

		ALTINDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
		KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU	
		BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI	
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Talep ve Şikâyetler	-Adı ve Soyadı, -Telefon, -Adres, -Talebin içeriği,	1-4 gün
2	Bilgi edinme	-T.C Kimlik Numarası, -Ad ve Soyadı -Telefon, -Adres, -Konu, -Elektronik e-posta	15 gün
3	Altınmasa Başvuru	Gerçek Kişi, -Dilekçe -T.C Kimlik No Tüzel Kişi, -Dilekçe -Elektronik e-posta	15 gün

Not: Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
İsim : Gözde BAYTÜRK
Unvan : Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdür V.
Adres : Zübeyde Hanım Mahallesi 657.Cadde No:14
Tel : 507 00 05 / 2100
Faks : (0312) 309 19 29
e-Posta : altinmasa@altindag.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Altındağ Belediye Başkanlığı
İsim : Ahu Peruzhan ÖZYAKUP
Unvan : Başkan Yardımcısı
Adres : Zübeyde Hanım Mahallesi 657.Cadde No:14
Tel : 507 00 00/2021
e-Posta : altinmasa@altindag.bel.tr