih edilmesi, otomatik sulama sistemlerinin tamamlanması, Yeni nesil parkların yapılması, parklara "Güneş Enerji Panelleri" yerleştirilmesi Afet yönetimi merkezi, Acil toplanma yerleri oluşturulmalı, Uygun yerlere geri dönüşüm kutuları yerleştirilmeli Atık getirme merkezleri oluşturulmalı Evsel atıkların düzenli çıkarılması için özel kokulu büzgülü çöp poşeti dağıtılmasına devam edilmesi

GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış stratejik planın uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi ve geliştirilmesinde belediye yöneticilerinin görüşleri öncülüğünde stratejik planlama ekibine, geleceğe bakış detaylarının belirlenmesi için bir perspektif verir. Bu perspektif temelinde stratejik planın sonraki çalışmaları güçlü bir temel oluşturmak adına stratejik planlama ekibi tarafından stratejik planlama rehberine uygun olarak hazırlanmış ve strateji geliştirme kurulu tarafından analiz sonuçları karara bağlanmıştır.

Misyon

“Gönül belediyeciliği anlayışı doğrultusunda, insana değer veren, kültürel, tarihsel ve çevresel değerlere sahip çıkan, akıllı şehir uygulamalarını hayata geçiren, halkla birlikte yönetim sergileyen benzersiz bir ilçe oluşturmak.”

Vizyon

“Kültürel ve tarihsel mirasını ortaya çıkaran, yerelde kalkınmayı gerçekleştirmiş, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımçılık ilkelerini benimseyen, yaşam kalitesi yükselen, yaşayanların mutlu olduğu, turizm, sanat ve ticaret merkezi olmak.”

Temel Değerler



STRATEJİ GELİŞTİRME

AMAÇLAR

AMAÇ 1- Kurumsal kapasiteyi artırarak güçlendirmek.

AMAÇ 2- Kentsel dokuyu koruyarak çağın gereklerine uygun alt ve üst yapı çalışmalarını sürdürmek.

AMAÇ 3- Tarihi ve kültürel mirasın güçlendirilerek korunması ile ilçenin kültür-sanat-bilim ve turizm merkezi haline gelmesini sağlamak.

AMAÇ 4- Yeşille bütünleşen tertemiz ve güzel bir Altındağ oluşturmak.

AMAÇ 5- Gençlerin beden ve ruh sağlığı güçlü, donanımlı olarak yetişmelerini desteklemek.

AMAÇ 6- İhtiyaç sahibi vatandaşların, kadın-çocuk ve ailenin korunmasını, güçlenmesini sağlamak.

AMAÇ 7- Toplumu ve fertleri tehdit eden (uyuşturucu-sigara-internet vb.) bağımlılıklar ile mücadele etmek.

AMAÇ 8- Engelli, bakıma muhtaç ve yaşlıların yaşam kalitelerini yükseltmek.

AMAÇ 9- Mahalle kültürünün geliştirilmesine ve bölgede yaşayan insanların sosyal gelişimlerine katkı sağlamak.

AMAÇ 10- Sıfır atık yaklaşımı ile çevre ve insan sağlığının ve kaynakların korunmasını sağlamak.

Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

HEDEFLER	Harcama Birimleri																
	Özel Kalem Md.	Mali Hiz. Md.	İnsan Kay. ve Eğit. Md.	Bilgi İşlem Md.	Destek Hiz. Md.	Yazı İş. Md.	Hukuk İş. Md.	Basın Yayın ve Halk. İliş. Md.	Çevre Koruma ve Kont. Md.	Kültür ve Sos. İş. Md.	Fen İşleri Md.	İmar ve Şeh. Md.	Temizlik İşl. Md.	Zabıta Md.	Sosyal Yard. İşl. Md.	Emlak ve İst. Md.	Gençlik ve Spor Hiz. Md.
H1.1	i	i	i	s	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H1.2	i	i	s	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H1.3	i	i	i	i	s	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H1.4		i		i		i						i		i		s	
H1.5	i	i	i	i	i	i	i	s	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H2.1												s				i	
H2.2		i					i				i	i				s	
H2.3											s	i				i	
H2.4											s	i					
H2.5									i		s						
H3.1											i	i				s	
H3.2											s	i					
H3.3	i							s		i							i
H3.4								s	i	i	i						i
H3.5	i	i						s									
H4.1									s		i	i				i	
H4.2									s	i							
H4.3									s								i
H4.4				i					s								
H4.5									i				s				
H5.1											i						s
H5.2								i		i	i				i		s

HEDEFLER	Harcama Birimleri																
	Özel Kalem Md.	Mali Hiz. Md.	İnsan Kay. ve Eğit. Md.	Bilgi İşlem Md.	Destek Hiz. Md.	Yazı İş. Md.	Hukuk İş. Md.	Basın Yayın ve Halk. İliş. Md.	Çevre Koruma ve Kont. Md.	Kültür ve Sos. İş. Md.	Fen İşleri Md.	İmar ve Şeh. Md.	Temizlik İşl. Md.	Zabıta Md.	Sosyal Yard. İşl. Md.	Emlak ve İst. Md.	Gençlik ve Spor Hiz. Md.
H5.3							i			i							s
H5.4											i						s
H5.5							i			i							s
H6.1					i			i	s	i					i		i
H6.2							i		s								i
H6.3									s						i		
H6.4									s						i		
H6.5									i	i			i		s		
H7.1									i						s		i
H7.2									i						s		i
H8.1								i	s	i							i
H8.2									s						i		
H8.3					i										s		
H8.4							i						i		s		
H8.5					i										s		
H9.1					i		s								i		
H9.2		i		i	i		i			i					s		
H9.3					i		i	i	s						i		i
H10.1									i					s			
H10.2									i					s			

Hedef Kartları

Amaç (A1)	Kurumsal kapasiteyi artırarak güçlendirmek.									
Hedef (H1.1)	Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bilişim alt yapısı oluşturulacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
1.1.1 Bilişim altyapısının güçlendirilmesi için sunucu, veri depolama ünitesi alımı	30		2	1	1	0	0	6 Ay	1 Yıl	
1.1.2 Mevcut yazılım bakım anlaşmalarının yapılması ve yeni yazılımlar alınması	50	7	19	21	23	25	25	6 Ay	1 Yıl	
1.1.3 Bilişim malzemelerinin alımı, bakım ve onarımlarının yapılması	20	189	130	100	70	70	60	6 Ay	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler									
Riskler	*Yazılım ve donanım maliyetlerinin fazla olması *Veri güvenliği sorunu									
Faaliyet ve Projeler	*Network sistem, güvenlik izleme ve müdahale merkezinin kurulması, çıkan veri saklama kapasitesinin artırılarak sistem odasının 7/24 kesintisiz çalışmasının sağlanması *Mevcut fiziksel sunucu sayısının artırılması *Verilerin güvenli ve bütünlük bir şekilde yedeklenmesi için; var olan yedekleme sisteminin belediye ana hizmet binası dışında ikinci bir lokasyonda daha yedeklenerek, verilerin güvenliğinin sağlanması *Belediyede kullanılan mevcut yazılım programlarının sürdürülmesi ile alt yapılarının güçlendirilmesi, sorun yaşanan yazılımların yeni yazılımlarla desteklenmesi/değiştirilmesi ve ihtiyaç duyulan yeni lisansların temin edilmesi (Online Beyan Alma, E-Devlet üzerinden verilen hizmetlerin artırılması, Zabita Denetim Otomasyonu, İmar Yönetim Sistemi Başvuru ve Yönetim Modülü Yazılımı) ile vatandaşların belediyeye gelmeden online şekilde işlerini çözmesi için yeni yazılımların alınması *Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan bilişim malzemelerinin (bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, switch, güvenlik kameraları, sarf malzemeleri vb.) alımları ile bakım ve onarımlarının yapılması									
Maliyet Tahmini	13.786.025,00									
Tespitler	*Network altyapı sorunları, kabloların yıpranması, mevcut kullanılan yazılımların ihtiyaçlara cevap vermemesi *Sunucuların donanımsal olarak yetersiz kalması, kullanıcı sayısı artışı nedeniyle mevcut kullanılan program lisanslarının sayılarının yetersiz kalması									
İhtiyaçlar	*Mevcut kullanılan programların ihtiyaçlara cevap verilebilir hale getirilmesi *Yazılımsal ve donanımsal problemlerin en aza indirilmesi *Güvenlik yazılımlarının ve cihazlarının güncelliğinin sağlanması *Personelin programları daha etkin ve verimli kullanabilmesinin sağlanması									

Amaç (A1)	Kurumsal kapasiteyi artırarak güçlendirmek.									
Hedef (H1.2)	Personelin teknik ve nitelik olarak güçlendirilmesi sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
1.2.1 Alınacak hizmet içi eğitim ve katılım sağlanacak fuar, konferans, seminer, çalıştay, eğitim vb. sayısı	60	36	36	38	35	35	35	6 Ay	1 Yıl	
1.2.2 Her yıl personelin çalışma şartları ve iş ortamıyla ilgili memnuniyetini ölçecek anket yapılması	20				1	1	1	6 Ay	1 Yıl	
1.2.3 Öğle yemeği verilecek personel sayısı	20	300	353	370	355	355	355	6 Ay	1 Yıl	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler									
Riskler	*Seminer, fuar, çalıştay vb. faaliyetlerin organizasyonunda koordinasyon problemleri *Yapılacak yemek hizmeti alım işinin maksimum fayda sağlanacak şekilde yapılamaması ve personelin hizmeti beğenmeme ihtimalinden kaynaklı moral, motivasyon eksikliğine uğraması									
Faaliyet ve Projeler	*Her yıl personele hizmet içi eğitimler ve kişisel gelişim konularında kurum tarafından ve yurtiçi/yurtdışı eğitimler verilmesi ile fuar, seminer, konferans, çalıştay vb. katılım sağlanması *Plan dönemi içinde personel sayısının norm kadro standartlarında belirlenen sayıda tutulmasının sağlanması *Her yıl personelin çalışma şartları ve iş ortamıyla ilgili memnuniyetini ölçecek anket düzenlenmesi *İş sağlığı ve güvenliği eğitimleri, sağlık kontrolleri ve gözetimleri, çalışma alanlarındaki risk analizleri, acil durum eylem planlarının yapılması *Çalışan personelin ekonomik, kaliteli ve hijyenik şartlarda öğle yemeği yiyebilmesi için yemek hizmeti alımı yapılması *Personele sağlık ve dış sağlığı hizmeti verilmesinin sürdürülmesi									
Maliyet Tahmini	8.250.152,00									
Tespitler	*Personelin teknik ve nitelik olarak eğitime ihtiyacı olması *Katılım sağlanan seminer, fuar, çalıştay vb. faaliyetlerin yeterli düzeyde olmaması									
İhtiyaçlar	*Personelin teknik ve nitelik olarak en üst seviyeye ulaşması *İş akışlarını hızlandırmak *Personele sağlık/dış sağlığı hizmeti verilmesi *Personelin çalışma şartları standartlarının devamlılığının sağlanması									

Amaç (A1)	Kurumsal kapasiteyi artırarak güçlendirmek.								
Hedef (H1.3)	Mevcut ve yeni edinilecek hizmet binaları ve tesislerde uygun fiziki şartlar sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
1.3.1 İnternet ve kurum içi network ağının oluşturulması	20				10	5	5	6 Ay	1 Yıl
1.3.2 Bakım, onarım yapılacak hizmet binası ve tesisi sayısı	20		96	100	104	108	110	6 Ay	1 Yıl
1.3.3 Belediyemiz hizmet birimlerinde bulunan asansörlerin bakım, onarım ve periyodik bakımlarının yapılması oranı (%)	20	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	6 Ay	1 Yıl
1.3.4 Tüm birimlerin büro, kırtasiye vb. mal, malzeme ve demirbaş ihtiyaçlarının karşılanması (%)	20	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	6 Ay	1 Yıl
1.3.5 Kiralanacak taşınmaz sayısı	20	5	4	4	4	4	4	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> *Alınacak bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı vb. cihazların ekonomik etkenler nedeniyle maliyetinin değişken olması *Mevsim şartlarından dolayı hizmet binaları ve tesislerin bakım onarımlarının gecikmesi *Alınan mal, malzeme ve demirbaşların zamanında tedarik edilememesi *Kiralanan taşınmazlarda sözleşmenin herhangi bir nedenle süresinden önce fesih edilmesi *Güvenlik açıklarının oluşması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> *Plan dönemi içerisinde mevcut ve yeni yapılacak olan hizmet binalarının, tesislerin boya, badana, tadilat, tamirat, bakım ve onarımlarının yapılması *Hizmet binaları ile tüm tesislerde bulunan asansörlerin bakım ve onarımlarının yapılması, zorunlu yasal giderlerin karşılanması *Hizmet binaları, tesis, mesire yerlerinin kiralamalarının yapılması *Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan her türlü mal, malzeme, basılı yayın, tefrişat alımı, matbu evrak, kitap basımı, ciltlenmesi, menkul malların bakım, onarımlarının yapılması *Belediye hizmet binaları ile tüm tesis ve konakların temizlik ve sarf malzemelerinin alınması *Yeni açılması planlanan tesislerde internet ve network ağının oluşturulması 								
Maliyet Tahmini	59.567.064,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> *Hizmet birimlerinde kullanılan bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı vb. malzemelerin zamanla yıpranması ve bozulması *Hizmet binalarının ve tesislerin zamanla yıpranması *Asansörlerin yoğun kullanım sonucu arızalanması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> *Mevcut donanımların günümüz şartlarını desteklememesi, yeni yazılımlara uyumluluk, hızılık, teknolojik değişim *Vatandaşların daha kaliteli, güvenli ve konforlu hizmet alabilmesi için gerekli fiziki şartların sağlanması *Personelin çalışma ortamlarının iyileştirilmesi sonucu verim alma olasılığının daha yüksek olması *Network ürünleri 								

Amaç (A1)	Kurumsal kapasiteyi artırarak güçlendirmek.									
Hedef (H1.4)	Mali yapının güçlendirilmesi ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
1.4.1 Kiracı ve ecrimisil mükellef sayısı	10	420	370	370	370	370	370	6 Ay	1 Yıl	
1.4.2 Satılacak arsa miktarı (m ²)	40	5.000m ²	25.000m ²	25.000m ²	25.000m ²	30.000m ²	20.000m ²	6 Ay	1 Yıl	
1.4.3 Satılacak konut ve işyeri sayısı	20	12	8	0	2	2	2	6 Ay	1 Yıl	
1.4.4 Satılacak konak sayısı	20	20	12	12	12	12	12	6 Ay	1 Yıl	
1.4.5 Mükelleflere borç ve ödeme süreleri hakkında bilgilendirme mesajları gönderilme sayısı	10	403.230			412.000	412.000	412.000	6 Ay	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü,									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> *Taşınmaz satışına alıcının çıkmaması *Parsellere izale-i şuyu davası açılması (itilaf) *Kira, ecrimisil ve arsa tahsislerinde mükelleflerin taksitlerini zamanında ödememeleri *Belediye taşınmazları üzerine müteahhit ile yapılan kat karşılığı konut sözleşmesi gereği müteahhitin sorumluluklarını yerine getirmemesi *Mükelleflerin vergi tabanındaki bilgileri değişmesi nedeniyle mükelleflere ulaşamaması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> *Belediye otomasyonunda kayıtlı olan vergi mükelleflerinin beyan bilgileri tetkik edilip, mükellef erişim bilgilerinin güncellenmesi, tarh ve tahakkuk kayıtlarının doğrulanması sağlanarak, sürekli vergi mükelleflerinin beyan/bildirimlerinin, kaydi/arazi denetimlerinin yapılması *Vergi denetimleri sonucuna göre Bilgi İşlem Müdürlüğü ile koordineli olarak otomasyon programında varsa kayıt bilgi eksikliklerinin ve hataların giderilmesi *Elektronik ortamda (e-Belediye, online banka tahsilatı vb.) tahsilat oranının artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması *Mükelleflere borçları ve ödeme süreleri hakkında bilgilendirme mesajları gönderilmesi, borcunu süresinde ödemeyen mükelleflere ödeme emri gönderilmesi, akabinde de takip işlemlerinin yapılması, her türlü yasal giderlerin karşılanması *Çarşı, pazar ve diğer alanlarda yapılan işgallerin kayıt altına alınması *Plan dönemi boyunca imarla ilgili harç, ücret ve cezaların ilgili mevzuatları uyarınca tahakkuk, tahsilat ve takiplerinin yapılması *Plan dönemi boyunca Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlardan elde edilecek gelirlerin en avantajlı şekilde elde edilmesi ile bu faaliyetler için oluşacak ilan bedellerinin ödenmesi *İlçenin esenlik, sağlık ve düzenini bozmaya yönelik kanun ve mevzuatlara aykırı görülen durumlar için para cezaları uygulanması, esenlik hizmetleri kapsamında oluşacak her türlü bedelin ödenmesi 									
Maliyet Tahmini	4.957.780,00									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> *Mükelleflerin tahakkuk eden borçlarının tahsilatının yapılamaması *Tapu tahsis belgelerinin tapuya dönüştürülmesine yönelik başvuru süresince tahsis bedellerinin tahsilinin artacağına öngörülmesi 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> *Güçlü bir mali yapının sürdürülmesinin sağlanması *Bölgemizde bulunan işyerlerine ait işgallerin işgaliye ekiplerimiz tarafından rutin olarak denetimlerinin yapılarak kayıt altına alınması 									

Amaç (A1)	Kurumsal kapasiteyi artırarak güçlendirmek.								
Hedef (H1.5)	Vatandaşlarımıza kaliteli ve hızlı hizmet verecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
1.5.1 Yapılacak anket sayısı	10	1	2	1	1	1	2	6 Ay	1 Yıl
1.5.2 Yurtiçi ve yurtdışından gelecek devlet protokolü ile beraberindekilerin tanıtım, konaklama, ulaşım vb. verilen hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyi (%)	30	225	220	230	% 100	% 100	% 100	6 Ay	1 Yıl
1.5.3 Akaryakıt alımı (Litre)	40	1.996.000L	2.720.000L	2.800.000L	3.000.000L	3.000.000L	3.000.000L	6 Ay	1 Yıl
1.5.4 Ölçü ve tartı aletlerinin kontrol edildiği pazar sayısı	20	13			17	17	19	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Riskler	*Anketlerin hatalı değerlendirilmesi *Anketlere beklenenden az katılım olması *Akaryakıt, yedek parça vb. mallarda öngörülemeyen maliyet artışları								
Faaliyet ve Projeler	*Plan döneminde vatandaşların hizmetlere ve bilgilere kolayca erişebilmesi için e-belediye sisteminin mobil ve web tabanlı tarafının güçlendirilmesi, Altın-masa şikâyet yolları ve bilgi edinme servisi hizmetlerinin çeşitlendirilmesi *Vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetlerin kayıt altına alınması, ilgili birimlere ulaştırılması, takip edilmesi ve ivedilikle sonuçlandırılması *Belediye birimlerine gelen vatandaşların bekleme ve dinlenmesi için yeni salonlar oluşturulması; bekleme salonlarında vatandaşlara ve misafirlere ikramlarda bulunulması *Hizmetlerin etkin yürütülmesi için ihtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin alımlarının ve kiralama alımlarının yapılması ile Belediye hizmetlerinde kullanılmakta olan araç ve iş makineleri için ihtiyaç duyulan her türlü mal, malzeme ve hizmet alımlarının yapılması *Mahallelerde halk günleri yapılarak, vatandaşların talep ve isteklerinin dinlenmesi, değerlendirilmesi *Plan dönemi içerisinde vatandaş memnuniyeti anketi yapılması *Yabancı ülkelerden ve yurtiçinden gelen devlet büyüklere ve beraberindeki heyetlerin, yerli ve yabancı basın mensuplarının ağırlanması için çalışmaların yürütülmesi *İlçemiz sınırlarındaki pazar yerlerine ölçü tartı aletlerinin yerleştirilmesi, pazar yerinde çalışanlara pazarıcı kimlik kartı verilmesi ile pazarlarda, kurban satış ve kesim alanında ve ihtiyaç halinde ilçe genelinde gerekli tüm tedbirlerin alınması								
Maliyet Tahmini	224.629.930,00								
Tespitler	*Belediye birimlerine gelen vatandaşların sayısının belirli dönemlerde fazla olmasında kaynaklı salonların ve ikram malzemelerinin yetersiz kalması								
İhtiyaçlar	*Kaliteli ve hızlı hizmet sunularak vatandaşın Belediye'ye olan güveninin artırılması *Belediye birimlerine gelen vatandaşların kullanımı için yeni salonlar oluşturup ikram malzemeleri sunarak memnuniyetlerinin artırılması *Vatandaşların anket yoluyla memnuniyetinin ölçülmesi								

Amaç (A2)	Kentsel dokuyu koruyarak çağın gereklerine uygun alt ve üst yapı çalışmalarını sürdürmek.								
Hedef (H2.1)	Bölgemizin imar planları tamamlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
2.1.1 İlgili Kurumlardan gelecek kurum görüşlerine istinaden Tatlar-Peçenek yerleşik alanlarının imar planlarının yapılması/yaptırılması (%)	50		100	0	%100	0	0	6 Ay	1 Yıl
2.1.2 Tatlar-Peçenek yerleşik alanlarının parselasyon planlarının yapılması/yaptırılması	50		0	100	0	%100	0	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
Riskler	*İlgili kurumlarca planın onaylanmaması *Planlara vatandaş itirazları olabilmesi								
Faaliyet ve Projeler	*Belediye sınırları içerisinde yerleşime uygun alanların imar ve parselasyon planlarının yapılması/yaptırılması								
Maliyet Tahmini	2.448.100,00								
Tespitler	*Kaçak yapılaşma ile karşı karşıya kalınması								
İhtiyaçlar	*Riskli yapıların kentsel dönüşüm ile yenilenmesi *Arsa ve konut üretiminin artırılması								

Amaç (A2)	Kentsel dokuyu koruyarak çağın gereklerine uygun alt ve üst yapı çalışmalarını sürdürmek.									
Hedef (H2.2)	Planlı alanlarda ve düzensiz yapılaşma alanlarında (Gecekondu Bölgesinde) kentsel dönüşüm projeleri uygulanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
2.2.1 Kentsel dönüşüm kapsamında hak sahiplerine verilecek konut sayısı	40	650	0	0	720	0	0	6 Ay	1 Yıl	
2.2.2 Kamulaştırılacak alan miktarı (m ²)	50	4.000	5.000	5.500	6.000	6.500	7.000	6 Ay	1 Yıl	
2.2.3 Kentsel dönüşüm kapsamında taşınma yardımı için müracaat eden hak sahiplerine yardım edilme oranı (%)	5	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	6 Ay	1 Yıl	
2.2.4 Kentsel dönüşüm kapsamında, kişilere kira yardımı yapılma oranı (%)	5	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	6 Ay	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Hukuk İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> *Bakanlıktan kira yardımı için ödenek aktarılmaması *Bakanlık veya TOKİ tarafından yapılan konut inşaatlarının programlarımıza uygun sürede tamamlanmaması *Kamuştırma için davet edilen hak sahipleri ile uzlaşma sağlanılamaması *Kamulaştırma davalarında bilirkişilerce belirlenen bedellerin yüksek olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> *İmar planına aykırı ve yol güzergâhında bulunan yapıların, kamulaştırma işlemlerinin süratle tamamlanarak ulaşım ağının geliştirilmesi *Kentsel dönüşüm uygulamaları ile yıpranmış, köhneleşmiş gecekondu ve kaçak yapıların yıkılarak sosyal konut üretiminin gerçekleştirilmesi *Gecekondulardan temizlenen Kentsel Dönüşüm Alanlarında konut inşaatlarının Bakanlık veya TOKİ aracılığıyla yapılması için gerekli çalışmalar yapılması *Kat mülkiyetli binaların bulunduğu Kentsel Dönüşüm Alanlarında görüşme, anlaşma, plan, proje, yıkım ve inşaat işlemleri için gerekli çalışmalar yapılması *Belediye sınırları içerisindeki ihtiyaç olan taşınmazlardaki hisse sahipleri ile ilgili kanun ve yönetmelikler ve bütçe olanakları doğrultusunda görüşme, uzlaşma ve kamulaştırma işlemleri için gerekli çalışmalar yapılması, idaremizin taraf olduğu davalara ilişkin her türlü mahkeme harç giderleri ve kamulaştırma bedellerinin ödenmesi 									
Maliyet Tahmini	48.295.950,00									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> *Kat mülkiyetli binaların bulunduğu kentsel dönüşüm alanlarında, hak sahiplerinin bir araya gelerek ortak noktada buluşmasında sıkıntılar yaşanmakta, hak sahiplerinin farklı istek ve talepleri nedeniyle projelere başlanması *Kamulaştırma parsellerinde hak sahibi hisselerinin küçük, çok ortaklı ve veraset işlemlerinin yapılmamış olması nedeniyle tamamının belediye mülkiyetine geçmesinin zaman alması *Kamulaştırma davalarında belirlenen bedellerin yüksek olması nedeniyle bazı davalardan vazgeçilmesi 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> *Kentsel dönüşüm alanlarında, hak sahiplerinin istek ve taleplerini karşılamak üzere gerekli çalışmaların yapılması *Belediye sınırları içerisindeki ihtiyaç olan kamulaştırma, görüşme ve uzlaşma işlemlerine hız verilmesi 									

Amaç (A2)	Kentsel dokuyu koruyarak çağın gereklerine uygun alt ve üst yapı çalışmalarını sürdürmek.								
Hedef (H2.3)	6306 sayılı kanun çerçevesinde riskli alan olarak belirlenen bölgeler ile ilgili çalışmalar gerçekleştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
2.3.1 Yıkım ve tasfiyesi gerçekleştirilecek gecekonduların sayısı	100	400	300	300	300	200	100	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Riskler	*Yıkım yapılacak alanda yeterli güvenlik önlemlerinin alınmaması *İşgalci konumundaki gecekonduların yıkımı sırasında personelin şiddete maruz kalması								
Faaliyet ve Projeler	*6306 sayılı yasa kapsamında gecekonduların yıkımı için yasalar çerçevesinde yenileme çalışmalarının yapılması *Tehlike arz eden yapıların tehlikelerinin bertaraf edilmesinin sağlanması *Kamuya ait hizmet alanlarında kalan yapıların tasfiyesinin sağlanarak yıkımlarının gerçekleştirilmesi								
Maliyet Tahmini	Genel Yönetim Giderleri								
Tespitler	*Bölgemizde riskli alanların mevcut olması								
İhtiyaçlar	*Bölgemizdeki riskli alanların ortadan kaldırılması								

