

	ALTINDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
	KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU		
	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI		
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Hayvan Rehabilitasyonu	-Teslim Tutanağı (İsim soyisim bilgisi alınmakta diğer kimlik bilgileri talep edilmemektedir.)	10 Gün
2	Hayvan Sahiplendirme Başvurusu	- Şahıs Kimlik Fotokopisi - Sahiplendirme Tutanağı	1 Gün
3	Bakımevi Ziyaret Başvurusu	- Ziyaret Tutanağı - Resmi yazı ile Başvuru (Okullar)	Müdürlüğümüzden izin alınan tarih ve saatte
4	Bilgi Ve Şikâyet Başvuruları	- Altınmasa, - Dilekçe, - Telefon, adres bilgileri alınır.	30 Gün

Not: Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Veteriner İşleri Müdürlüğü
İsim : Emre ÇINAR
Unvan : Veteriner İşleri Müdür V.
Adres :Zübeyde Hanım Mah. Şenköy Sok.
No:2/3 Fen İşleri Kampüsü İçerisi
Tel : 0312 507 01 22
e-Posta : veteriner@altindag.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri: Altındağ Belediye Başkanlığı
İsim :Cebail ASLAN
Unvan : Başkan Yardımcısı
Adres : Zübeyde Hanım Mah. Şenköy Sok.
No:2/3 Fen İşleri Kampüsü İçerisi
Tel : 0312 507 00 00 / 3001
e-Posta : veteriner@altindag.bel.tr