Amaç (A2)	Kentsel dokuyu koruyarak çağın gereklerine uygun alt ve üst yapı çalışmalarını sürdürmek.									
Hedef (H2.4)	Yeni yol, kaldırım, bordür, tretuvar vb. üst yapı çalışmaları sürdürülecek ve var olanların fiziksel şartlarını iyileştirmek için bakım onarımları yapılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
2.4.1 Tamir ve kaplama için kullanılan asfalt miktarı (Ton)	60	120.000	100.000	100.000	40.000	80.000	20.000	6 Ay	1 Yıl	
2.4.2 Yapılacak tretuvar miktarı (m ²)	15	20.000	70.000	70.000	35.000	50.000	20.000	6 Ay	1 Yıl	
2.4.3 Yapılacak bordür miktarı (m)	15	15.000	46.000	46.000	18.500	20.000	12.000	6 Ay	1 Yıl	
2.4.4 Açılacak yol miktarı (km)	10	20	20	20	10	10	10	6 Ay	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü									
Riskler	*İşbirliği yapılacak kurum ve kuruluşlar ile koordinasyon problemleri *Mevsim şartları nedeniyle işlerin aksaması									
Faaliyet ve Projeler	*Kaldırım, bordür, tretuvar ve diğer sanat yapılarının yapımı, tamir, bakım ve onarımının yapılması *Yeni yolların açılması, açılan yolların asfaltlanması, mevcut yolların aşınma/yıpranmalarının giderilmesi *Yeni açılacak imar yollarının yol profillerinin hazırlanması									
Maliyet Tahmini	145.205.621,00									
Tespitler	*Bölgemizde devam eden yapılaşmadan kaynaklı üst yapı eksiklikleri bulunması *İklim değişiklikleri nedeniyle yol ve kaldırımların fiziki şartlarının bozulması									
İhtiyaçlar	*Bölgemizde alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması *Fiziki şartların iyileştirilerek vatandaş memnuniyetinin sağlanması									

Amaç (A2)	Kentsel dokuyu koruyarak çağın gereklerine uygun alt ve üst yapı çalışmalarını sürdürmek.								
Hedef (H2.5)	Vatandaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda üst yapılar yapılacak, mevcut yapılar iyileştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
2.5.1 Yapılacak pazar yeri sayısı	50	2	1	1	2	2	0	6 Ay	1 Yıl
2.5.2 Destek verilecek taksi durağı sayısı	10				5	5	2	6 Ay	1 Yıl
2.5.3 Gelen talepler doğrultusunda kamu ortak kullanım alanlarının ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	40	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
Riskler	*Yeni yapılan pazar alanlarına pazarcı esnafı ve vatandaşın yeterli ilgiyi göstermemesi *Yapıların dış etkenlerden kaynaklı zarar görmesi								
Faaliyet ve Projeler	*Mevcut taksi durakları, oturma ve bekleme yerlerinin yenilenmesi ile yeni oturma, bekleme yerleri ve taksi duraklarının yapılması *Mevcut pazar yerlerinin yenilenmesi ve yeni pazar yerlerinin yapılması *İhtiyaçlar doğrultusunda yapılacak alt-üst yapı, mimari ve mühendislik projelerinin hazırlanması veya hazırlanması *Gelen talepler doğrultusunda kamu ortak kullanımına ayrılan alanların, yapıların ve tesislerin yeniden yapım, tadilat, tamirat, onarım ve bakımlarının yapılması/yaptırılması								
Maliyet Tahmini	49.228.651,00								
Tespitler	*Bölgemizdeki mahallelerde yetersiz pazar alanlarının olması *İlçemiz sınırları içerisindeki kamu ortak kullanımındaki alanların bakıma ihtiyacının olması								
İhtiyaçlar	*Pazar alanlarının sayılarının artırılması *Kamu ortak kullanım alanlarının fiziki durumlarının iyileştirilmesi								

Amaç (A3)	Tarihi ve kültürel mirasın güçlendirilerek korunması ile ilçenin kültür-sanat-bilim ve turizm merkezi haline gelmesini sağlamak.								
Hedef (H3.1)	Altındağ'ın mimari kimliğine şekil verecek olan tarihi ve kültürel dokuya uygun, güvenli, çevreye duyarlı geleneksel ile modern harmanlayan bir şehircilik vizyonu ortaya konulacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
3.1.1 Kentsel sit alanında kamu-laştırılacak alan miktarı (m ²)	80	1.500	1.500	1.700	2.000	2.300	2.500	6 Ay	1 Yıl
3.1.2 Hacettepe, Solfasol, Hacı Bayram ve Kale Mahallelerinde fizibilite çalışmalarının yapılması	10		1	1	1	1	0	6 Ay	1 Yıl
3.1.3 Hacettepe, Solfasol, Hacı Bayram ve Kale Mahallelerinde restorasyon, rekonstrüksiyon ve proje çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	10		% 50	% 50	% 50	% 50	0	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Riskler	*Kamuştırma için davet edilen hak sahipleri ile uzlaşma sağlanılamaması *Kamulaştırma davalarında bilirkişilerce belirlenen bedellerin yüksek olması								
Faaliyet ve Projeler	*İlçemizde bulunan ancak sit alanı/yenileme alanı kapsamında yer alan tarihi - kültürel alanlar ile ilgili sorunların giderilmesi yönünde çalışmaların yapılması *Altındağ Araştırma, Proje, Kentsel Tasarım ve Geliştirme Birimi kurulması *Tarihi ve kültürel alanların/yapıların mühendislik ve mimari projelerinin yapılması ve yaptırılması								
Maliyet Tahmini	14.302.170,00								
Tespitler	*İlçemizde tarihi dokunun yoğun olması *Kamulaştırma parsellerinde hak sahibi hisselerinin küçük, çok ortaklı ve veraset işlemlerinin yapılmamış olması nedeniyle tamamının belediye mülkiyetine geçmesinin zaman alması *Kamulaştırma davalarında belirlenen bedellerin yüksek olması nedeniyle bazı davalardan vazgeçilmesi								
İhtiyaçlar	*Tarihi dokunun korunarak gelecek nesillere aktarılması *Belediye sınırları içerisindeki ihtiyaç olan kamulaştırma, görüşme ve uzlaşma işlemlerine hız verilmesi *Belediye mülkiyetindeki konakların satışının yapılması için gerekli çalışmaların yapılması								

Amaç (A3)	Tarihi ve kültürel mirasın güçlendirilerek korunması ile ilçenin kültür-sanat-bilim ve turizm merkezi haline gelmesini sağlamak.								
Hedef (H3.2)	Tarihi ve kültürel alanlar/yapılar korunacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
3.2.1 Hacettepe, Solfasol, Hacı Bayram, Kale Mahallelerinde yapılacak restorasyon, rekonstrüksiyon ve sokak sağlıklaştırma çalışmaları	100		8	13	39	62	4	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Riskler	*Kamu kurum ve kuruluşları arasındaki koordinasyon problemleri *Maliyet yüksekliği								
Faaliyet ve Projeler	*Tarihi binalarda restorasyon, rekonstrüksiyon, sokak sağlıklaştırma çalışmaları ve boş parsellerde yeni mimari uygulama çalışmalarının yapılması								
Maliyet Tahmini	63.926.993,00								
Tespitler	*Tarihi ve kültürel alanlara sahip olan bölgemizin turizm sektöründeki gelişmelere açık olması								
İhtiyaçlar	*Tarihi mekanlara sahip olan bölgemizin kültürel faaliyetlerini vatandaşlara sunabilecek sosyo/kültürel tesisler yapılması *Tarihi ve kültürel binaların restorasyon, rekonstrüksiyon maliyetleri için maddi destek alınması								

Amaç (A3)	Tarihi ve kültürel mirasın güçlendirilerek korunması ile ilçenin kültür-sanat-bilim ve turizm merkezi haline gelmesini sağlamak.								
Hedef (H3.3)	Başkentin sembollerinden Ankara Kalesi yeniden canlandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
3.3.1 Yapılacak toplantı ve program sayısı	50		20	18	15	15	15	6 Ay	1 Yıl
3.3.2 Bastırılacak katalog, afiş, broşür vb. sayısı	50		5	5	0	5	5	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Riskler	*Benzer programların aynı zamana denk gelmesi *Esnaf ile Belediye arasında koordinasyon kurulamaması								
Faaliyet ve Projeler	*Ankara Kalesini anlatan tarihi ve kültürel yayınlar hazırlanması *Ankara Kalesi ile ilgili projelerde Uluslararası Kurum ve Kuruluşlarla ortak çalışma ve etkinlikler düzenlenmesi *Kale esnafı ile toplantılar yapılması *Ankara Kalesi bölgesine düzenlenecek organizasyonlarla, ziyaretçi trafiğinin artmasının sağlanması *Kale bölgesinde yaşayan özel yetenekli çocukların kültürel ve sanatsal eğitimlerinin desteklenmesi ve Kalenin tanıtımı çalışmalarında aktif rol almalarının sağlanması								
Maliyet Tahmini	1.046.500,00								
Tespitler	*Kurum kuruluş ile esnaf arasında koordinasyon kurulamaması *Ankara Kalesinin çevresinde tarihi alanların istenilen düzeyde tanıtımının yapılamaması								
İhtiyaçlar	*Ankara Kalesinin ziyaretçi trafiğinin artırılması *Ziyaret trafiğinin artması ile esnafın kalkınmasının sağlanması *İlçemizin kent kimliğinde temel taşı oluşturmasını, kalkınmasını ve turizmde marka olmasının sağlanması *İlçemizin kültür ve tarihi coğrafyasının göz önüne çıkarılması								

Amaç (A3)	Tarihi ve kültürel mirasın güçlendirilerek korunması ile ilçenin kültür-sanat-bilim ve turizm merkezi haline gelmesini sağlamak.									
Hedef (H3.4)	Bölgemizin kültür/sanat zenginlikleri ile Milli ve Manevi coğrafyasının yaşatılması ve gelecek nesillere aktarılması sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
3.4.1 Bastırılacak katalog,afiş, broşür, davetiye, bülten vb. sayısı	20	27	50	50	25	25	25	6 Ay	1 Yıl	
3.4.2 TV, radyo, internet sitesi kanallarından yayın sayısı	20	45	40	35	5	5	5	6 Ay	1 Yıl	
3.4.3 Billboard baskı sayısı	20	3.400	4.000	4.200	5.000	5.300	5.500	6 Ay	1 Yıl	
3.4.4 Hazırlanacak tanıtım filmleri sayısı	20	2	4	4	2	2	2	6 Ay	1 Yıl	
3.4.5 Seğmenlik ve Ahilik kültürünü yaşatma programlarına destek verilmesi	20		0	1	1	1	1	6 Ay	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü									
Riskler	*Tanıtım kanallarının sürekli değişiklik göstermesi									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> *Hacı Bayram-ı Veli Hazretlerinin doğduğu evin restorasyon ve rekonstrüksiyonunun yapılması, müze haline dönüştürülüp, ziyarete açılması *Hacı Bayram-ı Veli Hazretlerinin hayatını, yaşadığı dönemi anlatan eserlerin temin edilmesi ve eserlerin sergilendiği mekânların oluşturulması *Cumhuriyetimizin kurulduğu Birinci Meclis Binasından başlayıp Ankara Kalesinde son bulan bir rota oluşturulması, festival ve etkinlikler yapılması *Seğmenlik ve Ahilik kültürünü yaşatmak için destek verilmesi *Altındağ'ın yerel, bölgesel ve ulusal çapta her türlü iletişim kanalları kullanarak tanıtımının yapılması *Ulucanlar Cezaevi Müzesi ile ilgili tanıtım çalışmalarının sürdürülmesi 									
Maliyet Tahmini	57.999.404,00									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> *Altındağ'ın tarihi ve kültürel tanıtımının yetersiz olması *Kültürel aktarımı sağlayacak Seğmenlik ve Ahilik üzerine yapılacak etkinliklerin, programların eksikliği 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> *Altındağ'a özgü kültür/sanat zenginliklerinin tanıtılması *Kültür/sanat zenginlikleri yaşatılarak gelecek nesillere aktarılması *Kültürel zenginliklerimizin yaşatılıp, tanıtılacağı merkezlerin oluşturulması 									

Amaç (A3)	Tarihi ve kültürel mirasın güçlendirilerek korunması ile ilçenin kültür-sanat-bilim ve turizm merkezi haline gelmesini sağlamak.								
Hedef (H3.5)	Kardeşlik, dayanışma ve yardımlaşma yaklaşımı ile Türkiye'deki ve kültür coğrafyamızdaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulacak, STK'lar, üniversiteler, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği çerçevesinde faaliyet ve projeler yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
3.5.1 Projeler, işbirlikleri ve hibe programları kapsamında katılım sağlanacak eğitim sayısı	50				35	35	35	6 Ay	1 Yıl
3.5.2 Projeler kapsamında işbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı	50				8	8	8	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Riskler	*Kardeş kent faaliyetlerinde yaşanabilecek koordinasyon problemleri								
Faaliyet ve Projeler	*Belediyemizin Türk Dünyası Belediyeler Birliği, Türkiye Belediyeler Birliği ve Tarihi Kentler Birliğine üyelikleri kapsamında çalışma ve faaliyetlerin sürdürülmesi *STK, üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları ile faaliyet ve projeler üretilmesi, eğitim ve çalışmalara katılım sağlanması								
Maliyet Tahmini	10.723.300,00								
Tespitler	*Öne çıkabilen coğrafyalarda, değişen ekonomik organizasyonu kontrol edebilen ve diğer kentlerle ilişki içinde küresel ağları inşa eden mekanların ulusal ve uluslararası sistemde öneme sahip olması								
İhtiyaçlar	*Kardeş kent ilişkileri kurularak işbirliği yapılması *STK'lar, Üniversiteler vb. ile işbirliği yapılması, ortak projeler üretilmesi								

Amaç (A4)	Yeşille bütünleşen tertemiz ve güzel bir Altındağ oluşturmak.									
Hedef (H4.1)	Plan dönemi sonuna kadar 1.500.000 m ² yeşil alan yapılacak ve ilçe sınırları içerisinde kişi başına düşen yeşil alan en az 4 m ² artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
4.1.1 Yapılacak aktif yeşil alan (Millet Bahçesi/ Park, ağaçlandırma alanı) m ²	90	2.023.465m ²	2.423.465m ²	2.823.465m ²	200.000 m ²	200.000 m ²	400.000 m ²	6 Ay	1 Yıl	
4.1.2 Kazandırılacak pasif yeşil alan (dini ve sosyal tesis çevre düzenlemesi vs.) m ²	10	505.146 m ²	530.146m ²	550.146m ²	15.000 m ²	15.000 m ²	15.000 m ²	6 Ay	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü									
Riskler	*Projelerin uygulanacağı alanlarda mülkiyet problemlerinin çıkması *İhale sürecinden ve yüklenici firmalardan kaynaklanabilecek aksaklıklar *Alt yapı eksikliklerinden kaynaklı projelerin aksaması									
Faaliyet ve Projeler	*İlçe sınırları içerisinde devasa büyüklükte millet bahçeleri yapılması için gerekli imar planı çalışması yapılması sonrasında millet bahçelerinin kurulması *Farklı sosyo-kültürel ihtiyaçlara cevap verebilecek temalı parklar yapılması *Altındağ'da yaşayan her vatandaşımız ve doğan her bebek adına bir fidan dikilmesi *İhtiyaç halinde mevcut sosyal ve dini tesislerin çevre düzenlemelerinin yapılması *İhtiyaçlar doğrultusunda yapılacak park/ağaçlandırma alanları ve diğer çevre düzenleme faaliyetleri için uygulama projelerinin hazırlanması/hazırlattırılması									
Maliyet Tahmini	74.088.655,00									
Tespitler	*Yeşil alanların ve park alanlarının yapılaşma sonucu yetersiz kalması *Yeşil alan için uygulama planlarında yeterli düzeyde yer ayrılmaması									
İhtiyaçlar	*Farklı sosyo-kültürel ihtiyaçlara cevap verebilecek park ve yeşil alanların yapılması *Olası afetlerde halkın toplanma alanı olduğundan yeşil alanların korunması ve artırılması									

Amaç (A4)	Yeşille bütünleşen tertemiz ve güzel bir Altındağ oluşturmak.								
Hedef (H4.2)	"Doğayı Sev, Çevreni Korum" sloganı ile çevre koruma bilinci yükseltilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
4.2.1 Bakımı yapılacak tüm yeşil alan sayısı	50	268	280	285	298	306	312	6 Ay	1 Yıl
4.2.2 Revize edilecek yeşil alan sayısı	25		15	10	10	15	15	6 Ay	1 Yıl
4.2.3 Rehabilite edilecek hayvan sayısı	25	526	600	650	725	800	900	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> *Yapımı tamamlanan ve ilçeye kazandırılan tesislerde dış etkenlere bağlı hızlı deformasyon ve buna bağlı olarak ilave bakım maliyeti ve iş gücü ihtiyacı oluşması *İhale sürecinden ve yüklenici firmalardan kaynaklanabilecek aksaklıklar *Küresel ısınma ve iklim değişiklikleri *Maliyet yüksekliği 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> *İlçemizdeki mevcut parklar ile yeni yapılacak parkların bakım onarım (gübreleme, ilaçlama, budama, herkeleme, ara ekim, sulama, elektrik vs.) faaliyetlerinin sürdürülmesi *Zaman içerisinde kullanım ile deforme olan parkların yeniden yapılarak donatı eksiklikleri ve gelen talepler doğrultusunda diğer ihtiyaçlarının tamamlanması *Küresel ısınma ve iklim değişikliği göz önünde bulundurularak kuraklığa dayanıklı bitki türleri tercih edilmesi, otomatik sulama sistemlerinin tamamlanması *Talepler doğrultusunda kamuya ait alanlarda ağaç budama faaliyetlerinin sürdürülmesi *Halk sağlığının korunması için başıboş sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi faaliyetlerinin sürdürülmesi *Çevresel gürültünün bertaraf edilmesi için kontrol ve denetim faaliyetlerinin etkin şekilde devam ettirilmesi *Çevre bilincinin artırılması için bahçivanlık kursları düzenlenmesi *Parklara kendi enerjisini üreten gölgeleme amaçlı Güneş Enerji Panelleri yerleştirilmesi 								
Maliyet Tahmini	166.419.725,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> *İlçe halkında doğa bilincinin istenilen düzeyde olmaması *Bölgemizde başıboş hayvanların fazla olması *Mevsim değişikliklerinden kaynaklı yeşil alanlarda oluşan tahribat 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> *Çevre ve tabiatı koruma bilincinin maksimum seviyeye çıkarılması *Başıboş hayvanların kısırlaştırılması ve bakımı ile ilgili Üniversitelerle işbirliği yapılması *Yeni nesil parklar yapılması 								

Amaç (A4)	Yeşille bütünleşen tertemiz ve güzel bir Altındağ oluşturmak.								
Hedef (H4.3)	Altındağ parklarında aktif spora katılım artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
4.3.1 Yapılacak bisiklet yolu sayısı	30		2	4	0	0	1	6 Ay	1 Yıl
4.3.2 Yapılacak spor temalı park sayısı	30	53	55	56	3	3	3	6 Ay	1 Yıl
4.3.3 Mevcut parklara spor sahaları yapılması	40	27	30	33	5	5	5	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	*Bisiklet yolu yapılacak güzergahta imar plan değişikliği yapılması *İhale süreçlerinde ve yüklenici firmalardan kaynaklanabilecek aksaklıklar								
Faaliyet ve Projeler	*İlçemize bisiklet yolları kazandırılması *Futbol ve voleybol sahaları ile birlikte alternatif spor branşlarını da (Oryantiring vs.) içeren parkların ilçemize kazandırılması *Mevcut parklarımızdan elverişli olanlara yürüyüş yolları ile açık hava spor alanlarının yapılması								
Maliyet Tahmini	25.432.105,00								
Tespitler	*İlçe sınırları içerisinde mevcut imar planına göre bisiklet yolu yapılabilecek uygun alanların istenilen düzeyde ayrılmamış olması *Bisiklet kullanımı seviyesinin istenilen düzeyde olmaması								
İhtiyaçlar	*Ulaşım, gezinti ve spor yapmak amacıyla bisikletlerin emniyetli bir şekilde kullanıldığı alanlar oluşturulması *Parkların aktif spora uygun düzenlemelerin yapılması								

Amaç (A4)	Yeşille bütünleşen tertemiz ve güzel bir Altındağ oluşturmak.								
Hedef (H4.4)	Altındağlıların huzurlu vakit geçirebilmeleri için parklar daha güvenli hale getirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
4.4.1 Kamera sistemi kurularak takibi yapılacak park sayısı	50		25	35	2	5	5	6 Ay	1 Yıl
4.4.2 Ücretsiz internet altyapısı kurulacak park sayısı	50		25	35	5	5	5	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Riskler	*Kamera sistemlerine dışardan müdahale ile zarar verilmesi *Yaşanabilecek teknik aksaklıklar (elektrik kesintisi vb.) *Maliyet yüksekliliği								
Faaliyet ve Projeler	*Parklarımızın takibinin kamera sistemi ile yapılarak güvenli hale getirilmesi *Parklarımıza vatandaşların mobil uygulamalara erişim sağlayabilmesi için ücretsiz internet altyapısının oluşturulması								
Maliyet Tahmini	635.500,00								
Tespitler	*Yeni teknolojik gelişmeler nedeniyle parkların bilişim altyapısının zayıf olması * Park alanlarında emniyet birimleri ile koordinasyonun geç sağlanması								
İhtiyaçlar	*Vatandaşların huzurlu ve güvenli vakit geçirebilmelerinin sağlanması *Parkların alt yapısının teknolojik gelişmelerle uyumlu hale getirilmesi *Park alanlarına yerleştirilecek kamera sistemlerinin emniyet birimlerinin ilgili sistemleri ile uyumlu çalışmasının sağlanması								

Amaç (A4)	Yeşille bütünleşen tertemiz ve güzel bir Altındağ oluşturmak.								
Hedef (H4.5)	Sorumluluk alanımızda bulunan kamusal alanların temizlik, ilaçlama vb. hizmetleri yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
4.5.1 Temizlik hizmetlerinde çalışan personel sayısı	90	487	518	569	460	460	460	6 Ay	1 Yıl
4.5.2 Alınacak ilaç miktarı (Litre)	10	2.200	2.500	2.750	3.000	3.300	3.650	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
Riskler	*Temizlik bilincinin yeterince gelişmemiş olması *Olumsuz hava koşulları								
Faaliyet ve Projeler	*İlçe sınırları içerisinde bulunan kamusal alanların temizlik (çöp toplama, süpürme, yıkama vb.) hizmetlerinin yapılması/yaptırılması (15 m. altı vb. cadde ve sokaklar) *Sivrisinek, karasinek vb. vektörlerle mücadele kapsamında gerekli araç ve ekipman sağlanarak kamusal alanlara uygulamanın yapılması								
Maliyet Tahmini	85.731.166,00								
Tespitler	*Sivrisinek, karasinek vb. vektörlerle mücadelenin hava koşulları sebebi ile yetersiz kalması								
İhtiyaçlar	*İlçemizin temiz tutulması *Zararlı uçkunlarla mücadele edilmesi								

Amaç (A5)	Gençlerin beden ve ruh sağlığı güçlü, donanımlı olarak yetişmelerini desteklemek.									
Hedef (H5.1)	Altındağlı gençlerimizin hayata hazırlanmaları desteklenecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
5.1.1 Meslek tanıtım faaliyetleri konusunda yapılan çalışma sayısı	20		35	38	42	46	50	6 Ay	1 Yıl	
5.1.2 Meslek edindirme faaliyet çalışmalarına katılan genç sayısı	20		100	110	120	130	140	6 Ay	1 Yıl	
5.1.3 Kurum ve kuruluşların düzenlediği etkinlik, proje, faaliyet sayısı	20		20	22	25	27	29	6 Ay	1 Yıl	
5.1.4 Kurum ve kuruluşların düzenlediği etkinlik, proje, faaliyetlere katılan genç sayısı	20		5.000	5.500	6.000	6.500	7.000	6 Ay	1 Yıl	
5.1.5 Bilim Merkezi oluşturulması	20		0	0	1	0	0	6 Ay	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü									
Riskler	*Hedeflenen genç kitleye ulaşamaması *Verilen eğitimin ihtiyacı karşılayamaması									
Faaliyet ve Projeler	*Bilim Merkezi inşa edilmesi *KOSGEB, Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK gibi kurum ve kuruluşlar ile ortak çalışmalarla gençlerimizin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi, kendi işlerini kurma yönünde cesaretlenmelerinin teşvik edilmesi *Gençlerimizin ilgi ve becerilerine göre başarılı ve mutlu olacakları mesleklere yönlendirilmesi ve meslek tanıtım atölyeleri kurularak mesleklerin tanıtımının sağlanması amacıyla çeşitli çalışmaların yapılması *Gençlerin yaşama eşit fırsatta katılımı için eğitim, kültür, sanat, spor ve bilim konularında projeler ve faaliyetler yapılması									
Maliyet Tahmini	68.707.243,00									
Tespitler	*Gençlerin yetenek ve becerilerini tam olarak ifa edecekleri meslekleri yeterince tanımadıkları için doğru meslek seçimi yapamamaları *Gençlerin bir meslek dalında uzmanlaşmadığı için iş bulmakta güçlük çekmeleri ve iş hayatında kalifiye eleman eksikliği									
İhtiyaçlar	*Gençlerin bilgili, kültürlü ve mutlu bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlamak için kişisel gelişim eğitimleri verilmesi *Gençlerin bilgi ve becerilerine göre mesleklere yönlendirilmesi ve kendi işlerini kurmaları yönünde teşvik edilmesi *Bölgemizde girişimciliğin geliştirilmesi için kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin artırılması									

Amaç (A5)	Gençlerin beden ve ruh sağlığı güçlü, donanımlı olarak yetişmelerini desteklemek.									
Hedef (H5.2)	Altındağlı gençlerimizi kötü alışkanlıklardan uzak tutacak koruyucu, önleyici hizmetlere yönelik programlar yapılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
5.2.1 Rehberlik edilecek genç sayısı	30	61	60	62	63	65	68	6 Ay	1 Yıl	
5.2.2 Açılan spor kurslarının sayısı	20		17	19	23	25	28	6 Ay	1 Yıl	
5.2.3 Spor kurslarına katılan kişi sayısı	20		2.000	2.200	2.400	2.600	2.900	6 Ay	1 Yıl	
5.2.4 Spor sahası ve spor tesisi yapılması	30		0	0	4	4	0	6 Ay	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü									
Riskler	*Verilecek eğitimlerin içeriğinin doğru seçilememesi sonucu gençlerde ilgi ve merak uyandırmaması *Eğitime katılımın istenilen düzeyde olmaması *Yeni spor alanları oluşturmaktan kaynaklanan maliyet artışları									
Faaliyet ve Projeler	*Amatör sporların desteklenmesi ve spor kulübümüz bünyesinde yeni açılacak olan amatör branşlara gençlik merkezlerimizdeki öğrencilerin ilgi alanlarına göre yönlendirilmesinin sağlanması, öğrencilerin lisans işlemlerinin yapılması, ulusal ve uluslararası yarışmalara katılım sağlanması *Yeni spor alanlarının oluşturulması ve Altındağ genelinde başta gençler olmak üzere tüm vatandaşları spora teşvik etmek için ayrıca spor alanlarının verimli bir şekilde kullanımını sağlamak için çeşitli faaliyetlerin yapılması *Mahalleler arası futbol yarışması, dede torun yüzme yarışması vb. sportif faaliyetler, organizasyonlar ve yarışmalar düzenlenmesi *Kütüphane ve okuma salonlarının yer aldığı yeni tesislerin oluşturulması *Gençlere yönelik önleyici, bilgilendirici ve koruyucu rehberlik çalışmaları, eğitim seminerleri düzenlenmesi, drama, spor vb. faaliyetlere yönlendirilerek kötü alışkanlıklardan uzak durmalarının sağlanması									
Maliyet Tahmini	77.421.929,00									
Tespitler	*Bölge sınırları içerisinde yeterli spor alanlarının bulunmaması *Mahalle sakinlerinin birbirlerini yeterince tanımıyor olması ve mahalle kültürünün azalması *Bölgenin sosyo-kültürel yapısının kötü alışkanlıklar kazanılmasına eğilimli olması *Kötü alışkanlıklar neticesinde suç işlenmesi									
İhtiyaçlar	*Gençlerin vakitlerini etkin ve verimli bir şekilde değerlendirmelerinin sağlanması *Vatandaşların tanışmaları sağlanarak mahalle kültürünü yaygınlaştırmak için faaliyet ve organizasyon yapılması									

Amaç (A5)	Gençlerin beden ve ruh sağlığı güçlü, donanımlı olarak yetişmelerini desteklemek.								
Hedef (H5.3)	Geleneksel sporların yaşatılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
5.3.1 Düzenlenecek yağlı güreş sayısı	35	1	1	1	1	1	1	6 Ay	1 Yıl
5.3.2 Açılacak geleneksel spor kurslarının sayısı	20		4	4	4	4	4	6 Ay	1 Yıl
5.3.3 Geleneksel spor kurslarına katılan kişi sayısı	20		200	220	240	260	290	6 Ay	1Yıl
5.3.4 Geleneksel sporları tanıtmaya yönelik faaliyet sayısı	25		17	18	5	5	5	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Riskler	*Ulusal ve Uluslararası yarışmalarda kurum ve kuruluşlarla koordinasyon kurulamaması *Geleneksel spor faaliyetlerine katılımın istenilen düzeyde olmaması								
Faaliyet ve Projeler	*Yağlı güreş festivali düzenlenmesi *Matrak, Okçuluk, Cirit, Güreş vb. geleneksel sporların tanıtılması, yaşatılması ve yaygınlaştırılması amacıyla eğitimler, söyleşiler, etkinlikler, festivaller düzenlenmesi, bu vb. spor dallarında başarı gösterenlerin ulusal ve uluslararası yarışmalara ve festivallere katılımının sağlanması								
Maliyet Tahmini	2.620.000,00								
Tespitler	*Geleneksel sporların gençler tarafından yeteri kadar tanınmıyor olması								
İhtiyaçlar	*Geleneksel sporların gençler tarafından benimsenmesinin sağlanması								

Amaç (A5)	Gençlerin beden ve ruh sağlığı güçlü, donanımlı olarak yetişmelerini desteklemek.								
Hedef (H5.4)	Gençler üniversite eğitimi almaları yönünde desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
5.4.1 Üniversitelere düzenlenecek gezi sayısı	20		10	11	12	13	14	6 Ay	1 Yıl
5.4.2 Üniversite gezilerine katılan öğrenci sayısı	20		800	880	900	1.000	1.100	6 Ay	1 Yıl
5.4.3 Meslek tanıtım seminerleri verilme sayısı	20		8	9	10	11	12	6 Ay	1 Yıl
5.4.4 Meslek tanıtım seminerlerine katılan öğrenci sayısı	20		1.200	1.320	1.400	1.500	1.700	6 Ay	1 Yıl
5.4.5 Yapılacak Üniversiteli Gençlik Merkezi sayısı	20		0	0	0	1	1	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü								
Riskler	*Üniversite gezileri ve meslek tanıtım faaliyetlerine katılımın istenilen düzeyde olmaması *Üniversiteli Gençlik Merkezine beklenen ilginin gösterilmemesi								
Faaliyet ve Projeler	*Üniversiteli gençlik merkezleri oluşturulması *Gençlerimizi üniversite eğitimi almaya teşvik etmek ve alacakları eğitimin hangi alanda olacağına karar vermelerine yardımcı olabilmek için üniversitelere geziler düzenlenmesi, üniversitelerden ve çeşitli meslek dallarından uzman ve alanında başarılı kişiler ile söyleşiler yapılması								
Maliyet Tahmini	3.000.000,00								
Tespitler	*Gençlerin üniversite eğitimlerini hangi alanlarda almaları konusunda gerekli donanıma sahip olmamaları *Gençlerin zamanlarını daha doğru ve kaliteli değerlendirebilecekleri alanların az olması								
İhtiyaçlar	*Gençlerin bilgi ve beceri alanlarına göre bölümler seçmesi konusunda yönlendirilmesi *Gençlerin üniversite eğitimi almaya teşvik edilmesi								

Amaç (A5)	Gençlerin beden ve ruh sağlığı güçlü, donanımlı olarak yetişmelerini desteklemek.								
Hedef (H5.5)	Gençlerimiz bilişimsel, sosyal ve kültürel alanlarda desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
5.5.1 Bilim, sanat ve bilişim alanlarında eğitim düzenlenmesi sayısı	20		20	22	24	26	28	6 Ay	1 Yıl
5.5.2 Bilim, sanat ve bilişim alanlarında eğitimlere katılan kişi sayısı	25		1.500	1.650	1.800	1.900	2.000	6 Ay	1 Yıl
5.5.3 Açılacak etüt ve hobi kursları sayısı	30		47	51	56	61	67	6 Ay	1 Yıl
5.5.4 Etüt ve hobi kurslarına katılan kişi sayısı	25		57.000	62.700	70.000	75.000	80.000	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Riskler	*Gençlerin bilişimsel, sosyal ve kültürel alanda faaliyetlere katılımının istenilen düzeyde olmaması								
Faaliyet ve Projeler	*Bilim, sanat ve bilişim alanlarında eğitimlerin düzenlenmesi *Gençlerimizin akademik başarılarını desteklemek ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlamak amacıyla etüt ve hobi kursları, bilgisayar ve bilişim eğitimleri ile kişisel gelişimlerini destekleyici ve bilime yönlendirici derslerin verilmesi, ilgili faaliyetlerin düzenlenmesi ve bu kapsamda gerekli ihtiyaçların karşılanması								
Maliyet Tahmini	857.290,00								
Tespitler	*Gençlerin kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak mekan ve ortamların bulunmaması								
İhtiyaçlar	*Gençlerin bilişimsel, sosyal ve kültürel alanlarda kendilerini geliştirmelerinin sağlanması								

Amaç (A6)	İhtiyaç sahibi vatandaşların, kadın-çocuk ve ailenin korunmasını, güçlenmesini sağlamak.								
Hedef (H6.1)	Çocukların sağlıklı, sosyal bir birey olarak rahat, güvenli ortamlarda büyümeleri sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
6.1.1 Rehberlik edilecek dezavantajlı genç sayısı	20	29	30	34	40	42	43	6 Ay	1 Yıl
6.1.2 Dezavantajlı çocuklar için yapılacak faaliyet sayısı	20		3	4	5	6	7	6 Ay	1 Yıl
6.1.3 Dezavantajlı çocuklar için yapılacak faaliyetlere katılım sayısı	20		300	330	360	390	420	6 Ay	1 Yıl
6.1.4 Yapılacak kütüphane sayısı	20		2	0	2	2	0	6 Ay	1 Yıl
6.1.5 Kreşlere katılan öğrenci sayısı	20	300	300	320	350	370	390	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	*Açılan mekanların kapasitesinin yeterli olmaması *Rehberlik edilecek dezavantajlı çocuk ve genç sayısının fazla olması								
Faaliyet ve Projeler	*Çocuk kütüphanelerinin kurulması, soğuk veya aşırı sıcaklarda dışarıda oyun oynamaya çıkamayan çocuklar için yaşlılarıyla eğitici ve öğretici oyunlar oynayabilecekleri Kapalı Çocuk Evleri oluşturulması *Yeni trafik eğitim merkezi açılması, var olan merkezlerin devamlılığının sağlanması *Var olan kreşlerin devamlılığının sağlanması *Bölgemizde yaşayan dezavantajlı çocuk ve gençlerimizin kültürel gelişmelerinin ve akademik başarılarının artırılması ve güçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları ve faaliyetler yapılması								
Maliyet Tahmini	12.582.199,00								
Tespitler	*Dezavantajlı çocuk ve gençlerin kültürel, akademik eğitimleri için faaliyetlerin yeterince yapılmaması *Bölgemizde çocuklara yönelik kütüphane ve çocuk evlerinin olmaması								
İhtiyaçlar	*Çocuklara yönelik kütüphane ve çocuk evleri yapılarak yeni aktivite alanlarının oluşturulması *Dezavantajlı çocuk ve gençlerin kültürel gelişmelerinin en üst seviyeye ulaştırılması								

Amaç (A6)	İhtiyaç sahibi vatandaşların, kadın-çocuk ve ailenin korunmasını, güçlenmesini sağlamak.								
Hedef (H6.2)	Kadınlarımızın ekonomik, sosyal, kültürel anlamda güçlendirilmesi, desteklenmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
6.2.1 Açılan okuma-yazma kurslarına katılan kişi sayısı	30	400	450	460	450	450	450	6 Ay	1 Yıl
6.2.2 Açılan meslek edindirme ve hobi kurslarına katılan kişi sayısı	35	25.000	27.000	29.000	31.000	33.000	35.000	6 Ay	1 Yıl
6.2.3 Kültür merkezlerinde düzenlenecek etkinlik sayısı	35	5	10	12	20	20	20	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Basın Yayın ve Halka İlişkiler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	*Kadınların eşleri tarafından sosyal, kültürel anlamda desteklenmemesi								
Faaliyet ve Projeler	*Kadınlara yönelik okuma-yazma, meslek edindirme, hobi kursları açılması *Kadınlara yönelik kişisel gelişim vb. eğitimlerin verilmesi *Kadınlarımızın ürettiği el emeği, göz nuru ürünlerini pazarlayabilecekleri uygun ortamlar oluşturulması *Kurulacak gezici sağlık ekipleri ve ilgili kurumlar ile işbirliği yapılarak sağlık taramalarının yapılması *Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimizde belirli gün ve haftalarda turnuva, yarışma vb. çeşitli etkinliklerin düzenlenmesi *Kadınlarımızın ekonomik ve sosyal olarak desteklenmesi ve özellikle eğitim öğretim hayatını tamamlayamamış genç kadınlara nitelikli mesleki beceriler kazandırıp istihdam edilmelerine yönelik projelerin yürütülmesi								
Maliyet Tahmini	10.660.700,00								
Tespitler	*Kadınların sosyo-ekonomik alanda istenilen düzeyde olmaması *Bölgemizde okuma-yazma ve meslek edindirme kurslarının açılmasına ihtiyaç duyulması								
İhtiyaçlar	*Kadınlarımızın meslek edinmeleri sağlanarak ev ekonomisine katkı sağlamasına teşvik edilmesi *Kadınların sosyal ve kültürel alanlarda etkinliklerinin artırılması								

Amaç (A6)	İhtiyaç sahibi vatandaşların, kadın-çocuk ve ailenin korunmasını, güçlenmesini sağlamak.								
Hedef (H6.3)	Aile birliğinin güçlendirilmesi, korunması ve idamesi desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
6.3.1 Hoş geldin bebek seti verilecek ve ziyaret edilecek aile sayısı	25	537	1.000	2.000	3.500	4.000	4.500	6 Ay	1 Yıl
6.3.2 Aile içi iletişim ve danışmanlık eğitimleri verilecek kişi sayısı	25		500	550	600	650	700	6 Ay	1 Yıl
6.3.3 Hamilelik ve annelik eğitimleri verilecek kişi sayısı	25		400	450	470	490	500	6 Ay	1 Yıl
6.3.4 Kurum ve kuruluşlar ile aile birliğinin güçlendirilmesi için düzenlenen seminerlere katılacak kişi sayısı	25		1.000	1.200	1.300	1.400	1.500	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
Riskler	*İlçe sınırlarında yaşayan sığınmacılarla iletişim problemlerinin yaşanması *Yıllık tahmini doğum sayısının hesaplanamaması *Kurum ve kuruluşlar ile yaşanabilecek koordinasyon problemleri								
Faaliyet ve Projeler	*Merkezlerimizde aile içi etkili iletişim, hamilelik ve annelik eğitimleri ile aile danışma ve psikolojik destek sağlanması, koruyucu, önleyici eğitimlerin verilmesi, aile birliğinin güçlendirilmesi ve korunabilmesi için kurumlarla işbirliği içerisinde gerekli seminerlerin verilmesi, yönlendirilmelerin yapılması *Hoş geldin bebek projesi ile Altındağ'da yeni doğan bebeklerin ailelerinin ziyaret edilmesi, hediye verilmesi, sağlık görevlilerimizce bakım ve sağlık hizmetleri verilmesi								
Maliyet Tahmini	1.434.000,00								
Tespitler	*Günümüzde aile içi iletişimin çeşitli nedenlerden olumsuz etkilenmesi *Günümüzde boşanma olaylarının artması								
İhtiyaçlar	*Bölgemizde yaşayan vatandaşların aile birliğinin korunması için yapılacak desteklerin en üst düzeye çıkarılması								

Amaç (A6)	İhtiyaç sahibi vatandaşların, kadın-çocuk ve ailenin korunmasını, güçlenmesini sağlamak.								
Hedef (H6.4)	Şiddete uğrayan ve uğrama tehlikesi bulunan kadınlara varsa çocuklarına yönelik koruyucu önleyici çalışmalar ve danışmanlık hizmetleri yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
6.4.1 Koruyucu önleyici eğitim seminerleri verilmesi	50				5	6	7	6 Ay	1 Yıl
6.4.2 Psiko-sosyal destek taleplerine cevap verilme oranı	50				% 100	% 100	% 100	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
Riskler	*Şiddete uğramış veya uğrama tehlikesi bulunan kadınların ve çocukların ilgili birime erişimlerinin engellenmesi								
Faaliyet ve Projeler	*Şiddete uğrayan ve uğrama tehlikesi bulunan kadınlar ile çocuklara yönelik koruyucu, önleyici eğitim seminerleri düzenlenmesi *Uzman personel tarafından kadınlara ve çocuklara psiko-sosyal destek verilmesi, rehberlik ve danışmanlık hizmeti sunulması ile sosyal servis hizmetinin sağlanması								
Maliyet Tahmini	449.650,00								
Tespitler	*İlçede şiddete uğrama (kadın/çocuk) olaylarının görülmesi								
İhtiyaçlar	*Kadınların sosyo-ekonomik durumunun güçlendirilmesi *Bölgemizde şiddete maruz kalan kadın ve çocuklara yönelik koruyucu-önleyici faaliyetlerin yürütülmesi								

Amaç (A6)	İhtiyaç sahibi vatandaşların, kadın-çocuk ve ailenin korunmasını, güçlenmesini sağlamak.								
Hedef (H6.5)	Altındağ bölgesindeki ihtiyaç sahibi vatandaşlara talepleri doğrultusunda uygun görülen yardımlar yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
6.5.1 Maddi yardım yapılacak asker ailesi sayısı	30	250	260	265	280	300	310	6 Ay	1 Yıl
6.5.2 Yardım yapılacak afetzede sayısı	20	30	31	32	34	35	37	6 Ay	1 Yıl
6.5.3 Yardım yapılacak ihtiyaç sahibi sayısı	50	6.000	6.500	7.000	15.000	15.000	15.000	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Temzilik İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü								
Riskler	*Sosyal yardım yapılması gereken kişi sayısının fazla olması *İlçe sınırlarında yaşayan sığınmacılarla iletişim problemlerinin yaşanması								
Faaliyet ve Projeler	*Sosyal güvencesi olmayan asker ailelerine maddi yardım desteğinin sağlanması *Afete uğramış vatandaşlara gerekli incelemeler yapıldıktan sonra ihtiyacı doğrultusunda aynı/nakdi yardım yapılması *İhtiyaç sahibi olduğu belirlenen vatandaşlara talepleri doğrultusunda gıda kartı, giyim, ev eşyası vb. yardımların yapılması								
Maliyet Tahmini	24.982.980,00								
Tespitler	*İlçede yaşayan insanların işsizlik oranının yüksek olması *İlçe sınırlarında yaşayan sığınmacı oranının yüksek olması *Bakıma muhtaç kişi ve aile sayısının yüksek olması								
İhtiyaçlar	*İhtiyaç sahibi vatandaşların sosyo-ekonomik açıdan refah düzeyinin artırılması *Yoksullukla mücadele eden diğer kurum ve kuruluşlarla etkin bir işbirliğinin oluşturulması *Gerçek ihtiyaç sahiplerinin tespiti ve mükerrer yardımların engellenmesi noktasında ilgili diğer kurum, kuruluş ve STK'lar ile işbirliği yapılması								

Amaç (A7)	Toplumu ve fertleri tehdit eden (uyuşturucu-sigara-internet vb.) bağımlılıklar ile mücadele etmek.								
Hedef (H7.1)	Toplumu tehdit eden her türlü kötü alışkanlıklarla mücadele edilecek ve danışmanlık hizmeti verilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
7.1.1 Uzman personel tarafından danışmanlık ile eğitim verilecek ve tedavi edilecek kişi sayısı	100	61	65	70	75	80	85	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	*Bağımlılık tedavisi riskli bir çalışma alanı olduğu için güvenlik açısından sorunlar oluşturması *Bağımlılık alanında çalışan uzman sayısının yetersiz olması								
Faaliyet ve Projeler	*Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin verilmesi *Kadın Eğitim Kültür Merkezleri ve Gençlik Merkezleri üyelerine bağımlılık ile ilgili bilgilendirme ve korumaya yönelik yapılandırılmış oturumlardan oluşan eğitimlerin verilmesi								
Maliyet Tahmini	Genel Yönetim Giderleri								
Tespitler	*Bağımlılık ile ilgili tedavi ve rehabilitasyon merkezlerinin az sayıda olması *Bağımlılık ve yaşam becerileri eğitim programlarının yeterli seviyede olmaması *Bölgemizde bağımlı sayısının fazla olması								
İhtiyaçlar	*Bağımlı bireylerin tedavisini sağladıktan sonra topluma kazandırılması *Bağımlılık ile mücadele eden diğer kurum ve kuruluşlarla etkin bir işbirliğinin sağlanması								

Amaç (A7)	Toplumu ve fertleri tehdit eden (uyuşturucu-sigara-internet vb.) bağımlılıklar ile mücadele etmek.								
Hedef (H7.2)	Bağımlı bireylere tedavi destekleri verilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
7.2.1Yardım müracaatlarının sayısı	15	72	30	33	35	38	40	6 Ay	1 Yıl
7.2.2 Tedavi gören bağımlıların sayısı	30	30	35	37	40	42	45	6 Ay	1 Yıl
7.2.3 Psikososyal destek verilecek kişi sayısı	55	60	60	63	65	70	72	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	*Bağımlılık tedavisi riskli bir çalışma alanı olduğu için güvenlik açısından sorunlar yaşanması *Bağımlılık alanında çalışan uzman sayısının yetersiz olması *Bağımlı bireylerle iletişim kurulmasında problemler yaşanması								
Faaliyet ve Projeler	*Bağımlı kişi ve ailelerinin yardım müracaatlarının alınması ve değerlendirilmesi *İlgili sağlık kurum ve kuruluşları ile işbirliği sağlanarak bağımlıların tedavilerine katkı sağlanması *Bağımlılara ve ailelerine yönelik psikososyal destek hizmetlerinin yürütülmesi								
Maliyet Tahmini	211.300,00								
Tespitler	*Bağımlılığın toplumun her kesimini tehdit eden bir problem olması *Bağımlılık ile ilgili tedavi merkezlerinin ve rehabilitasyon merkezlerinin yeterli sayıda olmaması								
İhtiyaçlar	*Bağımlı bireylerin tedavisini sağladıktan sonra topluma kazandırılması *Bağımlılık ile mücadele eden diğer kurum ve kuruluşlarla etkin bir işbirliğinin sağlanması *Altındağ Belediyesinin yürütmekte olduğu projeye ilgili faaliyetlerin bilinirliğini arttıracak etkinliklerin geliştirilmesi								

Amaç (A8)	Engelli, bakıma muhtaç ve yaşlıların yaşam kalitelerini yükseltmek.								
Hedef (H8.1)	Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata aktif katılımları desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
8.1.1 Engelli vatandaşlara yönelik düzenlenecek spor faaliyetleri sayısı	30		3	4	5	6	7	6 Ay	1 Yıl
8.1.2 Engelli vatandaşlara yönelik düzenlenecek spor faaliyetlerine katılım sayısı	20		50	55	60	65	70	6 Ay	1 Yıl
8.1.3 Engelli araç şarj istasyonu sayısı	20	3	8	13	0	0	1	6 Ay	1 Yıl
8.1.4 Engelsiz yaşam merkezi yapılması	30				1	0	0	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	*Engelli bireyler için spor alanlarının düzenlenmesinde oluşacak aksaklıklar *Engelli araç şarj istasyonlarına dışardan müdahale edilerek arızaya sebebiyet verilmesi								
Faaliyet ve Projeler	*Merkezlerimizde kütüphane, spor alanları ve internet ortamı bulunan Engelsiz Erişim Merkezleri oluşturulması *Alt ve üst yapıların engelli bireylerin kullanımına uygun olarak düzenlenmesi *İlçenin muhtelif bölgelerine engelli aracı şarj cihazları yerleştirilmesi *Engelli bireylerin daha sağlıklı bir hayat sürmelerine ve daha sosyal bir hale gelmelerine yardımcı olabilmek için onlara yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi								
Maliyet Tahmini	11.026.730,00								
Tespitler	*Engelli bireylere yönelik yeterince sportif faaliyet yapılmaması *Engelli araç şarj istasyonlarının sayısının istenilen düzeyde olmaması								
İhtiyaçlar	*Engelli vatandaşların spora teşvik edilerek sosyal hayata katılımının desteklenmesi *Engelli bireylere günlük yaşam aktivitelerine yönelik becerilerin kazandırılması *Engelli bireylerin yaşam kalitesinin yükseltilmesi								

Amaç (A8)	Engelli, bakıma muhtaç ve yaşlıların yaşam kalitelerini yükseltmek.								
Hedef (H8.2)	Engelli vatandaşlarımız üretime katılmaları, iş sahibi olmaları ve kariyer yapmaları yönünde desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
8.2.1 Engelli bireyler için meslek edindirmeye yönelik açılan kurs sayısı	50				1	1	1	6 Ay	1 Yıl
8.2.2 Meslek edindirme kurslarına yönlendirilecek engelli kişi sayısı	50	50	50	75	100	105	115	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
Riskler	*Engelliler alanında çalışan uzman sayısının az olması								
Faaliyet ve Projeler	*Engellilere yönelik meslek edindirme kursları açılması ve kültür merkezlerimizde var olan meslek edindirme kurslarına engelli bireylerimizin katılımının sağlanması								
Maliyet Tahmini	Genel Yönetim Giderleri								
Tespitler	*Engelli bireylerin çalışma hayatına katılımlarının yetersiz olması *Engelli vatandaşlarımızın toplumsal izolasyon yaşaması *İstihdam odaklı verilen mesleki eğitimlerin az olması								
İhtiyaçlar	*Engelli vatandaşlarımızın üretime katılarak iş sahibi olmalarının sağlanması *Engelli vatandaşlarımızın memnuniyetinin en üst seviyeye çıkarılması								

Amaç (A8)	Engelli, bakıma muhtaç ve yaşlıların yaşam kalitelerini yükseltmek.									
Hedef (H8.3)	Engelli bireylerin ailelerine destek verilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
8.3.1 Engelli araçları verilecek kişi sayısı	100	615	620	640	25	30	35	6 Ay	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü									
Riskler	*Şiddete eğilimli bireyler ile karşılaşılması									
Faaliyet ve Projeler	*Engelli bireylerin akülü araç, engelli sandalyesi, fonksiyonel yatak vb. ihtiyaçlarının karşılanması									
Maliyet Tahmini	897.200,00									
Tespitler	*Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılım programlarının yetersizliği *Ekonomik durumu yetersiz engelli bireylerin engelli araç talepleri									
İhtiyaçlar	*Bölgemizdeki engelli bireylerin her yönden gelişerek etkin ve üretici insanlar olarak toplumsal yaşama katılım- larının sağlanması *Dezavantajlı gruplara yönelik diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği sağlanması									

Amaç (A8)	Engelli, bakıma muhtaç ve yaşlıların yaşam kalitelerini yükseltmek.								
Hedef (H8.4)	Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın ihtiyaçları giderilecek, gönülleri kazanılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
8.4.1 Genel temizliği yapılacak ev sayısı	40		20	23	25	27	30	6 Ay	1 Yıl
8.4.2 Kişisel bakımı yapılacak yaşlı sayısı	40		30	32	35	37	40	6 Ay	1 Yıl
8.4.3 Özel günlerde gidilecek yaşlı ve kimsesiz sayısı	20		25	28	30	35	37	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü								
Riskler	*Bulaşıcı hastalıklar ile karşılaşılması *İletişim kurulamaması *Evlerin fiziki yapısı ile ilgili oluşabilecek olumsuz durumlar								
Faaliyet ve Projeler	*Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın evlerinin genel temizliklerinin yapılması *Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın beden temizlikleri ve kişisel bakımlarının yapılması *Yaşlı ve kimsesiz vatandaşlarımızın özel günlerde ziyaret edilmesi								
Maliyet Tahmini	375.000,00								
Tespitler	*Bölgemiz sınırlarındaki yaşlı ve bakıma muhtaç kişi sayısının fazlalığı *Geleneksel aile yapısının giderek bozulması, çekirdek aileye dönüş, yaşlıların yalnız kalma problemini beraberinde getirmesi								
İhtiyaçlar	*Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın kişisel bakım, evde yardım, kapsamlı bakım ve sosyal hizmet alanında destek sağlanarak gönüllerinin kazanılması								

Amaç (A8)	Engelli, bakıma muhtaç ve yaşlıların yaşam kalitelerini yükseltmek.								
Hedef (H8.5)	Şehir dışından gelen hasta ve hasta yakınlarına misafirhane hizmeti verilmesi sürdürülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
8.5.1 Konaklama hizmeti verilecek hasta ve hasta yakını sayısı	70	23.577	24.000	25.000	25.000	25.000	25.000	6 Ay	1 Yıl
8.5.2 Hasta ve hasta yakınlarının ihtiyaçlarının karşılanma oranı	30	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	*Hasta yoğunluğundan dolayı konukevinin kapasitesinin yetersiz oluşu								
Faaliyet ve Projeler	*Şehir dışından tedavi amacıyla gelen hasta ve hasta yakınlarının barınma ihtiyacının karşılanması *Konukevinde kalan hasta ve yakınlarının yiyecek, içecek ihtiyacının karşılanması, çamaşırlarının yıkanması ve ütü yapılması hizmeti verilmesi								
Maliyet Tahmini	3.569.880,00								
Tespitler	*İlçemiz sınırları içinde bulunan hastane sayısının fazla olması *Hasta ve hasta yakınlarında görülen maddi kaynaklı problemler								
İhtiyaçlar	*Şehir dışından tedavi amacıyla gelen hasta ve hasta yakınlarının memnuniyetinin sağlanması								

Amaç (A9)	Mahalle kültürünün geliştirilmesine ve bölgede yaşayan insanların sosyal gelişimlerine katkı sağlamak.								
Hedef (H9.1)	İlçe halkının zor/acılı ve mutlu günlerinde yanlarında olunarak maddi/manevi destek verilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
9.1.1 Taziye çadırı kurulması ve verilecek ikram sayısı	40	1.065	1.100	1.200	1.300	1.400	1.500	6 Ay	1 Yıl
9.1.2 Özel günlerde İlçe halkına gönderilecek paket sayısı	30	1.200	1.500	2.000	2.000	2.000	2.000	6 Ay	1 Yıl
9.1.3 Hizmet merkezlerinin tahsis edilme oranı (%)	30	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
Riskler	*Taziye çadırlarının kurulması için gerekli alanların bulunmaması *Doğum sayısı için herhangi bir öngörü sağlanamaması								
Faaliyet ve Projeler	*Cenazelere taziye çadırı ve ikramların gönderilmesi *Hizmet tesislerinin tahsis edilmesi *Bölgemizde cenaze hizmetlerinin yürütülebilmesi için doktor hizmeti verilmesi								
Maliyet Tahmini	14.704.353,00								
Tespitler	*Vatandaşların genel ihtiyaç, isteklerinin karşılanması ve özel günlerinde yanlarında olduğunun hissettirilmesi *Belediye ve vatandaş arasında karşılıklı iletişim sürecinin oluşturulması								
İhtiyaçlar	*Vatandaşların zor/acılı ve mutlu günlerinde sosyo-kültürel destek sağlanması *Vatandaşların ihtiyaçlarına cevap veren hizmet merkezlerimizde vatandaş memnuniyetinin sağlanması								

Amaç (A9)	Mahalle kültürünün geliştirilmesine ve bölgede yaşayan insanların sosyal gelişimlerine katkı sağlamak.								
Hedef (H9.2)	Mahalle muhtarlarına destek verilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
9.2.1 Destek verilecek muhtarlık sayısı	100	38	26	26	26	26	26	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Riskler	*Muhtarların halkın sorunlarını Belediye'ye doğru ulaştıramaması								
Faaliyet ve Projeler	*Muhtarlıklara kırtasiye malzemesi verilmesi ve elektrik, su, telefon vb. fatura giderlerinin ödenmesi *Mevcut muhtarlık binalarının fiziki koşullarının iyileştirilmesi, güvenliklerinin sağlanması için gerekli mal, malzeme verilmesi ve ihtiyaç halinde yeni hizmet binalarının yapılması								
Maliyet Tahmini	1.640.330,00								
Tespitler	*Mahalle sakinlerinin hızlı hizmet almalarının sağlanması								
İhtiyaçlar	*Muhtarlıkların ihtiyaçları giderilerek memnuniyetin sağlanması								

Amaç (A9)	Mahalle kültürünün geliştirilmesine ve bölgede yaşayan insanların sosyal gelişimlerine katkı sağlamak.								
Hedef (H9.3)	İlçe halkının sosyal/kültürel gelişimleri ve iletişimleri desteklenerek güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
9.3.1 Yemek verilecek kişi sayısı	30	34.900	35.900	36.500	37.000	37.500	38.500	6 Ay	1 Yıl
9.3.2 Düzenlenecek kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı	20	36	45	47	45	49	45	6 Ay	1 Yıl
9.3.3 Düzenlenecek şehir içi-şehir dışı gezi sayısı	20		25	27	29	31	35	6 Ay	1 Yıl
9.3.4 Gidilecek olan sinema ve tiyatro sayısı	20		35	38	42	46	51	6 Ay	1 Yıl
9.3.5 Sosyal ve kültürel etkinlikler için kiralanacak araç sayısı	10	770	1.200	1.240	1.280	1.330	1.380	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
Riskler	*Sosyal/kültürel etkinliklere katılımın beklenen düzeyde olmaması								
Faaliyet ve Projeler	*Hemşeri Dernekleri Merkezi kurulması *Vatandaşların sosyal gelişimlerinin artırılabilmesi için şehiriçi-şehirdışı kültürel geziler, sinema, tiyatro, kahvaltı, iftar yemekleri vb. etkinliklerin düzenlenmesi *Sosyal ve kültürel etkinlikler için gerekli durumlarda araç kiralama yapılması *Bölgemizde yaşayan halkın kültürel ve sanatsal etkinliklerle tanışmaları ve bu etkinliklere katılımlarının sağlanabilmesi amacıyla yıl içerisinde Panel, Konferans, Seminerler, Hıdırellez Şenlikleri, Ramazan Etkinlikleri, Altındağ'da Yaz Akşamları, Şiir Akşamları vb. belirli gün ve haftalarda anma programları, çeşitli festivaller ve etkinliklerin düzenlenmesi								
Maliyet Tahmini	20.462.249,00								
Tespitler	*İlçe halkının sosyal/kültürel gelişimleri için yapılan faaliyetlerin yeterli düzeyde olmaması *Kentleşme kültürünün zayıf olması *İlçemizde iç ve dış göçün yoğun olması								
İhtiyaçlar	*Vatandaşların sosyal/kültürel gelişimlerinin desteklenmesi *Hemşerilerin bir araya gelerek etkinlikler yapabilecekleri ortamların oluşturulması								

Amaç (A10)	Sıfır atık yaklaşımı ile çevre ve insan sağlığının ve kaynakların korunmasını sağlamak.								
Hedef (H10.1)	Sıfır Atık Yönetim Sistemi alt yapısı oluşturulacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
10.1.1 Kiralanacak vidanjör sayısı	25	4	4	4	4	4	4	6 Ay	1 Yıl
10.1.2 Alınacak galvaniz konteyner sayısı	25	4.000	1.000	1.100	500	500	500	6 Ay	1 Yıl
10.1.3 Alınacak plastik konteyner sayısı	25	1.000	742	816	100	100	100	6 Ay	1 Yıl
10.1.4 Alınacak konteyner tutucu demir sayısı	25	390	1.000	1.100	200	200	200	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
Riskler	*Sıfır atık yönetim sistemi maliyetlerinin kur sebebi ile devamlı artış göstermesi *Konteynerların yerlerinin vatandaşlar tarafından beğenilmemesi								
Faaliyet ve Projeler	*Atıkların toplanması için gerekli araç ve ekipmanın alınması veya kiralanması *İhtiyaç duyulan bölgelere uygun nitelikte konteyner alınarak, yerleştirilmesi *Cadde, sokak, kamuya açık alanlar, okul, kültür merkezleri vb. yerlere uygun nitelikte geri dönüşüm kutu/ kumbaraların temini sağlanarak, yerleştirilmesi/yerleştirilmesi *Özel atık gruplarının (elektronik atık, bitkisel atık yağ, atık pil, biyobozunur atıklar, tekstil vb. atıklar) kaynağında ayrı toplanması/toplattırılması ve maddesel geri dönüşüm/kazanımının (kompost vb.) sağlanması/sağlatılması için çalışmalar yürütülmesi *Mobil Atık Getirme Merkezi, Atık Getirme Merkezi/Merkezlerinin kurulmasının sağlanması/sağlatılması								
Maliyet Tahmini	11.763.863,00								
Tespitler	*Atıkların kompost yapımına uygun tür ve şekilde ayrıştırılmaması *Sıfır atık yönteminin bilinirliğinin yeterli düzeyde olmaması *Düzenli depolama yöntemi ile bertaraf edilen katı atık miktarının az olması								
İhtiyaçlar	*Katı atıkların geri dönüşümü sağlanarak temiz bir çevre oluşturulması *Yerleşmede kompostlaştırma yöntemi ile bertaraf edilen atıkların olumlu yönde (gübre) kullanılması								

Amaç (A10)	Sıfır atık yaklaşımı ile çevre ve insan sağlığının ve kaynakların korunmasını sağlamak.									
Hedef (H10.2)	Çevre temizliği, geri dönüşüm ve sıfır atık yönetim sistemi konularında toplumun bilinçlenmesi sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
10.2.1 Vatandaşa dağıtılmak üzere alınacak poşet sayısı	50	5.400.000	5.400.000	5.940.000	4.800.000	4.800.000	4.800.000	6 Ay	1 Yıl	
10.2.2 Cadde sokak temizliğinde kullanılmak üzere alınacak poşet sayısı (kg)	50	50.000	90.000	99.000	40.000	40.000	40.000	6 Ay	1 Yıl	
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü									
Riskler	*Yetkili kamu kurum ve kuruluşlarıyla yaşanan koordinasyon problemleri *Poşet dağıtımı sırasında yaşanabilecek aksaklıklar *Maliyetlerin yüksekliği									
Faaliyet ve Projeler	*Atıkların düzenli olarak çıkarılması için çöp poşeti alınması ve dağıtılması *Sıfır atık yönetim sisteminin duyurulması ve atıkların bu kapsamda toplanmasına yönelik bilgilendirici broşür, ekipman, vb. temini sağlanması/sağlatılması *Çevre ve Şehircilik Bakanlığı yetkili kurumları ile birlikte Kültür Merkezlerimizde eğitim, bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yürütülmesi *Atıkların kaynağında ayrıştırılması, israfın önlenmesi ve atık oluşumunun azaltılmasına yönelik halkı teşvik edici faaliyetlerde bulunulması									
Maliyet Tahmini	18.727.975,00									
Tespitler	*Sıfır atık yönteminin bilinirliğinin yeterli düzeyde olmaması									
İhtiyaçlar	*Atıkların kaynağında ayrılarak israfın önlenmesi *Sıfır atık konusunda alt yapının oluşturulması *Halkın bilinçlendirilmesi									

Maliyetlendirme

	Planın 1.Yılı	Planın 2.Yılı	Planın 3.Yılı	Planın 4.Yılı	Planın 5.Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 1	44.703.650,00	49.133.530,00	65.666.025,00	72.232.260,00	79.455.486,00	311.190.951,00
Hedef 1.1	771.000,00	870.000,00	3.669.425,00	4.036.000,00	4.439.600,00	13.786.025,00
Hedef 1.2	1.013.000,00	1.182.500,00	1.829.200,00	2.012.120,00	2.213.332,00	8.250.152,00
Hedef 1.3	12.457.000,00	12.898.400,00	10.335.850,00	11.369.435,00	12.506.379,00	59.567.064,00
Hedef 1.4	912.145,00	1.535.000,00	758.500,00	834.350,00	917.785,00	4.957.780,00
Hedef 1.5	29.550.505,00	32.647.630,00	49.073.050,00	53.980.355,00	59.378.390,00	224.629.930,00
Amaç 2	61.410.375,00	69.819.939,00	35.331.725,00	37.364.897,00	41.251.386,00	245.178.322,00
Hedef 2.1	360.000,00	400.000,00	510.000,00	561.000,00	617.100,00	2.448.100,00
Hedef 2.2	11.153.000,00	12.268.300,00	7.515.000,00	8.266.500,00	9.093.150,00	48.295.950,00
Hedef 2.3	0	0	0	0	0	0
Hedef 2.4	39.087.703,00	43.261.000,00	19.896.350,00	20.385.985,00	22.574.583,00	145.205.621,00
Hedef 2.5	10.809.672,00	13.890.639,00	7.410.375,00	8.151.412,00	8.966.553,00	49.228.651,00
Amaç 3	19.906.000,00	14.501.000,00	34.317.634,00	37.749.397,00	41.524.336,00	147.998.367,00
Hedef 3.1	5.075.000,00	5.575.000,00	1.103.375,00	1.213.712,00	1.335.083,00	14.302.170,00
Hedef 3.2	1.079.000,00	1.300.000,00	18.594.560,00	20.454.016,00	22.499.417,00	63.926.993,00
Hedef 3.3	300.000,00	250.000,00	150.000,00	165.000,00	181.500,00	1.046.500,00
Hedef 3.4	4.442.000,00	7.086.000,00	14.039.699,00	15.443.669,00	16.988.036,00	57.999.404,00
Hedef 3.5	9.010.000,00	290.000,00	430.000,00	473.000,00	520.300,00	10.723.300,00
Amaç 4	95.907.839,00	107.543.633,00	44.971.504,00	49.468.655,00	54.415.520,00	352.307.151,00
Hedef 4.1	16.559.000,00	17.774.900,00	12.010.500,00	13.211.550,00	14.532.705,00	74.088.655,00
Hedef 4.2	38.167.000,00	44.418.700,00	25.327.500,00	27.860.250,00	30.646.275,00	166.419.725,00
Hedef 4.3	5.009.000,00	5.509.900,00	4.505.500,00	4.956.050,00	5.451.655,00	25.432.105,00
Hedef 4.4	200.000,00	270.000,00	50.000,00	55.000,00	60.500,00	635.500,00
Hedef 4.5	35.972.839,00	39.570.133,00	3.078.004,00	3.385.805,00	3.724.385,00	85.731.166,00
Amaç 5	802.000,00	4.282.000,00	43.662.375,00	49.528.613,00	54.331.474,00	1529.606.462,00
Hedef 5.1	0	0	20.757.475,00	22.833.223,00	25.116.545,00	68.707.243,00
Hedef 5.2	500.000,00	3.950.000,00	22.045.900,00	24.250.490,00	26.675.539,00	77.421.929,00
Hedef 5.3	302.000,00	332.000,00	600.000,00	660.000,00	726.000,00	2.620.000,00
Hedef 5.4	0	0	0	1.500.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00
Hedef 5.5	0	0	259.000,00	284.900,00	313.390,00	857.290,00

	Planın 1.Yılı	Planın 2.Yılı	Planın 3.Yılı	Planın 4.Yılı	Planın 5.Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 6	9.594.000,00	5.410.000,00	10.605.900,00	11.666.490,00	12.833.139,00	50.109.529,00
Hedef 6.1	6.604.000,00	805.000,00	1.562.900,00	1.719.190,00	1.891.109,00	12.582.199,00
Hedef 6.2	1.240.000,00	1.245.000,00	2.470.000,00	2.717.000,00	2.988.700,00	10.660.700,00
Hedef 6.3	50.000,00	60.000,00	400.000,00	440.000,00	484.000,00	1.434.000,00
Hedef 6.4	100.000,00	300.000,00	15.000,00	16.500,00	18.150,00	449.650,00
Hedef 6.5	1.600.000,00	3.000.000,00	6.158.000,00	6.773.800,00	7.451.180,00	24.982.980,00
Amaç 7	50.000,00	62.000,00	30.000,00	33.000,00	36.300,00	211.300,00
Hedef 7.1	0	0	0	0	0	0
Hedef 7.2	50.000,00	62.000,00	30.000,00	33.000,00	36.300,00	211.300,00
Amaç 8	1.200.000,00	1.520.000,00	3.972.450,00	4.369.695,00	4.806.665,00	15.868.810,00
Hedef 8.1	200.000,00	220.000,00	3.204.450,00	3.524.895,00	3.877.385,00	11.026.730,00
Hedef 8.2	0	0	0	0	0	0
Hedef 8.3	200.000,00	300.000,00	120.000,00	132.000,00	145.200,00	897.200,00
Hedef 8.4	175.000,00	200.000,00	0	0	0	375.000,00
Hedef 8.5	625.000,00	800.000,00	648.000,00	712.800,00	784.080,00	3.569.880,00
Amaç 9	11.419.853,00	5.160.000,00	6.110.900,00	6.721.990,00	7.394.189,00	36.806.932,00
Hedef 9.1	7.369.853,00	880.000,00	1.950.000,00	2.145.000,00	2.359.500,00	14.704.353,00
Hedef 9.2	225.000,00	280.000,00	343.000,00	377.300,00	415.030,00	1.640.330,00
Hedef 9.3	3.825.000,00	4.000.000,00	3.817.900,00	4.199.690,00	4.619.659,00	20.462.249,00
Amaç 10	7.310.000,00	8.051.000,00	4.571.250,00	5.028.375,00	5.531.213,00	30.491.838,00
Hedef 10.1	3.208.000,00	3.528.800,00	1.518.750,00	1.670.625,00	1.837.688,00	11.763.863,00
Hedef 10.2	4.102.000,00	4.522.200,00	3.052.500,00	3.357.750,00	3.693.525,00	18.727.975,00
Faaliyet Toplamı	252.303.717,00	265.483.102,00	249.239.763,00	274.163.372,00	301.579.708,00	1.342.769.662,00
Diğer idareler Transfer	5.226.576,00	5.750.000,00	5.973.699,00	6.580.060,00	7.238.050,00	223.409.338,00
Genel Yönetim Giderleri	141.469.707,00	166.766.898,00	263.786.538,00	289.256.568,00	310.182.242,00	395.555.054,00
TOPLAM	399.000.000,00	438.000.000,00	519.000.000,00	570.000.000,00	619.000.000,00	1.961.734.054,00

İzleme ve Değerlendirme

Altındağ Belediyesi olarak, çalışmalarımızı politika oluşturma ve karar alma süreçlerinin iyileştirilmesi, katılımıcılığın sağlanması ve hesap verebilirliğin güçlendirilmesi amacıyla planlama, performans esaslı bütçe, uygulama, izleme ve değerlendirme bileşenlerinden oluşan stratejik yönetim döngüsü içinde sürdürmekteyiz.

İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla ölçülebilen ve ölçülemeyen verilerin toplanarak analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir.

Değerlendirme ise devam eden veya tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığını belirlemek, planda yer alan amaç, hedef ve göstergelerin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir.

Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli aralıklarla izlenmesi ve raporlanarak değerlendirilmeye sunulması gerekmektedir.

2020-2024 dönemi stratejik planı, üst yönetici ve paydaşlara bilgi sağlamak ile kamu hizmet sunumunu iyileştirmek amacıyla periyodik olarak izleme ve değerlendirme sürecine tabi tutulacaktır.

Bu kapsamda;

- » İzleme ve değerlendirme süreci Üst Yöneticinin başkanlığı ve sorumluluğundadır.
- » Hedeflerin, performans göstergelerinin, risklerin takibi, ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin sorumluluğundadır. Ancak işbirliği yapacak birim de aynı düzeyde sorumludur.
- » Harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleşme sonuçlarının konsolide edilmesi ve üst yöneticiye sunulması strateji geliştirme biriminin sorumluluğundadır.
- » İzleme ve değerlendirme; hedef ve göstergelere ilişkin sistematik olarak veri ve bilgi toplanmasına, analiz edilmesine, sonuçların raporlanmasına ve iyileştirilmesine yönelik tedbirlerin alınmasına dayanacaktır.
- » İzleme ve değerlendirme sonuçlarına faaliyet raporlarında yer verilecektir.
- » Stratejik plan ve performans programları ilgili olduğu yıl içerisinde periyodik olarak izlenecek ve değerlendirilecektir.
- » Belediye başkanı başkanlığında, strateji geliştirme kurulu üyelerinin katılımlarıyla altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapılacaktır.
- » Değerlendirme toplantılarında, Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberinde Tablo-19'da yer alan değerlendirme sorularına yanıt aranacaktır.
- » İzleme ve değerlendirme toplantılarının sonucunda planda güncelleme ihtiyacı tespit edilirse, stratejik plan güncellenecektir.

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 1.1	Hedef	Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bilişim alt yapısı oluşturulacaktır.					
	Performans Göstergesi	1.1.1 Kesintisiz güç kaynağı alınması			1.1.1 Bilişim altyapısının güçlendirilmesi için sunucu, veri depolama ünitesi alımı		
		1.1.2 Sunucu alımı					
		1.1.3 Mevcut yazılım bakım anlaşmalarının yapılması ve yeni yazılımlar alınması			1.1.2 Mevcut yazılım bakım anlaşmalarının yapılması ve yeni yazılımlar alınması		
		Bilgisayar, yazıcı, tarayıcı alımı ve yapılacak bakım onarım sayısı (Eski 1.3.1'in performans göstergesi)			1.1.3 Bilişim malzemelerinin alımı, bakım ve onarımlarının yapılması		
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		1.1.1- 0	1.1.1- 0	1.1.1- 1	1.1.1- 1	1.1.1- 0	1.1.1- 0
		1.1.2- 0	1.1.2- 1	1.1.2- 0	1.1.2- 23	1.1.2- 25	1.1.2- 25
		1.1.3- 15	1.1.3- 16	1.1.3- 17	1.1.3- 70	1.1.3- 70	1.1.3- 70
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	1.1.1- % 30			1.1.1- % 30		
		1.1.2- % 10			1.1.2- % 50		
		1.1.3- % 60			1.1.3- % 20		
	Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			Tüm Birimler		
	Riskler	*Yazılım ve donanım maliyetlerinin fazla olması					
*Veri güvenliği sorunu							
Faaliyet ve Projeler	*Network sistem, güvenlik izleme ve müdahale merkezinin kurulması, sistem odasının 7/24 kesintisiz çalışmasını sağlanması			*Network sistem, güvenlik izleme ve müdahale merkezinin kurulması, çıkan veri saklama kapasitesinin artırılarak sistem odasının 7/24 kesintisiz çalışmasının sağlanması			
	*İnternet hızının 300 Mbps çıkarılması						
	*Mevcut fiziksel sunucu sayısının artırılması						
	*Verilerin güvenli ve bütünlük bir şekilde yedeklenmesi için; var olan yedekleme sisteminin belediye ana hizmet binası dışında ikinci bir lokasyonda daha yedeklenerek, verilerin güvenliğinin sağlanması						
Toplam Maliyet	4.809.034,00			13.786.025,00			
	Tespitler	*Network altyapı sorunları, kabloların yıpranması, mevcut kullanılan yazılımların ihtiyaçlara cevap vermemesi					
*Sunucuların donanımsal olarak yetersiz kalması, kullanıcı sayısı artışı nedeniyle mevcut kullanılan program lisanslarının sayılarının yetersiz kalması							
İhtiyaçlar	*Mevcut kullanılan programların ihtiyaçlara cevap verilebilir hale getirilmesi						
	*Yazılımsal ve donanımsal problemlerin en aza indirilmesi						
	*Güvenlik yazılımlarının ve cihazlarının güncelliğinin sağlanması						
	*Personelin programları daha etkin ve verimli kullanabilmesinin sağlanması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade			
Hedef 1.2	Hedef	Personelin teknik ve nitelik anlamında güçlendirilmesi sağlanacaktır.						
	Performans Göstergesi	1.2.1 Alınacak hizmet içi eğitim sayısı			1.2.1 Alınacak hizmet içi eğitim ve katılım sağlanacak fuar, konferans, seminer, çalıştay, eğitim vb. sayısı			
		1.2.2 Katılım sağlanacak fuar, konferans, seminer, çalıştay vb. sayısı			1.2.2 Her yıl personelin çalışma şartları ve iş ortamıyla ilgili memnuniyetini ölçecek anket yapılması			
		1.2.3 Öğle yemeği verilecek personel sayısı						
		1.2.4 Sağlık ve dış sağlığı hizmeti alacak personel sayısı						
	Performans Göstergesi Değeri	2022		2023	2024	2022	2023	2024
		1.2.1- 12	1.2.1- 14	1.2.1- 15	1.2.1- 35	1.2.1- 35	1.2.1- 35	
		1.2.2- 28	1.2.2- 29	1.2.2- 30	1.2.2- 1	1.2.2- 1	1.2.2- 1	
		1.2.3- 375	1.2.3-380	1.2.3-385	1.2.3-355	1.2.3- 355	1.2.3- 355	
		1.2.4- 2.800	1.2.4- 2900	1.2.4- 3000				
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	1.2.1- %40			1.2.1- %60			
		1.2.2- %20			1.2.2- %20			
		1.2.3- %20			1.2.3- %20			
		1.2.4- %20						
	Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
İşbirliği Yapılacak Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü-Destek Hizmetleri Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü-Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			Tüm Birimler				
Riskler	*Seminer, fuar, çalıştay vb. faaliyetlerin organizasyonunda koordinasyon problemleri							
	*Yapılacak yemek hizmeti alım işinin maksimum fayda sağlanacak şekilde yapılamaması ve personelin hizmeti beğenmeme ihtimalinden kaynaklı moral, motivasyon eksikliğine uğraması							
Faaliyet ve Projeler	*Her yıl personele hizmet içi eğitimler ve kişisel gelişim konularında (iletişim, öfke vb.) kurum, yurtiçi/yurtdışı eğitimler verilmesi			*Her yıl personele hizmet içi eğitimler ve kişisel gelişim konularında kurum tarafından ve yurtiçi/yurtdışı eğitimler verilmesi ile fuar, seminer, konferans, çalıştay vb. katılım sağlanması				
	*Plan dönemi içinde personel sayısının norm kadro standartlarında belirlenen sayıda tutulmasının sağlanması							
	*Her yıl personelin çalışma şartları ve iş ortamıyla ilgili memnuniyetini ölçecek anket düzenlenmesi							
	*Belediye birimleri, sosyal tesisler, konaklar, binalar ve Altındağ bölgesinde yürütülecek hizmetler için personel hizmet alımlarının ihtiyaçlar doğrultusunda optimal sayıda yapılması							
	*İş sağlığı ve güvenliği eğitimleri, sağlık kontrolleri ve gözetimleri, çalışma alanlarındaki risk analizleri, acil durum eylem planlarının yapılması							
	*Çalışan personelin ekonomik, kaliteli ve hijyenik şartlarda öğle yemeği yiyebilmesi için yemek hizmeti alımı yapılması							
Toplam Maliyet	6.628.500,00			8.250.152,00				
Tespitler	*Personelin teknik ve nitelik olarak eğitime ihtiyacı olması							
	*Katılım sağlanan seminer, fuar, çalıştay vb. faaliyetlerin yeterli düzeyde olmaması							
İhtiyaçlar	*Personelin teknik ve nitelik olarak en üst seviyeye ulaşması							
	*İş akışlarını hızlandırmak							
	*Personele sağlık/dış sağlığı hizmeti verilmesi							
	*Personelin çalışma şartları standartlarının devamlılığının sağlanması							

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade					
Hedef 1.3	Hedef	Mevcut ve yeni edinilecek hizmet binaları ve tesislerde uygun fiziki şartlar sağlanacaktır.					
	Performans Göstergesi	1.3.1 Bilgisayar, yazıcı, tarayıcı alımı ve yapılacak bakım onarım sayısı	1.3.1 İnternet ve kurum içi network ağının oluşturulması				
		1.3.2 Bakım, onarım yapılacak hizmet binası ve tesisi sayısı					
		1.3.3 Bakım, onarım ve periyodik kontrol yapılacak asansör sayısı	1.3.3 Belediyemiz hizmet birimlerinde bulunan asansörlerin bakım, onarım ve periyodik bakım-larının yapılması oranı (%)				
		1.3.4 Tüm birimlerin büro, kırtasiye vb. mal, malzeme ve demirbaş ihtiyaçlarının karşılanması					
		1.3.5 Kiralanan taşınmaz sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		1.3.1- 110	1.3.1- 100	1.3.1- 90	1.3.1- 10	1.3.1- 5	1.3.1- 5
		1.3.2- 104	1.3.2- 108	1.3.2- 110			
		1.3.3- 33	1.3.3- 36	1.3.3- 39	1.3.3- %100	1.3.3- %100	1.3.3- %100
		1.3.4- %100	1.3.4- %100	1.3.4- %100			
		1.3.5- 4	1.3.5- 3	1.3.5- 3	1.3.5- 4	1.3.5- 4	1.3.5- 4
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	1.3.1- %20					
		1.3.2- %20					
		1.3.3- %20					
		1.3.4- %20					
		1.3.5- %20					
	Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Fen İşleri Müdürlüğü-Emlak ve İstimlak Müdürlüğü-Bilgi İşlem Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü-Temizlik İşleri Müdürlüğü-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü-Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü-Zabıta Müdürlüğü			Tüm Birimler		
	Riskler	*Alınacak bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı vb. cihazların ekonomik etkenler nedeniyle maliyetinin değişken olması					
		*Mevsim şartlarından dolayı hizmet binaları ve tesislerin bakım onarımlarının gecikmesi					
		*Alınan mal, malzeme ve demirbaşların zamanında tedarik edilememesi					
		*Kiralanan taşınmazlarda sözleşmenin herhangi bir nedenle süresinden önce fesih edilmesi					
					*Güvenlik açıklarının oluşması		
Faaliyet ve Projeler	*Plan dönemi içerisinde mevcut ve yeni yapılacak olan hizmet binalarının, tesislerin boya, badana, tadilat, tamirat, bakım ve onarımlarının yapılması						
	*Hizmet binaları ile tüm tesislerde bulunan asansörlerin bakım ve onarımlarının yapılması, zorunlu yasal giderlerin karşılanması						
	*Hizmet binaları, tesis, mesire yerlerinin kiralamalarının yapılması						
	*Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan her türlü mal, malzeme, basılı yayın, tefrişat alımı, matbu evrak, kitap basımı ve ciltlenmesi ile menkul malların bakım onarımlarının yapılması						
	*Belediye hizmet binaları ile tüm tesis ve konakların temizlik ve sarf malzemelerinin alınması						
	*Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan bilgisayar,yazıcı vb. alımları ile bakım onarımlarının yapılması						
				*Yeni açılması planlanan tesislere internet ve network ağının oluşturulması			
Toplam Maliyet	70.048.487,00			59.167.064,00			
Tespitler	*Hizmet birimlerinde kullanılan bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı vb. malzemelerin zamanla yıpranması ve bozulması						
	*Hizmet binalarının ve tesislerin zamanla yıpranması						
	*Asansörlerin yoğun kullanım sonucu arızalanması						
İhtiyaçlar	*Mevcut donanımların günümüz şartlarını desteklememesi, yeni yazılımlara uyumluluk, hızlilik, teknolojik değişim						
	*Vatandaşların daha kaliteli, güvenli ve konforlu hizmet alabilmesi için gerekli fiziki şartların sağlanması						
	*Personelin çalışma ortamlarının iyileştirilmesi sonucu verim alma olasılığının daha yüksek olması						
	Network ürünleri						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade			
Hedef 1.4	Hedef	Mali yapının güçlü ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.						
	Performans Göstergesi	1.4.1 Kiracı ve ecrimisil mükellef sayısı						
		1.4.2 Satılacak arsa miktarı (m ²)						
		1.4.3 Satılacak konut ve işyeri sayısı						
		1.4.4 Satılacak konak sayısı						
		1.4.5 Ödeme emri çekilecek borçlu kişi sayısı			1.4.5 Mükelleflere borç ve ödeme süreleri hakkında bilgilendirme mesajları gönderilme sayısı			
	Performans Göstergesi Değeri		2022	2023	2024	2022	2023	2024
		1.4.1- 370		1.4.1- 370		1.4.1- 370		
		1.4.2- 25.000m ²		1.4.2- 30.000m ²		1.4.2- 20.000m ²		
		1.4.3- 0		1.4.3- 0		1.4.3- 0		1.4.3- 2
		1.4.4- 12		1.4.4- 12		1.4.4- 12		
		1.4.5- 10.000		1.4.5- 10.000		1.4.5- 412.000	1.4.5- 412.000	1.4.5- 412.000
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	1.4.1- %10						
		1.4.2- %40						
		1.4.3- %20						
1.4.4- %20								
1.4.5- %10								
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü			Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
İşbirliği Yapılacak Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü-Zabıta Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü-Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			Bilgi İşlem Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü				
Riskler	*Taşınmaz satışına alıcının çıkmaması							
	*Parsellere izale-i şuyu davası açılması (itilaf)							
	*Kira, ecrimisil ve arsa tahsislerinde mükelleflerin taksitlerini zamanında ödememeleri							
	*Belediye taşınmazları üzerine müteahhit ile yapılan kat karşılığı konut sözleşmesi gereği müteahhitin sorumluluklarını yerine getirmemesi							
	*Mükelleflerin vergi tabanındaki bilgileri değişmesi nedeniyle mükelleflere ulaşılması							
Faaliyet ve Projeler	*Belediye otomasyonunda kayıtlı olan vergi mükelleflerinin beyan bilgileri tetkik edilip, mükellef erişim bilgileri güncellenmesi, tarh ve tahakkuk kayıtlarının doğrulanması sağlanarak, sürekli vergi mükelleflerinin beyan/bildirimlerinin, kaydi/arazi denetimlerin yapılması							
	*Vergi denetimleri sonucuna göre Bilgi İşlem Müdürlüğü ile koordineli olarak otomasyon programında varsa kayıt bilgi eksikliklerinin ve hataların giderilmesi							
	*Elektronik ortamda (e-Belediye, online banka tahsilatı vb.) tahsilat oranının artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması							
	*Mükelleflere borçları ve ödeme süreleri hakkında bilgilendirme mesajları gönderilmesi, borcunu süresinde ödemeyen mükelleflere ödeme emri gönderilmesi, akabinde de takip işlemlerinin yapılması, her türlü yasal giderlerin karşılanması							
	*Çarşı, pazar ve diğer alanlarda yapılan işgallerin kayıt altına alınması							
	*Plan dönemi boyunca imarla ilgili harç, ücret ve cezaların ilgili mevzuatları uyarınca tahakkuk, tahsilat ve takiplerinin yapılması							
	*Plan dönemi boyunca Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlardan elde edilecek gelirlerin en avantajlı şekilde elde edilmesi ile bu faaliyetler için oluşacak ilan bedellerinin ödenmesi							
	*İlçenin esenlik, sağlık ve düzenini bozmaya yönelik kanun ve mevzuatlara aykırı görülen durumlar için para cezaları uygulanması, esenlik hizmetleri kapsamında oluşacak her türlü bedelin ödenmesi							
	Toplam Maliyet	7.592.400,00			4.957.780,00			
Tespitler	*Mükelleflerin tahakkuk eden borçlarının tahsilatının yapılamaması							
	*Tapu tahsis belgelerinin tapuya dönüştürülmesine yönelik başvuru süresince tahsis bedellerinin tahsilinin artacağına ilişkin öngörülmesi							
İhtiyaçlar	*Güçlü bir mali yapının sürdürülmesinin sağlanması							
	*Bölgeimizde bulunan işyerlerine ait işgallerin işgalیه ekiplerimiz tarafından rutin olarak denetimlerinin yapılarak kayıt altına alınması							

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade								
Hedef 1.5	Hedef	Vatandaşlarımıza kaliteli ve hızlı hizmet verecektir.											
	Performans Göstergesi	1.5.1 Yapılacak anket sayısı											
		1.5.2 Yurtiçi ve Yurtdışından gelecek devlet protokolü ile beraberindekilere verilecek konaklama ve ulaşım hizmeti sayısı			1.5.2 Yurtiçi ve Yurtdışından gelecek devlet protokolü ile beraberindekilerin tanıtım, konaklama, ulaşım vb. verilen hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyi (%)								
		1.5.3 Hizmetlerin etkin yürütülmesi için kiralanacak araç sayısı											
		1.5.4 Akaryakıt alımı (Litre)											
		1.5.5 Pazarcı esnafına verilecek kimlik kartı sayısı			1.5.4 Ölçü ve tartı aletlerinin kontrol edildiği pazar sayısı								
	Performans Göstergesi Değeri	2022		2023		2024		2022		2023		2024	
		1.5.1- 1		1.5.1- 1		1.5.1- 2							
		1.5.2- 235		1.5.2- 240		1.5.2- 245		1.5.2- %100		1.5.2- %100		1.5.2- %100	
		1.5.3- 14		1.5.3- 15		1.5.3- 16							
		1.5.4- 3.000.000L		1.5.4- 3.000.000L		1.5.4- 3.000.000L		1.5.3- 3.000.000L		1.5.3- 3.000.000L		1.5.3- 3.000.000L	
		1.5.5- 200		1.5.5- 100		1.5.5- 200		1.5.4- 17		1.5.4- 17		1.5.4- 19	
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	1.5.1- %10			1.5.1- %10								
		1.5.2- %20			1.5.2- %30								
		1.5.3- %20			1.5.3- %40								
		1.5.4- %40			1.5.4- %20								
		1.5.5 %10											
	Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
	İşbirliği Yapılacak Birim	Özel Kalem Müdürlüğü-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü-Zabıta Müdürlüğü-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü-Temizlik İşleri Müdürlüğü-Bilgi İşlem Müdürlüğü			Tüm Birimler								
	Riskler	*Anketlerin hatalı değerlendirilmesi											
*Anketlere beklenenden az katılım olması													
*Akaryakıt, yedek parça vb. mallarda öngörülemeyen maliyet artışları													
Faaliyet ve Projeler	*Plan döneminde Altın-masa şikâyet yolları ve bilgi edinme servisi hizmetlerinin çeşitlendirilmesi			*Plan döneminde vatandaşların hizmetlere ve bilgilere kolay erişiminin sağlanması için e-belediye sisteminin mobil ve web tabanlı tarafının güçlendirilmesi, Altın-masa şikâyet yolları ve bilgi edinme servisi hizmetlerinin çeşitlendirilmesi									
	*Vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetlerin kayıt altına alınması, ilgili birimlere ulaştırılması, takip edilmesi ve ivedilikle sonuçlandırılması												
	*Vatandaşların hizmetlere ve bilgilere kolay erişiminin sağlanması için e-belediye sisteminin mobil ve web tabanlı tarafının güçlendirilmesi												
	*Belediye birimlerine gelen vatandaşların bekleme ve dinlenmesi için yeni salonlar oluşturulması; bekleme salonlarında vatandaş ve misafirlere ikramlarda bulunulması												
	*Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmakta olan araç ve iş makineleri için ihtiyaç duyulan her türlü mal, malzeme ve hizmet alımlarının yapılması			*Hizmetlerin etkin yürütülmesi için ihtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin alımlarının ve kiralama hizmetlerinin yapılması ile Belediye hizmetlerinde kullanılmakta olan araç ve iş makineleri için ihtiyaç duyulan her türlü mal, malzeme ve hizmet alımlarının yapılması									
	*Mahallelerde ve uygun mahallelerde Halk günleri yaparak, vatandaşların talep ve isteklerin dinlenmesi, değerlendirilmesi			Mahallelerde halk günleri yapılarak, vatandaşların talep ve isteklerin dinlenmesi, değerlendirilmesi									
	*Plan dönemi içerisinde vatandaş memnuniyeti anketi yapılması												
	*Hizmetlerin etkin yürütülmesi için ihtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin alımlarının yapılması veya kiralanması												
	*Yabancı ülkelerden ve yurtdışından gelen devlet büyükelçilerine ve beraberindeki heyetlere, yerli ve yabancı basın mensuplarına konaklama, ulaşım, yiyecek ve içecek hizmetleri sunulması			*Yabancı ülkelerden ve yurtdışından gelen devlet büyükelçileri ve beraberindeki heyetlerin, yerli ve yabancı basın mensuplarının ağırlanması için çalışmaların yürütülmesi									
	*İlçemiz sınırlarındaki pazar yerlerine ölçü tartı aletlerinin yerleştirilmesi, pazar yerinde çalışanlara pazarcı kimlik kartı verilmesi ve pazarlarda, kurban satış, kesim alanında gerekli tedbirlerin alınması			*İlçemiz sınırlarındaki pazar yerlerine ölçü tartı aletlerinin yerleştirilmesi, pazar yerinde çalışanlara pazarcı kimlik kartı verilmesi ile pazarlarda, kurban satış ve kesim alanında ve ihtiyaç halinde ilçe genelinde gerekli tedbirlerin alınması									
Toplam Maliyet	182.102.613,00			224.629.930,00									
Tespitler	*Belediye birimlerine gelen vatandaşların sayısının belirli dönemlerde fazla olmasında kaynaklı salonların ve ikram malzemelerinin yetersiz kalması												
İhtiyaçlar	*Kaliteli ve hızlı hizmet sunularak vatandaşın Belediyeye olan güveninin artırılması												
	*Belediye birimlerine gelen vatandaşların kullanımı için yeni salonlar oluşturup ikram malzemeleri sunarak memnuniyetlerinin artırılması												
	*Vatandaşların anket yoluyla memnuniyetinin ölçülmesi												

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 2.1	Hedef	Bölgemizin imar planları tamamlanacaktır.					
	Performans Göstergesi	2.1.1 Tatlar-Peçenek yerleşik alanlarının imar planlarının yapılması			2.1.1 İlgili Kurumlardan gelecek kurum görüşlerine istinaden Tatlar-Peçenek yerleşik alanlarının imar planlarının yapılması/yaptırılması (%)		
		2.1.2 Tatlar-Peçenek yerleşik alanlarının parselasyon planlarının yapılması			2.1.2 Tatlar-Peçenek yerleşik alanlarının parselasyon planlarının yapılması/yaptırılması		
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		2.1.1- 0	2.1.1- 0	2.1.1- 0	2.1.1- %100	2.1.1- 0	2.1.1- 0
		2.1.2- 0	2.1.2- 0	2.1.2- 0	2.1.2- 0	2.1.2- % 100	2.1.2- 0
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	2.1.1- %50					
		2.1.2- %50					
	Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü					
	Riskler	*İlgili kurumlarca planın onaylanmaması					
		*Planlara vatandaş itirazları olabilmesi					
	Faaliyet ve Projeler	*Belediye sınırları içerisinde yerleşime uygun alanların imar ve parselasyon planlarının yapılması			*Belediye sınırları içerisinde yerleşime uygun alanların imar ve parselasyon planlarının yapılması/yaptırılması		
	Toplam Maliyet	760.000,00			2.448.100,00		
Tespitler	*Kaçak yapılaşma ile karşı karşıya kalınması						
İhtiyaçlar	*Riskli yapıların kentsel dönüşüm ile yenilenmesi						
	*Arsa ve konut üretiminin artırılması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade					
Hedef 2.2	Hedef	Planlı alanlarda ve düzensiz yapılaşma alanlarında (Gecekondu Bölgesinde) kentsel dönüşüm projeleri uygulanacaktır.					
	Performans Göstergesi	2.2.1 Kentsel dönüşüm kapsamında hak sahiplerine verilecek konut sayısı					
		2.2.2 Kamulaştırılacak alan miktarı (m ²)					
		2.2.3 Kentsel dönüşüm kapsamında taşınma yardımı ödenecek hak sahibi sayısı	2.2.3 Kentsel dönüşüm kapsamında taşınma yardımı için müracaat eden hak sahiplerine yardım edilme oranı (%)				
		2.2.4 Kentsel dönüşüm kapsamında kira yardımı yapılacak kişi sayısı	2.2.4 Kentsel dönüşüm kapsamında, kişilere kira yardımı yapılma oranı (%)				
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		2.2.1- 720	2.2.1- 0	2.2.1- 0			
		2.2.2- 6.000	2.2.2- 6.500	2.2.2- 7.000			
		2.2.3- 30	2.2.3- 30	2.2.3- 30	2.2.3- %100	2.2.3- %100	2.2.3- %100
		2.2.4- 186	2.2.4- 0	2.2.4- 0	2.2.4- %100	2.2.4- %100	2.2.4- %100
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	2.2.1- %40					
		2.2.2- %50					
		2.2.3- %5					
		2.2.4- %5					
	Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü					
İşbirliği Yapılacak Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Hukuk İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü					
Riskler	*Bakanlıktan kira yardımı için ödenek aktarılmaması						
	*Bakanlık veya TOKİ tarafından yapılan konut inşaatlarının programlarımıza uygun sürede tamamlanmaması						
	*Kamuştırma için davet edilen hak sahipleri ile uzlaşma sağlanılmaması						
	*Kamulaştırma davalarında bilirkişilerce belirlenen bedellerin yüksek olması						
Faaliyet ve Projeler	*İmar planları tamamlanmış parsellerde, ilgili mevzuat kapsamında çağın gereklerine uygun projelendirilmesi ve uygulanmasında etkin rol alarak gerekli teşviklerin sunulması						
	*İmar planına aykırı ve yol güzergâhında bulunan yapıların, kamulaştırma işlemlerinin süratle tamamlanarak ulaşım ağının geliştirilmesi						
	*Kentsel dönüşüm uygulamaları ile yıpranmış, köhneleşmiş gecekondu ve kaçak yapıların yıkılarak sosyal konut üretiminin gerçekleştirilmesi						
	*Engelli rehabilitasyon merkezlerinin artırılmasına yönelik inşai faaliyetler için arsa üretimi, temini, kamulaştırılması işlemlerinin yürütülmesi. Avrupa Birliği destekli faaliyetlerde bulunulması						
	*Gecekonduardan temizlenen Kentsel Dönüşüm Alanlarında konut inşaatlarının Bakanlık veya TOKİ aracılığıyla yapılması için gerekli çalışmalar yapılması						
	*Kat mülkiyetli binaların bulunduğu Kentsel Dönüşüm Alanlarında görüşme, anlaşma, plan, proje, yıkım ve inşaat işlemleri için gerekli çalışmalar yapılması						
	*Belediye sınırları içerisindeki ihtiyaç olan taşınmazlardaki hisse sahipleri ile ilgili kanun ve yönetmelikler ve bütçe olanakları doğrultusunda görüşme, uzlaşma ve kamulaştırma işlemleri için gerekli çalışmalar yapılması, idaremizin taraf olduğu davalara ilişkin her türlü mahkeme harçlarının ödenmesi	*Belediye sınırları içerisindeki ihtiyaç olan taşınmazlardaki hisse sahipleri ile ilgili kanun ve yönetmelikler ve bütçe olanakları doğrultusunda görüşme, uzlaşma ve kamulaştırma işlemleri için gerekli çalışmalar yapılması, idaremizin taraf olduğu davalara ilişkin her türlü mahkeme harç giderleri ve kamulaştırma bedellerinin ödenmesi					
Toplam Maliyet	67.836.185,00	48.295.950,00					
Tespitler	*Kat mülkiyetli binaların bulunduğu kentsel dönüşüm alanlarında, hak sahiplerinin bir araya gelerek ortak noktada buluşmasında sıkıntılar yaşanmakta, hak sahiplerinin farklı istek ve talepleri nedeniyle projelere başlanması						
	*Kamulaştırma parsellerinde hak sahibi hisselerinin küçük, çok ortaklı ve veraset işlemlerinin yapılmamış olması nedeniyle tamamının belediye mülkiyetine geçmesinin zaman alması						
	*Kamulaştırma davalarında belirlenen bedellerin yüksek olması nedeniyle bazı davalardan vazgeçilmesi						
İhtiyaçlar	*Kentsel dönüşüm alanlarında, hak sahiplerinin istek ve taleplerini karşılamak üzere gerekli çalışmaların yapılması						
	*Belediye sınırları içerisindeki ihtiyaç olan kamulaştırma, görüşme ve uzlaşma işlemlerine hız verilmesi						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 2.3	Hedef	6306 sayılı kanun çerçevesinde riskli alan olarak belirlenen bölgeler ile ilgili çalışmalar gerçekleştirilecektir.					
	Performans Göstergesi	2.3.1 Yıkım ve tasfiyesi gerçekleştirilecek gecekonduların sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		2.3.1- 300	2.3.1- 300	2.3.1- 300	2.3.1- 300	2.3.1- 200	2.3.1- 100
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	2.3.1- %100					
	Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü					
	Riskler	*Yıkım yapılacak alanda yeterli güvenlik önlemlerinin alınmaması *İşgalci konumundaki gecekonduların yıkımı sırasında personelin şiddete mağruz kalması					
	Faaliyet ve Projeler	*6306 sayılı yasa kapsamında gecekonduların oluşturulmuş alanların sağlıklı çevreye kavuşturulması ve ekonomik ömrünü tamamlayan yapılar için yasalar çerçevesinde yenileme çalışmalarının yapılması *Tehlike arz eden yapıların tehlikelerinin bertaraf edilmesinin sağlanması *Kamuya ait hizmet alanlarında kalan yapıların tasfiyesinin sağlanarak yıkımlarının gerçekleştirilmesi					
	Toplam Maliyet	Genel Yönetim Giderleri					
Tespitler	*Bölgemizde riskli alanların mevcut olması						
İhtiyaçlar	*Bölgemizdeki riskli alanların ortadan kaldırılması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade					
Hedef 2.4	Hedef	Yeni yol, kaldırım, bordür, tretuvar vb. üst yapı çalışmaları sürdürülecek ve var olanların fiziksel şartlarını iyileştirmek için bakım onarımları yapılacaktır.					
	Performans Göstergesi	2.4.1 Tamir ve kaplama için kullanılan asfalt miktarı (Ton)					
		2.4.2 Yapılacak tretuvar miktarı (m ²)					
		2.4.3 Yapılacak bordür miktarı (m)					
		2.4.4 Açılacak yol miktarı (km)					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		2.4.1- 100.000	2.4.1- 100.000	2.4.1- 100.000	2.4.1- 40.000	2.4.1- 80.000	2.4.1- 20.000
		2.4.2- 70.000	2.4.2- 70.000	2.4.2- 70.000	2.4.2- 35.000	2.4.2- 50.000	2.4.2- 20.000
		2.4.3- 46.000	2.4.3- 46.000	2.4.3- 46.000	2.4.3- 18.500	2.4.3- 20.000	2.4.3- 12.000
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	2.4.4- 20					
		2.4.1 %60					
		2.4.2 %15					
		2.4.3 %15					
	Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü					
İşbirliği Yapılacak Birim							
Riskler	*İşbirliği yapılacak kurum ve kuruluşlar ile koordinasyon problemleri						
	*Mevsim şartları nedeniyle işlerin aksaması						
Faaliyet ve Projeler	*Kaldırım, bordür, tretuvar ve diğer sanat yapılarının yapımı, tamir, bakım ve onarımının yapılması						
	*Yeni yolların açılması, açılan yolların asfaltlanması, mevcut yolların aşınma/yıpranmalarının giderilmesi						
Toplam Maliyet	232.580.004,00			145.205.621,00			
Tespitler	*Bölgemizde devam eden yapılaşmadan kaynaklı üst yapı eksiklikleri bulunması						
	*İklim değişiklikleri nedeniyle yol ve kaldırımların fiziki şartlarının bozulması						
İhtiyaçlar	*Bölgemizde alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması						
	*Fiziki şartların iyileştirilerek vatandaş memnuniyetinin sağlanması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 2.5	Hedef	Vatandaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda üst yapılar yapılacak mevcut yapılar iyileştirilecektir.					
	Performans Göstergesi	2.5.1 Yapılacak pazar yeri sayısı					
		2.5.2 Yapılacak cami sayısı					
					2.5.2 Destek verilecek taksi durağı sayısı		
	Performans Göstergesi Değeri				2.5.3 Gelen talepler doğrultusunda kamu ortak kullanım alanlarının ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)		
		2022	2023	2024	2022	2023	2024
		2.5.1- 1	2.5.1- 1	2.5.1- 0	2.5.1- 2	2.5.1- 2	2.5.1- 0
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	2.5.2- 1	2.5.2- 1	2.5.2- 0	2.5.2- 5	2.5.2- 5	2.5.2- 2
					2.5.3- %100	2.5.3- %100	2.5.3- %100
	Sorumlu Birim	2.5.1- 50%			2.5.1- 50%		
		2.5.2- 50%			2.5.2- 10%		
					2.5.3- 40%		
	İşbirliği Yapılacak Birim	Fen İşleri Müdürlüğü					
	Riskler	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü					
Faaliyet ve Projeler	*Yeni yapılan pazar alanlarında pazarıcı esnafı ve vatandaşın yeterli ilgiyi göstermemesi						
	*Yapıların dış etkenlerden kaynaklı zarar görmesi						
	*Mevcut taksi durakları, oturma ve bekleme yerlerinin yenilenmesi ile yeni oturma, bekleme yerleri ve taksi duraklarının yapılması						
	*Mevcut pazar yerlerinin yenilenmesi ve yeni pazar yerlerinin yapılması						
	*Merkez parklara ücretsiz internet sistemi kurulması ile vatandaşların bilgi ve mobil hizmetlerimize ulaşımının sağlanması						
	*Erzurum Sokak, Yeraltı otoparkı ve Meydan düzenlemesi						
	*İhtiyaçlar doğrultusunda yapılacak alt-üst yapı, mimari ve mühendislik projelerinin hazırlanması veya hazırlanması						
Toplam Maliyet	*Gelen talepler doğrultusunda kamu ortak kullanımına ayrılan alanların, yapıların ve tesislerin yeniden yapım, tadilat, tamirat, onarım ve bakımlarının yapılması/ yaptırılması						
	67.988.127,00			49.228.651,00			
Tespitler	*Bölgemizdeki mahallelerde yetersiz pazar alanlarının olması						
	*İlçemiz sınırları içerisindeki kamu ortak kullanımındaki alanların bakıma ihtiyacının olması						
İhtiyaçlar	*Pazar alanlarının sayılarının artırılması						
	*Kamu ortak kullanım alanlarının fiziki durumlarının iyileştirilmesi						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 3.1	Hedef	Altındağ'ın mimari kimliğine şekil verecek olan tarihi ve kültürel dokuya uygun, güvenli, çevreye duyarlı geleneksel ile modern harmanlayan bir şehircilik vizyonu ortaya konulacaktır.					
	Performans Göstergesi	3.1.1 Kentsel sit alanında kamulaştırılacak alan miktarı (m ²)					
					3.1.2 Hacettepe, Solfasol, Hacı Bayram ve Kale Mahallelerinde fizibilite çalışmalarının yapılması		
		3.1.3 Hacı Bayram Mahallesi ve Kale Mahallesi restorasyon, rekonstrüksiyon ve proje çalışmalarının tamamlanması oranı			3.1.3 Hacettepe, Solfasol, Hacı Bayram ve Kale Mahallelerinde restorasyon, rekonstrüksiyon ve proje çalışmalarının tamamlanma oranı (%)		
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		3.1.1- 2.000	3.1.1- 2.300	3.1.1- 2.500			
		3.1.2- 0	3.1.2- 0	3.1.2- 0	3.1.2- 1	3.1.2- 1	3.1.2- 0
		3.1.3- 0	3.1.3- 0	3.1.3- 0	3.1.3- %50	3.1.3- %50	3.1.3- %0
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	3.1.1- %80					
		3.1.2- %10					
		3.1.3- %10					
	Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
	İşbirliği Yapılacak Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü			Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
	Riskler	*Kamulaştırma için davet edilen hak sahipleri ile uzlaşma sağlanılamaması					
*Kamulaştırma davalarında bilirkişilerce belirlenen bedellerin yüksek olması							
Faaliyet ve Projeler	*İlçemizde bulunan ancak sit alanı/yenileme alanı kapsamında yer alan tarihi- kültürel alanlar ile ilgili sorunların giderilmesi yönünde çalışmaların yapılması						
	*Altındağ Araştırma, Proje, Kentsel Tasarım ve Geliştirme Birimi kurulması						
	*Tarihi ve kültürel alanların/yapıların mühendislik ve mimari projelerinin yapılması ve yaptırılması						
Toplam Maliyet	30.675.000,00			14.302.170,00			
Tespitler	*İlçemizde tarihi dokunun yoğun olması						
	*Kamulaştırma parsellerinde hak sahibi hisselerinin küçük, çok ortaklı ve veraset işlemlerinin yapılmamış olması nedeniyle tamamının belediye mülkiyetine geçmesinin zaman alması						
	*Kamulaştırma davalarında belirlenen bedellerin yüksek olması nedeniyle bazı davalardan vazgeçilmesi						
İhtiyaçlar	*Tarihi dokunun korunarak gelecek nesillere aktarılması						
	*Belediye sınırları içerisindeki ihtiyaç olan kamulaştırma, görüşme ve uzlaşma işlemlerine hız verilmesi						
	*Belediye mülkiyetindeki konakların satışının yapılması için gerekli çalışmaların yapılması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade					
Hedef 3.2	Hedef	Tarihi ve kültürel alanlar/yapılar korunacaktır.					
	Performans Göstergesi	3.2.1 Hacı Bayram Mahallesi ve Hergelen Mahallesi restorasyon çalışması (ha)			3.2.1 Hacettepe, Solfasol, Hacı Bayram, Kale Mahal- lelerinde yapılacak restorasyon, rekonstrüksiyon ve sokak sağlıklılaştırma çalışmaları (adet)		
		3.2.2 Kale Mahallesi mimari uygulama çalışması (ha)					
		3.2.3 Restorasyon ve rekonstrüksiyon yapılacak alan sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		3.2.1- 7	3.2.1- 7	3.2.1- 8	3.2.1- 39	3.2.1- 62	3.2.1- 4
		3.2.2- 4	3.2.2- 4	3.2.2- 4			
	3.2.3- 4	3.2.3- 4	3.2.3- 2				
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	3.2.1- %25			3.2.1- %100		
		3.2.2- %25					
		3.2.3- %50					
	Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü					
	Riskler	*Kamu kurum ve kuruluşları arasındaki koordinasyon problemleri					
*Maliyet yüksekliği							
Faaliyet ve Projeler	*Tarihi binalarda restorasyon, rekonstrüksiyon çalışmaları ve boş parsellerde yeni mimari uygulama çalışmalarının yapılması			*Tarihi binalarda restorasyon, rekonstrüksiyon, sokak sağlıklılaştırma çalışmaları ve boş parsellerde yeni mimari uygulama çalışmalarının yapılması			
Toplam Maliyet	7.323.200,00			63.926.993,00			
Tespitler	*Tarihi ve kültürel alanlara sahip olan bölgemizin turizm sektöründeki gelişmelere açık olması						
İhtiyaçlar	*Tarihi mekanlara sahip olan bölgemizin kültürel faaliyetlerini vatandaşlara sunabilecek sosyo/ kültürel tesisler yapılması						
	*Tarihi ve kültürel binaların restorasyon, rekonstrüksiyon maliyetleri için maddi destek alınması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 3.3	Hedef	Başkentin sembollerinden Ankara Kalesi yeniden canlandırılacaktır.					
	Performans Göstergesi	3.3.1 Yapılacak toplantı ve program sayısı					
		3.3.2 Yapılacak istişare toplantı sayısı					
		3.3.3 Bastırılacak katalog,afiş, broşür, vb. sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		3.3.1- 20	3.3.1- 20	3.3.1- 20	3.3.1- 15	3.3.1- 15	3.3.1- 15
		3.3.2- 6	3.3.2- 7	3.3.2- 4			
		3.3.3- 15	3.3.3- 15	3.3.3- 10	3.3.2- 0	3.3.2- 5	3.3.2- 5
	Performans Göstergesinin Hedef Etkisi	3.3.1- %40			3.3.1- %50		
		3.3.2- %20					
		3.3.3- %40			3.3.2- %50		
	Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Özel Kalem Müdürlüğü-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			Özel Kalem Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
	Riskler	*Benzer programların aynı zamana denk gelmesi					
		*Esnaf ile Belediye arasında koordinasyon kurulamaması					
Faaliyet ve Projeler	*Ankara Kalesini anlatan tarihi ve kültürel yayınlar hazırlanması						
	*Ankara Kalesi ile ilgili projelerde Uluslararası Kurum ve Kuruluşlarla ortak çalışma ve etkinlikler düzenlenmesi						
	*Kale esnafı ile istişare toplantıları yapılması			*Kale esnafı ile toplantılar yapılması			
	*Şehir içi ve şehir dışı organizasyonlarla ziyaretçi trafiğinin artırılması			*Ankara Kalesi bölgesine düzenlenecek organizasyonlarla ziyaretçi trafiğinin artmasının sağlanması			
	*Kale bölgesinde yaşayan özel yetenekli çocukların kültürel ve sanatsal eğitimlerinin desteklenmesi ve Kale'nin tanıtımı çalışmalarında aktif rol almalarının sağlanması						
Toplam Maliyet	1.300.000,00			1.046.500,00			
Tespitler	*Kurum kuruluş ile esnaf arasında koordinasyon kurulamaması						
	*Ankara Kalesinin çevresinde tarihi alanların istenilen düzeyde tanıtımının yapılamaması						
İhtiyaçlar	*Ankara Kalesinin ziyaretçi trafiğinin artırılması						
	*Ziyaret trafiğinin artması ile esnafın kalkınmasının sağlanması						
	*İlçemizin kent kimliğinde temel taşı oluşturmasını, kalkınmasını ve turizmde marka olmasının sağlanması						
	*İlçemizin kültür ve tarihi coğrafyasının göz önüne çıkarılması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade						
Hedef 3.4	Hedef	Bölgemizin kültür/sanat zenginlikleri ile Milli ve Manevi coğrafyasının yaşatılması ve gelecek nesillere aktarılması sağlanacaktır.						
	Performans Göstergesi	3.4.1 Bastırılacak katalog,afiş, broşür, davetiye, bülten vb. sayısı						
		3.4.2 TV, radyo, internet sitesi kanallarından yayın sayısı						
		3.4.3 Bilboard baskı sayısı						
		3.4.4 Hazırlanacak tanıtım filmleri sayısı						
		3.4.5 Seğmenlik ve Ahilik kültürünü yaşatma merkezi yapılması	3.4.5 Seğmenlik ve Ahilik kültürünü yaşatma programlarına destek verilmesi					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024	
		3.4.1- 50	3.4.1- 60	3.4.1- 70	3.4.1- 25	3.4.1- 25	3.4.1- 25	
		3.4.2- 40	3.4.2- 50	3.4.2- 55	3.4.2- 5	3.4.2- 5	3.4.2- 5	
		3.4.3- 5.000	3.4.3- 5.300	3.4.3- 5.500				
		3.4.4- 4	3.4.4- 4	3.4.4- 5	3.4.4- 2	3.4.4-2	3.4.4- 2	
		3.4.5- 1	3.4.5- 0	3.4.5- 0	3.4.5- 1	3.4.5- 1	3.4.5- 1	
	Performans Göstergesinin Hedef Etkisi	3.4.1- %20	3.4.1- %20					
		3.4.2- %20	3.4.2- %20					
		3.4.3- %20	3.4.3- %20					
		3.4.4- %10	3.4.4- %20					
		3.4.5- %30	3.4.5- %20					
	Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
İşbirliği Yapılacak Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü-Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
Riskler	*Tanıtım kanallarının sürekli değişiklik göstermesi							
Faaliyet ve Projeler	*Hacı Bayram-ı Veli Hazretlerinin doğduğu evin restore edilmesi, müze haline dönüştürülüp, ziyarete açılması	*Hacı Bayram-ı Veli Hazretlerinin doğduğu evin restorasyon ve rekonstrüksiyonunun yapılması, müze haline dönüştürülüp, ziyarete açılması						
	*Hacı Bayram-ı Veli Hazretlerinin hayatını, yaşadığı dönemi anlatan eserlerin temin edilmesi ve eserlerin sergilendiği mekânların oluşturulması							
	*Mimar Sinan Külliyesi/Yeni Cami çevresi yeniden düzenlenmesi							
	*Kesikbaş Türbesinin restore edilmesi ve çevre düzenlenmesinin yapılması							
	*Cumhuriyetimizin kurulduğu Birinci Meclis Binasından başlayıp Ankara Kalesi'nde son bulan bir rota oluşturulması, festival ve etkinlikler yapılması							
	*Ahilik Kültürünü Yaşatma Merkezi ve Ahilik Müzesinin açılması	*Seğmenlik ve Ahilik kültürünü yaşatmak için destek verilmesi						
	*Seğmenlik Kültürünü Yaşatma Merkezi açılması							
	*Altındağ'ın yerel, bölgesel ve ulusal çapta her türlü iletişim kanalları kullanarak tanıtımının yapılması							
		*Ulucanlar Cezaevi Müzesi ile ilgili tanıtım çalışmalarının sürdürülmesi						
Toplam Maliyet	29.692.000,00	57.999.404,00						
Tespitler	*Altındağ'ın tarihi ve kültürel tanıtımının yetersiz olması							
	*Kültürel aktarımı sağlayacak Seğmenlik ve Ahilik üzerine yapılacak etkinliklerin, programların eksikliği							
İhtiyaçlar	*Altındağ'a özgü kültür/sanat zenginliklerinin tanıtılması							
	*Kültür/sanat zenginlikleri yaşatılarak gelecek nesillere aktarılması							
	*Kültürel zenginliklerimizin yaşatılıp, tanıtılacağı merkezlerin oluşturulması							

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade					
Hedef 3.5	Hedef	Kardeşlik, dayanışma ve yardımlaşma yaklaşımı ile Türkiye'deki ve kültür coğrafyamızdaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurularak, işbirliği çerçevesinde faaliyet ve projeler yapılacaktır.			Kardeşlik, dayanışma ve yardımlaşma yaklaşımı ile Türkiye'deki ve kültür coğrafyamızdaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulacak, STK'lar, üniversiteler, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği çerçevesinde faaliyet ve projeler yapılacaktır.		
	Performans Göstergesi	3.5.1 Gagavuzya spor kompleksi inşaatının tamamlanması oranı			3.5.1 Projeler, işbirlikleri ve hibe programları kapsamında katılım sağlanacak eğitim sayısı		
					3.5.2 Projeler kapsamında işbirliği yapılan kurum, kuruluş sayısı		
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		3.5.1- 0	3.5.1- 0	3.5.1- 0	3.5.1- 35	3.5.1- 35	3.5.1- 35
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi				3.5.1- %50		
					3.5.2- %50		
	Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		
	İşbirliği Yapılacak Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü-Özel Kalem Müdürlüğü					
	Riskler	*Kardeş kent faaliyetlerinde yaşanabilecek koordinasyon problemleri					
	Faaliyet ve Projeler	*Belediyemizin Türk Dünyası Belediyeler Birliği, Türkiye Belediyeler Birliği ve Tarihi Kentler birliğine üyelikleri kapsamında çalışma ve faaliyetlerin sürdürülmesi					
		*Kardeş kent ilişkisi kapsamında Moldova Cumhuriyetine bağlı Gagavuzya Özerk Cumhuriyeti Komrat Şehrinde Spor Kompleksi inşaatı yapımına devam edilmesi			*STK, üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları ile faaliyet ve projeler üretilmesi, eğitim ve çalışmalarına katılım sağlanması		
Toplam Maliyet	10.230.000,00			10.723.300,00			
Tespitler	*Öne çıkabilen coğrafyalarda, değişen ekonomik organizasyonu kontrol edebilen ve diğer kentlerle ilişki içinde küresel ağları inşa eden mekanların ulusal ve uluslar arası sistemde öneme sahip olması						
İhtiyaçlar	*Kardeş kent ilişkileri kurularak işbirliği yapılması			*STK'lar, Üniversiteler vb. ile işbirliği yapılması, ortak projeler üretilmesi			

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade					
Hedef 4.1	Hedef	Plan dönemi sonuna kadar 1.500.000 m ² yeşil alan yapılacak ve ilçe sınırları içerisinde kişi başına düşen yeşil alan en az 4 m ² artırılabacaktır.					
	Performans Göstergesi	4.1.1 Yapılacak aktif yeşil alan (Millet Bahçesi/Park, ağaçlandırma alanı) m ²					
		4.1.2 Kazandırılacak pasif yeşil alan (dini ve sosyal tesis çevre düzenlemesi vs.) m ²					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		4.1.1- 3.023.465 m ²	4.1.1- 3.223.465 m ²	4.1.1- 3.423.465 m ²	4.1.1- 200.000 m ²	4.1.1-200.000 m ²	4.1.1-400.000 m ²
		4.1.2- 565.146 m ²	4.1.2- 585.146 m ²	4.1.2- 605.146 m ²	4.1.2- 15.000 m ²	4.1.2- 15.000 m ²	4.1.2- 15.000 m ²
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	4.1.1- %90					
		4.1.2- %10					
	Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			Emlak ve İstimlak Müdürlüğü-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü		
	Riskler	*Projelerin uygulanacağı alanlarda mülkiyet problemlerinin çıkması					
		*İhale sürecinden ve yüklenici firmalardan kaynaklanabilecek aksaklıklar					
		*Alt yapı eksikliklerinden kaynaklı projelerin aksaması					
	Faaliyet ve Projeler	*İlçe sınırları içerisinde devasa büyüklükte millet bahçeleri yapılması			*İlçe sınırları içerisinde devasa büyüklükte millet bahçeleri yapılması için gerekli imar planı çalışması yapılması sonrasında millet bahçelerinin kurulması		
		*Farklı sosyo-kültürel ihtiyaçlara cevap verebilecek temalı parklar yapılması					
*Altındağ'da yaşayan her vatandaşımız ve doğan her bebek adına bir fidan dikilmesi							
*İhtiyaç halinde mevcut sosyal ve dini tesislerin çevre düzenlemelerinin yapılması							
*Sokağa Dönüş Güvenli Mahalle Parkları yapılması							
*İhtiyaçlar doğrultusunda yapılacak park/ağaçlandırma alanları ve diğer çevre düzenleme faaliyetleri için uygulama projelerinin hazırlanması/hazırlattırılması							
Toplam Maliyet	99.052.311,00			74.088.655,00			
Tespitler	*Yeşil alanların ve park alanlarının yapılaşma sonucu yetersiz kalması						
	*Yeşil alan için uygulama planlarında yeterli düzeyde yer ayrılmaması						
İhtiyaçlar	*Farklı sosyo-kültürel ihtiyaçlara cevap verebilecek park ve yeşil alanların yapılması						
	*Olası afetlerde halkın toplanma alanı olduğundan yeşil alanların korunması ve artırılması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade				
Hedef 4.2	Hedef	"Doğayı Sev, Çevreni Korum" sloganı ile çevre koruma bilinci yükseltilecektir.							
	Performans Göstergesi	4.2.1 Bakımı yapılacak tüm yeşil alan sayısı							
		4.2.2 Revize edilecek yeşil alan sayısı							
		4.2.3 Rehabilit edilecek hayvan sayısı							
		4.2.4 Yapılacak şehir içi ve şehir dışı doğa gezisi sayısı							
		4.2.5 Şehir içi ve şehir dışı doğa gezisine katılacak kişi sayısı							
	Performans Göstergesi Değeri	2022		2023	2024	2022		2023	2024
		4.2.1- 292		4.2.1- 300	4.2.1- 310	4.2.1- 298		4.2.1- 306	4.2.1- 312
		4.2.2- 10		4.2.2- 15	4.2.2- 15				
		4.2.3- 725		4.2.3- 800	4.2.3- 900				
		4.2.4- 2		4.2.4- 4	4.2.4- 3				
		4.2.5- 270		4.2.5- 280	4.2.5- 300				
	Performans Göstergesinin Hedef Etkisi	4.2.1- %35			4.2.1- %50				
		4.2.2- %15			4.2.2- %25				
		4.2.3- %15			4.2.3- %25				
		4.2.4- %20							
		4.2.5- %15							
	Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü							
	İşbirliği Yapılacak Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü-Zabta Müdürlüğü			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
	Riskler	*Yapımı tamamlanan ve ilçeye kazandırılan tesislerde dış etkenlere bağlı hızlı deformasyon ve buna bağlı olarak ilave bakım maliyeti ve iş gücü ihtiyacı oluşması							
*İhale sürecinden ve yüklenici firmalardan kaynaklanabilecek aksaklıklar									
*Küresel ısınma ve iklim değişiklikleri									
*Maliyet yüksekliği									
Faaliyet ve Projeler	*İlçeye kazandırılmış parkların mevcut durumunu koruması için bakım onarım (gübreleme, ilaçlama, budama, herekleme, ara ekim, sulama, elektrik vs.) faaliyetlerinin sürdürülmesi			*İlçemizdeki mevcut parklar ile yeni yapılacak parkların bakım onarım (gübreleme, ilaçlama, budama, herekleme, ara ekim, sulama, elektrik vs.) faaliyetlerinin sürdürülmesi					
	*Zaman içerisinde kullanılan ile deforme olan parkların yeniden yapılarak donatı eksiklikleri ve gelen talepler doğrultusunda diğer ihtiyaçlarının tamamlanması								
	*Küresel ısınma ve iklim değişikliği göz önünde bulundurularak kuraklığa dayanıklı bitki türleri tercih edilmesi, otomatik sulama sistemlerinin tamamlanması								
				*Talepler doğrultusunda kamuya ait alanlarda ağaç budama faaliyetlerinin sürdürülmesi					
	*Halk sağlığının korunması için başıboş sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi faaliyetlerinin sürdürülmesi								
	*Çevresel gürültünün bertaraf edilmesi için kontrol ve denetim faaliyetlerinin etkin şekilde devam ettirilmesi								
	*Çevre bilincinin artırılması için bahçevanlık kursları düzenlenmesi								
	*Parklara kendi enerjisini üreten gölgeleme amaçlı "Güneş Enerji Panelleri" yerleştirilmesi								
Toplam Maliyet	233.289.782,00			166.419.725,00					
Tespitler	*İlçe halkında doğa bilincinin istenilen düzeyde olmaması								
	*Bölgemizde başıboş hayvanların fazla olması								
	*Mevsim değişikliklerinden kaynaklı yeşil alanlarda oluşan tahribat								
İhtiyaçlar	*Çevre ve tabiatı koruma bilincinin maksimum seviyeye çıkarılması								
	*Yeni nesil parklar yapılması								
	*Başıboş hayvanların kısırlaştırılması ve bakımı ile ilgili Üniversitelerle işbirliği yapılması								

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 4.3	Hedef	Altındağ parklarında aktif spora katılım artırılabilecektir.					
	Performans Göstergesi	4.3.1 Yapılacak bisiklet yolu sayısı					
		4.3.2 Yapılacak spor temalı park sayısı					
		4.3.3 Mevcut parklara spor sahaları yapılması					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		4.3.1- 6	4.3.1- 8	4.3.1- 10	4.3.1- 0	4.3.1- 0	4.3.1- 1
		4.3.2- 58	4.3.2- 59	4.3.2- 60	4.3.2- 3	4.3.2- 3	4.3.2- 3
		4.3.3- 37	4.3.3- 40	4.3.3- 42	4.3.3- 5	4.3.3- 5	4.3.3- 5
	Performans Göstergesinin Hedef Etkisi	4.3.1- %40			4.3.1- %30		
		4.3.2- %30			4.3.2- %30		
		4.3.3- %30			4.3.3- %40		
	Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü					
	Riskler	*Bisiklet yolu yapılacak güzergahta imar plan değişikliği yapılması					
		*İhale süreçlerinde ve yüklenici firmalardan kaynaklanabilecek aksaklıklar					
Faaliyet ve Projeler	*İlçemize bisiklet yolları kazandırılması						
	*Futbol ve voleybol sahaları ile birlikte alternatif spor branşlarını da (Oryantiring vs.) içeren parklarının ilçemize kazandırılması						
	*Mevcut parklarımızdan elverişli olanlara yürüyüş yolları ile açık hava spor alanlarının yapılması						
Toplam Maliyet	30.580.446,00			25.432.105,00			
Tespitler	*İlçe sınırları içerisinde mevcut imar planına göre bisiklet yolu yapılabilecek uygun alanların istenilen düzeyde ayrılmamış olması						
	*Bisiklet kullanımı seviyesinin istenilen düzeyde olmaması						
İhtiyaçlar	*Ulaşım, gezinti ve spor yapmak amacıyla bisikletlerin emniyetli bir şekilde kullanıldığı alanlar oluşturulması						
	*Parkların aktif spora uygun düzenlemelerin yapılması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 4.4	Hedef	Altındağlıların huzurlu vakit geçirebilmeleri için parklar daha güvenli hale getirilecektir.					
	Performans Göstergesi	4.4.1 Kamera sistemi kurularak takibi yapılacak park sayısı					
		4.4.2 Ücretsiz internet altyapısı kurulacak park sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		4.4.1- 45	4.4.1- 55	4.4.1- 60	4.4.1- 2	4.4.1- 5	4.4.1- 5
		4.4.2- 45	4.4.2- 55	4.4.2- 60	4.4.2- 5	4.4.2- 5	4.4.2- 5
	Performans Göstergesinin Hedef Etkisi	4.4.1- %50					
		4.4.2- %50					
	Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü					
	Riskler	*Kamera sistemlerine dışardan müdahale ile zarar verilmesi					
		*Yaşanabilecek teknik aksaklıklar (elektrik kesintisi vb.)					
		*Maliyet yüksekliliği					
Faaliyet ve Projeler	*Parklarımızın takibinin kamera sistemi ile yapılarak güvenli hale getirilmesi						
	*Parklarımıza vatandaşların mobil uygulamalara anında ulaşım sağlayabilmesi için ücretsiz internet erişiminin sağlanması			*Parklarımıza vatandaşların mobil uygulamalara erişim sağlayabilmesi için ücretsiz internet altyapısının oluşturulması			
Toplam Maliyet	1.773.570,00			635.500,00			
Tespitler	*Yeni teknolojik gelişmeler nedeniyle parkların bilişim altyapısının zayıf olması						
	*Park alanlarında emniyet birimleri ile koordinasyonun geç sağlanması						
İhtiyaçlar	*Vatandaşların huzurlu ve güvenli vakit geçirebilmelerinin sağlanması						
	*Parkların alt yapısının teknolojik gelişmelerle uyumlu hale getirilmesi						
	*Park alanlarına yerleştirilecek kamera sistemlerinin emniyet birimlerinin ilgili sistemleri ile uyumlu çalışmasının sağlanması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 4.5	Hedef	Sorumluluk alanımızda bulunan kamusal alanların temizlik, ilaçlama vb. hizmetleri yapılacaktır.					
	Performans Göstergesi	4.5.1 Temizlik hizmetlerinde çalışan personel sayısı					
		4.5.2 Alınacak ilaç miktarı (Litre)					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		4.5.1- 626	4.5.1- 599	4.5.1- 689	4.5.1- 460	4.5.1- 460	4.5.1- 460
		4.5.2- 3.025	4.5.2- 3.327	4.5.2- 3.660			
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	4.5.1- %90					
		4.5.2- %10					
	Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü					
	Riskler	*Temizlik bilincinin yeterince gelişmemiş olması					
		*Olumsuz hava koşulları					
	Faaliyet ve Projeler	*İlçe sınırları içerisinde bulunan kamusal alanların temizlik (çöp toplama, süpürme, yıkama vb.) hizmetlerin yapılması/yaptırılması (15 m altı vb. cadde ve sokaklar)					
		*Sivrisinek, karasinek vb. vektörlerle mücadele kapsamında gerekli araç ve ekipman sağlanarak kamusal alanlara uygulamanın yapılması					
Toplam Maliyet	219.617.788,00			85.731.166,00			
Tespitler	*Sivrisinek, karasinek vb. vektörlerle mücadelenin hava koşulları sebebi ile yetersiz kalması						
İhtiyaçlar	*İlçemizin temiz tutulması						
	*Zararlı uçkunlarla mücadele edilmesi						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade			
Hedef 5.1	Hedef	Altındağlı gençlerimizin hayata hazırlanmaları desteklenecektir.			
	Performans Göstergesi	5.1.1 Meslek tanıtım faaliyetleri ve açılan meslek edindirme kursları sayısı	5.1.1 Meslek tanıtım faaliyetleri konusunda yapılan çalışma sayısı		
		5.1.2 Meslek edindirme kurslarına katılan genç sayısı	5.1.2 Meslek edindirme faaliyet çalışmalarına katılan genç sayısı		
		5.1.3 Kurum ve kuruluşların düzenlediği etkinlik, proje, faaliyet sayısı			
		5.1.4 Kurum ve kuruluşların düzenlediği etkinlik, proje, faaliyetlere katılan genç sayısı			
		5.1.5 Bilim Merkezi oluşturulması			
	Performans Göstergesi Değeri		2022	2023	2024
		5.1.1- 42	5.1.1- 46	5.1.1- 50	
		5.1.2- 120	5.1.2- 130	5.1.2- 140	
		5.1.3- 25	5.1.3- 27	5.1.3- 29	
		5.1.4- 6.000	5.1.4- 6.500	5.1.4- 7.000	
		5.1.5- 1	5.1.5- 0	5.1.5- 0	
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	5.1.1- %20			
		5.1.2- %20			
		5.1.3- %20			
		5.1.4- %20			
		5.1.5- %20			
	Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü			
	İşbirliği Yapılacak Birim	Fen İşleri Müdürlüğü			
	Riskler	*Hedeflenen genç kitleye ulaşamaması			
*Verilen eğitimin ihtiyacı karşılayamaması					
Faaliyet ve Projeler	*Bilim Merkezi inşa edilmesi				
	*KOSGEB, Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK gibi kurum ve kuruluşlar ile ortak çalışmalarla gençlerimizin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi, kendi işlerini kurma yönünde cesaretlenmelerinin teşvik edilmesi				
	*Meslek tanıtım atölyeleri kurularak mesleklerin tanıtımının sağlanması ve gençlerimizin ilgi ve becerilerine göre başarılı ve mutlu olacakları mesleklere yönlendirilmesinin sağlanması				
	*Gençlere yönelik meslek edindirme kursları açılması				
Toplam Maliyet	15.000.000,00				
	68.707.243,00				
Tespitler	*Gençlerin yetenek ve becerilerini tam olarak ifa edecekleri meslekleri yeterince tanımadıkları için doğru meslek seçimi yapamamaları				
	*Gençlerin bir meslek dalında uzmanlaşamadığı için iş bulmakta güçlük çekmeleri ve iş hayatında kalifiye eleman eksikliği				
İhtiyaçlar	*Gençlerin bilgili, kültürlü ve mutlu bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlamak için kişisel gelişim eğitimleri verilmesi				
	*Gençlerin bilgi ve becerilerine göre mesleklere yönlendirilmesi ve kendi işlerini kurmaları yönünde teşvik edilmesi				
	*Bölgemizde girişimciliğin geliştirilmesi için kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin artırılması				

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade								
Hedef 5.2	Hedef	Altındağlı gençlerimizi kötü alışkanlıklardan uzak tutacak koruyucu, önleyici hizmetlere yönelik programlar yapılacaktır.											
	Performans Göstergesi	5.2.1 Rehberlik edilecek genç sayısı											
		5.2.2 Açılan spor kurslarının sayısı											
		5.2.3 Spor kurslarına katılan ve lisans işlemleri yapılan kişi sayısı			5.2.3 Spor kurslarına katılan kişi sayısı								
		5.2.4 Yapılacak kültür evi sayısı											
		5.2.5 Spor sahası yapılması			5.2.4 Spor sahası ve spor tesisi yapılması								
	Performans Göstergesi Değeri	2022		2023		2024		2022		2023		2024	
		5.2.1- 63		5.2.1- 65		5.2.1- 68							
		5.2.2- 23		5.2.2- 25		5.2.2- 28							
		5.2.3- 2.400		5.2.3- 2.600		5.2.3- 2.900							
		5.2.4- 0		5.2.4- 0		5.2.4- 0							
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	5.2.1- %20			5.2.1- %30								
		5.2.2- %20			5.2.2- %20								
		5.2.3- %20			5.2.3- %20								
		5.2.4- %20			5.2.4- %30								
5.2.5- %20													
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü												
İşbirliği Yapılacak Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü-Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü												
Riskler	*Verilecek eğitimlerin içeriğinin doğru seçilememesi sonucu gençlerde ilgi ve merak uyandırmaması												
	*Eğitime katılımın istenilen düzeyde olmaması												
	*Yeni spor alanları oluşturmaktan kaynaklanan maliyet artışları												
Faaliyet ve Projeler	*Amatör sporların desteklenmesi ve spor kulübümüz bünyesinde yeni açılacak olan amatör branşlara gençlik merkezlerimizdeki öğrencilerin ilgi alanlarına göre yönlendirilmesinin sağlanması, öğrencilerin lisans işlemlerinin yapılması, ulusal ve uluslararası yarışmalara katılım sağlanması												
	*Yeni spor alanlarının oluşturulması ve bu spor alanlarının etkin ve verimli bir şekilde kullanımının sağlanması						*Yeni spor alanlarının oluşturulması ve Altındağ genelinde başta gençler olmak üzere tüm vatandaşları spora teşvik etmek için ayrıca spor alanlarının verimli bir şekilde kullanımını sağlamak için çeşitli faaliyetlerin yapılması						
	*Mahalleler arası futbol yarışması, dede torun yüzme yarışması vb. sportif faaliyetler, organizasyonlar ve yarışmalar düzenlenmesi												
	*Kütüphane ve okuma salonlarının yer aldığı Altındağ Kültür Evlerinin kurulması						*Kütüphane ve okuma salonlarının yer aldığı yeni tesislerin oluşturulması						
	*Gençlere yönelik önleyici, bilgilendirici ve koruyucu rehberlik çalışmaları, eğitim seminerleri düzenlenmesi, drama, spor vb. faaliyetlere yönlendirilerek kötü alışkanlıklardan uzak durmalarının sağlanması												
Toplam Maliyet	10.052.000,00			77.421.929,00									
Tespitler	*Bölge sınırları içerisinde yeterli spor alanlarının bulunmaması												
	*Mahalle sakinlerinin birbirlerini yeterince tanımıyor olması ve mahalle kültürünün azalması												
	*Bölgenin sosyo-kültürel yapısının kötü alışkanlıklar kazanılmasına eğilimli olması												
	*Kötü alışkanlıklar neticesinde suç işlenmesi												
İhtiyaçlar	*Gençlerin vakitlerini etkin ve verimli bir şekilde değerlendirmelerinin sağlanması												
	*Vatandaşların tanışmaları sağlanarak mahalle kültürünü yaygınlaştırmak için faaliyet ve organizasyon yapılması												

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade					
Hedef 5.3	Hedef	Geleneksel sporların yaşatılması sağlanacaktır.					
	Performans Göstergesi	5.3.1 Düzenlenecek yağlı güreş sayısı					
		5.3.2 Açılacak geleneksel spor kurslarının sayısı					
		5.3.3 Geleneksel spor kurslarına katılan kişi sayısı					
		5.3.4 Geleneksel sporları tanıtmaya yönelik faaliyet sayısı					
		5.3.5 Geleneksel sporların tanıtımı ile ilgili yapılan faaliyete katılım sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	5.3.1- 1	5.3.1- 1	5.3.1- 1			
		5.3.2- 4	5.3.2- 4	5.3.2- 4			
		5.3.3- 240	5.3.3- 260	5.3.3- 290			
		5.3.4- 19	5.3.4- 20	5.3.4- 21	5.3.4- 5	5.3.4- 5	5.3.4- 5
		5.3.5- 2.420	5.3.5- 2.662	5.3.5- 2.928			
	Performans Göstergesinin Hedef Etkisi	5.3.1- %35					
		5.3.2- %15					
		5.3.3- %20					
5.3.4- %10							
5.3.5- %20							
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
İşbirliği Yapılacak Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Riskler	*Ulusal ve Uluslararası yarışmalarda kurum ve kuruluşlarla koordinasyon kurulamaması						
	*Geleneksel spor faaliyetlerine katılımın istenilen düzeyde olmaması						
Faaliyet ve Projeler	*Yağlı güreş festivali düzenlenmesi						
	*Matrak, Okçuluk, Cirit, Güreş vb. geleneksel sporların tanıtılması, yaşatılması ve yaygınlaştırılması amacıyla eğitimler, söyleşiler, etkinlikler, festivaller düzenlenmesi, bu vb. spor dallarında başarı gösterenlerin ulusal ve uluslararası yarışmalara ve festivallere katılımının sağlanması						
Toplam Maliyet	1.842.000,00			2.620.000,00			
Tespitler	*Geleneksel sporların gençler tarafından yeteri kadar tanınmıyor olması						
İhtiyaçlar	*Geleneksel sporların gençler tarafından benimsenmesinin sağlanması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 5.4	Hedef	Gençler üniversite eğitimi almaları yönünde desteklenecektir.					
	Performans Göstergesi	5.4.1 Üniversitelere düzenlenecek gezi sayısı					
		5.4.2 Üniversite gezilerine katılan öğrenci sayısı					
		5.4.3 Meslek tanıtım seminerleri verilme sayısı					
		5.4.4 Meslek tanıtım seminerlerine katılan öğrenci sayısı					
		5.4.5 Yapılacak Üniversiteli Gençler Merkezi sayısı			5.4.5 Yapılacak Üniversiteli Gençlik Merkezi sayısı		
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		5.4.1- 12	5.4.1- 13	5.4.1- 14			
		5.4.2- 900	5.4.2- 1000	5.4.2- 1100			
		5.4.3- 10	5.4.3- 11	5.4.3- 12			
		5.4.4- 1.400	5.4.4- 1.500	5.4.4- 1.700			
		5.4.5- 1	5.4.5- 0	5.4.5- 0	5.4.5- 1	5.4.5- 1	5.4.5- 0
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	5.4.1- %20					
		5.4.2- %20					
		5.4.3- %20					
5.4.4- %20							
5.4.5- %20							
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
İşbirliği Yapılacak Birim	Fen İşleri Müdürlüğü						
Riskler	*Üniversite gezileri ve meslek tanıtım faaliyetlerine katılımın istenilen düzeyde olmaması						
	*Üniversiteli Gençlik Merkezine beklenen ilginin gösterilmemesi						
Faaliyet ve Projeler	*Üniversiteli Gençlik merkezleri oluşturulması						
	*Gençlerimizi üniversite eğitimi almaya teşvik etmek ve alacakları eğitimin hangi alanda olacağına karar vermelerine yardımcı olabilmek için üniversitelere geziler düzenlenmesi, üniversitelerden ve çeşitli meslek dallarından uzman ve alanında başarılı kişiler ile söyleşiler yapılması						
Toplam Maliyet	3.000.000,00						
Tespitler	*Gençlerin üniversite eğitimlerini hangi alanlarda almaları konusunda gerekli donanımına sahip olmamaları						
	*Gençlerin zamanlarını daha doğru ve kaliteli değerlendirebilecekleri alanların az olması						
İhtiyaçlar	*Gençlerin bilgi ve beceri alanlarına göre bölümler seçmesi konusunda yönlendirilmesi						
	*Gençlerin üniversite eğitimi almaya teşvik edilmesi						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade			
Hedef 5.5	Hedef	Gençlerimiz bilişimsel, sosyal ve kültürel alanlarda desteklenecektir.						
	Performans Göstergesi	5.5.1 Bilim, sanat ve bilişim alanlarında gezici atölye eğitimi düzenlenmesi sayısı			5.5.1 Bilim, sanat ve bilişim alanlarında eğitim düzenlenmesi sayısı			
		5.5.2 Bilim, sanat ve bilişim alanlarında gezici atölye eğitimlerine katılan kişi sayısı			5.5.2 Bilim, sanat ve bilişim alanlarında eğitimlere katılan kişi sayısı			
		5.5.3 Açılacak etüt ve hobi kursları sayısı						
		5.5.4 Etüt ve hobi kurslarına katılan kişi sayısı						
	Performans Göstergesi Değeri	2022		2023	2024	2022	2023	2024
		5.5.1- 24		5.5.1- 26	5.5.1- 28			
		5.5.2- 1.800		5.5.2- 1.900	5.5.2- 2.000			
		5.5.3- 56		5.5.3- 61	5.5.3- 67			
		5.5.4- 70.000		5.5.4- 75.000	5.5.4- 80.000			
	Performans Göstergesinin Hedef Etkisi	5.5.1- %20						
		5.5.2- %25						
		5.5.3- %30						
		5.5.4- %25						
	Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
İşbirliği Yapılacak Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
Riskler	*Gençlerin bilişimsel, sosyal ve kültürel alanda faaliyetlere katılımının istenilen düzeyde olmaması							
Faaliyet ve Projeler	*Bilim, sanat ve bilişim alanlarında gezici atölye eğitimlerinin düzenlenmesi			*Bilim, sanat ve bilişim alanlarında eğitimlerin düzenlenmesi				
	*Gençlerimizin akademik başarılarını desteklemek ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlamak amacıyla Etüt ve hobi kursları bilgisayar ve bilişim eğitimleri ile kişisel gelişimlerini destekleyici derslerin verilmesi			*Gençlerimizin akademik başarılarını desteklemek ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlamak amacıyla etüt ve hobi kursları, bilgisayar ve bilişim eğitimleri ile kişisel gelişimlerini destekleyici ve bilime yönlendirici derslerin verilmesi, ilgili faaliyetlerin düzenlenmesi ve bu kapsamda gerekli ihtiyaçların karşılanması				
Toplam Maliyet	Genel Yönetim Giderleri			857.290,00				
Tespitler	*Gençlerin kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak mekan ve ortamların bulunmaması							
İhtiyaçlar	*Gençlerin bilişimsel, sosyal ve kültürel alanda kendilerini geliştirmesinin sağlanması							

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade								
Hedef 6.1	Hedef	Çocukların sağlıklı, sosyal bir birey olarak rahat, güvenli ortamlarda büyümeleri sağlanacaktır.											
	Performans Göstergesi	6.1.1 Rehberlik edilecek dezavantajlı genç sayısı											
		6.1.2 Dezavantajlı çocuklar için yapılacak faaliyet sayısı											
		6.1.3 Dezavantajlı çocuklar için yapılacak faaliyetlere katılım sayısı											
		6.1.4 Yapılacak çocuk kütüphanesi ve sayısı			6.1.4 Yapılacak kütüphane sayısı								
		6.1.5 Kreşlere katılan öğrenci sayısı											
	Performans Göstergesi Değeri	2022		2023		2024		2022		2023		2024	
		6.1.1- 40		6.1.1- 42		6.1.1- 43							
		6.1.2- 5		6.1.2- 6		6.1.2- 7							
		6.1.3- 360		6.1.3- 390		6.1.3- 420							
		6.1.4- 0		6.1.4- 0		6.1.4- 0		6.1.4- 2		6.1.4- 2		6.1.4- 0	
		6.1.5- 350		6.1.5- 370		6.1.5- 390							
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	6.1.1 %20											
		6.1.2 %20											
		6.1.3 %20											
6.1.4 %20													
6.1.5 %20													
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü												
İşbirliği Yapılacak Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü-Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü-Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü-Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü												
Riskler	*Açılan mekanların kapasitesinin yeterli olmaması												
	*Rehberlik edilecek dezavantajlı çocuk ve genç sayısının fazla olması												
Faaliyet ve Projeler	*Çocuk kütüphanelerinin kurulması, soğuk veya aşırı sıcaklarda dışarıda oyun oynamaya çıkamayan çocuklar için yaşlarıyla eğitici ve öğretici oyunlar oynayabilecekleri "Kapalı Çocuk Evleri" oluşturulması												
	*Sokağa Dönüş/ Güvenli Mahalle Parklarının yapılması												
	*Yeni Trafik Eğitim Merkezi açılması, var olan merkezlerin devamlılığının sağlanması												
	*Yeni kreşler açılması, var olan kreşlerin devamlılığının sağlanması						*Var olan kreşlerin devamlılığının sağlanması						
	*Bölgemizde yaşayan dezavantajlı çocuk ve gençlerimizin kültürel gelişimlerinin ve akademik başarılarının artırılması ve güçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları ve faaliyetler yapılması												
Toplam Maliyet	9.854.000,00						12.582.199,00						
Tespitler	*Dezavantajlı çocuk ve gençlerin kültürel akademik eğitimleri için faaliyetlerin yeterince yapılmaması												
	*Bölgemizde çocuklara yönelik kütüphane ve çocuk evlerinin olmaması												
İhtiyaçlar	*Çocuklara yönelik kütüphane ve çocuk evleri yapılarak yeni aktivite alanlarının oluşturulması												
	*Dezavantajlı çocuk ve gençlerin kültürel gelişimlerinin en üst seviyeye ulaştırılması												

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 6.2	Hedef	Kadınlarımızın ekonomik, sosyal, kültürel anlamda güçlendirilmesi, desteklenmesi sağlanacaktır.					
	Performans Göstergesi	6.2.1 Açılan okuma-yazma kurslarına katılan kişi sayısı					
		6.2.2 Açılan meslek edindirme ve hobi kurslarına katılan kişi sayısı					
		6.2.3 Kültür merkezlerinde düzenlenecek etkinlik sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		6.2.1- 450	6.2.1- 450	6.2.1- 450			
		6.2.2- 31.000	6.2.2- 33.000	6.2.2- 35.000			
		6.2.3- 13	6.2.3- 14	6.2.3- 15	6.2.3- 20	6.2.3- 20	6.2.3- 20
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	6.2.1- %30					
		6.2.2- %35					
		6.2.3- %35					
	Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		
	Riskler	*Kadınların eşleri tarafından sosyal, kültürel anlamda desteklenmemesi					
	Faaliyet ve Projeler	*Kadınlara yönelik okuma-yazma, meslek edindirme, hobi kursları açılması					
*Kadınlara yönelik kişisel gelişim vb. eğitimlerin verilmesi							
*Kadınlarımızın ürettiği el emeği, göz nuru ürünlerini pazarlayabilecekleri uygun ortamlar oluşturulması							
*Kurulacak gezici sağlık ekipleri ve ilgili kurumlar ile işbirliği yapılarak sağlık taramalarının yapılması							
*Kadın Eğitim ve Kültür Merkezlerimizde belirli gün ve haftalarda turnuva, yarışma vb. gibi çeşitli etkinliklerin düzenlenmesi							
			*Kadınlarımızı ekonomik ve sosyal olarak desteklemek ve özellikle eğitim öğretim hayatını tamamlayamamış genç kadınlara nitelikli mesleki beceriler kazandırıp istihdam edilmelerine yönelik projelerin yürütülmesi				
Toplam Maliyet	6.250.000,00			10.660.700,00			
Tespitler	*Kadınların sosyo-ekonomik alanda istenilen düzeyde olmaması						
	*Bölgemizde okuma-yazma ve meslek edindirme kurslarının açılmasına ihtiyaç duyulması						
İhtiyaçlar	*Kadınlarımızın meslek edinmeleri sağlanarak ev ekonomisine katkı sağlamasına teşvik edilmesi						
	*Kadınların sosyal ve kültürel alanlarda etkinliklerinin artırılması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 6.3	Hedef	Aile birliğinin güçlendirilmesi, korunması ve idamesi desteklenecektir.					
	Performans Göstergesi	6.3.1 Hoş geldin bebek paketi verilecek aile sayısı			6.3.1 Hoş geldin bebek seti verilecek ve ziyaret edilecek aile sayısı		
		6.3.2 Aile içi iletişim ve danışmanlık eğitimleri verilecek kişi sayısı					
		6.3.3 Hamilelik ve annelik eğitimleri verilecek kişi sayısı					
		6.3.4 Kurum ve kuruluşlar ile aile birliğinin güçlendirilmesi için düzenlenen seminerlere katılacak kişi sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		6.3.1- 2.500	6.3.1- 3.000	6.3.1- 3.200	6.3.1- 3.500	6.3.1- 4.000	6.3.1- 4.500
		6.3.2- 600	6.3.2- 650	6.3.2- 700			
		6.3.3- 470	6.3.3- 490	6.3.3- 500			
	Performans Göstergesinin Hedef Etkisi	6.3.1- %25					
		6.3.2- %25					
		6.3.3- %25					
		6.3.4- %25					
	Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü					
Riskler	*İlçe sınırlarında yaşayan sığınmacılarla iletişim problemlerinin yaşanması						
	*Yıllık tahmini doğum sayısının hesaplanamaması						
	*Kurum ve kuruluşlar ile yaşanabilecek koordinasyon problemleri						
Faaliyet ve Projeler	*Evlilik okulları kurularak, aile içi etkili iletişim eğitimleri ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi			*Merkezlerimizde aile içi etkili iletişim, hamilelik ve annelik eğitimleri ile aile danışma ve psikolojik destek sağlanması, koruyucu, önleyici eğitimlerin verilmesi, aile birliğinin güçlendirilmesi ve korunabilmesi için kurumlarla işbirliği içerisinde gerekli seminerlerin verilmesi, yönlendirilmelerin yapılması			
	*Annelik danışma merkezleri kurularak, hamilelik ve annelik eğitimleri ile sağlık hizmetlerinin verilmesi						
	*Aile danışma ve psikolojik destek merkezi kurularak, psikolojik destekler ve koruyucu, önleyici eğitimlerin verilmesi						
	*Aile birliğinin güçlendirilebilmesi ve korunabilmesi için ilgili kurum ve kuruluşlar ile koordineli olarak, gerekli seminerlerin verilmesi, yönlendirilmelerinin yapılması						
Toplam Maliyet	309.000,00			1.434.000,00			
	Tespitler	*Günümüzde aile içi iletişimin çeşitli nedenlerden olumsuz etkilenmesi					
*Günümüzde boşanma olaylarının artması							
İhtiyaçlar	*Bölgemizde yaşayan vatandaşların aile birliğinin korunması için yapılacak desteklerin en üst düzeye çıkarılması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 6.4	Hedef	Şiddete uğrayan ve uğrama tehlikesi bulunan kadınlara/vars a çocuklarına yönelik koruyucu tedbirler alınacaktır.			Şiddete uğrayan ve uğrama tehlikesi bulunan kadınlara vars a çocuklarına yönelik koruyucu, önleyici çalışmalar ve danışmanlık hizmetleri yürütülecektir.		
	Performans Göstergesi	6.4.1 Sığınma evinin kapasitesi			6.4.1 Koruyucu önleyici eğitim seminerleri verilmesi		
		6.4.2 Psikolog ve sosyolog desteği verilecek kişi sayısı			6.4.2 Psiko-sosyal destek taleplerine cevap verilme oranı		
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		6.4.1- 30	6.4.1- 30	6.4.1- 30	6.4.1- 5	6.4.1-6	6.4.1- 7
		6.4.2- 20	6.4.2- 24	6.4.2- 27	6.4.2- %100	6.4.2- %100	6.4.2- %100
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	6.4.1- %50					
		6.4.2- %50					
	Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
	İşbirliği Yapılacak Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
	Riskler	*Şiddete uğramış veya uğrama tehlikesi bulunan kadınların ve çocukların ilgili birime erişimlerinin engellenmesi					
	Faaliyet ve Projeler	*Kurulacak konuk evi/sığınma evlerinde şiddete maruz kalan kadınların/vars a çocukları ile birlikte güvenle barınmalarının sağlanması			*Şiddete uğrayan ve uğrama tehlikesi bulunan kadınlar ile çocuklara yönelik koruyucu, önleyici eğitim seminerleri düzenlenmesi		
		*Uzman personel tarafından sığınma evlerinde kalan kadınlara/vars a çocuklarına psikolog ve sosyolog desteği verilmesi			*Uzman personel tarafından kadınlara ve çocuklara psiko-sosyal destek verilmesi, rehberlik ve danışmanlık hizmeti sunulması ile sosyal servis hizmetinin sağlanması		
	Toplam Maliyet	1.640.000,00			449.650,00		
Tespitler	*İlçede şiddete uğrama (kadın/çocuk) olaylarının görülmesi						
İhtiyaçlar	*Kadınların sosyo-ekonomik durumunun güçlendirilmesi						
	*Bölgemizde şiddete maruz kalan kadın ve çocuklara yönelik koruyucu-önleyici faaliyetlerin yürütülmesi						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade					
Hedef 6.5	Hedef	Altındağ bölgesindeki ihtiyaç sahibi vatandaşlara talepleri doğrultusunda uygun görülen yardımlar yapılacaktır.					
	Performans Göstergesi	6.5.1 Gıda kartı verilecek asker ailesi sayısı	6.5.1 Maddi yardım yapılacak asker ailesi sayısı				
		6.5.2 Yardım yapılacak afetzedede sayısı					
		6.5.3 Yardım yapılacak ihtiyaç sahibi sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		6.5.1- 280	6.5.1- 300	6.5.1- 310			
		6.5.2- 34	6.5.2- 35	6.5.2- 37			
		6.5.3- 8.000	6.5.3- 9.000	6.5.3- 9.500	6.5.3- 15.000	6.5.3- 15.000	6.5.3- 15.000
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	6.5.1- %30					
		6.5.2- %20					
		6.5.3- %50					
	Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü-Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü-Temizlik İşleri Müdürlüğü- Fen İşleri Müdürlüğü				
	Riskler	*Sosyal yardım yapılması gereken kişi sayısının fazla olması					
		*İlçe sınırlarında yaşayan sığınmacılarla iletişim problemlerinin yaşanması					
	Faaliyet ve Projeler	*Sosyal güvencesi olmayan Asker Ailelerine gıda kartı desteğinin verilmesi	*Sosyal güvencesi olmayan asker ailelerine maddi yardım desteğinin sağlanması				
		*Afete uğramış vatandaşlara gerekli incelemeler yapıldıktan sonra ihtiyacı doğrultusunda ayni/nakdi yardım yapılması					
		*İhtiyaç sahibi olduğu belirlenen vatandaşlara talepleri doğrultusunda gıda kartı, giyim, ev eşyası vb. yardımların yapılması					
Toplam Maliyet	16.600.000,00	24.982.980,00					
Tespitler	*İlçede yaşayan insanların işsizlik oranının yüksek olması						
	*İlçe sınırlarında yaşayan sığınmacı oranının yüksek olması						
	*Bakıma muhtaç kişi ve aile sayısının yüksek olması						
İhtiyaçlar	*İhtiyaç sahibi vatandaşların sosyo-ekonomik açıdan refah düzeyinin artırılması						
	*Yoksullukla mücadele eden diğer kurum ve kuruluşlarla etkin bir işbirliğinin oluşturulması						
	*Gerçek ihtiyaç sahiplerinin tespiti ve mükerrer yardımların engellenmesi noktasında ilgili diğer kurum, kuruluş ve STK'lar ile işbirliği yapılması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 7.1	Hedef	Toplumu tehdit eden her türlü kötü alışkanlıklarla mücadele edilecektir.			Toplumu tehdit eden her türlü kötü alışkanlıklarla mücadele edilecek ve danışmanlık hizmeti verilecektir.		
	Performans Göstergesi	7.1.1 Kötü alışkanlıklardan korunması için eğitim verilecek kişi sayısı			7.1.1 Uzman personel tarafından danışmanlık ile eğitim verilecek ve tedavi edilecek kişi sayısı		
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		7.1.1- 75	7.1.1- 80	7.1.1- 85			
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	7.1.1- %100					
	Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		
	Riskler	*Bağımlılık tedavisi riskli bir çalışma alanı olduğu için güvenlik açısından sorunlar oluşturması					
		Bağımlılık alanında çalışan uzman sayısının yetersiz olması					
	Faaliyet ve Projeler	*Bağımlılıkla Mücadele Merkezi kurulması ve rehabilitasyon çalışmalarının yapılması			*Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin verilmesi		
		*Rehberlik ve psikolojik danışma merkezleri kurulması, ücretsiz destek hizmetlerinin verilmesi					
		*Kadın Eğitim Kültür Merkezleri ve Gençlik Merkezleri üyelerine bağımlılık ile ilgili bilgilendirme ve korumaya yönelik yapılandırılmış otumlardan oluşan eğitimlerin verilmesi					
	Toplam Maliyet	Genel Yönetim Giderleri					
Tespitler	*Bağımlılık ile ilgili tedavi ve rehabilitasyon merkezlerinin az sayıda olması						
	*Bağımlılık ve yaşam becerileri eğitim programlarının yeterli seviyede olmaması						
	*Bölgemizde bağımlı sayısının fazla olması						
İhtiyaçlar	*Bağımlı bireylerin tedavisini sağladıktan sonra topluma kazandırılması						
	*Bağımlılık ile mücadele eden diğer kurum ve kuruluşlarla etkin bir işbirliğinin sağlanması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 7.2	Hedef	Bağımlı bireylere tedavi destekleri verilecektir.					
	Performans Göstergesi	7.2.1 Yardım müracaatlarının sayısı					
		7.2.2 Tedavi gören bağımlıların sayısı					
		7.2.3 Psikososyal destek verilecek kişi sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		7.2.1- 35	7.2.1- 38	7.2.1- 40			
		7.2.2- 40	7.2.2- 42	7.2.2- 45			
		7.2.3- 65	7.2.3- 70	7.2.3- 72			
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	7.2.1- %15					
		7.2.2- %30					
		7.2.3- %55					
	Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü-Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü					
	Riskler	*Bağımlılık tedavisi riskli bir çalışma alanı olduğu için güvenlik açısından sorunlar yaşanması					
		*Bağımlı bireylerle iletişim kurulmasında problemler yaşanması					
Faaliyet ve Projeler	*Bağımlı kişi ve ailelerinin yardım müracaatlarının alınması ve değerlendirilmesi						
	*İlgili sağlık kurum ve kuruluşları ile işbirliği sağlanarak bağımlıların tedavilerine katkı sağlanması						
	*Bağımlılara ve ailelerine yönelik psikososyal destek hizmetlerinin yürütülmesi						
Toplam Maliyet	315.000,00			211.300,00			
Tespitler	*Bağımlılığın toplumun her kesimini tehdit eden bir problem olması						
	*Bağımlılık ile ilgili tedavi merkezlerinin ve rehabilitasyon merkezlerinin yeterli sayıda olmaması						
İhtiyaçlar	*Bağımlı bireylerin tedavisini sağladıktan sonra topluma kazandırılması						
	*Bağımlılık ile mücadele eden diğer kurum ve kuruluşlarla etkin bir işbirliğinin sağlanması						
	*Altındağ Belediyesinin yürütmekte olduğu projeye ilgili faaliyetlerin bilinirliğini arttıracak etkinliklerin geliştirilmesi						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 8.1	Hedef	Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata aktif katılımları desteklenecektir.					
	Performans Göstergesi	8.1.1 Engelli vatandaşlara yönelik düzenlenecek spor faaliyetleri sayısı					
		8.1.2 Engelli vatandaşlara yönelik düzenlenecek spor faaliyetlerine katılım sayısı					
		8.1.3 Engelli araç şarj istasyonu sayısı					
					8.1.4 Engelsiz Yaşam Merkezi yapılması		
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		8.1.1- 5	8.1.1- 6	8.1.1- 7			
		8.1.2- 60	8.1.2- 65	8.1.2- 70			
		8.1.3- 18	8.1.3- 23	8.1.3- 28	8.1.3- 0	8.1.3- 0	8.1.3-1
					8.1.4- 1	8.1.4- 0	8.1.4- 0
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	8.1.1- %35			8.1.1- %30		
		8.1.2- %45			8.1.2- %20		
		8.1.3- %20			8.1.3- %20		
					8.1.4- %30		
	Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü					
İşbirliği Yapılacak Birim	Fen İşleri Müdürlüğü-Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü- Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
Riskler	*Engelli bireyler için spor alanlarının düzenlenmesinde oluşacak aksaklıklar						
	*Engelli araç şarj istasyonlarına dışardan müdahale edilerek arızaya sebebiyet verilmesi						
Faaliyet ve Projeler	*Merkezlerimizde kütüphane, spor alanları ve internet ortamı bulunan Engelsiz Erişim Merkezleri oluşturulması						
	*Alt ve üst yapıların engelli bireylerin kullanımına uygun olarak düzenlenmesi						
	*İlçenin muhtelif bölgelerine engelli aracı şarj cihazları yerleştirilmesi						
	*Engelli bireylerin daha sağlıklı bir hayat sürmelerine ve daha sosyal bir hale gelmelerine yardımcı olabilmek için onlara yönelik sportif faaliyetler düzenlenmesi						
Toplam Maliyet	1.221.020,00			11.026.730,00			
Tespitler	*Engelli bireylere yönelik yeterince sportif faaliyet yapılmaması						
	*Engelli araç şarj istasyonlarının sayısının istenilen düzeyde olmaması						
İhtiyaçlar	*Engelli vatandaşların spora teşvik edilerek sosyal hayata katılımın desteklenmesi						
	*Engelli bireylerin günlük yaşam aktivitelerine yönelik becerilerin kazandırılması						
	*Engelli bireylerin yaşam kalitesinin yükseltilmesi						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade					
Hedef 8.2	Hedef	Engelli vatandaşlarımız üretime katılmaları, iş sahibi olmaları ve kariyer yapmaları yönünde desteklenecektir					
	Performans Göstergesi		8.2.1 Engelli bireyler için meslek edindirmeye yönelik açılan kurs sayısı				
		8.2.1 Meslek edindirme kurslarına yönlendirilecek engelli kişi sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
					8.2.1- 1	8.2.1- 1	8.2.1- 1
		8.2.1- 100	8.2.1- 105	8.2.1- 115			
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	8.2.1- %100	8.2.1- %50				
			8.2.1- %50				
	Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü					
	Riskler	*Engelliler alanında çalışan uzman sayısının az olması					
	Faaliyet ve Projeler	*Engellilere yönelik meslek edindirme kursları açılması ve Kültür Merkezlerimizde var olan meslek edindirme kurslarına engelli bireylerimizin katılımının sağlanması					
		*Koordinasyon sağlanması amacıyla Engelli Merkezlerinin açılması					
	Toplam Maliyet	Genel Yönetim Giderleri					
Tespitler	*Engelli bireylerin çalışma hayatına katılımlarının yetersiz olması						
	*Engelli vatandaşlarımızın toplumsal izolasyon yaşamaması						
	*İstihdam odaklı verilen mesleki eğitimlerin az olması						
İhtiyaçlar	*Engelli vatandaşlarımızın üretime katılarak iş sahibi olmalarının sağlanması						
	*Engelli vatandaşlarımızın memnuniyetinin en üst seviyeye çıkarılması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU							
2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 8.3	Hedef	Engelli bireylerin ailelerine destek verilecektir.					
	Performans Göstergesi	8.3.1 Günübirlik engelli bakım merkezi kapasitesi					
		8.3.2 Engelli araçları verilecek kişi sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		8.3.1- 30	8.3.1- 30	8.3.1- 30			
		8.3.2- 650	8.3.2- 670	8.3.2- 700	8.3.1- 25	8.3.1- 30	8.3.1- 35
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	8.3.1- %50			8.3.1- %100		
		8.3.2- %50					
	Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü			Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
	Riskler	*Şiddete eğilimli bireyler ile karşılaşılması					
	Faaliyet ve Projeler	*Ailelerin engelli bireylerini günlük olarak bırakabilecekleri özel donatılı Günübirlik Engelli Bakım Merkezi oluşturulması					
		*Engelli bireylerin akülü araç, engelli sandalyesi, fonksiyonel yatak vb. ihtiyaçlarının karşılanması					
	Toplam Maliyet	1.600.000,00			897.200,00		
Tespitler	*Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılım programlarının yetersizliği						
	*Ekonomik durumu yetersiz engelli bireylerin engelli araç talepleri						
İhtiyaçlar	*Bölgemizdeki engelli bireylerin her yönden gelişerek etkin ve üretici insanlar olarak toplumsal yaşama katılımlarının sağlanması						
	*Dezavantajlı gruplara yönelik diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği sağlanması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade					
Hedef 8.4	Hedef	Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın ihtiyaçları giderilecek, gönülleri kazanılacaktır.					
	Performans Göstergesi	8.4.1 Genel temizliği yapılacak ev sayısı					
		8.4.2 Kişisel bakımı yapılacak yaşlı sayısı					
		8.4.3 Özel günlerde gidilecek yaşlı ve kimsesiz sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		8.4.1- 25	8.4.1- 27	8.4.1- 30			
		8.4.2- 35	8.4.2- 37	8.4.2- 40			
		8.4.3- 30	8.4.3- 35	8.4.3- 37			
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	8.4.1- %40					
		8.4.2- %40					
		8.4.3- %20					
	Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü			
	Riskler	*Bulaşıcı hastalıklar ile karşılaşılması					
		*İletişim kurulamaması					
*Evlerin fiziki yapısı ile ilgili oluşabilecek olumsuz durumlar							
Faaliyet ve Projeler	*Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın evlerinin genel temizliklerinin yapılması						
	*Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın beden temizlikleri ve kişisel bakımlarının yapılması						
	*Yaşlı ve kimsesiz vatandaşlarımızın özel günlerde ziyaret edilmesi						
Toplam Maliyet	1.125.000,00		375.000,00				
Tespitler	*Bölgemiz sınırlarındaki yaşlı ve bakıma muhtaç kişi sayısının fazlalığı						
	*Geleneksel aile yapısının giderek bozulması, çekirdek aileye dönüş, yaşlıların yalnız kalma problemini beraberinde getirmesi						
İhtiyaçlar	*Yaşlı ve bakıma muhtaç kişisel bakım, evde yardım, kapsamlı bakım ve sosyal hizmet alanında destek sağlanarak gönüllülerin kazanılması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 8.5	Hedef	Şehir dışından gelen hasta ve hasta yakınlarına misafirhane hizmeti verilmesi sürdürülecektir.					
	Performans Göstergesi	8.5.1 Konaklama hizmeti verilecek hasta ve hasta yakını sayısı					
		8.5.2 Hasta ve hasta yakınlarının ihtiyaçlarının karşılanma oranı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		8.5.1-25.500	8.5.1-26.000	8.5.1-26.500	8.5.1-25.000	8.5.1-25.000	8.5.1-25.000
		8.5.2-% 100	8.5.2-% 100	8.5.2-1 % 100			
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	8.5.1-%70					
		8.5.2-%30					
	Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
	Riskler	*Hasta yoğunluğundan dolayı konukevinin kapasitesinin yetersiz oluşu					
	Faaliyet ve Projeler	*Şehir dışından tedavi amacıyla gelen hasta ve hasta yakınlarının barınma ihtiyacının karşılanması					
		*Konukevinde kalan hasta ve yakınlarının yiyecek, içecek ihtiyacının karşılanması, çamaşırlarının yıkanması ve ütü yapılması hizmeti verilmesi					
Toplam Maliyet	4.045.000,00			3.569.880,00			
Tespitler	*İlçemiz sınırları içinde bulunan hastane sayısının fazla olması						
	*Hasta ve hasta yakınlarında görülen maddi kaynaklı problemler						
İhtiyaçlar	*Şehir dışından tedavi amacıyla gelen hasta ve hasta yakınlarının memnuniyetinin sağlanması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade					
Hedef 9.1	Hedef	İlçe halkının zor/acılı ve mutlu günlerinde yanlarında olunarak maddi/ manevi destek verilecektir.					
	Performans Göstergesi	9.1.1 Yapılacak Çok Amaçlı Toplum Merkezi sayısı					
		9.1.2 Taziye çadırı kurulması ve verilecek ikram sayısı					
		9.1.3 Şehit Yakınları ve Gazi Hizmetleri Merkezi sayısı					
		9.1.4 Bastırılacak bayrak sayısı	9.1.2 Özel günlerde İlçe halkına gönderilecek paket sayısı				
			9.1.3 Hizmet merkezlerinin tahsis edilme oranı (%)				
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		9.1.1-0	9.1.1-0	9.1.1-0			
		9.1.2-1.300	9.1.2-1.400	9.1.2-1.500			
		9.1.3-1	9.1.3-1	9.1.3-1			
		9.1.4-2.000	9.1.4-2.000	9.1.4-2.000			
					9.1.3-%100	9.1.3-%100	9.1.3-%100
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	9.1.1-%50			9.1.1-%40		
		9.1.2-%20			9.1.2-%30		
		9.1.3-%20			9.1.3-%30		
		9.1.4-%10					
	Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
	İşbirliği Yapılacak Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				
Riskler	*Taziye çadırlarının kurulması için gerekli alanların bulunmaması						
	*Doğum sayısı için herhangi bir öngörü sağlanamaması						
Faaliyet ve Projeler	*Çok Amaçlı Toplum Merkezleri yapılması						
	*Cenazelere taziye çadırı ve ikramların gönderilmesi						
	*Şehit Yakınları ve Gazi Hizmetleri Merkezi yapılması	*Hizmet tesislerinin tahsis edilmesi					
		Bölgemizde cenaze hizmetlerinin yürütülebilmesi için doktor hizmeti verilmesi					
Toplam Maliyet	11.419.853,00	14.704.353,00					
Tespitler	*Vatandaşların genel ihtiyaç, isteklerinin karşılanması ve özel günlerinde yanlarında olduğunun hissettirilmesi						
	*Belediye ve vatandaş arasında karşılıklı iletişim sürecinin oluşturulması						
İhtiyaçlar	*Vatandaşların zor/acılı ve mutlu günlerinde sosyo-kültürel destek sağlanması						
	*Vatandaşların ihtiyaçlarına cevap veren hizmet merkezlerimizde vatandaş memnuniyetinin sağlanması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade		
Hedef 9.2	Hedef	Mahalle muhtarlarına destek verilecektir.					
	Performans Göstergesi	9.2.1 Destek verilecek muhtarlık sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		9.2.1-26	9.2.1-26	9.2.1-26			
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	9.2.1-%100					
	Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü		
	Riskler	*Muhtarların halkın sorunlarını Belediye'ye doğru ulaştırılmaması					
	Faaliyet ve Projeler	*Muhtarlıklara kırtasiye malzemesi verilmesi ve elektrik, su, telefon vb. fatura giderlerinin ödenmesi					
		*Mevcut muhtarlık binalarının fiziki koşullarının iyileştirilmesi ve ihtiyaç halinde yeni hizmet binalarının yapılması			*Mevcut muhtarlık binalarının fiziki koşullarının iyileştirilmesi, güvenliklerinin sağlanması için gerekli mal, malzeme verilmesi ve ihtiyaç halinde yeni hizmet binalarının yapılması		
Toplam Maliyet	1.660.000,00			1.640.330,00			
Tespitler	*Mahalle sakinlerinin hızlı hizmet almalarının sağlanması						
İhtiyaçlar	*Muhtarlıkların ihtiyaçları giderilerek memnuniyetin sağlanması						

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade						
Hedef 9.3	Hedef	İlçe halkının sosyal/kültürel gelişimleri ve iletişimleri desteklenerek güçlendirilecektir.						
	Performans Göstergesi	9.3.1 Yemek verilecek kişi sayısı						
		9.3.2 Düzenlenecek kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı						
		9.3.3 Düzenlenecek şehir içi şehir dışı gezi sayısı						
		9.3.4 Gidilecek olan sinema ve tiyatro sayısı						
		9.3.5 Sosyal ve kültürel etkinlikler için kiralanacak araç sayısı						
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024	
		9.3.1-37.000	9.3.1-37.500	9.3.1-38.500				
		9.3.2-45	9.3.2-49	9.3.2-45				
		9.3.3-29	9.3.3-31	9.3.3-35				
		9.3.4-42	9.3.4-46	9.3.4-51				
		9.3.5-1.280	9.3.5-1.330	9.3.5-1.380				
	Performans Göstergesinin Hedef Etkisi	9.3.1-%30						
		9.3.2-%20						
		9.3.3-%20						
		9.3.4-%20						
		9.3.5-%10						
	Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
İşbirliği Yapılacak Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü-Destek Hizmetleri Müdürlüğü-Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü-Destek Hizmetleri Müdürlüğü-Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü-Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Riskler	*Sosyal/kültürel etkinliklere katılımın beklenen düzeyde olmaması							
Faaliyet ve Projeler	*Hemşeri Dernekleri Merkezi kurulması							
	*Vatandaşların sosyal gelişimlerinin artırılabilmesi için şehiriçi-şehirdışı kültürel geziler, sinema, tiyatro, kahvaltı, iftar yemekleri vb. etkinliklerin düzenlenmesi							
	*Sosyal ve kültürel etkinlikler için gerekli durumlarda araç kiralama yapılması							
	*Bölgemizde yaşayan halkın kültürel ve sanatsal etkinliklerle tanışmaları ve bu etkinliklere katılımlarının sağlanabilmesi amacıyla yıl içerisinde Panel, Konferans, Seminerler, Hıdırellez Şenlikleri, Ramazan Etkinlikleri, Altındağ'da Yaz Akşamları, Şiir Akşamları vb. belirli gün ve haftalarda anma programları, çeşitli festivaller ve etkinliklerin düzenlenmesi							
Toplam Maliyet	20.293.000,00			20.462.249,00				
Tespitler	*İlçe halkının sosyal/kültürel gelişimleri için yapılan faaliyetlerin yeterli düzeyde olmaması							
	*Kentleşme kültürünün zayıf olması							
	*İlçemizde iç ve dış göçün yoğun olması							
İhtiyaçlar	*Vatandaşların sosyal/kültürel gelişimlerinin desteklenmesi							
	*Hemşerilerin bir araya gelerek etkinlikler yapabilecekleri ortamların oluşturulması							

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade			Güncellenmiş İfade								
Hedef 10.1	Hedef	Sıfır Atık Yönetim Sistemi alt yapısı oluşturulacaktır.											
	Performans Göstergesi	10.1.1 Yaprak ve dal öğütme makinesi alımı											
		10.1.2 Kiralanacak vidanjör sayısı											
		10.1.3 Alınacak galvaniz konteyner sayısı											
		10.1.4 Alınacak plastik konteyner sayısı											
		10.1.5 Alınacak konteyner tutucu demir sayısı											
	Performans Göstergesi Değeri	2022		2023		2024		2022		2023		2024	
		10.1.1-8		10.1.1-10		10.1.1-12							
		10.1.2-4		10.1.2-4		10.1.2-4		10.1.1-4		10.1.1-4		10.1.1-4	
		10.1.3-1.210		10.1.3-1.334		10.1.3-1.464		10.1.2-500		10.1.2-500		10.1.2-500	
		10.1.4-897		10.1.4-987		10.1.4-1.086		10.1.3-100		10.1.3-100		10.1.3-100	
		10.1.5-1.210		10.1.5-1.334		10.1.5-1.464		10.1.4-200		10.1.4-200		10.1.4-200	
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi	10.1.1-%20											
		10.1.2-%20						10.1.1-%25					
		10.1.3-%25						10.1.2-%25					
		10.1.4-%25						10.1.3-%25					
		10.1.5-%10						10.1.4-%25					
	Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü											
	İşbirliği Yapılacak Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü											
	Riskler	*Sıfır atık yönetim sistemi maliyetlerinin kur sebebi ile devamlı artış göstermesi											
*Konteynerların yerlerinin vatandaşlar tarafından beğenilmemesi													
Faaliyet ve Projeler	*Atıkların toplanması için gerekli araç ve ekipmanın alınması veya kiralanması												
	*İhtiyaç duyulan bölgelere uygun nitelikte konteyner alınarak, yerleştirilmesi												
	*Cadde, sokak, kamuya açık alanlar, okul, kültür merkezleri vb. yerlere uygun nitelikte geri dönüşüm kutu/ kumbaraların temini sağlanarak, yerleştirilmesi/yerleştirilmesi												
	*Özel atık gruplarının (elektronik atık, bitkisel atık yağ, atık pil, Biyobozunur atıklar, tekstil vb. atıklar) kaynağında ayrı toplanması/toplatılması ve maddesel geri dönüşüm/kazanımının (kompost vb.) sağlanması/sağlatılması için çalışmalar yürütülmesi												
	*Mobil Atık Getirme Merkezi, Atık Getirme Merkezi/Merkezlerinin kurulmasının sağlanması/sağlatılması												
Toplam Maliyet	19.585.161,00						11.763.863,00						
Tespitler	*Atıkların kompost yapımına uygun tür ve şekilde ayrıştırılmaması												
	*Sıfır atık yönteminin bilinirliğinin yeterli düzeyde olmaması												
	*Düzenli depolama yöntemi ile bertaraf edilen katı atık miktarının az olması												
İhtiyaçlar	*Katı atıkların geri dönüşümü sağlanarak temiz bir çevre oluşturulması												
	*Yerleşmede kompostlaştırma yöntemi ile bertaraf edilen atıkların olumlu yönde (gübre) kullanılması												

HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU

2022-2024 Yılı Güncellemesi	Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade					
Hedef 10.2	Hedef	Çevre temizliği, geri dönüşüm ve sıfır atık yönetim sistemi konularında toplumun bilinçlenmesi sağlanacaktır.					
	Performans Göstergesi	10.2.1 Alınacak özel kokulu büzgülü poşet sayısı	10.2.1 Vatandaşa dağıtılmak üzere alınacak poşet sayısı				
		10.2.2 Süpürge işçileri için alınacak poşet sayısı (kg)	10.2.2 Cadde sokak temizliğinde kullanılmak üzere alınacak poşet sayısı (kg)				
		10.2.3 Dağıtılacak çöp poşeti sayısı					
	Performans Göstergesi Değeri	2022	2023	2024	2022	2023	2024
		10.2.1-6.534.000	10.2.-7.187.000	10.2.1-7.906.140	10.2.1-4.800.000	10.2.1-4.800.000	10.2.1-4.800.000
		10.2.2-108.000	10.2.2-119.000	10.2.2-131.000	10.2.2-40.000	10.2.2-40.000	10.2.2-40.000
	Performans Göstergesinin Hedef Etkisi	10.2.1-%40			10.2.1-%50		
		10.2.2-%30			10.2.2-%50		
		10.2.3-%30					
	Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü					
	İşbirliği Yapılacak Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
	Riskler	*Yetkili kamu kurum ve kuruluşlarıyla yaşanan koordinasyon problemleri					
		*Poşet dağıtımı sırasında yaşanabilecek aksaklıklar					
		*Maliyetlerin yüksekliği					
	Faaliyet ve Projeler	*Atıkların düzenli olarak çıkarılması için özel kokulu, büzgülü çöp poşeti alınması ve dağıtılması	*Atıkların düzenli olarak çıkarılması için çöp poşeti alınması ve dağıtılması				
		*Sıfır atık yönetim sisteminin duyurulması ve atıkların bu kapsamda toplanmasına yönelik bilgilendirici broşür, ekipman, vb. temini sağlanması/ sağlatılması					
		*Çevre ve Şehircilik Bakanlığı yetkili kurumları ile birlikte Kültür Merkezlerimizde eğitim, bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yürütülmesi					
*Atıkların kaynağında ayrıştırılması, israfın önlenmesi ve atık oluşumunun azaltılmasına yönelik halkı teşvik edici faaliyetlerde bulunulması							
Toplam Maliyet	25.081.080,00	18.727.975,00					
Tespitler	*Sıfır atık yönteminin bilinirliğinin yeterli düzeyde olmaması						
İhtiyaçlar	*Atıkların kaynağında ayrılarak israfın önlenmesi						
	*Sıfır atık konusunda alt yapının oluşturulması						
	*Halkın bilinçlendirilmesi						